

**ZAPISNIK**  
**sa 4. redovne sjednice**  
**Općinskog vijeća Općine Ribnik**  
**održane dana 27. studenoga 2017. godine**

Početak sjednice u 18:00 sati.

NAZOČNI VIJEĆNICI:        Nikola Dolinar  
                                      Marijan Bert  
                                      Gabi Tomašić  
                                      Mladen Klemenčić  
                                      Dražen Jarnević  
                                      Ana Lorković

ODSUTNI VIJEĆNICI:        Nikola Mus

Sjednici prisustvuju:    Željko Car, Općinski načelnik  
                                      Jože Želježnjak, zamjenik Općinskog načelnika

Predsjednik Općinskog vijeća, gosp. Nikola Dolinar, utvrdio je da je **prisutno 6 (šest) vijećnika od ukupno 7 (sedam)** i da će sve odluke koje donese Općinsko vijeće Općine Ribnik biti pravovaljane.

Predsjednik Općinskog vijeća, gosp. Nikola Dolinar, predložio je na prijedlog Općinskog načelnika gosp. Željka Cara, slijedeći

**DNEVNI RED:**

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Odluke o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva.
- 4) Donošenje Odluke vezane uz rješavanje problema vrtića.
- 5) Pitanja i prijedlozi.

Općinski načelnik gosp. Željko Car predložio je dopunu dnevnog reda sa slijedećim točkama:

- 1) Donošenje Odluke o komunalnom redu.
- 2) Donošenje Odluke o kupnji nekretnine k.č. br. 40/2 k.o. Ribnik.
- 3) Donošenje Zaključka o proglašavanju 2018. godine, godine Jurja Križanića.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar dao je dnevni red na glasanje.

S obzirom na dopunu predloženog dnevnog reda, isti je usvojen sa 6 (šest) glasova „za“ slijedećim redosljedom:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Odluke o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva.
- 4) Donošenje Odluke vezane uz rješavanje problema vrtića.
- 5) Donošenje Odluke o komunalnom redu.
- 6) Donošenje Odluke o kupnji nekretnine k.č. br. 40/2 k.o. Ribnik.
- 7) Donošenje Zaključka o proglašavanju 2018. godine, godine Jurja Križanića.
- 8) Pitanja i prijedlozi.

### **Ad.1.) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.**

Vijećnica gđa. Gabi Tomašić napomenula je kako je na prethodnoj sjednici prilikom rasprave o vrtiću htjela reći „da je luksuz za vrtić formirati novu grupu za dvoje djece“.

Sa 6 (šest) glasova „za“, donesena je

#### ***ODLUKA***

Usvaja se zapisnik sa prethodne sjednice.

### **Ad.2.) Aktualni sat.**

Općinski načelnik gosp. Željko Car izvijesti je vijećnike kako je modernizacija javne rasvijete pri kraju. U Ribniku je promijenjen kabel što će pridonijeti kvalitetnijoj isporuci el. energije. Također neki drveni stupovi su zamijenjeni betonskima. Kako je naselje Ribnik „vrata Hrvatske“, želimo prilikom dolaska u Ribnik ostaviti dobar dojam. Na svijetiljke je dana garancija pet godina, a iste mogu raditi u pet režima. Načelnik smatra kako bi noću trebale raditi na 30% snage. Također, vezano uz situaciju sa D6, došao je odgovor Hrvatskih cesta kako je u planu za 2018. godinu izrada projektne dokumentacije za obnovu kolnika. Vezano uz modernizaciju nerazvrstanih cesta, načelnik je izvijestio kako je peafaltirano cca 200 m ceste od Ladešića do kapelice, a u Gornjoj Stranici je peafaltirano 400 m od groblja do županijske ceste. Kod Kuzmića će se asfaltirati brdo od D6 gdje nastaju štete, a kamen voda odnosi na D6. Tu se pojavio problem odvodnje koji je u fazi rješavanja. Vijećnik gosp. Mladen Klemenčić smatra kako odvodnja sa D6 ne bi trebala biti problem općine, te da je, koliko je njemu poznato, bio kanal uz D6, koji je samoinicijativno zatrpan prilikom izgradnje parkirališta, a betonski rigol se još vidi. Gosp. Mladen Klemenčić napominje kako takovih primjera ima još, gdje su ljudi samoinicijativno zatrpravali kanale te voda stoji na cesti. Načelnik gosp. Željko Car rekao je kako takovih kaubojskih metoda ima i kod javne rasvjetе gdje su ljudi neovlašteno stavljali lampe na mrežu javne rasvjetе, pa se iste sada skidaju, a neki čak i nove lampe okreću da im svijetle u dvorišta. Općinski načelnik gosp. Željko Car rekao je kako je općina podmirila trošak izgradnje dimnjaka u kući Zvonimira Rožmana te kako će mu se odvesti drva za grijanje. Nadalje, načelnik je upoznao vijećnike sa činjenicom kako je predana prijava za projekt uređenja trga te je stigao odgovor kako je prijava prošla administrativnu kontrolu. Vezano uz natječaj za šumske puteve, stvari su nedorečene tj. problem je u tome što se šume vode u gruntovnici kao pašnjak, livada ili oranica. Načelnik gosp. Željko Car upoznao je vijećnike sa činjenicom da od 01.02.2018. godine kreće nova uredba o zbrinjavanju otpada. Otpad će se mjeriti, a naknada će se plaćati po količini. Građani će imati pravo jednom u godini besplatno na jedan kontejner za krupni otpad. Vijećnica gđa. Gabi Tomašić postavila je pitanje kako će se riješiti problem bacanja otpada u kontejnere kod groblja i na ostalim punktovima s obzirom da građani odbacuju školjke i slični krupni otpad. Načelnik je odgovorio kako će se postaviti kamere ili će se kontejneri zaključati. Također, načelnik utvrđuje kako će se Plan gospodarenja otpadom predočiti građanima po njegovom donošenju. Vijećnik gosp. Mladen Klemenčić rekao je kako se ponovno pojavljuju divlji deponiji otpada i to na istim mjestima koja su sanirana prije par godina. Načelnik gosp. Željko Car rekao je kako je potrebno napisati program za javne radove te je mišljenja da se krene sa dvije osobe za početak. Vijećnica gđa. Gabi Tomašić pitala je da li je to zapošljavanje u trajni radni odnos, na što je načelnik odgovorio da je to zapošljavanje na 6 mjeseci, a kandidati su korisnici zajamčene minimalne naknade i dugotrajno nezaposlene osobe. Ti radnici će trebati položiti tečaj za rukovanje motornom pilom. Vijećnik gosp. Mladen Bert upoznao je vijećnike sa informacijom kako se dogovara održavanje tečaja za motornu pilu za vatrogasce i sve koji žele. Cijena će biti 200,00 kn po osobi, obuka će trajati 3 h, a da bi se tečaj održao potrebno je minimalno 20 prijava zainteresiranih osoba. Vezano uz čišćenje snijega, načelnik je utvrdio kako se pojavio problem Griča jer nitko nije pristao čistiti snijeg od domaćih ljudi, tako da će se trebati

čekati da do naselja dođe Majhan sa strojem. U svakom slučaju, načelnik utvrđuje kako će se snijeg očistiti u roku od 12 h od prestanka padanja. Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar predložio je da se uz D6 popuni cijela linija sa svjetiljkama javne rasvjete makar zna da je to trošak, ali bi ljepše izgledalo. Vijećnica gđa. Gabi Tomašić utvrđuje kako je od Karlovca do Netretića svjetiljka skoro na svakom stupu. Načelnik pojašnjava kako je Općina limitirana brojem svjetiljki te smatra kako nema potrebe rasipavati energiju. Također, načelnik obavještava kako stare „dudice“ mogu uzeti građani kojima trebaju.

### **Ad.3.) Donošenje Odluke o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva.**

Općinski načelnik gosp. Željko Car upoznaje vijećnike kako se pojavila mogućnost organiziranja zajedničkog obavljanja poslova komunalnog redarstva sa Gradom Duga Resa i Općinom Vojnić, iako sada i Grad Ozalj zapošljava dodatnog komunalnog redara te su ponudili mogućnost suradnje. S obzirom da se sa Gradom Duga Resa došlo dalje u pregovorima, načelnik predlaže da Općinsko vijeće donese predloženu odluku. Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar predlaže da se građane upozna sa pravima i obvezama koje će imati. Vijećnica gđa. Ana Lorković slaže se sa prijedlogom gosp. Dolinara, te predlaže da se sroči dopis koji bi se uputio građanima.

Sa 6 (šest) glasova „za“, donesena je

#### *ODLUKA*

Temeljem članka 35., članka 54. i članka 54.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 17. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

### **ODLUKU o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva**

#### *Članak 1.*

Općinsko vijeće Općine Ribnik suglasno je da se poslovni komunalnog redarstva obavljaju zajedno s Gradom Duga Resa i Općinom Vojnić.

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva provođenje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva.

## Članak 2.

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva Općine Ribnik povjerava se komunalnom redaru zaposlenom u Gradu Duga Resa.

Općina Ribnik snositi će 12,50% iznosa bruto plaće komunalnog redara iz stavka 1. ovog članka, kao i ostale materijalne troškove komunalnog redara na svojem području.

## Članak 3.

Način zajedničkog obavljanja poslova komunalnog redarstva i s time povezana međusobna prava i obveze Općine Ribnik s Gradom Duga Resa i Općinom Vojnić, urediti će se posebnim ugovorom.

Općinski načelnik Općine Ribnik obvezuje se izvršiti ovu Odluku i sklopiti ugovor.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

### **Ad.4.) Donošenje Odluke vezane uz rješavanje problema vrtića.**

Općinski načelnik gosp. Željko Car iznio je problematiku oko vrtića. Rekao je kako je Općinsko vijeće donijelo odluku da Općina sufinancira 60% ekonomske cijene vrtića bez obzira gdje roditelji upišu djecu. Neki roditelji su se snašli u privatnom vrtiću u Karlovcu, a neki roditelji inzistiraju na vrtiću u Žakanju koji je popunjen. Jedno dijete ide u vrtić Žakanje po posebnom programu što Općina također sufinancira. Niti sva djeca sa područja Općine Žakanje nisu upisana u vrtić. Ravnateljica vrtića gđa. Mirjana Bregar iznijela je pismeni prijedlog da se podmiri trošak dodatnog odgajatelja kako bi se oformila nova jaslička skupina za dvoje djece sa područja Općine Ribnik i dvoje djece sa područja Općine Žakanje. Bruto plaća odgajatelja iznosi mjesečno 6.800,00 kuna, a taj trošak bi trebala u cijelosti podmiriti Općina Ribnik i roditelji sa ribničkog područja. Načelnik predlaže:

- a) da Općina sufinancira 60% bruto plaće odgajatelja, a ostatak roditelji,
- b) da Općina isplaćuje mjesečno 1.000,00 kn naknade roditeljima koji nemaju riješeno pitanje vrtića, kako bi platili osobu koja bi im čuvala djecu, a možda bi to mogla biti i neka od nezaposlenih majki.

Vijećnica gđa. Gabi Tomašić smatra kako nije samo problem čuvanja već i društvo vršnjaka. Vijećnica gđa. Ana Lorković rekla je kako su i njena djeca bila na listi, a nisu nikada dobila vrtić. Načelnik je konstatirao kako neka djeca sa područja Općine Ribnik koja su na listi, ne prelaze bodovni prag. Vijećnik gosp. Dražen Jarnević smatra kako je omjer 60%/40% najpošteniji prema svima.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar dao je prijedlog a) na glasovanje.

Sa 5 (pet) glasova „za“ i 1 (jednim) „suzdržanim“ glasom, donesena je

## ODLUKA

Na temelju članka 15.a, članka 23. i članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

### **ODLUKU o uvjetima i načinu sufinanciranja troškova odgajatelja za djecu sa područja Općine Ribnik u Dječjem vrtiću „Čarolija“ Žakanje**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja troškova odgajatelja za dodatnu jasličku skupinu za djecu sa područja Općine Ribnik u Dječjem vrtiću „Čarolija“, Žakanje, Žakanje 59D.

#### Članak 2.

Boravak djece u dječjem vrtiću, u smislu ove Odluke, obuhvaća programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruje u dječjem vrtiću.

#### Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova iz članka 1. ove Odluke, ostvaruje se za djecu koja, kao i njihovi roditelji, imaju prebivalište i boravište na području Općine Ribnik.

Da bi roditelji ostvarili pravo na sufinanciranje iz članka 1. ove Odluke, Jedinствени upravni odjel Općine Ribnik izdaje odgovarajuću potvrdu za koju je potrebno dostaviti:

- zahtjev za sufinanciranje,
- preslike osobnih iskaznica za oba roditelja,
- potvrde o prebivalištu za oba roditelja,
- potvrdu o prebivalištu za dijete za koje se traži sufinanciranje,
- rodni list za dijete za koje se traži sufinanciranje i
- dokaz da je dijete upisano u dječji vrtić.

#### Članak 4.

Općina Ribnik sufinancira trošak odgajatelja za dodatnu jasličku skupinu u Dječjem vrtiću „Čarolija“ Žakanje, Žakanje 59D, u visini:

- 60 % bruto plaće odgajatelja, a ostatak snose roditelji.

Sufinanciranje se realizira mjesečno prema ispostavljenom računu dječjeg vrtića s naznačenim imenima i prezimenima te adresama djece koja borave u dječjem vrtiću.

#### Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Ribnik na poziciji 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna, Program 06: Predškolski odgoj, Aktivnost A1006 01: Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

#### **Ad.5.) Donošenje Odluke o komunalnom redu.**

Vezano uz organiziranje poslova komunalnog redarstva, Općinski načelnik gosp. Željko Car predlaže donošenje Odluke o komunalnom redu.

Sa 6 (šest) glasova „za“, donesena je

#### *ODLUKA*

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

### **ODLUKU o komunalnom redu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Ribnik u cilju pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu u skladu sa urbanim, privrednim, društvenim i kulturnim razvitkom Općine Ribnik.

Ovom Odlukom propisuju se naročito odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavaju čistoće i čuvanju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

#### Članak 2.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pučanstvo, građane, poduzeća, ustanove, društva kao i osobe koje se privremeno nalaze na području općine Ribnik.

#### Članak 3.

Odredbe ove Odluke odnose se na području Općine Ribnik utvrđene važećim Prostornim planom uređenja Općine Ribnik.

## **II. UREĐENJE NASELJA**

#### Članak 4.

Pod uređenjem općine i naselja smatra se određivanje i označavanje javnih površina i zgrada, uređenja fasada i vanjski dijelova zgrada, uređenje ograda, okućnica, vrtova, izloga, uređenje i održavanje komunalnih objekata opće uporabe, sportskih igrališta, stajališta i parkirališta, održavanju reda pri korištenju javnih površina te držanje domaćih životinja.

### **1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada**

#### Članak 5.

Sve javne površine moraju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena na svakom ulazu u javnu površinu kao i na svakom križanju prometnica.

Na glavnim prilazima i izlazima iz naseljenih mjesta mora se postaviti natpis s imenom naselja u koje se ulazi i izlazi.

Poslove oko nabavljanja, postavljanja i održavanja natpisnih ploča uz nerazvrstane ceste i druge javne površine, ulice, trgove i drugo obavlja Općina Ribnik, a uz razvrstane ceste obavljaju nadležne službe sukladno Zakonu o cestama i Odluci o razvrstavanju javnih cesta.

#### Članak 6.

Svaka zgrada na području Općine Ribnik mora biti označena kućnim brojem.

Troškove nabavljanja kućnog broja snosi vlasnik kuće.

Postavljanje i održavanje kućnog broja obavlja vlasnik.

Kućni broj određuje se rješenjem Državna geodetska uprava.

## **2. Uređenje fasada i vanjskih dijelova zgrada**

### **Članak 7.**

Vanjske dijelove zgrade i fasade, balkone, terase, vanjsku stolariju i bravariju, krovove, snjegobrane i druge vanjske elemente građevina moraju se redovito održavati i popravljati.

Vlasnici zgrada dužni su vršiti popravak vanjskih dijelova zgrada.

Vlasnici zgrada su dužni ugraditi snjegobrane na krovove zgrada čije strehe imaju nagib prema javnim površinama, a zgrade su na takvoj udaljenosti da s njihovih krovova pada snijeg na te površine.

Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja, dotrajalosti fasade i drugih vanjskih dijelova narušavaju opći izgled ulice i okoline ili im nedostaju snjegobrane moraju se urediti, odmah odnosno najkasnije u roku godine dana od kada je ta okolnost utvrđena od strane komunalnog redara.

Za uređenje zgrada u zaštićenom području potrebna je suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

## **3. Uređenje ograda, okućnica, vrtova i drugih sličnih površina**

### **Članak 8.**

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene od materijala i na način kojim se uklapaju u okolinu.

Prvenstveno treba saditi ukrasne živice.

Ograde ne smiju biti od bodljikave žice, raznih šiljaka i slično.

Živice uz nogostup mogu biti maksimalno visoke 1,3 m, a moraju se obrezati tako da ne prelaze regulacijsku liniju. Grane iznad nogostupa moraju se obrezati do visine 2,50 m iznad nogostupa.

### **Članak 9.**

Okućnice, vrtovi i druge slične površine ispred kuće koje pripadaju tim kućama vlasnici su dužni redovito uređivati i održavati.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo može po službenoj dužnosti narediti sječu stabla koje se nalazi na zemljištu u privatnom vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno samim padom počini štetu za ljude i imovinu.

Troškove iz stavka 2. ove Odluke snosi nesavjesni vlasnik zemljišta.

### **Članak 10.**

Sva poduzeća, ustanove i organi lokalne jedinice samouprave i uprave kao i ostali vršitelji profesionalnih djelatnosti koji posluju na području Općine dužni su postaviti propisan natpis u pravilu na vanjskoj strani glavnog ulaza zgrade odnosno poslovne prostorije u kojoj posluju ili imaju sjedište.



#### Članak 11.

Na području Općine i u naseljima mogu se postaviti reklamni panoi, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi u skladu da posebnim propisima i po odobrenju upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

#### Članak 12.

Za postavljanje reklama odnosno natpisa na zgrade koje ne pripadaju neposredno poslovnom objektu, vršitelju djelatnosti, potreban je i pristanak vlasnika odnosno korisnika zgrada.

#### Članak 13.

Javni plakati, oglasi, natpisi i reklame kao i druge objave mogu se postavljati samo na plakatnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima na zgrade uz zidove i druga javna i javnosti pristupačna mjesta.

Objekte iz prethodnog stavka za svoje potrebe postavljaju i održavaju zainteresirane fizičke i pravne osobe uz odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Kada prestane potreba postavljanja plakata, oglasa, transparenata i drugih objava, njihovi vlasnici su dužni ukloniti ih u roku od osam dana.

Zabranjuje se plakatiranje na stjenkama autobusnih nadstrešnica.

#### Članak 14.

Zabranjeno je na javnim površinama ispred poslovnih prostora isticati natpise s cijenama robe čiji se promet vrši u tim poslovnim prostorima ako to ometa redovnu upotrebu nogostupa.

#### Članak 15.

Na dane državnih praznika i drugih manifestacija zastave se ističu na za to određenim mjestima.

Zabranjeno je isticanje izbljedjelih, zakrpanih, oštećenih i neprikladnih i zastava s državnim, regionalnim i lokalnim obilježjima.

#### Članak 16.

Izlozi se moraju redovito uređivati, a posebno za državnih praznika i drugih prigodnih manifestacija.

Zabranjeno je izlagati robu izvan izloga, ispred poslovnih prostora, ako ometa redovnu upotrebu nogostupa.

### **4. Sportska igrališta i kupališta**

#### Članak 17.

Sportska igrališta, te objekti i površine koje su namijenjene za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost i ispravnost tih površina brinu se sportske udruge i druge pravne i fizičke osobe koje njima upravljaju ili ih koriste.

## **5. Držanje domaćih životinja**

### **Članak 18.**

U naseljima Općine Ribnik građani mogu držati krupnu i sitnu stoku, te druge domaće životinje.

Vlasnici životinja dužni su se u postupanju sa životinjama pridržavati odredbi posebnih propisa.

Vlasnici životinja dužni su životinje držati u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca na području Općine Ribnik propisani su odredbama posebne Odluke.

## **6. Javna rasvjeta**

### **Članak 19.**

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova općine i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na prostoru kulturnog dobra i zaštićenog dijela prirode potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

## **7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

### **Članak 20.**

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore, uz i na javne površine, mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti udruga, ustanova i institucija.

Uz zahtjev za postavljanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti elaborat s tehničkim opisom, oznakom lokacije, po potrebi statičkim proračunom i obrazloženje o potrebi postave predmeta, te za sakralno obilježje suglasnost župe na području koje se obilježje postavlja.

Za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i sličnih predmeta uz i na javnu površinu, potrebno je odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Prije izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture i sličnog predmeta u spomen ili sjećanje na osobu iz javnog, kulturnog i političkog života Hrvatske, upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo dužan je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela zavoda ako se postavlja ili uklanja predmet iz stavka 1. ovog članka za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se postavlja na prostoru kulturnog dobra ili zaštićenih dijelova prirode.

Kada se predmet iz stavka 1. ovog članka postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

### **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 21.**

Službu održavanja javne čistoće obavlja pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

#### **Članak 22.**

Javnim površinama u smislu ove Odluke podrazumijevaju se ceste, ulice, trgovi i druge javne prometne površine, javne zelene površine, šetališta, igrališta, pješačke i biciklističke staze.

#### **Članak 23.**

Služba javne čistoće obuhvaća slijedeće poslove:

- čišćenje i pranje javnih površina,
- čišćenje i održavanje javnih zelenih površina, košenje travnjaka, obrezivanje živica i nasada, obrezivanje grana kao i uklanjanje sasušeni stabala,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

#### Članak 24.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obavlja se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg utvrđuje Općinsko vijeće Općine Ribnik.

#### Članak 25.

Javne površine oko kioska i drugih privrednih i poslovnih objekata, kao i površine oko sportskih i zabavnih terena, skladišta i drugih objekata gdje se obavlja veća poslovna ili druga djelatnost kojom se uzrokuje znatniji promet ljudi i roba moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Poduzeća i druge pravne osobe i građani koji posluju u tim objektima dužni su te prostore držati u čistom i urednom stanju.

Vlasnici i korisnici stambenih objekata i poslovnih prostora, poduzeća i ustanova, dužni su čistiti nogostupe ispred stambenih i drugih objekata u duljini svojih okućnica.

#### Članak 26.

Zabranjeno je :

- oštećivanje javnih površina, objekata i opreme na njima, drveća i ukrasnog raslinja,
- javne zelene površine pretvarati u obradive i ograđivati ih i postavljati fizičke prepreke na istima,
- po javnim površinama bacati i rasipavati smeće i otpatke,
- na javne površine ispuštati otpadne vode ili vode drenažnih sistema,
- ispuštanje gnojnica na javne površine, cestovne jarke i vodotoke.

#### Članak 27.

Izvođači građevinskih radova pored i na javnim površinama dužni su na svoj trošak:

- gradilište ograditi i označiti tako da se ne ugrozi sigurnost cestovnog i pješačkog prometa i ne oštećivati zelene površine,
- ukloniti po završetku radnog vremena sa javne površine otpadni materijal te očistiti površine oko gradilišta i vratiti ih u prvobitno stanje nakon završetka posla, najkasnije u roku od 15 dana,
- brinuti se svakodnevno za čišćenje javnih površina pored gradilišta do granice širenja prašine ili drugih onečišćenja,
- brinuti za održavanje kanalizacijskih slivnika i odvodnih kanala u blizini gradilišta,
- očistiti vozila prije odlaska s gradilišta kako ne bi onečistili javne prometne površine.

#### Članak 28.

Prijevoznici kamena, šljunka, pijeska i drugih rasutih tereta dužni su brinuti da se pri prijevozu materijali ne rasipavaju po javnim prometnim površinama.

Rasipane materijale po prometnim površinama dužni su odmah ukloniti.

#### Članak 29.

Prilikom izvođenja većih zemljanih i građevinskih radova komunalni redar u dogovoru sa policijom odredit će cestovne pravce kojima će se odvoziti i dovoziti materijal na gradilište.

Pod iskopanim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta, a pod otpadnim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Materijal iz stavka 2. upotrijebit će se ukoliko je moguće, za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Iskopani i otpadni građevinski materijali može se upotrijebiti za nasipavanje za to pogodnog javnog i privatnog zemljišta uz prethodnu suglasnost vlasnika i odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Odlaganje materijala u smislu stavka 4. ovog članka može se odobriti samo pod uvjetom da se time ne uništava poljoprivredno i šumsko zemljište, ne zagađuje čovjekov okoliš i podzemne vode te ne uništavaju podzemne instalacije. Za nepoštivanje ove odluke odgovoran je vlasnik zemljišta ili stvarni korisnik zemljišta.

Prekopane javne površine moraju se bez odlaganja dovesti u uredno stanje i osloboditi za normalan promet. U slučaju da investitor ne dovede prekopanu površinu u prvobitno stanje odnosno postupi suprotno uvjetima iz rješenja upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, Općina Ribnik će organizirati i izvršiti sanaciju prekopa o trošku investitora.

#### Članak 30.

Javne površine građani su dužni koristiti u skladu s odredbama akata tijela Općine Ribnik. Javne površine su u vlasništvu lokalne samouprave ili Države.

#### Članak 31.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je parkiranje vozila.

Javne zelene površine iz stavka 1. smatraju se parkovi, park-šume, igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina i slične površine.

#### Članak 32.

Iznimno od odredbe prethodnog članka glede korištenja javne površine na način koji nije u skladu sa njihovim namjenama, izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganje materijala na dulje vrijeme, organiziranje javnih priredbi, postavljanja zabavnih parkova i slično, potrebno je odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo rješenjem će utvrditi uvjete po kojima se javna površina može koristiti, rokove i naknadu za korištenja, te druge uvjete od značaja za očuvanje javne površine kao i rokove povratka površine u prvobitno stanje.

#### Članak 33.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvobitno stanje, upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo odrediti će povrat površine u prvobitno stanje na trošak i odgovornost korisnika te površine.

## **IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA KOMUNALNIM OTPADOM**

#### Članak 34.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se:

- kućni otpad,
- kruti otpad,
- otpad iz proizvodnje.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima i poslovnim prostorima, a rezultat su dnevnog života i rada. U ove naročito spadaju:

- otpadci nastali pripremom hrane,
- otpadci nastali čišćenjem stambenih i poslovnih prostora, razna ambalaža, razbijeno i istrošeno posuđe, tekstilni i kožni otpadci i drugo, odnosno koji po svojoj veličini mogu biti odloženi u tipske posude za smeće.

Krupnim otpadom smatraju se otpaci koji po svojoj veličini, količini i sastavu ne spadaju u kućni otpad u smislu prethodnog stavka kao što su stari kućanski aparati, dijelovi namještaja, dijelovi sanitarnih uređaja i slično.

Otpadcima iz proizvodnje i prerade smatraju se otpadne tvari koje nastaju u procesu proizvodnje u industriji, građevinarstvu i zanatskim radionicama.

#### Članak 35.

Zabranjeno je neovlašteno sakupljanje, prebiranje i raspolaganje komunalnim otpadom.

#### Članak 36.

Komunalni otpad odlaže se u tipske posude za sakupljanje komunalnog otpada.

Oblik i veličinu tipske posude određuje pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni u skladu sa zakonskim odredbama.

Posude za komunalni otpad nabavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, koja vrši i odvoz komunalnog otpada, a plaćaju korisnici kroz cijenu usluga odvoza komunalnog otpada.

Posude za komunalni otpad može nabaviti i Općina Ribnik.

#### Članak 37.

Na području Općine, posude za odlaganje otpada moraju se držati u za to predviđenom adekvatnom prostoru, dostupnom za odvoz.

Zabranjeno je držanje posuda za otpad na javnim prometnim površinama, već iste treba držati na pripadajućoj građevinskoj parceli objekta.

Posude za otpad radi odvoza otpada iznose korisnici usluga odvoza smeća i vraćaju ih na prvobitna mjesta.

Posude za odvoz otpada prazni pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi sakupljanja i odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 38.

Visinu cijene, način odvoza i način plaćanja troškova gospodarenja otpadom određuje isporučitelj usluge – Azelija eko d.o.o., Kolodvorska cesta 29, 47280 Ozalj, u skladu s propisima koji reguliraju komunalno gospodarstvo.

#### Članak 39.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u kontejnere za odvoz otpada.

Krupni otpad odvozi se prema planu koji utvrđuje Azelija eko d.o.o. ili po narudžbi korisnika, a najmanje jednom godišnje.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike usluga odvoza krupnog otpada o vremenu, mjestu i uvjetima prikupljanja krupnog otpada.

#### Članak 40.

Odvoz otpada iz proizvodnje vrši se prema narudžbi korisnika.

#### Članak 41.

Posebno se zabranjuje:

- odlaganje smeća i drugih otpadaka po šumama, u vodotoke, uz ceste i druge površine, odnosno izvan za to postavljenih posuda za sakupljanje komunalnog otpada,
- prebiranje smeća, ne održavanje čistoće prostora oko posuda za smeće, presipavanje smeća iz jedne posude u drugu, prekomjerno punjenje posuda,
- iznošenje smeća u nepropisnim posudama,
- ubacivanje smeća u kanalizacijske slivnike,
- lijevanje otpadnih tekućina u posude za smeće po ulicama i javnim zelenim površinama,
- izlivanje fekalija po vrtovima u gradskom području i prigradskim naseljima,
- sakupljanje, držanje i deponiranje u tipskim posudama smeća u kojima ima zaraznog materijala,
- uništavanje ili oštećivanje sabirnih košarica ili posuda postavljenih na javnim površinama.

#### Članak 42.

Pražnjenje septičkih jama vrši se posebnim cisternama.

Pražnjenje sadržaja cisterni vrši se posebnim cisternama, a pražnjenje se vrši na zemljište korisnika koje je od naseljenog mjesta udaljeno najmanje 200 metara.

### **V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### Članak 43.

Obveza čišćenja snijega počinje kad debljina snijega prelazi 10 cm.

#### Članak 44.

Čišćenje snijega sa javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

Čišćenje snijega sa nerazvrstanih cesta obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

#### Članak 45.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, poslovnih prostora i ustanova dužni su čistiti snijeg sa nogostupa u duljini svojih okućnica i poslovnih prostora, posipavati nogostupe u slučaju poledice pijeskom i drugim prikladnim materijalom kao i uklanjati ledene sige sa krovova i snijeg koji ugrožava sigurnost pješaka.

### **VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

#### Članak 46.

Zadržavanje ogrjevnog drva, građevinskog materijala i slično na nogostupima i drugim javnim površinama dozvoljeno je najviše 7 dana.

#### Članak 47.

Na javnim površinama zabranjeno je zadržavanje i ostavljanje neregistriranih, neispravnih, oštećenih vozila i dijelova vozila, kamp prikolica, kao i duži popravak.

Ako vlasnik vozila i dijelova vozila ne ukloni ostavljeno vozilo i dijelove vozila sa javne površine u roku osam dana komunalni redar odredit će uklanjanje istih na trošak odgovornosti vlasnika.

Ako fizička ili pravna osoba postavi ljetnu terasu bez rješenja upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo ili suprotno rješenju upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, komunalni redar naložit će uklanjanje cijele terase o trošku pravne ili fizičke osobe koja je postavila terasu.

### **VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

#### Članak 48.

Nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda provodi komunalno redarstvo.

Općina Ribnik ustrojiti će, na temelju ugovora, zajedničko komunalno redarstvo sa drugim jedinicama lokalne samouprave.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Komunalni redar:

- obavlja kontrolu provedbe ove Odluke,
- određuje izvršenje obveza otklanjanja nepravilnosti koje utvrdi obavljanjem kontrole,
- određuje zabranu radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog organa,
- određuje otklanjanje nepravilnosti usmenim ili pismenim rješenjem,
- izriče mandatne kazne,
- podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka,
- poduzima i druge radnje propisane ovom Odlukom.



## VIII. KAZNENE ODREDBE

### Članak 49.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 – 10.000,00 kn (1.000,00 kn) kazniti će se pravna osoba (kao i fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost) ako postupava suprotno odredbama članka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 – 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnika ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupava suprotno odredbama članka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 – 2.000,00 kn (500,00 kn) kaznit će se fizička osoba ako ne postupava u skladu s odredbama iz članka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

## IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 50.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Glasnik Karlovačke županije“ broj 20/97).

### Članak 51.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

### **Ad.6.) Donošenje Odluke o kupnji nekretnine k.č. br. 40/2 k.o. Ribnik.**

Općinski načelnik gosp. Željko Car predlaže da se kupi nekretnina u vlasništvu gosp. Nikole Musa koja je potrebna za formiranje i uređenja trga.

Sa 6 (šest) glasova „za“, donesena je

### *ODLUKA*

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 3., članka 7. i članka 33. Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 49/16) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

### **ODLUKU o kupnji nekretnine k.č. br. 40/2 k.o. Ribnik**

#### Članak 1.

Općina Ribnik kupiti će od Mus Nikole iz Ribnika, Ribnik 36, nekretnine upisane u zk.ul.br. 802 k.o. Ribnik i to:

- k.č.broj 40/2 ORANICA VRBOVEC U STAROM RIBNIKU površine 66 čhv, 237 m<sup>2</sup>.

#### Članak 2.

Kupoprodajna cijena za nekretnine iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 21.400,00 kuna sukladno Procjembenom elaboratu broj: 13-11-17, izrađenom pri Mladen Rakočević, dipl.ing.arh. iz Karlovca, Skopska 4, Stalni sudski vještak za graditeljstvo.

Kupoprodajna cijena iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se jednokratno.

Uknjižba prava vlasništva u korist Općine Ribnik provesti će se nakon isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Ribnik da zaključi kupoprodajni ugovor za kupnju nekretnina iz članka 1. ove Odluke kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

#### Članak 4.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Ribnik za 2017. godinu, Program 15: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja, Aktivnost: Uređenje centra naselja Ribnik, K1015 01 („Glasnik Karlovačke županije“ broj 43/16 i 29c/17).

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

### **Ad.7.) Donošenje Zaključka o proglašavanju 2018. godine, godine Jurja Križanića.**

Općinski načelnik gosp. Željko Car, predlaže da se 2018. godina proglasi godinom Jurja Križanića.

Načelnik predlaže da se postavi pano na ulazu u Ribnik te da se Juraj Križanić koristi na memorandumu.

Napominje kako je predsjednik Putin je spominjao Jurja Križanića u okviru kulturne suradnje.

Sa 6 (šest) glasova „za“, donesen je

#### **ZAKLJUČAK**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

#### **ZAKLJUČAK**

##### Članak 1.

2018. godina proglašava se godinom Jurja Križanića.

##### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

## **Ad.8.) Pitanja i prijedlozi.**

Vijećnik gosp. Marijan Bert predložio je da do kraja godine bude uplaćen ostatak sredstava od 5% naplaćenih prihoda za vatrogastvo s obzirom da je potrebno obaviti tehnički pregled za dva vozila. Nadalje gosp. Marijan Bert rekao je kako je nabavljena slijedeća oprema: 1 mobilna radio stanica i dvije ručne mobilne stanice, 4 polovna protupožarna odijela, aparat za gašenje pjenom, probijač za lamperiju i gips ploče. Također, vijećnik gosp. Marijan Bert predlaže da se vatrogasni dom prijavi na natječaj za energetska obnovu. S obzirom da je 16.11.2017. raspisan natječaj. Na navedeni prijedlog načelnik je odgovorio kako je energetska obnova doma uključena u eu projekt obnove, ali još nema odgovora o statusu projekta.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar, pročitao je na zahtjev gosp. Ivana Golubića, žalbu istog na odgovor Općinskog načelnika na zahtjev za isplatom otpremnine.

Općinski načelnik rekao je kako o isplati otpremnine ne odlučuje Općinsko vijeće, a što se tiče gosp. Ivana Golubića, smatra kako bi isti trebao biti sretan što je uspješno dočekao mirovinu s obzirom na sve probleme koji su bili. Zbog odnosa prema radu, bio je pokrenut pri Službeničkom sudu postupak zbog teške povrede službene dužnosti. I to mu je oprosteno te je zahtjev za pokretanjem postupka zbog teške povrede službene dužnosti povučen s obzirom da je gosp. Golubić u međuvremenu otišao u mirovinu. Nadalje, načelnik podsjeća na niz konflikata, primjerice gosp. Golubić je prije nekoliko godina istovarilo kamion materijala na kuću, a kada ga je načelnik upitao da li je na godišnjem odmoru, isti je odgovorio kako nije. Načelnik je govori o tome kako je, dok je tražio nekoga tko bi kosio groblja, jer je gosp. Golubić bio na bolovanju, istoga vidio kako doma radi drva. Tako je bio i problem prilikom tehničkog pregleda zdravstvene ambulante kada nije založio vatru. Načelnik je istaknuo kako se uopće nije mislio baviti sa gosp. Golubićem, ali pošto je inzistirao, morao je odgovoriti na njegove napade. Gosp. Nikola Dolinar nadovezao se na tu temu rekavši kako je konflikata bilo i za vrijeme mandata pok. Tržoka, a pojačalo se kada je došao gosp. Car. Ljudi su stalno govorili i prigovarali u vezi sa načinom rada i ponašanja gosp. Golubića. Gosp. Dolinar rekao je kako je upravo on smirivao situaciju kada je gosp. Golubić trebao dobiti otkaz, s obzirom da je trebalo malo vremena da gosp. Golubić stekne uvjete za mirovinu. Gosp. Dolinar rekao je kako se u potpunosti slaže sa stavom načelnika gosp. Željka Cara, te ističe kako osobno nema ništa protiv gosp. Golubića. Vijećnik gosp. Dražen Jarnević rekao je kako nema što komentirati i da je sve rečeno.

Završetak sjednice u 20:20 sati.

KLASA: 023-01/17-01/04

UR-BROJ: 2133/21-01-17-2

U Ribniku, dana 27. studenoga 2017. godine

**ZAPISNIČAR:**  
**Ivana Jarmek**

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Nikola Dolinar**