

ZAPISNIK
sa 23. redovne sjednice
Općinskog vijeća Općine Ribnik
održane dana 21. srpnja 2020. godine

Početak sjednice u 20:00 sati.

NAZOČNI VIJEĆNICI: Nikola Dolinar
Mladen Klemenčić
Dražan Jarnević
Gabi Tomašić
Ana Lorković

ODSUTNI VIJEĆNICI: Nikola Mus
Marijan Bert – opravdao izostanak zbog boravka na ljetovanju

Sjednici prisustvuju: Željko Car, Općinski načelnik
Jože Želježnjak, zamjenik Općinskog načelnika

Predsjednik Općinskog vijeća, gosp. Nikola Dolinar, utvrdio je da je **prisutno 5 (pet) vijećnika od ukupno 7 (sedam)** i da će sve odluke koje donese Općinsko vijeće Općine Ribnik biti pravovaljane.

Predsjednik Općinskog vijeća, gosp. Nikola Dolinar, predložio je na prijedlog Općinskog načelnika gosp. Željka Cara, slijedeći

DNEVNI RED:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine.
- 4) Donošenje Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika.
- 5) Donošenje Odluke o plaći, naknadi za rad i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik.
- 6) Donošenje Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik.
- 7) Donošenje Odluke o sufinanciranju radova na modernizaciji nerazvrstane ceste k.č. 2213 k.o. Griče, Veselići D6 – Slak.
- 8) Donošenje Odluke o subvencioniranju javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.
- 9) Pitanja i prijedlozi.

Općinski načelnik gosp. Željko Car predložio je dopunu dnevnog reda sa slijedećim točkama:

- 1) Donošenje Odluke o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje.
- 2) Donošenje Odluke o sufinanciranju projekta Zaželi faza II.
- 3) Donošenje Odluke o podmirenju troškova financiranja rada Stožera civilne zaštite Općine Ribnik.
- 4) Donošenje Odluke o kapitalnoj pomoći VZ Općine Ribnik.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar dao je dnevni red na glasanje i zamolio da se ubuduće dnevni red pripremi unaprijed, pogotovo jer je bilo dosta vremena do ove sjednice. Općinski načelnik rekao je odgovorio kako se puno radilo pa se nije stiglo, zato je dopuna dnevnog reda.

S obzirom na dopunu predloženog dnevnog reda, isti je usvojen sa 5 (pet) glasova „za“ slijedećim redoslijedom:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine.
- 4) Donošenje Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika.
- 5) Donošenje Odluke o plaći, naknadi za rad i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik.
- 6) Donošenje Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik.
- 7) Donošenje Odluke o sufinanciranju radova na modernizaciji nerazvrstane ceste k.č. 2213 k.o. Griče, Veselići D6 – Slak.
- 8) Donošenje Odluke o subvencioniranju javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.
- 9) Donošenje Odluke o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje.
- 10) Donošenje Odluke o sufinanciranju projekta Zaželi faza II.
- 11) Donošenje Odluke o podmirenju troškova financiranja rada Stožera civilne zaštite Općine Ribnik.
- 12) Donošenje Odluke o kapitalnoj pomoći VZ Općine Ribnik.
- 13) Pitanja i prijedlozi.

Ad.1.) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Usvaja se zapisnik sa prethodne sjednice.

Ad.2.) Aktualni sat.

Općinski načelnik izvijestio je vijećnike kako na našem području nije bio niti jedan slučaj zaraze korona virusom, te kako je izdano oko 100 propusnica. Napominje kako je virus tu te da nije isključeno da će se Stožer civilne zaštite morati opet aktivnije raditi. Vezano uz zapošljavanje pročelnika, na raspisani natječaj nije se nitko javio, pa ćemo isti morati opet ponoviti. Vezano uz zamjenu krovišta zgrade DVD-a Ribnik, načelnik je izvijestio kako se radi dopuna Glavnog projekta zbog dilatacijskog zida i podsjeti kako je zgrada pod sudom. Načelnik se zahvalio zamjenici župana gđi. Vesni Hajsan Dolinar, te rekao kako je zaključen Ugovor sa MRRFEU u vrijednosti 150.000,00 kuna. Vezano uz šumski put mjera 4.3.3., načelnik je izvijestio kako su se od lanjskog natječaja do ovog novog promijenili uvjeti natječaja, tako da asfalt više nije prihvatljiv trošak. Konzultanti su nam Razvojna agencija Karlovačke županije. Glavni projekt može raditi inženjer šumske struke. Očekuje se i raspisivanje natječaja iz kohezijskog fonda za protupožarne puteve. Krov stare gostione i trgovine je u jako lošem stanju. Vezano uz košnju groblja, angažiran je obrt Kralj iz Duga Rese. Načelnik je istakao kako je kupljena traktorska kosilica te da je potrebno iznaći odgovornu osoba koja će sa njome upravljati. Vijećnica gđa. Gabi Tomašić rekla

je kako je pozitivno iznenađena kako obrt Kralj uredno radi. Nadalje, načelnik je izvijestio kako je raspisan natječaj za javne zgrade, te kako bi prijavili zgradu općine i DVD za grijanje. Vezano uz novu školsku godinu, naručene su radne bilježnice i likovne mape za 1.-8. razred osnovne škole. Vezano uz stameno-poslovnu zgradu Ribnik 7a, potrebno je odrediti predstavnika stanara u ime općine, pa načelnik predlaže da to bude vijećnik gosp. Mladen Klemenčić. Gosp. Klemenčić se nije izjasnio, stoga je predsjednik Općinskog vijeća predložio da se ova tema odgodi. Općinski načelnik izvijestio je vijećnike kako je po istraživanju Instituta za javne financije na temu transparentnosti općinskog proračuna, Općina Ribnik dobila najvišu ocjenu, te smatra kako službenica Ivana zaslužuje pljesak. Načelnik je rekao kako je u organizaciji TZ „Kupa“ prikazan film. Održan je sastanak sa gosp. Marićem iz Hrvatskih cesta na temu izgradnje odmorišta uz D6 gdje je utvrđeno da bi trošak održavanja trebala snositi lokalna samouprava (struja, voda, smeće, čišćenje snijega ...). Rekonstrukcija D6 trebala bi biti gotova do 2023. godine, a brza cesta je u planu 2028. godine, odnosno nakon što se izgradi ista preko Gorjanaca.

Ad.3.) Donošenje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine.

Općinski načelnik Općine Ribnik dana 15. srpnja 2020. godine, donio je Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine te isti podnio Općinskom vijeću na usvajanje. Viša referentica Ivana Jarmek ukratko je obrazložila Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2020. godinu.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar pitao je koja su veća potraživanja. Viša referentica odgovorila je kako je to potraživanje za prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske. Općinski načelnik gosp. Željko Car rekao je kako je taj predmet dan na Državno odvjetništvo.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članaka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 87/08, 136/12 i 15/15), članaka 4., 5., 6. i 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ broj 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije” broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2020. GODINU

I. OPĆI DIO

I.

Podnosi se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine, koje sadrži:

- ukupno ostvarene prihode/primitke u 2020. godini	792.743,98 kuna
- višak prihoda iz 2019. godine	539.806,60 kuna
sveukupno	1.332.550,58 kuna
- ukupno izvršene rashode/izdatke u 2020. godini	428.520,18 kuna
- plaćeni rashodi i izdaci u 2020. godini	533.177,49 kuna
- stanje na žiro-računu i u blagajni 01.01.2020. godine	678.027,50 kuna

- stanje na žiro-računu i u blagajni 30.06.2020. godine	937.593,99 kuna
- višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	904.030,40 kuna
- nepodmirene obveze iz 2019. godine na dan 30.06.2020. godine	0,00 kuna
- nepodmirene obveze na dan 30.06.2020. godine nastale tijekom 2020. godine	33.563,59 kuna
sveukupno	33.563,59 kuna
- nenaplaćena potraživanja na dan 30.06.2020. godine	564.176,16 kuna

Ad.4.) Donošenje Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika.

Općinski načelnik predložio je donošenje Pravilnika o ocjenjivanju službenika i namještenika, te je napomenuo kako smatra da je službenica potplaćena.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Temeljem članka 95. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 31. Statuta Općine Ribnik (“Glasnik Karlovačke županije” broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

P R A V I L N I K O OCJENJIVANJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinственоg upravnog odjela Općine Ribnik i način provođenja ocjenjivanja.

Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- „odličan“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka;
- „vrlo dobar“ - ukoliko je rad službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe odnosno radnih zadataka;
- „dobar“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe odnosno radnih zadataka;
- „zadovoljava“ - ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe odnosno radnih zadataka;
- „ne zadovoljava“ - ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe odnosno radnih zadataka.

II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 3.

Ocjena službenika i namještenika temelji se na stručnom znanju iskazanom u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteti rada te poštivanju službene dužnosti.

1. Stručno znanje službenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- a. Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa
- b. Primjena zakonskih i podzakonskih propisa

Namještenici se ne ocjenjuju prema kriterijima iz stavka 2. ovog članka.

2. Učinkovitost i kvaliteta rada službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- a. Samostalnost u obavljanju radnih zadataka
- b. Suradnja i timski rad
- c. Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka
- d. Kreativnost u obavljanju postavljenih zadataka

3. Poštivanje službeničke dužnosti službenika i namještenika ocjenjuje se prema sljedećim kriterijima:

- a. Odnos prema suradnicima i strankama
- b. Radna disciplina
- c. Odnos prema poštivanju radnog vremena

III. NAČIN PROVEDBE OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika i namještenika obavlja se na Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika (Obrazac O-I).

Obrazac iz stavka 1. ovog članka sastoji se od općih podataka o službeniku/namješteniku, ocjene obavljanja službenih zadataka, prosječne ocjene, godišnje ocjene te datuma i potpisa nadređenog službenika i ocjenjenog službenika/namještenika.

Obrazac iz stavka 1. ovog članka tiskan je uz ovaj Pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Članak 5.

Godišnja ocjena službenika i namještenika utvrđuje se na način da se službenik i namještenik najprije ocjeni za svaki kriterij iz članka 3. ovog Pravilnika jednom od ocjena:

- odličan
- vrlo dobar
- dobar
- zadovoljava
- ne zadovoljava

Potom se izračunava prosječna ocjena svih predloženih kriterija iz članka 3. ovog Pravilnika te se za prosječnu ocjenu od:

- 4,5 do 5,0 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „odličan“
- 3,5 do 4,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „vrlo dobar“

- 2,5 do 3,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „dobar“
- 2,0 do 2,4 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „zadovoljava“
- 1,0 do 1,9 službenik i namještenik ocjenjuje ocjenom „ne zadovoljava“

Članak 6.

Službenike i namještenike ocjenjuje pročelnik Jedinственог управног одјела најкасније до 31. оžјука текуће године за претходну календарску годину.

Не оцјенјују се службеници и намјештеници примљени у службу односно у радни однос на одређено вријеме те службеници и намјештеници који су у претходној календарској години радили мање од шест мјесеци, без обзира на разлоге.

Проћелника Јединственог управног одјела оцјенјује Опћински начелник.

Članak 7.

Проћелник Јединственог управног одјела, односно Опћински начелник дужан је с приједлогом оцјене упознати службеника и намјештеника на којег се оцјена односи најкасније до 15. оžјука текуће године што службеник и намјештеник потврђује својим потписом на Обрасцу из чланка 4. овога Правилника.

Ако службеник или намјештеник одбије потписати да је упознат с приједлогом оцјене или ако због његове одсутности из службе односно с рада такав потпис није могуће осигурати, о томе ће се ставити билјешка на Обрасцу из ставка 2. овога чланка.

Članak 8.

О годишњој оцјени за проћелника Јединственог управног одјела рјешење доноси Опћински начелник, а за службенике и намјештенике рјешење доноси проћелник.

Рјешење и прелика Обрасца достављају се службенику/намјештенику.

Članak 9.

Против рјешења о годишњој оцјени које доноси проћелник, може се изјавити жалба Опћинском начелнику Опћине Рибник у року од 15 дана од дана доставе рјешења, који је о жалби дужан одлучити у року од 30 дана од дана primitka жалбе.

Против рјешења о годишњој оцјени које доноси Опћински начелник не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана доставе рјешења.

Članak 10.

О оцјенaма службеника и намјештеника, проћелник Јединственог управног одјела дужан је саћинити скупно извјешће, те исто доставити Опћинско начелнику и служби задуженој за кадровске послове.

Скупно извјешће саставља се на обрасцу ознаке О–II, који се налази у привитку и ћини саставни дио овога Правилника.

Članak 11.

Рјешење о оцјени, Образац те рјешење о жалби уноси се у особни оћевидник службеника/намјештеника.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

OPĆINA RIBNIK
Jedinstveni upravni odjel

O-I

OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA ZA _____ GODINU

I. OPĆI PODACI O SLUŽBENIKU/NAMJEŠTENIKU

(ime i prezime službenika/namještenika)

(naziv radnog mjesta prema Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ribnik)

II. OCJENA OBAVLJANJA SLUŽBENIH ZADATAKA

	OCJENA				
	1	2	3	4	5
STRUČNO ZNANJE					
Poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa					
Primjena zakonskih i podzakonskih propisa					
UČINKOVITOST I KVALITETA RADA					
Samostalnost u obavljanju radnih zadataka					
Suradnja i timski rad					
Pravovremenost u obavljanju postavljenih zadataka					
Kvaliteta obavljenih radnih zadataka					
Kreativnost u obavljanju radnih zadataka					
POŠTIVANJE SLUŽBENE DUŽNOSTI					
Odnos prema suradnicima i strankama					
Radna disciplina					
Odnos prema poštivanju radnog vremena					
UKUPNO: PROSJEČNA OCJENA					

PROSJEČNA OCJENA: _____

GODIŠNJA OCJENA: _____

PROČELNIK/OPĆINSKI NAČELNIK

Svojim potpisom na ovom obrascu potvrđujem da sam upoznat sa prijedlogom ocjene

SLUŽBENIK/NAMJEŠTENIK

Službena bilješka: _____

U Ribniku, _____

KLASA:
URBROJ:
U Ribniku, _____

**SKUPNO IZVJEŠĆE O OCJENAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA
ZA _____ GODINU**

Redni broj	IME I PREZIME	NAZIV RADNOG MJESTA	NAZIV ODJELA U UPRAVNOM TIJELU	Kriterij 1	Kriterij 2	Kriterij 3	Ukupna ocjena

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela:

DOSTAVITI:

1. Općinskom načelnik,
2. Kadrovskoj službi,
3. Pismohrana.

Ad.5.) Donošenje Odluke o plaći, naknadi za rad i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik.

Općinski načelnik pojasnio je da je upravnim nadzorom naloženo da u odluci bude koeficijent i za zamjenika Općinskog načelnika. S obzirom da zamjenik Općinskog načelnika, gosp. Jože Želježnjak, obnaša dužnost bez zasnivanja radnog odnosa, a tijekom epidemije korona virusa, po funkciji obnaša i dužnost načelnika Stožera civilne zaštite, za što je potreban dodatni angažman, predlaže da isti do kraja mandata prima naknadu sukladno predloženoj odluci.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članaka 2. do 7. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), članka 90. i članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU o plaći, naknadi za rad i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik te naknada za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika je osnovica za obračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Članak 3.

Koeficijent za obračun plaće određuje se kako slijedi:

- | | |
|--------------------------------|-------|
| - Općinski načelnik | 4,26. |
| - Zamjenik Općinskog načelnika | 1,15. |

Članak 4.

Plaća u smislu ove Odluke utvrđuje se množenjem osnovice za obračun plaće s koeficijentom za obračun plaće. Plaća Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika uvećava se za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše za 20%.

Članak 5.

Za vrijeme obnašanja dužnosti bez zasnivanja radnog odnosa, Općinski načelnik i zamjenik Općinskog načelnika imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u vezi s obnašanjem dužnosti i to:

- troškova noćenja na službenom putu u visini stvarnih troškova prema priloženom računu,

- naknade za uporabu privatnog automobila u službene svrhe (za loko vožnju i za korištenje privatnog automobila na službenom putu) u iznosu propisanom za korisnike Državnog proračuna, a sukladno odredbama Zakona o porezu na dohodak i Pravilnika o porezu na dohodak,
- službeni mobitel i troškove korištenja istog, a po prestanku obnašanja dužnosti su obvezni vratiti službeni mobitel u ispravnom stanju.

Članak 6.

Koeficijent za obračun plaće zamjenika Općinskog načelnika može iznositi najviše 85% koeficijenta Općinskog načelnika čiji je zamjenik.

Članak 7.

Naknada za rad Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 50% umnoška koeficijenata za obračun plaće iz članka 3. ove Odluke i osnove za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o plaći, naknadi za rad i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/18).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjivati će se počevši s plaćom za mjesec kolovoz 2020. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu rujnu 2020. godine.

Ad.6.) Donošenje Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik.

Općinski načelnik gosp. Željko Car, pojasnio je kako je potrebno staviti van snage Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem jer je ista donijeta prije dobivanja suglasnosti Ministarstva, te je potrebno Program raspolaganja ponovno donijeti.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 29. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na 23. redovnoj sjednici, održanoj 21. srpnja 2020. g., donijelo je

Odluku o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik

Članak 1.

Usvaja se Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik, KLASA: 320-02/18-01/01, URBROJ: 2133/21-01-20-52 od 21. srpnja 2020. g.

Članak 2.

Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik, KLASA: 320-02/18-01/01, URBROJ: 2133/21-01-18-21 od 08. lipnja 2018. g.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se van snage Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Ribnik KLASA: 320-02/18-01/01, URBROJ: 2133/21-01-18-25 od 28. lipnja 2018. g.

Članak 5.

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku Karlovačke Županije“.

Ad.7.) Donošenje Odluke o sufinanciranju radova na modernizaciji nerazvrstane ceste k.č. 2213 k.o. Griče, Veselići D6 – Slak.

Općinski načelnik gosp. Željko Car upoznao je vijećnike kako je u tijeku postupak nabave za asfaltiranje ceste D6-Slak Božo, te kako je prilikom izrade troškovnika planirano vađenje sadašnjih betonskih staza.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU o sufinanciranju radova na modernizaciji nerazvrstane ceste

Članak 1.

Po provedenom postupku jednostavne nabave (redni broj 1. u Planu nabave za 2020. godinu, evidencijski broj nabave: JN – 1), te donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, sa građanima će se zaključiti ugovor o sufinanciranju radova na modernizaciji nerazvrstane ceste Veselići – D6 – Slak, k.č. 2213. k.o. Griče.

Članak 2.

Financiranje projekta iz članka 1. ove Odluke, izvršiti će se u omjeru Općina Ribnik 70%, građani 30% vrijednosti radova i troškova stručnog nadzora.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije

Ad.8.) Donošenje Odluke o subvencioniranju javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Općinski načelnik gosp. Željko Car iznio je zahtjev Azelije eko za subvencioniranjem javne usluge, a kao razlog naveden je gubitak u poslovanju od 110.000,00 kn mjesečno. Vijećnica gđa. Gabi Tomašić postavila je pitanje nastanka gubitka. Također, gđa. Gabi Tomašić rekla je kako joj nije jasno zbog čega ljudi pale plastiku doma, a omogućen im je besplatni odvoz. Vijećnik gosp. Mladen Klemenčić rekao je kako bi Azelija trebala rjeđe vršiti odvoz. Zamjenik Općinskog načelnika gosp. Jože Želježnjak rekao je kako je logika da se smanji količina miješanog komunalnog otpada pa će odvoz biti jeftiniji, te kako ljudi nemaju svijest. Općinski načelnik gosp. Željko Car predlaže da direktor Azelije dođe na prvu slijedeću sjednicu pojasniti poslovanje tvrtke i način odvoza otpada.

Sa 3 (tri) glasova „za“ i 2 (dva) glasa protiv, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 15. i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU
o subvencioniranju
javne usluge sakupljanja miješanog i biorazgradivog
komunalnog otpada**

Članak 1.

Općina Ribnik subvencionirati će javnu uslugu sakupljanja i odvoza miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada tvrtki Azelija eko d.o.o. iz Ozlja, ulica akademika Milana Heraka 11, OIB: 48386413757, IBAB: HR0824000081110207593, za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2020. godine, mjesečno u visini od 4.609,46 kuna (6% od 460.946,69 kuna minusa), što ukupno iznosi 27.656,80 kuna.

Članak 2.

Tvrtka Azelija eko d.o.o. u okviru svoje djelatnosti i poslovanja dužna je iznaći način da posluje pozitivno.

Članak 3.

Direktor poduzeća g. Miroslav Cigić će na prvoj sjednici Općinskog vijeća obrazložiti će poslovanje poduzeća i uslugu odvoza otpada.

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Ribnik za 2020. godinu, P1005, Program 05: Zaštita okoliša, T1005 04, Aktivnost: Aktivnost: Tekući projekt "Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada" („Glasnik Karlovačke županije“ broj 55/19 i 21/20).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke Županije“.

Ad.9.) Donošenje Odluke o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje.

Zamjenik Općinskog načelnika gosp. Jože Željeznjak pojasnio je da Stožer Grada Ozlja koordinira rad stožera općina.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 18. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik je na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine donijelo slijedeću

O D L U K U

o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje

I

Ovom Odlukom osniva se zajednička Koordinacija Stožera civilne zaštite koja objedinjava postojeće Stožere civilne zaštite Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje.

Grad Ozalj i Općine iz stavka 1. ovoga članka prostorno su povezane u jedinstvenu cjelinu i pripadaju istom geografskom području i području nadležnosti Policijske postaje Ozalj te dijele zajedničke rizike pa je osnivanje zajedničke Koordinacije Stožera civilne zaštite nužno radi provedbe poslova i aktivnosti te koordiniranja djelovanja.

II

Grad Ozalj i općine iz članka 1. ove Odluke zajednički koordiniraju poslove i aktivnosti djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv korona virusa (COVID 19).

III

Koordinaciju Stožera civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Koordinacija), čine načelnici i zamjenici načelnika postojećih Stožera civilne zaštite na području djelovanja.

IV

Mjere civilne zaštite koje se odnose na stanovnike na području djelovanja Koordinacije odnose se jedinstveno na sve stanovnike, uključivši mogućnost slobodnog kretanja unutar granica područja Koordinacije, bez izdavanja propusnica.

V

Ovom Odlukom se potvrđuje Sporazum o zajedničkom koordiniranju poslova i aktivnosti djelovanja civilne zaštite na području Grada Ozlja te Općina Kamanje, Ribnik i Žakanje, KLASA: 810-03/20-01/01, URBROJ: 2133/05-02-20-87, od 06. travnja 2020. godine koji se nalazi u prilogu Odluke i čini njezin sastavni dio.

VI

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“ i ostaje na snazi do prestanka poslova i aktivnosti djelovanja sustava civilne zaštite u protuepidemijskim mjerama i aktivnostima protiv korona virusa (COVID 19).

Ad.10.) Donošenje Odluke o sufinanciranju projekta Zaželi faza II.

Općinski načelnik gosp. Željko Car iznio je zahtjev Gradskog društva Crvenog križa Ozalj za sufinanciranjem projekta Zaželi II faza.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 15. i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU o sufinanciranju projekta Zaželi II

Članak 1.

Za nastavak projekta Zaželi II, a koji će na području Općine Ribnik provoditi Gradsko društvo Crvenog križa Ozalj, Općina Ribnik osigurati će se sredstva koja nedostaju u pripadajućem dijelu, u iznosu od 5.568,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke doznačiti će se na račun Gradskog društva Crvenog križa Ozalj, po zahtjevu nakon što se započne s provedbom projekta na području Općine Ribnik.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmogoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke Županije“.

Ad.11.) Donošenje Odluke o podmirenju troškova financiranja rada Stožera civilne zaštite Općine Ribnik.

Zamjenik Općinskog načelnika Općine Ribnik, ujedno i načelnika Stožera civilne zaštite, gosp. Jože Željeznjak, obrazložio je aktivnosti Stožera civilne zaštite u tijeku epidemije korona virusa kako slijedi; zaduženje tetra uređaja, održavanja sastanaka na dnevnoj bazi u Viber grupi, dnevna izvješća prema nacionalnom stožeru, kontrola zabrane spaljivanja, kontrola zabrane okupljanja, izdavanje propusnica, obilazak i snabdijevanje starih i nemoćnih, dezinfekcija mrtvačnice... Kao operativne snage mobilizirani su vatrogasci, koji su pored nabrojanoga također imali i dvije vatrogasne intervencije.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 21., članka 28. i članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18 i 31/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), a prema Zahtjevu zamjenika Općinskog načelnika, KLASA: 810-03/20-01/01, URBROJ: 2133/21-01-20-36 od 16.07.2020. godine, Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o podmirenju troškova
financiranja rada
Stožera civilne zaštite

Članak 1.

Vatrogasnoj zajednici Općine Ribnik iz Ribnika, Ribnik 2, OIB: 18810507751, registarski broj: 04000513, na račun IBAN: HR1124000081190256886, doznačiti će se sredstva za podmirenje troškova financiranja rada Stožera civilne zaštite Općine Ribnik u iznosu od **15.010,13 kuna**.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke, odnose se na rad Stožera civilne zaštite Općine Ribnik tijekom pandemije korona virusa 2020. godine.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Ribnik za 2020. godinu, P1010, Program 10: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja, A1010 02, Aktivnost: [Civilna zaštita, financiranje rada HGSS, Stanice Karlovac](#) („Glasnik Karlovačke županije“ broj 55/19 i 21/20).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Ad.12.) Donošenje Odluke o kapitalnoj pomoći VZ Općine Ribnik.

Zamjenik Općinskog načelnika gosp. Jože Želježnjak rekao je kako su pronašli dva kamion u Austriji koji bi odgovarali, te da je u tijeku prodaja sadašnjeg vozila iz 1962. godine. VZKŽ odobrila je 40.000,00 kuna.

Sa 5 (pet) glasova „za“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 110. stavak 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18 i 21/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 23. redovnoj sjednici održanoj dana 21. srpnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU
o kapitalnoj pomoći
VZ Općine Ribnik

Članak 1.

Vatrogasnoj zajednici Općine Ribnik iz Ribnika, Ribnik 2, OIB: 18810507751, registarski broj: 04000513, doznačiti će se **kapitalna pomoć u iznosu od 120.000,00 kuna** na račun IBAN: HR1124000081190256886 u svrhu nabave navalnog vozila (kamion cisterna s pripadajućom opremom) za DVD Ribnik.

Članak 2.

Kapitalna pomoć iz članka 1. doznačiti će se u roku od 8 (osam) dana od dana primitka predračuna na ime DVD-a Ribnik, na račun Vatrogasne zajednice Općine Ribnik.

Članak 3.

Vatrogasna zajednica Općine Ribnik dužna je po utrošku sredstava iz članka 1. ove Odluke dostaviti Općini Ribnik Izvješće o utrošku istih. Izvješću je potrebno priložiti preslike računa i izvoda sa žiro-računa.

Članak 4.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Ribnik za 2020. godinu, P1010, Program 10: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja, A1010 01, Aktivnost: Protupožarna zaštita („Glasnik Karlovačke županije“ broj 55/19 i 21/20).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Ad.13.) Pitanja i prijedlozi.

Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar zahvalio je zamjeniku Općinskog načelnika gosp. Joži Željeznjaku i pohvalio rad Stožera civilne zaštite, međutim uputio je i primjedbu vezanu uz izdavanje propusnica, u smislu da se previše kompliciralo oko izdavanja. Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar rekao je kako smatra da zapošljavanje pročelnika traje još od prošle godine, te da je vrijeme da se neko zaposli kako bi se rasteretilo službenicu. Također, gosp. Dolinara zanima šta je komunalni redar poduzeo u prethodna dva mjeseca. Vezano uz izdavanje propusnica gosp. Jože Željeznjak je odgovorio kako je 95% zahtjeva za propusnice odobreno. Gosp. Jože Željeznjak rekao je kako je komunalni redar dužan kontrolirati nošenje maski u trgovinama i ostalim javnim objektima. Predsjednik Općinskog vijeća gosp. Nikola Dolinar, izrazi je bojazan da krov na DVD-u Ribnik ne bude gotov za „još tri mandata“. Općinski načelnik odgovorio je kako se radi dopuna Glavnog projekta.

Završetak sjednice u 22:40 sati.

KLASA: 023-01/20-01/23

URBROJ: 2133/21-01-20-2

U Ribniku, dana 21. srpnja 2020. godine

ZAPISNIČAR:

Ivana Jarmek

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Nikola Dolinar