



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-06/12-01/01
UR-BROJ: 2133/21-01-12-9
U Ribniku, dana 11. lipnja 2012. godine

Na temelju članka 43. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 22/09), a u vezi s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 139/10) i Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 78/11), Općinski načelnik Općine Ribnik donosi

PROCEDURU
NAPLATE POTRAŽIVANJA

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se procedura naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja u Općini Ribnik, osim ako posebnim propisom nije utvrđeno drugačije.

Članak 2.

Postupak naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja izvodi se po sljedećoj proceduri:

	DOGAĐAJ	ODGOVORNOST	AKTIVNOST	ROK
1.	Utvrđivanje dospjelih potraživanja	Viša referentica za društvene djelatnosti i opće poslove te za računovodstvo i financije	Pregled analitičkih kartica	Tromjesečno
2.	Opomena pred ovrhu	Viša referentica za društvene djelatnosti i opće poslove te za računovodstvo i financije	Šalje opomenu pred ovrhu dužnicima	Jednom godišnje
3.	Prijedlog za pokretanje prisilne naplate	Viša referentica za društvene djelatnosti i opće poslove te za računovodstvo i financije	Dostavlja prijedlog za pokretanje prisilne naplate Općinskom načelniku	Kontinuirano

4.	Pokretanje prisilne naplate potraživanja	Općinski načelnik	Općinski načelnik donosi Rješenje o ovrsi komunalne naknade pljenidbom i prijenosom novčanih sredstava i isto dostavlja ovršeniku i FINI. Općinski načelnik podnosi nadležnom sudu prijedlog za ovrhu na imovini za nenaplaćena potraživanja.	Kontinuirano
----	--	-------------------	---	--------------

Članak 3.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na Internet stranicama Općine Ribnik.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Car, prof.