



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA RIBNIK  
OPĆINSKO VIJEĆE  
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

KLASA: 023-01/17-01/04

UR-BROJ: 2133/21-01-17-1

U Ribniku, dana 21. studenoga 2017. godine

Na temelju članka 33. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16) te članka 55. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ribnik, ("Glasnik Karlovačke županije" broj 22/09, 18/13 i 48/14),

**S A Z I V A M**

**4. redovnu sjednicu Općinskog vijeća Općine Ribnik  
koja će se održati u PONEĐJELJAK, 27. studenog 2017. godine  
u prostorijama Općine Ribnik sa početkom u 18,00 sati**

Za sjednicu predlažem slijedeći

**DNEVNI RED:**

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Odluke o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva.
- 4) Donošenje Odluke vezane uz rješavanje problema vrtića.
- 5) Pitanja i prijedlozi.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Nikola Dolinar v.r.**



**REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA RIBNIK  
OPĆINSKO VIJEĆE**

**PRIJEDLOG**

KLASA: 363-01/17-01/03

UR-BROJ: 2133/21-01-17-2

U Ribniku, dana \_\_. studenoga 2017. godine

Temeljem članka 35., članka 54. i članka 54.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), članka 17. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana \_\_. studenoga 2017. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o zajedničkom obavljanju poslova  
komunalnog redarstva**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Ribnik suglasno je da se poslovni komunalnog redarstva obavljaju zajedno s Gradom Duga Resa i Općinom Vojnić.

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva provođenje poslova iz nadležnosti komunalnog redarstva.

**Članak 2.**

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog redarstva Općine Ribnik povjerava se komunalnom redaru zaposlenom u Gradu Duga Resa.

Općina Ribnik snositi će 12,50% iznosa bruto plaće komunalnog redara iz stavka 1. ovog članka, kao i ostale materijalne troškove komunalnog redara na svojem području.

### Članak 3.

Način zajedničkog obavljanja poslova komunalnog redarstva i s time povezana međusobna prava i obveze Općine Ribnik s Gradom Duga Resa i Općinom Vojnić, urediti će se posebnim ugovorom.

Općinski načelnik Općine Ribnik obvezuje se izvršiti ovu Odluku i sklopiti ugovor.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Nikola Dolinar**

## **PRIJEDLOG**

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13 i 17/16), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 4. redovnoj sjednici održanoj dana \_\_. studenoga 2017. godine, donijelo je

### **O D L U K U** **o komunalnom redu**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Ribnik u cilju pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu u skladu sa urbanim, privrednim, društvenim i kulturnim razvitkom Općine Ribnik.

Ovom Odlukom propisuju se naročito odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

##### Članak 2.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pučanstvo, građane, poduzeća, ustanove, društva kao i osobe koje se privremeno nalaze na području općine Ribnik.

##### Članak 3.

Odredbe ove Odluke odnose se na području Općine Ribnik utvrđene važećim Prostornim planom uređenja Općine Ribnik.

#### **II. UREĐENJE NASELJA**

##### Članak 4.

Pod uređenjem općine i naselja smatra se određivanje i označavanje javnih površina i zgrada, uređenja fasada i vanjski dijelova zgrada, uređenje ograda, okućnica, vrtova, izloga, uređenje i

održavanje komunalnih objekata opće uporabe, sportskih igrališta, stajališta i parkirališta, održavanju reda pri korištenju javnih površina te držanje domaćih životinja.

## **1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada**

### **Članak 5.**

Sve javne površine moraju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena na svakom ulazu u javnu površinu kao i na svakom križanju prometnica.

Na glavnim prilazima i izlazima iz naseljenih mjesta mora se postaviti natpis s imenom naselja u koje se ulazi i izlazi.

Poslove oko nabavljanja, postavljanja i održavanja natpisnih ploča uz nerazvrstane ceste i druge javne površine, ulice, trgove i drugo obavlja Općina Ribnik, a uz razvrstane ceste obavljaju nadležne službe sukladno Zakonu o cestama i Odluci o razvrstavanju javnih cesta.

### **Članak 6.**

Svaka zgrada na području Općine Ribnik mora biti označena kućnim brojem.

Troškove nabavljanja kućnog broja snosi vlasnik kuće.

Postavljanje i održavanje kućnog broja obavlja vlasnik.

Kućni broj određuje se rješenjem Državna geodetska uprava.

## **2. Uređenje fasada i vanjskih dijelova zgrada**

### **Članak 7.**

Vanjske dijelove zgrade i fasade, balkone, terase, vanjsku stolariju i bravariju, krovove, snjegobrane i druge vanjske elemente građevina moraju se redovito održavati i popravljati.

Vlasnici zgrada dužni su vršiti popravak vanjskih dijelova zgrada.

Vlasnici zgrada su dužni ugraditi snjegobrane na krovove zgrada čije strehe imaju nagib prema javnim površinama, a zgrade su na takvoj udaljenosti da s njihovih krovova pada snijeg na te površine.

Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja, dotrajalosti fasade i drugih vanjskih dijelova narušavaju opći izgled ulice i okoline ili im nedostaju snjegobrani moraju se urediti, odmah odnosno najkasnije u roku godine dana od kada je ta okolnost utvrđena od strane komunalnog redara.

Za uređenje zgrada u zaštićenom području potrebna je suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

### **3. Uređenje ograda, okućnica, vrtova i drugih sličnih površina**

#### **Članak 8.**

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene od materijala i na način kojim se uklapaju u okolinu.

Prvenstveno treba saditi ukrasne živice.

Ograde ne smiju biti od bodljikave žice, raznih šiljaka i slično.

Živice uz nogostup mogu biti maksimalno visoke 1,3 m, a moraju se obrezati tako da ne prelaze regulacijsku liniju. Grane iznad nogostupa moraju se obrezati do visine 2,50 m iznad nogostupa.

#### **Članak 9.**

Okućnice, vrtovi i druge slične površine ispred kuće koje pripadaju tim kućama vlasnici su dužni redovito uređivati i održavati.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo može po službenoj dužnosti narediti sječu stabla koje se nalazi na zemljištu u privatnom vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno samim padom počini štetu za ljude i imovinu.

Troškove iz stavka 2. ove Odluke snosi nesavjesni vlasnik zemljišta.

#### **Članak 10.**

Sva poduzeća, ustanove i organi lokalne jedinice samouprave i uprave kao i ostali vršitelji profesionalnih djelatnosti koji posluju na području Općine dužni su postaviti propisan natpis u pravilu na vanjskoj strani glavnog ulaza zgrade odnosno poslovne prostorije u kojoj posluju ili imaju sjedište.

#### **Članak 11.**

Na području Općine i u naseljima mogu se postaviti reklamni panoi, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi u skladu da posebnim propisima i po odobrenju upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

#### **Članak 12.**

Za postavljanje reklama odnosno natpisa na zgrade koje ne pripadaju neposredno poslovnom objektu, vršitelju djelatnosti, potreban je i pristanak vlasnika odnosno korisnika zgrada.

#### **Članak 13.**

Javni plakati, oglasi, natpisi i reklame kao i druge objave mogu se postavljati samo na plakatnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima na zgrade uz zidove i druga javna i javnosti pristupačna mjesta.

Objekte iz prethodnog stavka za svoje potrebe postavljaju i održavaju zainteresirane fizičke i pravne osobe uz odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Kada prestane potreba postavljanja plakata, oglasa, transparentata i drugih objava, njihovi vlasnici su dužni ukloniti ih u roku od osam dana.

Zabranjuje se plakatiranje na stjenkama autobusnih nadstrešnica.

#### Članak 14.

Zabranjeno je na javnim površinama ispred poslovnih prostora isticati natpise s cijenama robe čiji se promet vrši u tim poslovnim prostorima ako to ometa redovnu upotrebu nogostupa.

#### Članak 15.

Na dane državnih praznika i drugih manifestacija zastave se ističu na za to određenim mjestima.

Zabranjeno je isticanje izbljedjelih, zakrpanih, oštećenih i neprikladnih i zastava s državnim, regionalnim i lokalnim obilježjima.

#### Članak 16.

Izlozi se moraju redovito uređivati, a posebno za državnih praznika i drugih prigodnih manifestacija.

Zabranjeno je izlagati robu izvan izloga, ispred poslovnih prostora, ako ometa redovnu upotrebu nogostupa.

### **4. Sportska igrališta i kupališta**

#### Članak 17.

Sportska igrališta, te objekti i površine koje su namijenjene za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost i ispravnost tih površina brinu se sportske udruge i druge pravne i fizičke osobe koje njima upravljaju ili ih koriste.

### **5. Držanje domaćih životinja**

#### Članak 18.

U naseljima Općine Ribnik građani mogu držati krupnu i sitnu stoku, te druge domaće životinje.

Vlasnici životinja dužni su se u postupanju sa životinjama pridržavati odredbi posebnih propisa.

Vlasnici životinja dužni su životinje držati u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim sukladno zakonima i aktima koji propisuju tu materiju.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca na području Općine Ribnik propisani su odredbama posebne Odluke.

## **6. Javna rasvjeta**

### **Članak 19.**

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova općine i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete mora je redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

Za raspored, jačinu i vrstu rasvjete, te oblike rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela na prostoru kulturnog dobra i zaštićenog dijela prirode potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela.

## **7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

### **Članak 20.**

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore, uz i na javne površine, mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se upravnom odjelu nadležnom za komunalno gospodarstvo ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti udruga, ustanova i institucija.

Uz zahtjev za postavljanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti elaborat s tehničkim opisom, oznakom lokacije, po potrebi statičkim proračunom i obrazloženje o potrebi postave predmeta, te za sakralno obilježje suglasnost župe na području koje se obilježje postavlja.



Za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i sličnih predmeta uz i na javnu površinu, potrebno je odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Prije izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture i sličnog predmeta u spomen ili sjećanje na osobu iz javnog, kulturnog i političkog života Hrvatske, upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo dužan je pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo dužan je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela zavoda ako se postavlja ili uklanja predmet iz stavka 1. ovog članka za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se postavlja na prostoru kulturnog dobra ili zaštićenih dijelova prirode.

Kada se predmet iz stavka 1. ovog članka postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

### **III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 21.**

Službu održavanja javne čistoće obavlja pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

#### **Članak 22.**

Javnim površinama u smislu ove Odluke podrazumijevaju se ceste, ulice, trgovi i druge javne prometne površine, javne zelene površine, šetališta, igrališta, pješačke i biciklističke staze.

#### **Članak 23.**

Služba javne čistoće obuhvaća slijedeće poslove:

- čišćenje i pranje javnih površina,
- čišćenje i održavanje javnih zelenih površina, košenje travnjaka, obrezivanje živica i nasada, obrezivanje grana kao i uklanjanje sasušenih stabala,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

#### **Članak 24.**

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obavlja se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg utvrđuje Općinsko vijeće Općine Ribnik.

## Članak 25.

Javne površine oko kioska i drugih privrednih i poslovnih objekata, kao i površine oko sportskih i zabavnih terena, skladišta i drugih objekata gdje se obavlja veća poslovna ili druga djelatnost kojom se uzrokuje znatniji promet ljudi i roba moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Poduzeća i druge pravne osobe i građani koji posluju u tim objektima dužni su te prostore držati u čistom i urednom stanju.

Vlasnici i korisnici stambenih objekata i poslovnih prostora, poduzeća i ustanova, dužni su čistiti nogostupe ispred stambenih i drugih objekata u duljini svojih okućnica.

## Članak 26.

Zabranjeno je :

- oštećivanje javnih površina, objekata i opreme na njima, drveća i ukrasnog raslinja,
- javne zelene površine pretvarati u obradive i ograđivati ih i postavljati fizičke prepreke na istima,
- po javnim površinama bacati i rasipavati smeće i otpatke,
- na javne površine ispuštati otpadne vode ili vode drenažnih sistema,
- ispuštanje gnojnica na javne površine, cestovne jarke i vodotoke.

## Članak 27.

Izvođači građevinskih radova pored i na javnim površinama dužni su na svoj trošak:

- gradilište ograditi i označiti tako da se ne ugrozi sigurnost cestovnog i pješačkog prometa i ne oštećivati zelene površine,
- ukloniti po završetku radnog vremena sa javne površine otpadni materijal te očistiti površine oko gradilišta i vratiti ih u prvobitno stanje nakon završetka posla, najkasnije u roku od 15 dana,
- brinuti se svakodnevno za čišćenje javnih površina pored gradilišta do granice širenja prašine ili drugih onečišćenja,
- brinuti za održavanje kanalizacijskih slivnika i odvodnih kanala u blizini gradilišta,
- očistiti vozila prije odlaska s gradilišta kako ne bi onečistili javne prometne površine.

## Članak 28.

Prijevoznici kamena, šljunka, pijeska i drugih rasutih tereta dužni su brinuti da se pri prijevozu materijali ne rasipavaju po javnim prometnim površinama.

Rasipane materijale po prometnim površinama dužni su odmah ukloniti.

## Članak 29.

Prilikom izvođenja većih zemljanih i građevinskih radova komunalni redar u dogovoru sa policijom odredit će cestovne pravce kojima će se odvoziti i dovoziti materijal na gradilište.

Pod iskopanim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta, a pod otpadnim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Materijal iz stavka 2. upotrijebit će se ukoliko je moguće, za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Iskopani i otpadni građevinski materijali može se upotrijebiti za nasipavanje za to pogodnog javnog i privatnog zemljišta uz prethodnu suglasnost vlasnika i odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Odlaganje materijala u smislu stavka 4. ovog članka može se odobriti samo pod uvjetom da se time ne uništava poljoprivredno i šumsko zemljište, ne zagađuje čovjekov okoliš i podzemne vode te ne uništavaju podzemne instalacije. Za nepoštivanje ove odluke odgovoran je vlasnik zemljišta ili stvarni korisnik zemljišta.

Prekopane javne površine moraju se bez odlaganja dovesti u uredno stanje i osloboditi za normalan promet. U slučaju da investitor ne dovode prekopanu površinu u prvobitno stanje odnosno postupi suprotno uvjetima iz rješenja upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, Općina Ribnik će organizirati i izvršiti sanaciju prekopa o trošku investitora.

#### Članak 30.

Javne površine građani su dužni koristiti u skladu s odredbama akata tijela Općine Ribnik. Javne površine su u vlasništvu lokalne samouprave ili Države.

#### Članak 31.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je parkiranje vozila.

Javne zelene površine iz stavka 1. smatraju se parkovi, park-šume, igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina i slične površine.

#### Članak 32.

Iznimno od odredbe prethodnog članka glede korištenja javne površine na način koji nije u skladu sa njihovim namjenama, izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganje materijala na dulje vrijeme, organiziranje javnih priredbi, postavljanja zabavnih parkova i slično, potrebno je odobrenje upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo rješenjem će utvrditi uvjete po kojima se javna površina može koristiti, rokove i naknadu za korištenja, te druge uvjete od značaja za očuvanje javne površine kao i rokove povratka površine u prvobitno stanje.

#### Članak 33.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvobitno stanje, upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo odrediti će povrat površine u prvobitno stanje na trošak i odgovornost korisnika te površine.

#### **IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA KOMUNALNIM OTPADOM**

##### **Članak 34.**

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se:

- kućni otpad,
- kruti otpad,
- otpad iz proizvodnje.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima i poslovnim prostorima, a rezultat su dnevnog života i rada. U ove naročito spadaju:

- otpadci nastali pripremom hrane,
- otpadci nastali čišćenjem stambenih i poslovnih prostora, razna ambalaža, razbijeno i istrošeno posuđe, tekstilni i kožni otpadci i drugo, odnosno koji po svojoj veličini mogu biti odloženi u tipske posude za smeće.

Krupnim otpadom smatraju se otpaci koji po svojoj veličini, količini i sastavu ne spadaju u kućni otpad u smislu prethodnog stavka kao što su stari kućanski aparati, dijelovi namještaja, dijelovi sanitarnih uređaja i slično.

Otpadcima iz proizvodnje i prerade smatraju se otpadne tvari koje nastaju u procesu proizvodnje u industriji, građevinarstvu i zanatskim radionicama.

##### **Članak 35.**

Zabranjeno je neovlašteno sakupljanje, prebiranje i raspolaganje komunalnim otpadom.

##### **Članak 36.**

Komunalni otpad odlaže se u tipske posude za sakupljanje komunalnog otpada.

Oblik i veličinu tipske posude određuje pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni u skladu sa zakonskim odredbama.

Posude za komunalni otpad nabavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni, koja vrši i odvoz komunalnog otpada, a plaćaju korisnici kroz cijenu usluga odvoza komunalnog otpada.

Posude za komunalni otpad može nabaviti i Općina Ribnik.

##### **Članak 37.**

Na području Općine, posude za odlaganje otpada moraju se držati u za to predviđenom adekvatnom prostoru, dostupnom za odvoz.

Zabranjeno je držanje posuda za otpad na javnim prometnim površinama, već iste treba držati na pripadajućoj građevinskoj parceli objekta.

Posude za otpad radi odvoza otpada iznose korisnici usluga odvoza smeća i vraćaju ih na prvobitna mjesta.

Posude za odvoz otpada prazni pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi sakupljanja i odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 38.

Visinu cijene, način odvoza i način plaćanja troškova gospodarenja otpadom određuje isporučitelj usluge – Azelija eko d.o.o., Kolodvorska cesta 29, 47280 Ozalj, u skladu s propisima koji reguliraju komunalno gospodarstvo.

#### Članak 39.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u kontejnere za odvoz otpada.

Krupni otpad odvozi se prema planu koji utvrđuje Azelija eko d.o.o. ili po narudžbi korisnika, a najmanje jednom godišnje.

Isporučitelj usluge dužan je obavijestiti korisnike usluga odvoza krupnog otpada o vremenu, mjestu i uvjetima prikupljanja krupnog otpada.

#### Članak 40.

Odvoz otpada iz proizvodnje vrši se prema narudžbi korisnika.

#### Članak 41.

Posebno se zabranjuje:

- odlaganje smeća i drugih otpadaka po šumama, u vodotoke, uz ceste i druge površine, odnosno izvan za to postavljenih posuda za sakupljanje komunalnog otpada,
- prebiranje smeća, ne održavanje čistoće prostora oko posuda za smeće, presipavanje smeća iz jedne posude u drugu, prekomjerno punjenje posuda,
- iznošenje smeća u nepropisnim posudama,
- ubacivanje smeća u kanalizacijske slivnike,
- lijevanje otpadnih tekućina u posude za smeće po ulicama i javnim zelenim površinama,
- izlivanje fekalija po vrtovima u gradskom području i prigradskim naseljima,
- sakupljanje, držanje i deponiranje u tipskim posudama smeća u kojima ima zaraznog materijala,
- uništavanje ili oštećivanje sabirnih košarica ili posuda postavljenih na javnim površinama.

#### Članak 42.

Pražnjenje septičkih jama vrši se posebnim cisternama.

Pražnjenje sadržaja cisterni vrši se posebnim cisternama, a pražnjenje se vrši na zemljište korisnika koje je od naseljenog mjesta udaljeno najmanje 200 metara.

## **V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

### **Članak 43.**

Obveza čišćenja snijega počinje kad debljina snijega prelazi 10 cm.

### **Članak 44.**

Čišćenje snijega sa javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

Čišćenje snijega sa nerazvrstanih cesta obavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni.

### **Članak 45.**

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, poslovnih prostora i ustanova dužni su čistiti snijeg sa nogostupa u duljini svojih okućnica i poslovnih prostora, posipavati nogostupe u slučaju poledice pijeskom i drugim prikladnim materijalom kao i uklanjati ledene sige sa krovova i snijeg koji ugrožava sigurnost pješaka.

## **VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA**

### **Članak 46.**

Zadržavanje ogrjevnog drva, građevinskog materijala i slično na nogostupima i drugim javnim površinama dozvoljeno je najviše 7 dana.

### **Članak 47.**

Na javnim površinama zabranjeno je zadržavanje i ostavljanje neregistriranih, neispravnih, oštećenih vozila i dijelova vozila, kamp prikolica, kao i duži popravak.

Ako vlasnik vozila i dijelova vozila ne ukloni ostavljeno vozilo i dijelove vozila sa javne površine u roku osam dana komunalni redar odredit će uklanjanje istih na trošak odgovornosti vlasnika.

Ako fizička ili pravna osoba postavi ljetnu terasu bez rješenja upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo ili suprotno rješenju upravnog odjela nadležnog za komunalno gospodarstvo, komunalni redar naložit će uklanjanje cijele terase o trošku pravne ili fizičke osobe koja je postavila terasu.

## **VII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

### **Članak 48.**

Nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda provodi komunalno redarstvo.

Općina Ribnik ustrojiti će, na temelju ugovora, zajedničko komunalno redarstvo sa drugim jedinicama lokalne samouprave.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar.

Komunalni redar:

- obavlja kontrolu provedbe ove Odluke,
- određuje izvršenje obveza otklanjanja nepravilnosti koje utvrdi obavljanjem kontrole,
- određuje zabranu radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog organa,
- određuje otklanjanje nepravilnosti usmenim ili pismenim rješenjem,
- izriče mandatne kazne,
- podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka,
- poduzima i druge radnje propisane ovom Odlukom.

## **VIII. KAZNENE ODREDBE**

### Članak 49.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 – 10.000,00 kn (1.000,00 kn) kazniti će se pravna osoba (kao i fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost) ako postupa suprotno odredbama članaka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 – 5.000,00 kn kaznit će se fizička osoba obrtnika ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupa suprotno odredbama članaka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 – 2.000,00 kn (500,00 kn) kaznit će se fizička osoba ako ne postupa u skladu s odredbama iz članaka 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 16, 18, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 37, 41, 45, 46, 47.

## **IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Članak 50.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Glasnik Karlovačke županije“ broj 20/97).

### Članak 51.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 363-01/17-01/03

UR-BROJ: 2133/21-01-17-3

U Ribniku, dana \_\_. studenoga 2017. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
**Nikola Dolinar**