



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE RIBNIK

BROJ 1/2022

RIBNIK, 06. lipnja 2022 godine

IZLAZI PREMA POTREBI, UREDNIŠTVO , Ribnik 4a, Ribnik, tel. 047/ 742 - 096

SADRŽAJ

Općinsko vijeće:

1. Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu
2. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu
3. Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini
4. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu
5. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2021. godinu
6. Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Ribnik za 2021. godinu
7. Odluka o odabiru ponude za zakup zemljišta kčbr. 1975, k.o. Ribnik u svrhu privremenog korištenja
8. Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave
9. Odluka o osnivanju Zajedničke službe komunalnog/poljoprivrednog redarstva

Općinski načelnik :

1. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti zapovjednika VZO Ribnik



REPUBLIKA HRVATSKA
Karlovačka
OPĆINA RIBNIK

Temeljem Članka 89. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik je na 6. Sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine usvojilo

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračun Općine Ribnik za 2021. godinu sadrži:

	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	1.773.545,98 kn	2.405.041,34 kn	1.982.792,31 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn	188.695,19 kn
UKUPNO PRIHODA	1.773.545,98 kn	2.405.041,34 kn	2.171.487,50 kn
Rashodi poslovanja	1.132.276,21 kn	1.798.400,00 kn	1.122.556,68 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	412.717,71 kn	1.375.000,00 kn	844.668,19 kn
UKUPNO RASHODA	1.544.993,92 kn	3.173.400,00 kn	1.967.224,87 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	228.552,06 kn	-768.358,66 kn	204.262,63 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	539.806,60 kn	768.358,66 kn	768.359,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	539.806,60 kn	768.358,66 kn	768.359,00 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	768.358,66 kn	0,00 kn	972.621,63 kn
---	----------------------	----------------	----------------------

Članak 2.

Ostvareni prihodi i izvršeni rashodi Proračuna Općine Ribnik za razdoblje od 01.01.2021.-31.12.2021. godine prikazuju se u bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

Članak 3.

Ovo Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu objavit će se u "Službenom glasniku Općine Ribnik"

KLASA: 400-03/22-01/1

URBROJ: 2133-21-01-22-2

Ribnik, 31. svibnja 2022. god.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA: GABI TOMAŠIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	1.773.545,98	2.405.041,34	1.982.792,31	111,80%	82,44%
61	Prihodi od poreza	956.858,92	780.000,00	692.602,70	72,38%	88,80%
611	Porez i prirez na dohodak	892.208,97	700.000,00	635.542,19	71,23%	90,79%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	945.545,86		175.614,75	18,57%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00		459.927,44		
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00		0,00		
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00		0,00		
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00		
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-53.336,89		0,00	0,00%	
613	Porezi na imovinu	52.858,77	60.000,00	44.175,00	83,57%	73,63%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	21.215,30		20.617,24	97,18%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	31.643,47		23.557,76	74,45%	
614	Porezi na robu i usluge	11.791,18	20.000,00	12.885,51	109,28%	64,43%
6142	Porez na promet	11.791,18		12.885,51	109,28%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	639.440,64	1.134.747,94	1.054.052,28	164,84%	92,89%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	639.440,64	1.092.747,94	1.054.052,28	164,84%	96,46%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	489.440,64		755.440,28	154,35%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	150.000,00		298.612,00	199,07%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	42.000,00	0,00		0,00%
6340	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00		
64	Prihodi od imovine	8.065,01	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.065,01	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	7.500,00		0,00	0,00%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	565,01		0,00	0,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	169.181,41	425.293,40	236.137,33	139,58%	55,52%
651	Upravne i administrativne pristojbe	1.502,34	5.000,00	3.943,41	262,48%	78,87%
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	12,28		0,00	0,00%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	1.490,06		3.943,41	264,65%	
652	Prihodi po posebnim propisima	95.746,95	250.000,00	156.059,19	162,99%	62,42%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	233,01		26,77	11,49%	
6524	Doprinosi za šume	13.597,03		95.474,79	702,17%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	81.916,91		60.557,63	73,93%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	71.932,12	170.293,40	76.134,73	105,84%	44,71%
6531	Komunalni doprinosi	1.559,94		275,60	17,67%	
6532	Komunalne naknade	70.372,18		75.859,13	107,80%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
6632	Kapitalne donacije	0,00		0,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	188.695,19		
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	188.695,19		
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	0,00	188.695,19		
7111	Zemljište	0,00		188.695,19		
UKUPNO		1.773.545,98	2.405.041,34	2.171.487,50	122,44%	90,29%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	1.132.276,21	1.798.400,00	1.122.556,68	99,14%	62,42%
31	Rashodi za zaposlene	123.929,55	366.000,00	239.218,61	193,03%	65,36%
311	Plaće (Bruto)	95.218,49	275.000,00	195.938,11	205,78%	71,25%
3110	Plaće (Bruto)	0,00		0,00		
3111	Plaće za redovan rad	95.218,49		195.938,11	205,78%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	43.500,00	11.300,00	86,92%	25,98%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00		11.300,00	86,92%	
313	Doprinosi na plaće	15.711,06	47.500,00	31.980,50	203,55%	67,33%
3130	Doprinosi na plaće	0,00		0,00		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.711,06		31.980,50	203,55%	
32	Materijalni rashodi	645.517,46	975.400,00	634.061,13	98,23%	65,01%
321	Naknade troškova zaposlenima	14.256,00	60.000,00	20.538,08	144,07%	34,23%
3210	Naknade troškova zaposlenima	0,00		0,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	13.056,00		20.338,08	155,78%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.200,00		200,00	16,67%	
322	Rashodi za materijal i energiju	77.235,79	95.000,00	92.481,50	119,74%	97,35%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.331,53		10.950,25	96,64%	
3223	Energija	36.625,89		61.964,50	169,18%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	16.447,09		0,00	0,00%	
3225	Sitni inventar i auto gume	12.831,28		19.566,75	152,49%	
323	Rashodi za usluge	444.753,98	706.000,00	457.314,96	102,82%	64,78%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3230	Rashodi za usluge	0,00		0,00		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.477,75		23.415,14	99,73%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	183.159,35		160.899,86	87,85%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		19.227,50		
3234	Komunalne usluge	45.292,35		9.608,91	21,22%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.503,56		8.250,00	97,02%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	164.767,16		195.349,26	118,56%	
3238	Računalne usluge	6.757,18		14.799,97	219,03%	
3239	Ostale usluge	12.796,63		25.764,32	201,34%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.763,81	12.000,00	10.877,01	47,78%	90,64%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.763,81		10.877,01	47,78%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.507,88	102.400,00	52.849,58	61,09%	51,61%
3290	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		0,00		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.360,52		3.628,70	38,77%	
3292	Premije osiguranja	31.440,61		6.733,64	21,42%	
3293	Reprezentacija	5.517,97		32.805,45	594,52%	
3294	Članarine i norme	3.200,00		3.200,00	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	4.870,17		6.185,89	127,02%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.118,61		295,90	0,92%	
34	Financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	12.183,94	45,94%	24,37%
343	Ostali financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	12.183,94	45,94%	24,37%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.517,00		4.721,15	62,81%	
3433	Zatezne kamate	37,76		32,90	87,13%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.965,32		7.429,89	39,18%	
35	Subvencije	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	30.000,00	0,00		0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		0,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	30.000,00	10.897,95	45,41%	36,33%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	30.000,00	10.897,95	45,41%	36,33%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00		10.897,95	108,98%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	14.000,00		0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	128.135,27	190.000,00	130.238,01	101,64%	68,55%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	128.135,27	190.000,00	130.238,01	101,64%	68,55%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	120.380,90		121.110,88	100,61%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.754,37		9.127,13	117,70%	
38	Ostali rashodi	184.173,85	157.000,00	95.957,04	52,10%	61,12%
381	Tekuće donacije	64.173,85	100.000,00	75.957,04	118,36%	75,96%
3811	Tekuće donacije u novcu	64.173,85		75.957,04	118,36%	
382	Kapitalne donacije	120.000,00	35.000,00	20.000,00	16,67%	57,14%
3820	Kapitalne donacije	0,00		0,00		
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	120.000,00		20.000,00	16,67%	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.000,00	0,00		0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00		0,00		
385	Proračunska zaliha	0,00	20.000,00	0,00		0,00%
3850	Proračunska zaliha	0,00		0,00		

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	412.717,71	1.375.000,00	844.668,19	204,66%	61,43%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00		0,00%
412	Nematerijalna imovina	0,00	70.000,00	0,00		0,00%
4120	Nematerijalna imovina	0,00		0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	412.717,71	1.305.000,00	844.668,19	204,66%	64,73%
421	Građevinski objekti	393.692,71	1.260.000,00	801.265,89	203,53%	63,59%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4210	Građevinski objekti	0,00		0,00		
4212	Poslovni objekti	297.996,57		294.989,68	98,99%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	69.746,14		467.388,71	670,13%	
4214	Ostali građevinski objekti	25.950,00		38.887,50	149,86%	
422	Postrojenja i oprema	16.875,00	40.000,00	43.402,30	257,20%	108,51%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		8.529,80		
4222	Komunikacijska oprema	0,00		4.920,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	16.875,00		29.952,50	177,50%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.150,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4262	Ulaganja u računalne programe	2.150,00		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00		
UKUPNO		1.544.993,92	3.173.400,00	1.967.224,87	127,33%	61,99%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	964.936,21	830.000,00	692.602,70	71,78%	83,45%
11	Opći prihodi i primici	964.936,21	830.000,00	692.602,70	71,78%	83,45%
4	Prihodi za posebne namjene	98.796,95	425.293,40	236.137,33	239,01%	55,52%
41	Komunalna djelatnost	97.073,88	370.293,40	232.167,15	239,17%	62,70%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	233,01	50.000,00	26,77	11,49%	0,05%
44	Boravišna pristojba	1.490,06	5.000,00	3.943,41	264,65%	78,87%
5	Pomoći	709.812,82	1.134.747,94	1.054.052,28	148,50%	92,89%
51	Pomoći	709.812,82	1.134.747,94	1.054.052,28	148,50%	92,89%
6	Donacije	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
61	Namjenske donacije	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	0,00	188.695,19		
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00	188.695,19		
	UKUPNO	1.773.545,98	2.405.041,34	2.171.487,50	122,44%	90,29%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	877.805,57	830.000,00	1.380.400,98	157,26%	166,31%
11	Opći prihodi i primici	877.805,57	830.000,00	1.380.400,98	157,26%	166,31%
4	Prihodi za posebne namjene	72.677,41	425.293,40	41.452,25	57,04%	9,75%
41	Komunalna djelatnost	72.677,41	370.293,40	41.452,25	57,04%	11,19%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
44	Boravišna pristojba	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
5	Pomoći	594.510,94	1.118.600,00	229.932,16	38,68%	20,56%
51	Pomoći	594.510,94	1.118.600,00	229.932,16	38,68%	20,56%
6	Donacije	0,00	10.000,00	7.000,00		70,00%
61	Namjenske donacije	0,00	10.000,00	7.000,00		70,00%
9	900	0,00	789.506,60	308.439,48		39,07%
91	Višak prihoda	0,00	789.506,60	308.439,48		39,07%
	UKUPNO	1.544.993,92	3.173.400,00	1.967.224,87	127,33%	61,99%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	814.992,09	998.400,00	703.554,22	86,33%	70,47%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	814.992,09	997.000,00	702.354,22	86,18%	70,45%
013	Opće usluge	0,00	1.400,00	1.200,00		85,71%
03	Javni red i sigurnost	144.000,00	153.000,00	91.957,99	63,86%	60,10%
032	Usluge protupožarne zaštite	120.000,00	80.000,00	73.060,04	60,88%	91,33%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	24.000,00	73.000,00	18.897,95	78,74%	25,89%
04	Ekonomski poslovi	69.746,14	960.000,00	581.066,04	833,12%	60,53%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
045	Promet	69.746,14	810.000,00	574.066,04	823,08%	70,87%
047	Ostale industrije	0,00	120.000,00	7.000,00		5,83%
05	Zaštita okoliša	0,00	165.000,00	58.967,00		35,74%
051	Gospodarenje otpadom	0,00	60.000,00	4.128,95		6,88%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	95.000,00	54.838,05		57,72%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	323.946,57	590.000,00	370.534,61	114,38%	62,80%
061	Razvoj stanovanja	0,00	240.000,00	0,00		0,00%
062	Razvoj zajednice	323.946,57	260.000,00	304.489,68	93,99%	117,11%
064	Ulična rasvjeta	0,00	90.000,00	66.044,93		73,38%
07	Zdravstvo	0,00	25.000,00	0,00		0,00%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	25.000,00	0,00		0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
08	Rekreacija, kultura i religija	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
081	Službe rekreacije i sporta	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
082	Službe kulture	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
09	Obrazovanje	192.309,12	195.000,00	130.947,01	68,09%	67,15%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	184.554,75	155.000,00	93.819,88	50,84%	60,53%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	7.754,37	10.000,00	9.127,13	117,70%	91,27%
094	Visoka naobrazba	0,00	30.000,00	28.000,00		93,33%
10	Socijalna zaštita	0,00	57.000,00	30.198,00		52,98%
104	Obitelj i djeca	0,00	16.000,00	9.500,00		59,38%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	0,00	41.000,00	20.698,00		50,48%
UKUPNO		1.544.993,92	3.173.400,00	1.967.224,87	127,33%	61,99%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020 3	Plan 4	Ostvarenje 2021 5	Indeks 5/3 6	Indeks 5/4 7
#Type!		0,00	0,00	0,00		
#Type!		0,00	0,00	0,00		
#Type!		0,00	0,00	0,00		
#Type!		0,00		0,00		
UKUPNO		0,00	0,00	0,00		



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
#Type!		0,00	0,00	
#Type!		0,00	0,00	
#Type!		0,00	0,00	
#Type!		0,00	0,00	
		0,00	0,00	
		0,00	0,00	
UKUPNO		0,00	0,00	



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
#Type!		0,00	0,00	0,00		
#Type!		0,00	0,00	0,00		
	UKUPNO	0,00	0,00	0,00		



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
#Type!		0,00	0,00	0,00		
#Type!		0,00	0,00	0,00		
	UKUPNO	0,00	0,00	0,00		



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.173.400,00	1.967.224,87	61,99%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.173.400,00	1.967.224,87	61,99%
UKUPNO		3.173.400,00	1.967.224,87	61,99%



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA RIBNIK

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.173.400,00	1.967.224,87	61,99%
GLAVA 00201 11114569	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.173.400,00	1.967.224,87	61,99%
Program 1001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	972.000,00	681.961,92	70,16%
Akt. A100101 11115	REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	578.000,00	516.409,48	89,34%
31	Rashodi za zaposlene	247.000,00	211.311,68	85,55%
311	Plaće (Bruto)	175.000,00	168.031,18	96,02%
3111	Plaće za redovan rad		168.031,18	
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	11.300,00	28,25%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		11.300,00	
313	Doprinosi na plaće	32.000,00	31.980,50	99,94%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		31.980,50	
32	Materijalni rashodi	279.000,00	292.913,86	104,99%
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	20.538,08	51,35%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.338,08	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		200,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	55.734,77	139,34%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.950,25	
3223	Energija		25.217,77	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
3225	Sitni inventar i auto gume		19.566,75	
323	Rashodi za usluge	150.000,00	168.620,13	112,41%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		21.708,31	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.202,50	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		8.187,50	
3234	Komunalne usluge		3.971,20	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.250,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		82.736,33	
3238	Računalne usluge		14.799,97	
3239	Ostale usluge		25.764,32	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.000,00	48.020,88	98,00%
3292	Premije osiguranja		6.733,64	
3293	Reprezentacija		32.805,45	
3294	Članarine i norme		2.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		6.185,89	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		295,90	
34	Financijski rashodi	50.000,00	12.183,94	24,37%
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	12.183,94	24,37%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.721,15	
3433	Zatezne kamate		32,90	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		7.429,89	
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	2.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Akt. A100102	JAVNI RADOVI, STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE NEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	42.000,00	11.040,00	26,29%
31	Rashodi za zaposlene	37.000,00	0,00	0,00%
311	Plaće (Bruto)	30.000,00	0,00	0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
3110	Plaće (Bruto)		0,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.500,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	3.500,00	0,00	0,00%
3130	Doprinosi na plaće		0,00	
32	Materijalni rashodi	5.000,00	11.040,00	220,80%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00%
3210	Naknade troškova zaposlenima		0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	11.040,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.040,00	
Akt. A100103	RAD IZVRŠNOG TIJELA	185.000,00	99.612,79	53,84%
31	Rashodi za zaposlene	82.000,00	27.906,93	34,03%
311	Plaće (Bruto)	70.000,00	27.906,93	39,87%
3111	Plaće za redovan rad		27.906,93	
313	Doprinosi na plaće	12.000,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
32	Materijalni rashodi	83.000,00	71.705,86	86,39%
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
323	Rashodi za usluge	56.000,00	60.828,85	108,62%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.706,83	
3237	Intelektualne i osobne usluge		59.122,02	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	10.877,01	90,64%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		10.877,01	
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
385	Proračunska zaliha	20.000,00	0,00	0,00%
3850	Proračunska zaliha		0,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. A100104 I111151111	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	15.000,00	3.628,70	24,19%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	3.628,70	24,19%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	3.628,70	24,19%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		3.628,70	
Akt. A100105 I111111111	FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU	25.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A100106 I111111111	IZBORI ZA VIJEĆA MJESNIH ODBORA	17.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Akt. A100107 I111151111	IZBORI, REFERENDUM	110.000,00	51.270,95	46,61%
32	Materijalni rashodi	110.000,00	51.270,95	46,61%
323	Rashodi za usluge	110.000,00	51.270,95	46,61%
3237	Intelektualne i osobne usluge		51.270,95	
Program 1002	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	305.000,00	198.172,81	64,97%
Akt. T100201 I111141111	JAVNA RASVJETA	70.000,00	66.044,93	94,35%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	66.044,93	94,35%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	34.563,68	69,13%
3223	Energija		34.563,68	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	31.481,25	157,41%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		31.481,25	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. T100202 1114	TEKUĆE ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	55.000,00	51.875,76	94,32%
32	Materijalni rashodi	55.000,00	51.875,76	94,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	2.183,05	43,66%
3223	Energija		2.183,05	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	49.692,71	99,39%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		45.963,99	
3234	Komunalne usluge		1.508,76	
3237	Intelektualne i osobne usluge		2.219,96	
Akt. T100203 1114	TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	30.000,00	2.962,29	9,87%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	2.962,29	9,87%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	2.962,29	9,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.962,29	
Akt. T100204 1114	TEKUĆE ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	150.000,00	77.289,83	51,53%
32	Materijalni rashodi	150.000,00	77.289,83	51,53%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	77.289,83	51,53%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		77.289,83	
Program 1003	POTPORA POLJOPRIVREDI	30.000,00	0,00	0,00%
Akt. A100301 1115	POTPORE POLJOPRIVREDI	30.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	30.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	30.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
Program 1004	JACANJE GOSPODARSTVA	1.400,00	1.200,00	85,71%
Akt. A100401 1119	SUFINANCIRANJE RADA LAG-a VALLIS COLAPIS	1.400,00	1.200,00	85,71%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
32	Materijalni rashodi	1.400,00	1.200,00	85,71%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.400,00	1.200,00	85,71%
3294	Članarine i norme		1.200,00	
Program 1005	ZAŠTITA OKOLIŠA	60.000,00	4.128,95	6,88%
Akt. A100501 1111411111	ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA-DEPONIJ ILOVAC	20.000,00	4.128,95	20,64%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	4.128,95	20,64%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	4.128,95	20,64%
3234	Komunalne usluge		4.128,95	
Akt. A100502 1111111111	SANACIJA TERENA ONEČIŠĆENOG OTPASNIM OTPADOM	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
Akt. T100504 1111111111	TEKUĆI PROJEKT "NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA-SUBVENCIONIRANJE JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA I ODVOZA MJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	30.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
Program 1006	PREDŠKOLSKI ODGOJ	80.000,00	61.292,00	76,62%
Akt. A100601 1111511111	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU	80.000,00	61.292,00	76,62%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	61.292,00	76,62%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	61.292,00	76,62%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		61.292,00	
Program 1007	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	35.000,00	18.645,01	53,27%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. A100701 I111111119	FINANCIRANJE OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA IZNAD STANDARDA	20.000,00	8.318,88	41,59%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	8.318,88	41,59%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	8.318,88	41,59%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.318,88	
Akt. A100702 I111111111	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA	10.000,00	9.127,13	91,27%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	9.127,13	91,27%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	9.127,13	91,27%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.127,13	
Akt. A100703 I111111111	POMOĆ PRI RADU OSNOVNOJ ŠKOLI ŽAKANJE	5.000,00	1.199,00	23,98%
38	Ostali rashodi	5.000,00	1.199,00	23,98%
381	Tekuće donacije	5.000,00	1.199,00	23,98%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.199,00	
Program 1008	VISOKO OBRAZOVANJE	30.000,00	28.000,00	93,33%
Akt. A100801 I111111119	STIPENDIJE	30.000,00	28.000,00	93,33%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	28.000,00	93,33%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	28.000,00	93,33%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		28.000,00	
Program 1009	SOCIJALNA SRB	50.000,00	23.500,00	47,00%
Akt. A100901 I111111111	POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE	16.000,00	9.500,00	59,38%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	9.500,00	59,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.000,00	9.500,00	59,38%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		9.500,00	

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. A100902 1111111111	POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA (INVALIDNIM OSOBAMA) I OBITELJIMA	30.000,00	14.000,00	46,67%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	14.000,00	46,67%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	14.000,00	46,67%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		14.000,00	
Akt. A100903 1111111111	NAKNADA ZA OGRIJEV SOCIJALNO UGROŽENOM STANOVNIŠTVU	4.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program 1010	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	153.000,00	91.957,99	60,10%
Akt. A101001 1111111111	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	80.000,00	73.060,04	91,33%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
38	Ostali rashodi	70.000,00	73.060,04	104,37%
381	Tekuće donacije	50.000,00	53.060,04	106,12%
3811	Tekuće donacije u novcu		53.060,04	
382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		20.000,00	
Akt. A101002 1111111111	CIVILNA ZAŠTITA, FINANCIRANJE RADA HGSS, STANICE KARLOVAC	73.000,00	18.897,95	25,89%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00%
3290	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	10.897,95	36,33%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	10.897,95	36,33%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		10.897,95	
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	8.000,00	8.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		8.000,00	
Program 1011	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	22.000,00	6.698,00	30,45%
Akt. A101101 I 1 1 1 1 1 1 1 1 9	DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	5.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt. A101102 I 1 1 1 1 1 1 1 1	HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	7.000,00	6.698,00	95,69%
38	Ostali rashodi	7.000,00	6.698,00	95,69%
381	Tekuće donacije	7.000,00	6.698,00	95,69%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.698,00	
Akt. A101103 I 1 1 1 1 1 1 1 1	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	10.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Program 1012	ZDRAVSTVO	5.000,00	0,00	0,00%
Akt. A101201 I 1 1 1 1 1 1 1 1	POMOĆ PRI RADU DOMA ZDRAVLJA OZALJ	5.000,00	0,00	0,00%
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	5.000,00	0,00	0,00%
3820	Kapitalne donacije		0,00	
Program 1013	PROMICANJE KULTURE	25.000,00	0,00	0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. A101301 I 1 1 1 1 1 1 1 9	ODRŽAVANJE OKOLIŠA STAROG GRADA RIBNIKA	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Akt. T101303 I 1 1 1 1 1 1 1 5	TEKUĆI PROJEKT "PROMICANJE KULTURNE BAŠTINE JURAJ JURKO KRIŽANIĆ"	5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3230	Rashodi za usluge		0,00	
Akt. T101304 I 1 1 1 1 1 1 1 5	TEKUĆI PROJEKT MANIFESTACIJA "KRIŽANIĆEVI DANI"	10.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Program 1014	POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	10.000,00	7.000,00	70,00%
Akt. T101401 I 1 1 1 1 1 1 1 6	RAZVOJ RURALNOG TURIZMA-SUFINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA KUPA	10.000,00	7.000,00	70,00%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3230	Rashodi za usluge		0,00	
38	Ostali rashodi	0,00	7.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	7.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
Program 1015	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	110.000,00	0,00	0,00%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
Akt. K101501 I111151111	KAPITALNI PROJEKT "REKONSTRUKCIJA CENTRA OPĆINE RIBNIK"	40.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
3230	Rashodi za usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101502 I111151111	KAPITALNI PROJEKT "PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA"	70.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00%
412	Nematerijalna imovina	70.000,00	0,00	0,00%
4120	Nematerijalna imovina		0,00	
Program 1016	UPRAVLJANJE OMOVINOM	1.285.000,00	844.668,19	65,73%
Akt. A101608 I111111119	OPREMA POTREBNA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	25.000,00	20.392,30	81,57%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	20.392,30	81,57%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	20.392,30	203,92%
4221	Uredska oprema i namještaj		8.529,80	
4222	Komunikacijska oprema		4.920,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.942,50	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt. K101601 I111145119	KAPITALNI PROJEKT "MJODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA"	600.000,00	467.388,71	77,90%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	467.388,71	77,90%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
421	Građevinski objekti	600.000,00	467.388,71	77,90%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		467.388,71	
Akt. K101602 I 1 1 1 1 5 1 1 9	KAPITALNI PROJEKT "ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE DVD RIBNIK, k.č. 38/4 k.o. RIBNIK"	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	
Akt. K101603 I 1 1 1 4 5 1 1 1	KAPITALNI PROJEKT "MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE S EKOLOŠKI PRIHVATLJIVOM I ENERGERSTKI UČINKOVITOM LED RASVJETOM"	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101604 I 1 1 1 4 1 1 1 1	OPREMANJE OBJEKATA MRTVAČNICE	50.000,00	9.500,00	19,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	9.500,00	19,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	9.500,00	19,00%
4214	Ostali građevinski objekti		9.500,00	
Akt. K101606 I 1 1 1 1 1 1 1 9	KAPITALNI PROJEKT "ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE U RIBNIKU, k.č.40/5 k.o. RIBNIK"	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	
Akt. K101607 I 1 1 1 1 1 1 1 9	KAPITALNI PROJEKT "REKONSTRUKCIJA ŠUMSKE PROMETNE INFRASTRUKTURE"	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	
Akt. K101609 I 1 1 1 1 5 1 1 9	KAPITALNI PROJEKT "NADSTREŠNICE ZA AUTOBUSNA STAJALIŠTA, PJEŠAČKI PRIJELAZ"	40.000,00	29.387,50	73,47%

GODIŠNJE IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan 3	Ostvarenje 2021 4	Indeks 4/3 5
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	29.387,50	73,47%
421	Građevinski objekti	40.000,00	29.387,50	73,47%
4214	Ostali građevinski objekti		29.387,50	
Akt. K101610 I: [][][][5][][][9]	KAPITALNI PROJEKT "ZAMJENA KROVIŠTA NA ZGRADI DVD-a RIBNIK, k.č. 38/4 k.o. RIBNIK"	200.000,00	294.989,68	147,49%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	294.989,68	147,49%
421	Građevinski objekti	200.000,00	294.989,68	147,49%
4212	Poslovni objekti		294.989,68	
Akt. K101611 I: [][][][5][][][]	KAPITALNI PROJEKT "UREĐENJE GROBLJA"	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101612 I: [][][][5][][][9]	KAPITALNI PROJEKT "ZAMJENA KROVIŠTA NA ZGRADI SA POSLOVNIM PROSTOROM U RIBNIKU, k.č. 40/11 k.o. RIBNIK"	200.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	
Akt. K101613 I: [][][][5][][][]	KAPITALNI PROJEKT "UREĐENJE IZVORIŠTA I JEZERA RILAC"	10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K101614 I: [][][][5][][][9]	KAPITALNI PROJEKT "ADAPTACIJA STAMBENO POSLOVNE ZGRADE-AMBULANTE U RIBNIKU"	20.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00%
4210	Građevinski objekti		0,00	

POSEBNI DIO [T-11]

I:

				5			9
--	--	--	--	---	--	--	---

OBRAZLOŽENJE UZ GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

Odredbom članka 89. Zakona o proračunu («Narodne novine» 144/21) utvrđena je obveza Načelnika jedinice lokalne samouprave da podnese Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za proteklu godinu predstavničkom tijelu na donošenje, najkasnije do 01. lipnja tekuće godine.

Odredbom članka 90. Zakona o proračunu utvrđena je obveza dostave Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za proteklu godinu Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju, u roku od 15 dana nakon što ga predstavničko tijelo donese.

Iznimno, ako predstavničko tijelo ne donese predmetni izvještaj, isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu.

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju propisuju se sadržaj i obveznici izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

1. Opći dio izvještaja:

A. *Račun prihoda i rashoda,*

B. *Račun financiranja.*

A. Račun prihoda i rashoda :

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja :

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji

3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe

5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima

6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

Slijedom naprijed navedenog, u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

Tijekom 2021. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi slijedećih financijsko planskih dokumenata:

- Proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu s projekcijom za 2022. i 2023. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu, koje je Općinsko vijeće usvojilo na 25. redovnoj sjednici održanoj dana 18. prosinca 2020. godine, a objavljenog u Glasniku Karlovačke županije
- Prvih izmjena i dopuna proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu i I. izmjena Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Ribnik za 2020. godinu usvojenih od strane Općinskog na 26. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2021. godine, a objavljenih u „Glasniku Karlovačke županije “
- Drugih izmjena i dopuna proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu usvojenih od strane Općinskog vijeća Općine Ribnik na 2. sjednici održanoj dana 28. srpnja .2021. godine, a objavljenih u „Glasniku Karlovačke županije“ .

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i izdavanje jamstava i suglasnosti pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač, regulirano je Zakonom o proračunu (Narodne novine broj («Narodne novine» 144/21)

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U 2021. godini Općina Ribnik nije se zaduživala .

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO DANIM JAMSTVIMA

Tijekom 2021. godine Općina Ribnik **nije davala jamstva** trgovačkim društvima niti je imala izdatke po danim jamstvima.

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Proračunom Općine Ribnik za 2021. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 20.000,00 kn. ali ista nisu ostvarena.

IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

- A) Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode (skupina 16) Općine Ribnik
58.999,08 kn
- B) stanje nepodmirenih dospjelih obveza (AOP 037 obrazac Obveze) Općine Ribnik
0,00 kn
Općina Ribnik nema nepodmirenih dospjelih obveza
- C) Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka
Spor oko naplate potraživanja za poljoprivredno zemljište
Procjena fiskalnog učinka : 100.000,00 kn.
Procijenjeno vrijeme priljeva sredstava : 2022. god.

1. OPĆI DIO IZVJEŠTAJA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Ostvarenje 2020	Plan	Ostvarenje 2021
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	1.773.545,98 kn	2.405.041,34 kn	1.982.792,31 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00 kn	0,00 kn	188.695,19 kn
UKUPNO PRIHODA	1.773.545,98 kn	2.405.041,34 kn	2.171.487,50 kn
Rashodi poslovanja	1.132.276,21 kn	1.798.400,00 kn	1.122.556,68 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	412.717,71 kn	1.375.000,00 kn	844.668,19 kn
UKUPNO RASHODA	1.544.993,92 kn	3.173.400,00 kn	1.967.224,87 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	228.552,06 kn	-768.358,66 kn	204.262,63 kn

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	539.806,60 kn	768.358,66 kn	768.359,00 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	539.806,60 kn	768.358,66 kn	768.359,00 kn

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	768.358,66 kn	0,00 kn	972.621,63 kn
---	----------------------	----------------	----------------------

Iz prethodno navedenog računa prihoda i rashoda proizlazi da su u izvještajnom razdoblju ostvareni ukupni prihodi u iznosu od 2.171.187,50 kn. te ukupni rashodi od 1.967.224,87 kn. iz čega proizlazi da ukupan višak prihoda iznosi 204.262,63 kune.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 768.359,00 kn. te ukupan raspoloživ iznos prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 972.621,63 kn.

Ukupni prihodi za 2021. godinu planirani su u iznosu od 2.405.041,34 kn, a ostvareni su u iznosu od 2.171.487,50 kn, što je izvršenje plana od 90,29 %.

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 1.982.792,31 kn što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 82,44%. U odnosu na isto razdoblje prošle godine prihodi poslovanja bilježe međugodišnje smanjenje od 5,46 %. Udio prihoda poslovanja u ukupnim prihodima ostvarenim u 2021. godini iznosi 91,31%. Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda je slijedeće:

61 Prihodi od poreza - u odnosu na ukupno ostvarene prihode, prihodi od poreza čine dio od 34,93 %. Ostvareni su u iznosu od 692.602,70 kn, što je u odnosu na prošlogodišnje izvršenje smanjenje prihoda od 36,37 %.

Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su u iznosu od 635.542,19 kn i u ukupno ostvarenim prihodima i primicima sudjeluju sa 32,05%.

Od ukupnog iznosa, na porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada odnosi se iznos od 175.614,75 .

Unutar prihoda od poreza i prireza na dohodak, prihodi od poreza i prireza na dohodak od samostalnih djelatnosti ostvareni u iznosu od 459.927,44 kn.

Prihodi od poreza na imovinu - ostvareni su u iznosu od 44.175,00 kn, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 73,63 % te smanjenje ostvarenih prihoda u odnosu na isto razdoblje u 2020. godini za 16,43%.

Prihode od poreza na imovinu čine stalni porezi na nepokretnu imovinu koji su ostvareni u iznosu od 20.617,24 kn (porez na kuće za odmor,...) te povremeni porezi na imovinu koji su ostvareni u iznosu od 23.557,76 kn (porez na promet nekretnina).

Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od 12.885,51 kn (porez na promet 12.885,51 kn).

63 Pomoći proračunu iz drugih proračuna čine 53,15% ukupnih prihoda. Ostvarene su u iznosu od 1.054.052,28 kn. Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 755.440,28 kn, a odnose se na kompenzacijske mjere i fiskalno izravnanje te iznose 755.440,28 kn. Kapitalne

pomoći proračunu iz drugih proračuna ostvarene su u iznosu od 298.612,00 kn, a odnose se na projekte popravak krovišta na zgradi DVD-a, te održavanje nerazvrstanih cesta .

64 Prihodi od imovine – čine 0,00 % ukupnih prihoda. U 2021 godini nisu ostvareni prihodi od imovine.

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada – čine 10,87 % ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 236.137,33 kn, što predstavlja izvršenje plana od 55,52%.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi ostvaren u iznosu od 3.943,41 kn odnosi se na ostale naknade i pristojbe.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 156.059,19 kn sastoje se od prihoda od vodnog gospodarstva ostvarenog u iznosu od 26,77 kn, prihoda od doprinosa za šume ostvarenih u iznosu od 95.474,79 kn, prihoda od mjesnog samodoprinosu ostvarenog u iznosu od 37.992,00 kn, te od ostalih nespomenutih prihoda. Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima ostvareni su u iznosu od 60.557,63 kn, a odnose se na grobnu naknadu.

Prihodi od komunalnog doprinosa i naknada ostvareni su u iznosu od 76.134,73 kn. Od komunalnog doprinosa ostvareni je prihod u iznosu od 275,60 kn, a prihodi od komunalne naknade ostvareni u iznosu od 75.859,13 kn.

66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija

čine 0,00% ukupnih prihoda, odnosno nisu ostvareni.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 188.695,19 kn. Udio predmetnih prihoda u ukupnim prihodima ostvarenim u 2021. godini iznosi 8,68 %, a odnosi se na prihode od prodaje materijalne imovine (zemljišta).

Primici od financijske imovine i zaduživanja u razdoblju 01.01.-31.12.2021. nisu ostvareni .

RASHODI I IZDACI U RAZDOBLJU 01.01.-31.12.2021. GODINI

3 Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 1.122.556,68 kn, što predstavlja izvršenje plana od 62,42%. U odnosu na isto razdoblje 2020. godine, rashodi poslovanja bilježe smanjenje od 0,86%. Udio ostvarenih rashoda poslovanja u ukupnim rashodima iznosi od 57,06%, a čine ih:

31 Rashodi za zaposlene čine 9,96%, a ostvareni su u iznosu od 239.218,61 kn.

Plaće Najveći udio u rashodima za zaposlene imaju plaće radnika, za koje je u izdvojeno 195.938,11 kn (izvršenje: 71,25%), za ostale rashode za zaposlene (jubilarne nagrade, darove, naknade za bolest i sl.) izdvojeno je 11.300,00 kn (izvršenje: 25,98%),

a za doprinose na plaće 31.980,50 kn (izvršenje: 67,33%).

32 Materijalni rashodi čine 32,23% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 634.061,13 kn, te izvršenje u odnosu na plan iznosi 65,01%.

Naknade troškova zaposlenima iznosile su 20.538,08 kn (izvršenje: 34,23%). Unutar naknada troškova zaposlenima na rashode za naknade za prijevoz odnosi se 20.338,08 kn, a 200,00 kn na ostale naknade troškova zaposlenima.

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 92.481,50 kn (izvršenje: 97,35%), od čega je za uredski materijal i ostale materijalne rashode utrošeno 10.950,25 kn, za energiju 61.964,50 kn, za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje utrošeno 0,00 kn, za sitni inventar i auto gume utrošeno je 19.566,75 kn.

Za rashode za usluge izdvojeno je 457.314,96 kn (izvršenje: 64,78%). Za usluge telefona, pošte i prijevoza utrošeno je 23.415,14 kn, a za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdvojeno je 160.899,86 kn.

Za usluge promidžbe i informiranja izdvojeno je 19.227,50 kn dok je za komunalne usluge izdvojeno 9.608,91 kn. Za zdravstvene i veterinarske usluge izdvojeno je 8.250,00 kn, a na intelektualne i osobne usluge 195.349,26 kn. Rashod za računalne usluge iznosi 14.799,97 kn, a ostale usluge 25.764,321 kn.

Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u razdoblju 01.01.-31.12.2021. godine iznosile su 10.877,01 kn

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznosili su 52.849,58 kn (izvršenje: 51,61%). Odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela (3.628,70 kn). Na rashode za premije osiguranja utrošeno je 6.733,64 kn, za reprezentaciju utrošeno je 32.805,45 kn. Na članarine i norme (u Udruzi Općina, LAG-u) utrošeno je 3.200 kn, dok je za pristojbe i naknade izdvojeno je 6.185,89 kn. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 295,90 kn.

34 Financijski rashodi čine 0,61% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 12.183,94 kn (izvršenje: 24,37%).

Ostali financijski rashodi iznose 12.183,94 kn. i odnose se, u iznosu od 4.721,15 kn, na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate iznose 32,90 kn, a ostali nespomenuti financijski rashodi 7.429,89 kn.

Rashodi za subvencije nisu ostvareni.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna čine 0,55% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 10.897,95 kn. (tekuće pomoći grad Zagreb, tekuće pomoći županijskim proračunima Operativne snage CZ)

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima čine 6,62% ukupnih rashoda. Rashodi po osnovi naknada građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 130.238,01 kn (izvršenje: 68,55%). Predmetni se rashodi u dijelu od 121.110,88 kn odnose na naknade isplaćene u novcu, a u dijelu od 9.127,13 kn na naknade u naravi. Naknade u novcu se odnose na pomoći, te na isplate ostalih naknada socijalno ugroženom stanovništvu. Naknade isplaćene u naravi odnose se na naknade za sufinanciranje prijevoza učenika.

Ostali rashodi čine 4,87% ukupno ostvarenih rashoda. Isti su ostvareni u iznosu od 95.957,04 kn, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 61,12%. Rashodi se odnose se na rashode za tekuće donacije u novcu u iznosu od 75.957,04 kn i kapitalne donacije u iznosu od 20.000,00 kn.

- Pregled korisnika donacija i pomoći u 2021. godini te svrhe donacija dan je u slijedećoj tablici:

R.B.	KORISNIK DONACIJE	IZNOS u kn.	SVRHA DONACIJE
1.	Političke stranke	3.470,76	Redovno financiranje
2.	VZ Općine Ribnik	44.306,82	Redovno financiranje
3.	Hrvatski crveni križ	6.698,00	Redovno financiranje
4.	Političke stranke	8.199,75	Izborna promidžba
5.	Osnovna škola	1.199,00	Opremanje škole
6.	HGSS - Karlovac	8.000,00	Sufinanciranje rada
7.	DVD Ribnik	10.000	Kapitalna donacija
8.	DVD Lipnik	10.000	Kapitalna donacija

Primljene donacije u 2021. godini, te svrha primljene donacije

– Nije bilo primljenih donacija

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine čine 42,93% ukupnih rashoda za 2021. godinu. Ostvareni su u iznosu od 844.668,19 kn (izvršenje: 61,43%), a odnose se na slijedeće rashode:

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine iznosili su 0,00 kn nisu ostvareni

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 844.668,19 kn što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 64,73%.

Rashodi za građevinske objekte ostvareni su u iznosu od 801.265,89 kn (modernizacija nerazvrstanih ceste, zamjena krovišta na domu DVD-a Ribnik, nadstrešnica za autobusno stajalište, ..)

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme su ostvareni u iznosu od 43.402,30 (kolica za prijevoz lijesa, putokaz, prometno ogledalo, rasvijetna tijela ,...)

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine nisu ostvareni

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2021. GODINE

IZVORI FINANCIRANJA
1 - Opći prihodi i primici
11 - Opći prihodi i primici
4 - Prihodi za posebne namjene
41 - Komunalna djelatnost
42 - Ostali prihodi po propisima
44 - Boravišna pristojba
5 - Pomoći
51 - Pomoći
6 - Donacije
61 - Namjenske donacije
7 – Prihodi od nefinancijske imovine
71 – Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
9 - Višak prihoda
91 - Višak prihoda

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PREMA ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAZDJEL 001: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glava 002 01: Jedinstveni upravni odjel

Program 1001. Javna uprava i administracija izvršen je u iznosu od 681.961,92 kn. Što je ostvarenje od 70,16 % u odnosu na plan. Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1001 01: Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela-211.311,68 kn (89,34%)

A1001 02: Javni radovi, stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa-11.040,00 kn (26,29%)

A1001 03: Rad izvršnog tijela – 99.612,79 kn (53,84%)

A1001 04: Rad Općinskog vijeća – 3.628,70 kn(24,19%)

A1001 05: Financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću -

A1001 06: Izbori za vijeća mjesnih odbora

A1001 07: Izbori, referendum – 51.270,95 kn (46,61 %)

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava iz radnog odnosa za sve službenike Općine, sredstva za podmirivanje materijalnih rashoda za rad, financijskih rashoda za bankarske usluge, usluge platnog prometa i ostale financijske

rashode, te sredstva kojima se osigurava oprema potrebna za rad upravnog Općine Ribnik. Osnovni cilj programa je razvoj ljudskih potencijala. Posebni cilj programa je osiguravanje nesmetanog obavljanja poslova jedinstvenog upravnog odjela uz optimalni broj službenika i namještenika, zadovoljavajuću opremu i druge radne uvjete, a radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća koje obavlja jedinica lokalne samouprave.

Pokazatelji uspješnosti:

Učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela, djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog načelnika, aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća, provedba izbora.

Izvršavanje administrativnih poslova u zadanim rokovima, redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća.

Zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1002. Program održavanja komunalne infrastrukture izvršen je u iznosu od 198.172,81 kn (64,97%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

T1002 01: Javna rasvjeta – 66.044,93kn (94,35 %)

T1002 02: Tekuće održavanje groblja i mrtvačnica - 51.875,76 kn (94,32 %)

T1002 03: Tekuće održavanje javnih površina - 2.962,29 kn (9,87 %)

T1002 04: Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta – 77.289,83 kn (51,53 %)

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti tekućeg održavanja javne rasvjete, javnih prometnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta i groblja. Opći cilj programa je usmjeren stvaranju pretpostavki za razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva. Poseban cilj provođenja planiranih aktivnosti u sklopu projekta je održavanje funkcionalnosti postojeće komunalne infrastrukture kroz redovno održavanje, hitne intervencije ili pojačano održavanje.

Pokazatelji uspješnosti:

- energetski učinkovita javna rasvjeta
- broj nerazvrstanih cesta s utvrđenim oštećenjem kolnika/broj potrebnih sanacija
- broj potrebnih intervencija na grobljima/broj izvršenih radova (košnja trave, šišanje živice)

Zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1003. Program potpora poljoprivredi – 0,00

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A100301 - Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima (subvencije su isplaćene u 2022. godini)

Opis i cilj programa: Programom se nastoji unaprijediti poljoprivredna proizvodnja i potaknuti gospodarski razvoj na području Općine Ribnik. Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva-poljoprivredne proizvodnje i potaknuti gospodarski razvoj na području

Općine. Posebni ciljevi programa su opstanak seoskih gospodarstava, modernizacija njihove poljoprivredne proizvodnje, razvoj seoskog prostora i seoskog turizma te poticanje poljoprivredne proizvodnje.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj odobrenih potpora
- broj održavanih travnjaka.

Zadužen za realizaciju - Jedinstveni upravni odjel

Program 1004. Program jačanje gospodarstva - 1.200,00 kn (85,71 %)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A100401 – Sufinanciranje rada Lag-a Vallis Colapis – 1.200,00 kn

Opis i cilj programa: Sufinanciranje poslovanja LAG-a Vallis Colapis.

Pokazatelji uspješnosti:

- Broj provedenih projekata poljoprivrednika s područja općine Ribnik.

Zadužen za realizaciju - Jedinstveni upravni odjel

Program 1005. Program zaštite okoliša izvršen je u iznosu od 4.128,95 kn (6,88%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1005 01: Zbrinjavanje komunalnog otpada – deponij Ilovac- 4.128,95 kn (6,88%)

A1005 02: Sanacija terena onečišćenog opasnim otpadom – 0,00

T1005 04: Tekući projekt „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada“- 0,00 kn (nabava spremnika još nije realizirana)

Opis i cilj programa: Program je usmjeren na aktivnosti u cilju osiguranja održivog gospodarenja otpadom. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života stanovništva na području Općine. Poseban cilj programa je očuvanje okoliša kao prirodnog dobra.

Pokazatelji uspješnosti:

- Količina odvojeno prikupljenog otpada
- broj divljih deponija
- broj nabavljenih spremnika.

Zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1006 Program predškolski odgoj izvršen je u iznosu od 61.292,00 kn (76,62 %)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1006 01: Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću – 61.292,00 kn (76,62%)

Opis i cilj programa : Omogućavanje dostupnosti usluga dječjih vrtića svim zainteresiranim građanima.

Pokazatelj uspješnosti:

- sufinanciranje smještaja djece s područja općine Ribnik u dječjim vrtićima, financiranje troškova predškole

Zadužen za realizaciju - Jedinstveni upravni odjel

Program 1007 . Program osnovno i srednjoškolsko obrazovanje izvršen je u iznosu od 18.645,01 kn (53,27%)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na sljedeći način:

A1007 01: Financiranje osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda-8.318,88 kn

A1007 02: Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca – 9.127,13 kn

A1007 03: Pomoć pri radu Osnovnoj školi Žakanje - 1.199,00 kn

Opis i cilj programa: Programom se želi pružiti podrška školi u provođenju projekata, te djeci i mladima u pohađanju osnovnoškolskih, srednjoškolskih obrazovnih programa. Osnovni cilj programa je razvoj ljudskih potencijala. Posebni ciljevi programa su osiguranje dijela financijskih sredstava za realizaciju projekata škola usmjerenih na razvoj i unapređenje odgoja i obrazovanja, kao i sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, nabave radnih bilježnica za osnovnu školu te osiguranje dijela sredstava za financiranje poboljšanja materijalno tehničkih uvjeta u školama.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj učenika u produženom boravku (poboljšanje materijalno tehničkih uvjeta u školama)
- broja učenika korisnika prijevoza za srednje škole
- broj učenika osnovnih škola kojima se sufinancira nabava radnih bilježnica

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1008 Program Visoko obrazovanje izvršen je u iznosu od 28.000,00 kn (93,33%)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na sljedeći način:

A1008 01: Stipendije

Opis i cilj programa : Pomoći studentima sa područja Općine Ribnik.

Pokazatelji uspješnosti :

- broj dodijeljenih pomoći

Zadužen za realizaciju : Jedinstveni upravni odjel

Program 1009. Program socijalne skrbi izvršen je u iznosu od 23.500,00 kn (47,00 %).

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1009 01: Potpore za novorođeno dijete – 9.500,00 kn

A1009 02: Pomoć u novcu pojedincima (invalidnim osobama) i obiteljima- 14.000,00 kn

A1009 03: Naknada za ogrjev socijalno ugroženom stanovništvu – 0,00

Opis i cilj programa: Program se provodi radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine. Opći cilj programa je poboljšanje kvalitete života i podizanje životnog standarda građana, a poseban cilj programa je zadovoljenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih osoba te osoba koje zbog zdravstvenih razloga ili životne dobi nisu u mogućnosti brinuti se sami o sebi, a ista prava ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Pokazatelji uspješnosti:

- broja korisnika socijalne pomoći.

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1010. Program organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja izvršen je u iznosu od 91.957,99 kn (60,10 %).

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1010 01: Protupožarna zaštita

A1010 02: Civilna zaštita, financiranje rada HGSS, Stanice Karlovac

Opis i cilj programa - Program obuhvaća aktivnosti u području civilne zaštite i

spašavanja i to aktivnosti stožera zaštite i spašavanja, zapovjedništva civilne zaštite, postrojbi civilne zaštite te aktivnosti Gorske službe spašavanja. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života. Posebni cilj programa je daljnje razvijanje sustava zaštite i spašavanja i poboljšanje uvjeta rada Gorske službe spašavanja.

Pokazatelji uspješnosti:

- usklađenost općih akata Općine iz područja zaštite i spašavanja sa zakonskim odredbama (dokumenti iz područja civilne zaštite)-broj dokumenata

- održavanje broja vatrogasnih intervencija i intervencija HGSS-a .

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel.

Program 2011. Program razvoj civilnog društva izvršen je u iznosu od 6.698,00 kn (30,45 %)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1011 01: Donacije udrugama građana – 0,00

A1011 02: Humanitarna djelatnost Crvenog križa – 6.698,00 kn

A1011 03: Donacije vjerskim zajednicama – 0,00

Opis i cilj programa: Program je nastavak višegodišnje suradnje s neprofitnim

organizacijama kojom se potiče razvoj demokracije na lokalnoj i regionalnoj razini. Cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva. Organizacije civilnog društva provode programe, projekte i aktivnosti koje unapređuju kvalitetu života građana lokalne zajednice.

Pokazatelji uspješnosti:

- broja neprofitnih organizacija čije programe Općina Ribnik financijski podržava .

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinostveni upravni odjel.

Program 1012 Program zdravstvo izvršen je u iznosu od 0,00 kn.

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1012 01: Pomoć pri radu doma zdravlja Ozalj – 0,00

Opis i cilj programa : Poboljšanje pružanja zdravstvenih usluga.

Pokazatelj uspješnosti :

- dodjela kapitalne pomoći.

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinostveni upravni odjel

Program 1013. Program javnih potreba u kulturi izvršen je u iznosu od 0,00 kn (0,00%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A1013 01: Održavanje okoliša Starog grada Ribnika – 0,00

T1013 02: Obilježavanje 400. godišnjice rođenja Jurja Križanića – 0,00

T1013 03: Tekući projekt „Promicanje kulturne baštine Juraj Jurko Križanić“

T1013 04: Tekući projekt manifestacija „Križanićevi dani“- 0,00

Opis i cilj programa: Programom se utvrđuju aktivnosti, poslovi, djelatnosti, akcije i manifestacije u kulturi od značenja za Općinu Ribnik kao i njegovu promociju na svim razinama suradnje. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije program nije ostvaren .

Pokazatelji uspješnosti:

- broj financiranih projekata u kulturi.

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinostveni upravni odjel

Program 1014. Program poticanja razvoja turizma izvršen je u iznosu od 7.000,00 kn (70,00 %). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

T1014 01 Razvoj ruralnog turizma-sufinanciranje rada Turističke zajednice područja Kupa-7.000,00 kn

Opis i cilj programa: Programom se nastoje stvoriti pretpostavke za pokretanje

razvoja turizma na području Općine Ribnik, a posebni ciljevi priprema projekata koji će biti aplicirani na natječaje za dobivanje sredstava iz strukturnih fondova, a sve sa svrhom iskorištenja osnovnih resursa prirodne i kulturne baštine.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj dolazaka turista/ broj noćenja turista

Odsjek zadužen za realizaciju - Jedinstveni upravni odjel.

Program 1015. Program prostornog uređenja i unapređenja stanovanja izvršen je u iznosu od 0,00 kn (0,00%). Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

K1015 01: Kapitalni projekt „Rekonstrukcija centra općine Ribnik“- 0,00 kn

K1015 02: Kapitalni projekt „Prostorno planska dokumentacija“ – 0,00 kn

Opis i cilj programa: Program je usmjeren na stvaranje zakonskih, materijalnih i imovinsko pravnih preduvjeta za realizaciju razvojnih projekata Općine Ribnik. Izrada Glavnog projekta uklanjanja građevine na k.č. 40/9.

Opis i cilj programa: Cilj programa je nabava imovine, sređivanje imovinsko pravnih odnosa, izrada projektne dokumentacije i uređenje, ishođenje potrebnih dozvola sukladno Zakonu o gradnji te priprema kvalitetnih projekata pogodnih za financiranje iz različitih izvora.

Pokazatelji uspješnosti:

- broj pripremljenih projekata/broj projekata u realizaciji
- nekretnine u vlasništvu

Odsjeci zaduženi za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel

Program 1016. Program upravljanja imovinom izvršen je u iznosu od 844.668,19 kn. (65,73 %)

Prema aktivnostima sredstva su utrošena na slijedeći način:

A101608 : Oprema potrebna za rad jedinstvenog upravnog odjela – 20.392,30 kn

K1016 01: Kapitalni projekt „Modernizacija nerazvrstanih cesta“-467.388,71 kn

K1016 02: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 38/4 k.o. Ribnik“- 0,00 kn

K1016 03: Kapitalni projekt „Modernizacija javne rasvjete s ekološki prihvatljivom i energetski učinkovitom LED rasvjetom“-0,00 kn

K1016 06: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik“-0,00 kn

K1016 04: Opremanje objekata mrtvačnica – 9.500,00 kn.

K1016 06: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik“-0,00 kn

K1016 07: Kapitalni projekt „Rekonstrukcija šumske prometne infrastrukture“- 0,00

K1016 09: Nadstrešnice za autobusna stajališta – 29.387,50 kn.

K1016 10: Kapitalni projekt „Zamjena krovišta na zgradi DVD-a Ribnik, k.č. 38/4 k.o. Ribnik“- 294.989,68 kn

K1016 11: Kapitalni projekt „Uređenje groblja“- 0,00 kn

K1016 12: Kapitalni projekt „Zamjena krovišta na zgradi sa poslovnim prostorom u Ribniku, k.č. 40/11 k.o. Ribnik“ – 0,00 kn

K1016 13: Kapitalni projekt „Uređenje izvorišta i jezera Rilac“ – 0,00 kn

K1016 14: Adaptacija stambeno poslovne zgrade – Ambulante u Ribniku „ – 0,00

K1016 15: Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Ribniku – 23.010,00

Opis i cilj programa: Program obuhvaća aktivnosti i projekte kojima se osiguravaju sredstva za upravljanje materijalnom imovinom u vlasništvu Općine Ribnik. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života mještana Općine Ribnik . Posebni cilj programa je kvalitetno i odgovorno upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Ribnik te je zadovoljenje potreba građana u smislu osiguranja adekvatne prometne, javne i komunalne infrastrukture

Pokazatelji uspješnosti:

- broj prijavljenih projekta rekonstrukcije
- implementacija koncepta pametnih Općina
- broj uređenih objekata/broj neuređenih objekata u vlasništvu Općine.

Odsjek zadužen za realizaciju – Jedinstveni upravni odjel.

Ribnik, svibanj , 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2021. GODINI**

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu izvršen je kako slijedi :

AKTIVNOSTI Opis	PLANIRANO	OSTVARENO	IZVOR
T1002 01-Javna rasvjeta	Podmirivanje troškova električne energije, te održavanje postojeće rasvjete (zamjena svjetiljki javne rasvjete zbog dotrajalosti ili oštećenja, zamjena stupova, postavljanje blagdanske rasvjete)		
Podmirenje troškova električne energije	50.000	34.563,68	Prihodi za posebne namjene 66.044,93 kn
Tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	31.481,25	
T1002 02 Tekuće održavanje groblja i mrtvačnica	Održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora mrtvačnice, te uređivanje groblja.		
Trošak materijala održavanja	5.000,00	2.183,05	Opći prihodi i primici, 2.183,05 kn
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	49.692,71	Prihodi za posebne namjene, 49.692,71kn
T1002 03-Tekuće održavanje javnih površina	Košnja trave, orezivanje drveća i žbunja čišćenje nogostupa. Održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje. Druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina		

Usluge održavanja javnih površina	30.000,00	2.962,29	Prihodi za posebne namjene, 2.962,29
T1002 42- Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	<i>Održavanje cesta nizom radnji kako bi se osigurao siguran promet (kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina, rad stroja i prijevoz kamenog materijala, zimska služba, košnja bankina)</i>		
Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina Rad stroja i prijevoz kamenog materijala, Zimska služba , Košnja bankina	150.000,00	77.289,83 (Zbog zime bez snijega troškovi zimske službe znatno su manji od planiranih, a nešto manji iznos utrošen je i na kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta)	Prihodi za posebne namjene, 77.289,83 kn
UKUPNO	305.000,00	198.172,81	

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Ribnik“

KLASA: 363-01/22-01/6

URBROJ: 2133-21-01-22-01/6

Ribnik, 31. svibnja 2022. g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
GABI TOMAŠIĆ

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2021. GODINI

Članak 1.

Program gradnje komunalne infrastrukture za 2021. godinu izvršen je kako slijedi:

AKTIVNOSTI Opis	PLANIRANO	OSTVARENO
K1016 01, Aktivnost: Kapitalni projekt „Modernizacija nerazvrstanih cesta“		
Gradnja nerazvrstane ceste	600.000,00	467.388,71 (troškovnik za radove bio je manji od planiranog)
K1016 02 Aktivnost: Kapitalni projekt “Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik, k.č.br. 38/4 k.o. Ribnik”		
Zamjena građevinske stolarije	20.000,00	0,00 (nije se pristupilo zamjeni stolarije jer nije bilo Javnog poziva za prijavu projekta)
K1016 03 Aktivnost: Kapitalni projekt „Modernizacija javne rasvjete s ekološki prihvatljivom i energetske učinkovitom LED rasvjetom“		
Gradnja javne rasvjete	20.000,00	(nije se realizirao program zbog vremenskog ograničenja)
K1016 04 Aktivnost: Kapitalni projekt „Opremanje objekata mrtvačnice“		
Opremanje mrtvačnice	50.000,00	9.500,00 (nabavljena kolica za prijevoz lijesa)
K1016 06 Aktivnost: Kapitalni projekt “Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik		

Radovi na energetskej obnovi zgrade, zamjena stolarije	20.000,00	0,00 (još nije okončan sudski postupak koji se vodi oko zgrade pa se nije pristupilo obnovi)
K1016 07 Aktivnost: Kapitalni projekt "Rekonstrukcija šumske prometna infrastrukture"		
Rekonstrukcija šumske ceste	20.000,00	0,00 (zbog nemogućnosti prijave na Javni poziv nije se pristupilo rekonstrukciji)
K1016 09 Aktivnost: Kapitalni projekt "Nadstrešnice za autobusna stajališta, pješački prijelaz"		
Postavljanje nadstrešnice za autobusna stajališta	40.000,00	29.387,50
K1016 10 Aktivnost: Kapitalni projekt "Zamjena krovišta na zgradi DVD-a Ribniku, k.č. 38/4 k.o. Ribnik"		
Radovi na krovištu poslovne zgrade	200.000,00	294.989,68 (zbog nepostojanja softvera za praćenje proračunskih pozicija dogodila se pogreška kod planiranja rashoda)
K1016 11, Aktivnost: Kapitalni projekt „Uređenje groblja“		
Radovi na uređenju groblja	10.000,00	0,00
K1016 12 Aktivnost: Kapitalni projekt "Zamjena krovišta na zgradi sa poslovnim prostorom u Ribniku, k.č. 40/11 k.o. Ribnik"		
Radovi na krovištu poslovne zgrade	200.000,00	0,00 (još nije okončan sudski postupak koji se vodi oko zgrade pa se nije pristupilo obnovi)
K1016 13 Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje izvorišta I jezera Rilac"		
Radovi na uređenju sjenice	10.000,00	0,00

K1016 14 Aktivnost; Kapitalni projekt "Adaptacija stambeno poslovne zgrade - ambulante u Ribniku"			
Zamjena stolarije		20.000,00	
K1016 15 Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Ribniku"			
Uređenje i opremanje dječjeg igrališta		50.000,00	23.010,00
	UKUPNO	1.260.000,00	824.275,89

Članak 2.

Izvori financiranja za naprijed navedene aktivnosti ukupne vrijednosti 824.275,89 kn. su sljedeći:

- Komunalni doprinos	0,00 kn
- Komunalna naknada	0,00 kn
- Šumski doprinos	0,00 kn
- Vodni doprinos	0,00 kn
- Pomoći	347.387,18 kn
- Drugi prihodi i primitaka Proračuna Općine Ribnik	476.888,71 kn
UKUPNO	824.275,89 Kn

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture u 2021. godini podnosi načelnik i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

KLASA: 363-01/22-01/7

URBROJ: 2133-21-01-22-1

Ribnik, 31. svibnja 2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
GABI TOMAŠIĆ

Na temelju članka 69 stavka 4. Zakona o šumama (Narodne novine br. NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20), te članka 31. Statuta Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na 6. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA**UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA ZA 2021. GODINU****Članak 1.**

Prihod proračuna Općine Ribnik za 2021. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 100.000,00 kuna, a ostvaren je u iznosu od 95.474,79 kn.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u 2021. godini u cijelosti je utrošen za financiranje održavanja komunalne infrastrukture sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu (Aktivnost T100204 – Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta) .

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu, objavit će se u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

KLASA: 321-02/22-01/2

URBROJ: 2133-21-01-22-1

Ribnik, 31.svibnja 2022. g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

GABI TOMAŠIĆ

Na temelju članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj dana 31.05.2022. godine, donijelo je

O D L U K U
O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA
OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Prema Financijskom izvještaju Općine Ribnik za 2021. godinu iskazan je na računu 92211 Višak prihoda poslovanja na dan 31.12.2021. godine u iznosu od 972.621,00 kuna, a utvrđen je na način kako je to propisano člancima 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu .

Članak 2.

Višak prihoda iz članka 1. biti će planiran kod donošenja I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu:

K1016 02 Aktivnost: Kapitalni projekt „ Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik k.č. 38/4 k.o. Ribnik" - 550.000,00 kn.

K1016 11 Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje groblja" - 200.000,00

K1016 15 Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje prostora dječjeg vrtića" 222.621,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Ribnik“.

KLASA: 400-01/22-01/1

URBROJ: 2133-21-01-22-1

Ribnik, 31. svibnja 2022. g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
GABI TOMAŠIĆ

Temeljem članka i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinski načelnik podnio je, a Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 6. redovnoj sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, usvojilo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

Članak 1.

Socijalni program Općine Ribnik za 2021. godinu izvršen je kako slijedi:

R/B	PLANIRANO	OSTVARENO	Indeks
1. Potpore za novorođeno dijete	16.000,00 kn	9.500,00 kn	59,38%
2. Pomoć u novcu pojedincima (invalidnim osobama) i obiteljima	30.000,00	14.000,00	46,67%
3. Naknada za ogrijev socijalno ugroženom stanovništvu	4.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO:	50.000,00	23.500,00	47,00%

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Ribnik za 2021. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

KLASA: 551-01/22-01/3

URBROJ: 2133-21-01-22-1

Ribnik, 31.svibnja 2022. g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

GABI TOMAŠIĆ

Temeljem čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 3. Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije broj 49/16) i čl. 31. Statuta Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na 6. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

O ODABIRU PONUDE ZA ZAKUP ZEMLJIŠTA K.Č. BR. 1975, K.O. RIBNIK, U VLASNIŠTVU OPĆINE RIBNIK U SVRHU PRIVREMENOG KORIŠTENJA

Članak 1.

Prihvaća se Ponuda ponuditelja **Snaga sunca j.d.o.o., Garma 14, 21310 Omiš, OIB: 99277413372**, za zakup zemljišta u vlasništvu Općine Ribnik k.č. br. 1975, k.o. Ribnik, u svrhu privremenog korištenja. Utvrđuje se zakupnina u iznosu **4.374,00 kune**.

Zakupnina se uplaćuje u mjesečnom iznosu u rokovima određenim ugovorom, na žiro račun Općine Ribnik IBAN HR7924000081855600002 kod Karlovačke banke d.d., s pozivom na broj HR68-7722-OIB-zakupca.

Članak 2.

Sudionik natječaja ima pravo prigovora na ovu Odluku u roku 8 dana od dana prijema iste, Općinskom vijeću Općine Ribnik.

Članak 3.

Između Općine Ribnik kao zakupodavca i Snage sunca j.d.o.o. kao zakupca, zaključiti će se ugovor o zakupu nekretnina iz članka 1. ove Odluke, u roku 15 dana od dana donošenja Odluke o odabiru ponude.

Ukoliko ponuditelj ne zaključi ugovor o zakupu nekretnine u danom roku, smatrati će se da je odustao od ponude.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Ribnik.

KLASA: 406-06/22-01/1

URBROJ: 2133-21-01-22-6

Ribnik, 31.svibnja 2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

GABI TOMAŠIĆ

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 31. Statuta Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na 6. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK o provedbi postupaka jednostavne nabave

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i/ili usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu radova (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Odredbe Zakona o javnoj nabavi o sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koji se provode temeljem ovog Pravilnika.

Članak 2.

U provedbi postupaka nabave iz ove Odluke, Naručitelj je obavezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka. Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ove Odluke na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

Članak 3.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika jesu:

1. Ograničeno prikupljanje ponuda,
2. Izravno ugovaranje.

Članak 4.

Ograničeno prikupljanje ponuda je postupak nabave u kojem Naručitelj poziva najmanje tri gospodarska subjekta po vlastitom odabiru da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu Ponuda.

Ograničeno prikupljanje ponuda provodi se za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna te za nabavu, radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 500.000,00 kuna.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na dokaziv način, u pravilu elektroničkom poštom ili se može uputiti putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe ili faxom.

Poziv na dostavu ponuda iz stavka 3. ovoga članka, dodatno se može objaviti i na web stranici Općine Ribni.

Članak 5.

Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem Naručitelj izdaje narudžbenicu ili sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom.

Izravno ugovaranje u pravilu se provodi za nabavu robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a manja od 70.000,00 kuna.

Narudžbenica ili poziv za sklapanje ugovora upućuje se gospodarskom subjektu u pravilu elektroničkom poštom.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabave robe, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 70.000,00 kn u slijedećim slučajevima:

- nabave usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
- kada zbog umjetničkih razloga i/ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
- nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja, restoranskih usluga i usluga cateringa,
- kada u postupku javnog prikupljanja ponuda ili ograničenog prikupljanja ponuda nije dostavljena ni jedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- žurne nabave kako bi se na vrijeme mogla pravdati namjenska sredstva dobivena od Ministarstava, Županije i druga namjenska sredstva,
- žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti.

U slučaju potrebe sklapanja ugovora izravnom pogodbom iz drugih objektivno opravdanih razloga vezanih za prirodu predmeta nabave ili izvršenja ugovora, osim u slučajevima iz stavka 4. ovoga članka za sklapanje ugovora daje Općinsko vijeće na temelju obrazloženog prijedloga.

Članak 6.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave naručitelja, izuzev predmeta nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna.

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna započinje donošenjem Odluke o početku postupka jednostavne nabave, koja se sastoji od: naziva predmeta nabave, rednog broja predmeta nabave u Planu nabave, procijenjene vrijednosti nabave, iznosa planiranih sredstava (s PDV-om) i izvora planiranih sredstava (pozicija i konto proračuna), podataka o osobama koje provode postupak, podataka o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude, ostali podaci.

Iznimno, Odluka iz prethodnog stavka ne mora sadržavati redni broj predmeta nabave iz Plana nabave te izvor planiranih sredstava (pozicija i konto proračuna), ali odabir ponuditelja ne može se izvršiti dok se za planirani postupak ne osiguraju sredstva.

Članak 8.

Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje imenuje odgovorna osoba naručitelja internim aktom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave. Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna: slanje Poziva i objava Poziva za dostavu ponuda na web stranici naručitelja i/ili web stranicama servisa za javno nadmetanje, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregled i ocjena ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog odabira najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave iznad 70.000,00 kuna moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika koje imenuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može, ovisno o složenosti predmeta nabave, i u drugim postupcima nabave iz članka 3. ovog Pravilnika za pripremu i provedbu postupka nabave imenovati osobu koja ima važeći certifikat u području javne nabave.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran.

O zaprimanju, otvaranju te o pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Članak 9.

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 5% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok. Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka jednostavne nabave, a presliku jamstva pohraniti.

Članak 10.

Ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda dostavljaju se u pravilu na e-mail Općine Ribnik, a može i neposrednom predajom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe. Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

Članak 11.

Ovlaštene osobe za provedbu postupka nabave pregledavaju, ocjenjuju i rangiraju ponude prema kriteriju za odabir ponude te daju prijedlog Općinskom načelniku za odabir najpovoljnije ponude.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe, izvođenja radova ili pružanja usluga koji su predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi. Prije odbijanja ponude iz stavka 1. ovoga članka naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim

elementima ponude koje smatra bitnim za izvršenje ugovora. U tu svrhu ponuditelju se daje rok od 3 dana od dana primitka zahtjeva.

Obavijest o odabiru ponude, zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom odabira ponude, dostavlja se bez odgode svakom ponuditelju na dokaziv način u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u dokumentaciji o nabavi određen duži rok.

Obavijest o poništenju postupka nabave dostavlja se svakom ponuditelju na dokaziv način.

Članak 12.

U pozivu za ograničeno prikupljanje ponuda te u pozivu za sklapanje ugovora izravnom pogodbom iz članka 5. stavka 4., ovog Pravilnika, obvezno se navodi detaljan opis predmeta nabave te svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave, kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (osnove za isključenje, kriteriji za odabir gospodarskog subjekta - uvjeti sposobnosti), kriterij za odabir ponude, bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora te svi drugi potrebni podaci, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

Članak 13.

Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, naručitelj mora u pozivu za dostavu ponuda navesti relativni značaj koji pridaje svakom pojedinom kriteriju. Ti se značaji mogu izraziti određivanjem raspona s odgovarajućom maksimalnom razlikom. Ako prema mišljenju naručitelja, iz dokazivih razloga, nije moguće navesti relativni značaj kriterija, javni naručitelj mora navesti sve kriterije po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog. Ako se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda, kriteriji za odabir ne smiju biti diskriminirajući i moraju biti povezani s predmetom nabave.

Članak 14.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponude te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave obavijesti o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018) Općina Ribnik obavezna je zaprimati i plaćati isključivo eRačune koji su u skladu s EU normama.

Članak 15.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Općinski načelnik obavezan je kontrolirati izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

Članak 16.

Naručitelj je obavezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na web stranici Općine Ribnik - Javna nabava.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provođenju postupka jednostavne nabave KLASA:406-01/17-01/2, URBROJ:2133/21-01-17-2, od 01.08.2017. godine (Glasnik Karlovačke županije br.26/17)

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik" te će se objaviti na web stranici Općine Ribnik.

KLASA: 406-04/22-01/2
URBROJ: 2133-21-01-22-1
Ribnik, 31. svibnja 2022. g

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

GABI TOMAŠIĆ

Temeljem članaka 54 i 96. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 33/01, 60/01, 129/05 ,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 110. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, 68/18, 110/18 i 32/20), članka 90. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine, 20/18, 115/18 i 98/19) te) i članka 31. Statuta Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na 6. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**O osnivanju Zajedničke službe komunalnog/ poljoprivrednog redarstva****Članak 1.**

Općina Ribnik zajedno s Općinom Žakanje i Općinom Kamanje osniva Zajedničku službu komunalnog/poljoprivrednog redarstva Općina Ribnik, Žakanje i Kamanje (u daljnjem tekstu: Zajednička služba komunalnog/poljoprivrednog redarstva).

Članak 2.

Obavljanje poslova komunalnog/poljoprivrednog redarstva u Zajedničkoj službi komunalnog/poljoprivrednog redarstva podrazumijeva provođenje važećih odluka o komunalnom redu Općina Ribnik, Žakanje i Kamanje, kao i obavljanje svih ostalih poslova koji su u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske stavljani u nadležnost komunalnih/ poljoprivrednih redara kao i drugih vrsta poslova za koje je uobičajeno da ih obavljaju komunalni/poljoprivredni redari.

Članak 3.

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave glede organizacije, načina upravljanja, financiranja, odgovornosti i statusnih pitanja Zajedničke službe komunalnog/poljoprivrednog redarstva iz članka 1. ove Odluke uredit će se Sporazumom koji je sastavni dio ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Ribnik za potpisivanje Sporazuma iz stavka 1. ovog članka po donošenju ove Odluke na Općinskom vijeću Općine Ribnik te istovjetnih Odluka na Općinskim vijećima Općina Kamanje i Žakanje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

KLASA: 363-11/22-01/2

URBROJ: 2133-21-01-22-2

Žakanje, 31. svibnja 2022.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
GABI TOMAŠIĆ

OPĆINA ŽAKANJE, Žakanje 58, Žakanje, OIB: 22280655264, zastupana po načelniku Danijelu Jurkašu,

OPĆINA KAMANJE, Kamanje 106, Kamanje, OIB: 01582703044, zastupana po načelniku Damiru Mateljanu i

OPĆINA RIBNIK, Ribnik 4/a, Ribnik, OIB: 76454200013, zastupana po načelniku Dini Blaževiću

zaključuju dana _____ 2022. godine sljedeći

SPORAZUM**o međusobnim odnosima u organiziranju****Zajedničke službe komunalnog/poljoprivrednog redarstva****Članak 1.**

Ovim Sporazumom ugovorne strane utvrđuju način na koji će zajednički obavljati poslove komunalnog i poljoprivrednog redarstva te uređuju međusobna prava i obveze koje iz toga proizlaze.

Zajedničko obavljanje poslova komunalnog i poljoprivrednog redarstva temelji se na Odlukama Općinskih vijeća Općine potpisnica ovog Sporazuma, kojim se odlukama osnovala Zajednička služba komunalnog/ poljoprivrednog redarstva te su ovlašteni općinski načelnici, na sklapanje ovog Sporazuma.

Ovaj Sporazum se sklapa u skladu s odredbama članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članka 90. Zakona o poljoprivrednom zemljištu i članka 110. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

Poslove zajedničkog komunalnog i poljoprivrednog redarstva obavljat će komunalni redar-poljoprivredni redar zaposlen u Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Žakanje.

Obavljanje poslova komunalnog/poljoprivrednog redarstva u Zajedničkoj službi komunalnog/poljoprivrednog redarstva podrazumijeva provođenje važećih odluka o komunalnom redu Općina Žakanje, Kamanje i Ribnik, kao i obavljanje svih ostalih poslova koji su u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske stavljani u nadležnost komunalnih/ poljoprivrednih redara kao i drugih vrsta poslova za koje je uobičajeno da ih obavljaju komunalni/poljoprivredni redari.

Ugovorne strane dužne su pravovremeno i na prikladan način obavijestiti o općim aktima iz stavka 2. ovog članka.

U pogledu vrste i opsega poslova koje je potrebno obaviti za određenu ugovornu stranu, zajednički komunalni/poljoprivredni redar je dužan držati se uputa izvršnih čelnika i drugih ovlaštenih osoba ugovornih strana.

U cilju provođenja odluka i drugih akata iz stavka 2. ovog članka, komunalni redar- poljoprivredni redar je u ime i za račun svake od ugovornih strana ovlašten poduzimati sve zakonom i općim aktima dopuštene radnje.

Članak 3.

Ugovorne strane su suglasne da će komunalni redar- poljoprivredni redar uredovati na području svake ugovorne strane, a radno vrijeme i raspored obavljanja poslova komunalnog redara- poljoprivrednog redara te sufinanciranje plaće i drugih materijalnih prava iz radnog odnosa regulirat će se sukladno udjelu pojedine jedinice lokalne samouprave prema površini i broju stanovnika i to Općina Žakanje 50%, Općina Kamanje 40% i Općina Ribnik 10%.

Rad komunalnog redara- poljoprivrednog redara odvijat će se temeljem odluke o rasporedu rada komunalnog redara- poljoprivrednog redara koju će suglasno donijeti izvršni čelnici ugovornih strana.

Ako se zbog izvanrednih okolnosti komunalni redar na području jedne od ugovornih strana, zadrži dulje od vremena utvrđenog odlikom iz stavka 2. ovog članka, po okončanju izvanrednih okolnosti uredovat će razmjerno dulje na području drugih ugovornih strana.

Za vrijeme rada na području jedne od ugovornih strana, komunalni redar-poljoprivredni redar je dužan obavljati i druge poslove koji pripadaju opisu posla komunalnog redara-poljoprivrednog redara, a koje mu naloži čelnik te ugovorne strane.

Zajednički komunalni redar/ poljoprivredni redar će tijekom godine za svako tromjesečno razdoblje izrađivati izvješće o svom radu zasebno za pojedinu ugovornu stranu u pogledu obavljenih poslova te ugovorne strane i dostaviti izvješće pročelniku svake ugovorne strane do 15. u mjesecu za prethodno tromjesečje.

Za svoj rad komunalni redar-poljoprivredni redar će rabiti opremu ugovorne strane na čijem području uređuje.

Članak 4.

Ugovorne strane suglasne su da će visina plaće i druga prava iz radnog odnosa zajedničkog komunalnog redara- poljoprivrednog redara biti utvrđena općim aktima Općine Žakanje te da će obračun plaće i drugih materijalnih prava iz radnog odnosa obavljati Jedinstveni upravni odjel Općine Žakanje.

Članak 5.

Općina Kamanje obvezuje se podmirivati 40%, a Općina Ribnik 10% iznosa bruto plaće i drugih materijalnih prava komunalnog redara- poljoprivrednog redara koja proizlaze iz radnog odnosa.

Iznose iz stavka 1. ovog članka Općine Kamanje i Ribnik će uplaćivati na žiro račun Općine Žakanje do 15. u mjesecu za prethodni mjesec na temelju ispostavljenih mjesečnih zahtjeva.

Stvarne troškove uređivanja komunalnog redara- poljoprivrednog redara podmiruje svaka ugovorna strana za svoje područje.

U troškove rada zajedničkog komunalnog redara- poljoprivrednog redara ubrajaju se i troškovi nabave službene odore i iskaznice, troškovi nabave nužne stručne literature, troškovi stručne edukacije (seminari, radionice i sl.), troškovi korištenja službenog mobitela te svi drugi slični troškovi za osiguravanje nužnih uvjeta rada.

Članak 6.

Ovaj Sporazum sklapa se na neodređeno vrijeme.

Svaka ugovorna strana ima pravo raskinuti ovaj ugovor iz razloga utvrđenih Zakonom o obveznim odnosima.

Osim iz razloga utvrđenih stavkom 1. ovog članka svaka ugovorna strane može raskinuti ovaj ugovor iz sljedećih razloga:

- Ako komunalni redar-poljoprivredni redar ne obavlja provjerene mu poslove savjesno i u skladu sa zakonskim propisima, općim aktima i ovim ugovorom,
- Ako na drugi način krši obveze koje proizlaze iz radnog odnosa.

Općina Žakanje ima pravo raskinuti ovaj Ugovor ukoliko Općine Kamanje odnosno Ribnik ne izvršavaju u roku obveze iz članka 5. ovog Sporazuma ili ukoliko se zbog povećanog opsega posla pokaže potreba uređivanja komunalnog redarstva- poljoprivrednog redarstva isključivo na području Općine Žakanje.

U slučaju prestanka važenja ovog Sporazuma u odnosu na neku od ugovornih strana, Sporazum ostaje na snazi u odnosu na druge ugovorne strane, a sva prava i obveze iz Sporazuma koje su pripadale ugovornoj strani u pogledu koje Sporazum prestaje važiti, preuzimaju ostale ugovorne strane razmjerno kriterijima utvrđenim u članku 3. Sporazuma.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane ugovaraju otkazni rok od 60 dana.

Članak 7.

Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, za svaku ugovornu stranu po jedan primjerak.

Članak 8.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa svih ugovornih strana.

U Ribniku, _____ 2022. godine

OPĆINA ŽAKANJE

Načelnik

Danijel Jurkaš _____

KLASA:

URBROJ:

OPĆINA KAMANJE

Načelnik

Damir Mateljan _____

KLASA:

URBROJ:

OPĆINA RIBNIK

Načelnik

Dino Blažević _____

KLASA: 363-11/22-01/2

URBROJ: 2133-21-01-22-3

OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19), članka 19. stavka 1 točke 11 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 47. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ br. 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), te na prijedlog županijskog vatrogasnog zapovjednika, načelnik Općine Ribnik, dana 13. travnja 2022. godine donosi

O D L U K U**o imenovanju vršitelja dužnosti zapovjednika VZO Ribnik****I.**

Darjan Listar, Lipnik 13, Ribnik, OIB: 08371662185, imenuje se vršiteljem dužnosti zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Ribnik .

II.

Vršitelj dužnosti zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Ribnik iz točke I. ove Odluke imenuje se na vrijeme od jedne (1) godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Ribnik".

KLASA: 250-02-/22-01/1

URBROJ: 2133-21-02-22-2

Ribnik, 13. travnja 2022. g.

NAČELNIK OPĆINE RIBNIK

Dino Blažević

IZDAJE: Općina Ribnik, Ribnik 4a, 47 272 RIBNIK tel: 047/ 742 096, fax: 047/ 742 116,

web adresa: www.ribnik.hr, e-mail: opcina.ribnik1@ka.t-com.hr

UREDIO: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE RIBNIK