



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

MATERIJALI ZA 4. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA

KOJA ĆE SE ODRŽATI

***U ČETVRTAK, 16. PROSINCA 2021. GODINE U 17.00 SATI
U PROSTORIJAMA VIJEĆNICE OPĆINE RIBNIK***



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA**

KLASA: 023-01/21-01/08
URBROJ: 2133/21-01-21-1
Ribnik, 10. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 33. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21) te članka 55. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ribnik, ("Glasnik Karlovačke županije" broj 22/09, 18/13 i 48/14),

**S A Z I V A M
4. redovnu sjednicu Općinskog vijeća Općine Ribnik
koja će se održati u
ČETVRTAK, 16. PROSINCA 2021. godine
sa početkom u 17:00 sati
u skladu s epidemiološkim mjerama
u prostorijama Općine Ribnik
(vijećnica)**

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Prijedlog Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- 4) Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu.
- 5) Prijedlog Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini
- 6) Prijedlog Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
- 7) Prijedlog Socijalnog programa za 2022. godinu
- 8) Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom
- 9) Prijedlog Odluke o suosnivanju Lokalne akcijske grupe u ribarstvu
- 10) Pitanja i prijedlozi.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić v.r.**

ZAPISNIK
sa 3. redovne sjednice
Općinskog vijeća Općine Ribnik
održane dana 28. listopada 2021. godine
u skladu s epidemiološkim mjerama
u prostorijama Općine Ribnik
(vijećnica)

Početak sjednice u 19:00 sati.

NAZOČNI VIJEĆNICI: Gabi Tomašić
 Jelena Dolinar
 Ana Lorković
 Ivan Mus
 Željko Car
 Dražen Jarnević

ODSUTNI VIJEĆNICI: Nikola Dolinar

Sjednici prisustvuje: Dino Blažević, Općinski načelnik

Predsjednica Općinskog vijeća, gđa. Gabi Tomašić, utvrdila je da je sjednici **prisutno 6 (šest) vijećnika od ukupno 7 (sedam)**, da postoji kvorum za odlučivanje i da će sve odluke koje donese Općinsko vijeće Općine Ribnik biti pravovaljane.

Predsjednica Općinskog vijeća, gđa. Gabi Tomašić, predložila je na prijedlog Općinskog načelnika gosp. Dine Blaževića, slijedeći

DNEVNI RED:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Programa potpora poljoprivredi na području Općine Ribnik za 2021. godinu.
- 4) Donošenje Odluke o podnesenom zahtjevu za sufinanciranje boravka djeteta u vrtiću-Bubičić Paola, Skradsko Selo 14A.
- 5) Donošenje Odluke o jednokratnoj novčanoj naknadi za novorođeno dijete.
- 6) Donošenje Odluke o izboru Odbora za proračun i financije.
- 7) Pitanja i prijedlozi.

Općinski načelnik predložio je dopunu dnevnog reda sa slijedećom točkom: prijedlogom za donošenje Odluke o plaći i naknadi stvarnih materijalnih troškova Općinskog načelnika, te je o naprijed navedenom dnevnom redu i prijedlogu dopune glasano u cjelini.

Općinski načelnik gosp. Dino Blažević predložio je dopunu dnevnog reda raspravom o zahtjevu gosp. Ivana Skradskog iz Skradskog Sela 6. za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, te je o naprijed navedenom dnevnom redu i prijedlogu dopune glasano u cjelini.

Predloženi dnevni red sa dopunom prihvaćen je jednoglasno sa 6 (šest) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“, 0 „SUZDRŽANO“ slijedećim redoslijedom;

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.
- 2) Aktualni sat.
- 3) Donošenje Programa potpora poljoprivredi na području Općine Ribnik za 2021. godinu.
- 4) Donošenje Odluke o podnesenom zahtjevu za sufinanciranje boravka djeteta u vrtiću-Bubičić Paola, Skradsko Selo 14A.
- 5) Donošenje Odluke o jednokratnoj novčanoj naknadi za novorođeno dijete.
- 6) Donošenje Odluke o izboru Odbora za proračun i financije.
- 7) Donošenje Odluke o podnesenom zahtjevu gosp. Ivana Skradski iz Skradskog Sela 6 za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade.
- 8) Pitanja i prijedlozi.

Ad.1.) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.

Sa 6 (šest) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“, 0 „SUZDRŽANO“, donesena je

ODLUKA

Usvaja se zapisnik sa prethodne sjednice.

Ad.2.) Aktualni sat.

Općinski načelnik gosp. Dino Blažević predstavlja vijećnicima sve legalno donesene odluke vezane uz imenovanje članova Općinskog vijeća u odbore i povjerenstva iz razloga što je bio prozivan od pojedinaca. Načelnik je upoznao vijećnike da su nabavljena nova kolica za prijevoz pokojnika za mrtvačnicu u Lipniku, a stara su iz mrtvačnice u Lipniku prebačena u mrtvačnicu Gornja Stranica. Vijećnik gosp. Željko Car postavio je pitanje koliko je bilo novčano učešće građana u izradi ceste u Veselićima, s obzirom da je uvijek bilo pravilo da građani sudjeluju sa 30% prilikom izgradnje, te podsjeća kako građani naselja Veselići nisu htjeli učestvovati kada im je to općina bila ponudila prije par godina. Gosp. Car smatra da je narušen kontinuitet jer građani nisu novčano sudjelovali u radovima. Gosp. Željko Car kaže da treba planirati odvojak sa D6 za Stari grad prije nego što počne rekonstrukcija državne ceste. Gosp. Željka Cara zanima koliko su iznosili troškovi organizacije kestenijade. Načelnik je odgovorio cca 15.000,00 kuna. Načelnik gosp. Dino Blažević napominje gosp. Željku Caru da slijedeći puta kada bude pozvan na kakav sastanak u općinu, da se ponaša u skladu sa time i ne proziva ljude da su plaćenici koji uzimaju novce od javnih uprava i općina. Gosp. Željko Car kaže da nikoga nije uvrijedio. Načelnik gosp. Dino Blažević kaže da je bilo puno propusta u prijašnjem radu zbog kojih se općina nije mogla prijaviti na EU projekte i da je zbog toga bitan strateški plan. Vijećnica gđa. Ana Lorković rekla je da su iz agencije došli sa prijedlogom koje mi ne moramo prihvatiti, ali da smo dali jako loše predstavljanje s obzirom da je došlo petero ljudi. Predsjednica Općinskog vijeća gđa. Gabi Tomašić rekla je kako nisu ona niti gđa. Ana Lorković bile u prijašnjem sazivu u niti jednom odboru, a ponukana na tu izjavu je bila jer je gosp. Željko Car rekao da smo mi sada podijeljeni. Vijećnik gosp. Dražen Jarnević pita da li će se nadstrešnice za autobusna stajališta micati i stavljati druge? Također vijećnik gosp. Dražen Jarnević smatra kako gosp. Kuzmić najmanje zaslužuje asfalt jer je dužan Općini.

Ad.3.) Donošenje Programa potpora poljoprivredi na području Općine Ribnik za 2021. godinu.

Općinski načelnik gosp. Dino Blažević rekao je kako smo se ove godine odlučili samo za jednu mjeru koja će najviše odgovarati građanima, a to je potpora od 200,00 kuna za registraciju traktora. Vijećnik gosp. Željko Car komentirao je kako su ciljevi polazište za donošenje potpora te smatra kako bi potporu trebali dobivati samo oni koji zaista nešto proizvode (stočarstvo, vinogradarstvo, uzgoj borovnica i malina). Vijećnik gosp. Ivan Mus rekao je da si veliki poljoprivrednici ne ciljaju samo na potporu od 2.000,00-3.000,00 kune, nego na velike iznose te smatra kako će tih 200,00 kuna više značiti malom čovjeku nego velikom poljoprivredniku. Vijećnica gđa. Ana Lorković smatra kako je potpora za cvjećare zatvorenog tipa bila prevelika i za ciljane ljude i da misli da tih 200,00 kuna puno više znači ljudima i da će isti biti zadovoljniji kada i oni kao mali čovjek dobiju nešto, a ne samo ciljani ljudi. Načelnik gosp. Dino Blažević je rekao gosp. Caru da ne može općina napraviti u par mjeseci ono što oni nisu godinama. Vijećnik gosp. Željko Car rekao je da su za borovnice neki dobili po 20.000,00-30.000,00 kuna.

Sa 5 (pet) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“ i 1 (jedan) glas „SUZDRŽAN“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj redovnoj 3. sjednici održanoj dana 28. listopada 2021. godine, donijelo je

PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE RIBNIK ZA 2021. GODINU

OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se aktivnost/i u poljoprivredi za koje će Općina Ribnik u 2021-voj godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Ribnik.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru – u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezen količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznju djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Članak 3.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Članak 4.

Općina Ribnik će u 2021-voj dodjeljivati potporu za sljedeću aktivnost:

Mjera 1: ***Sufinanciranje troškova osiguranja tehnički ispravnih traktora na području Općine Ribnik.***

Korisnici potpora male vrijednosti su poljoprivrednici koji imaju sjedište/prebivalište na području Općine Ribnik, te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traži općinski poticaj, na području Općine Ribnik.

„Poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike:

- obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (u daljnjem tekstu: OPG),

- samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo,
- obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti,
- trgovačko društvo ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te
- druga pravna osoba.“

(izvor: Zakon o poljoprivredi, „Narodne novine“ broj 118/18, 42/20 i 127/20).

Mjera: 1: ***Sufinanciranje troškova osiguranja tehnički ispravnih traktora na području Općine Ribnik.***

Općina Ribnik sufinancira trošak osiguranja tehnički ispravnih traktora.

Potpota iznosi **200,00 kuna/polica osiguranja.**

Potpota će se isplatiti poljoprivredniku samo za jedan traktor.

Potpota će se isplatiti na temelju podnesenog zahtjeva poljoprivredniku na žiro-račun.

Zahtjevu se prilaže:

- Rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri APPRRR u Karlovačkoj županiji,
 - preslika police osiguranja za traktor, osiguravajućeg društva po izboru,
 - preslika osobne iskaznice,
 - preslika prometne dozvole – dokaz vlasništva traktora,
- Priznati će se i mogućnost da vlasnik traktora i vlasnik (posjednik) obradive površine nisu iste osobe pod uvjetom da se radi o članu zajedničkog domaćinstva što se dokazuje osobnom iskaznicom s istom adresom prebivališta.

Mjera će se primjenjivati tokom cijele godine ili dok se ne utroše sva predviđena sredstva.

POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 5.

Uz zahtjev za potporu prilaže se sva potrebna dokumentacija iz članka 4. ove Odluke, a zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati. Zahtjevi za potporu zaprimaju se najkasnije do 15. prosinca 2021. godine, a odobravaju se do 31. prosinca 2021. godine.

Članak 6.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

KONTROLA

Članak 7.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Ribnik.

Za nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava dodijeljenih potpora zadužuje se Općinski načelnik Općine Ribnik.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 8.

U slučaju da Općinski načelnik Općine Ribnik utvrdi nenamjensko trošenje sredstava dodijeljenih potpora, može pokrenuti protiv korisnika potpore postupak povrata sredstava u Proračun Općine Ribnik.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa planirana su u Proračunu Općine Ribnik za 2021. godinu na poziciji P1003, Program 03: Potpora poljoprivrede, A1003 01, Aktivnost: Potpore poljoprivredi („Glasnik Karlovačke županije“ broj 73b/20, 19/21, 33/21).

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Ad.4.) Donošenje Odluke o podnesenom zahtjevu za sufinanciranje boravka djeteta u vrtiću-Bubičić Paola, Skradsko Selo 14A.

Općinski načelnik gosp. Dino Blažević rekao je kako je navedena obitelj prijavila prebivalište na području Općine Ribnik i temeljem toga traže sufinanciranje vrtića, te smatra kako se općina za sufinanciranje može odlučiti tek kada obitelj bude i živjela na navedenoj adresi.

Sa 6 (šest) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“, 0 „SUZDRŽANO“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 3. redovnoj sjednici održanoj dana 28. listopada 2021. godine, donijelo je

O D L U K U
o odbijanju zahtjeva za sufinanciranje troškova boravka djeteta u vrtiću

Članak 1.

Odbija se zahtjev Tomašić Maje iz Skradskog Sela, Skradsko Selo 14 A, za sufinanciranje troškova boravka djeteta Paola Bubičić (Veljko, Maja) u vrtiću Bubamara iz Karlovca, obrt za čuvanje djece, iz razloga što obitelj ne boravi odnosno ne živi na adresi Skradsko Selo 14 A, a na kojoj ima prijavljeno prebivalište

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.5.) Donošenje Odluke o jednokratnoj novčanoj naknadi za novorođeno dijete.

Vijećnik gosp. Željko Car komentirao je prijedlog odluke na način da smatra kako ne možemo dijeliti ljude jer po tome su žene za rađanje. Gosp. Car se boji da bi netko sa strane mogao doći zbog jednokratne naknade za dijete.

Sa 6 (šest) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“, 0 „SUZDRŽANO“, donesena je

ODLUKA

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 3. redovnoj sjednici održanoj dana 28. listopada 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o jednokratnoj novčanoj naknadi
za novorođeno dijete

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se pravo na isplatu jednokratne novčane naknade u novcu za novorođeno dijete ukoliko je;

- novorođeno dijete hrvatski državljanin i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Ribnik,
- roditelj/posvojitelj hrvatski državljanin i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Ribnik,
- roditelj/posvojitelj strani državljanin ili osoba bez državljanstva i ima stalni boravak na području Općine Ribnik.

Članak 2.

Jednokratna novčana naknada iz članka 1. ove Odluke, za novorođeno dijete, određuje se u iznosu od:

1. 4.000,00 kuna za prvo dijete,
2. 5.500,00 kuna za drugo dijete i
3. 7.000,00 kuna za treće i svako sljedeće dijete.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se ostvariti samo jednom za isto dijete.

Članak 3.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu podnosi se u pisanom obliku Jedinственом upravnom odjelu Općine Ribnik u roku od 3 (tri) mjeseca od dana rođenja (posvojenja) djeteta za koje se traži naknada.

Iznimno, zbog zdravstvenih ili drugih objektivnih razloga, zahtjev se može podnijeti i po isteku 3 (tri) mjeseca od rođenja (posvojenja) djeteta, ali ne kasnije od godinu dana.

Postupak za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu pokreće se na zahtjev jednog roditelja/posvojitelja s kojim novorođeno dijete živi u kućanstvu te s priloženom potrebnom dokumentacijom:

- preslika osobne iskaznice roditelja/posvojitelja,
- preslika rodnog lista novorođenog djeteta za koje se traži naknada,
- preslika rodnog lista za ostalu rođenu odnosno posvojenu djecu ako ih ima, a posvojitelj je dužan priložiti još i pravomoćnu odluku o posvojenju djeteta,
- uvjerenje o prebivalištu za novorođeno dijete za koje se traži naknada,
- preslika IBAN računa podnositelja zahtjeva na koji će se izvršiti isplata naknade.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ribnik može zatražiti i druge dokaze u svezi ostvarivanja prava u smislu ove Odluke, ukoliko se za to ukaže potreba.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ribnik donosi Rješenje o ispunjavanju/neispunjavanju uvjeta za isplatu jednokratne novčane naknade u smislu ove Odluke, koji se dostavlja podnositelju zahtjeva, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Jednokratna novčana naknada isplatiti će se u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja Rješenja o ispunjavanju uvjeta na IBAN račun podnositelja zahtjeva.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Ribnik.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o jednokratnoj novčanoj naknadi za novorođeno dijete („Glasnik Karlovačke županije“ broj 5/19 i 13/19).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Ad.6.) Donošenje Odluke o izboru Odbora za proračun i financije.

Vijećnik gosp. Željko Car je rekao kako gosp. Dražen Jarnević „nije dovoljno dobar za odbor“.

Sa 4 (četiri) glasova „ZA“, 1 (jednim) glasom „PROTIV“ i 1 (jednim) „SUZDRŽANIM“ glasom, donesena je

ODLUKA

Ad.7.) Donošenje Odluke o podnesenom zahtjevu gosp. Ivana Skradski iz Skradskog Sela 6 za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade.

Načelnik gosp. Dino Blažević rekao je kako nećak gosp. Ivana Skradskog traži da se ukine obveza plaćanja komunalne naknade, te koliko je njemu poznato gosp. Ivan Skradski se nikada nije obratio za pomoć. Vijećnik gosp. Dražen Jarnević je rako kako je i njega također pitao nećak gosp. Skradskog da mu općina omogući oslobođenje od plaćanja komunalne naknade. Predsjednica Općinskog vijeća gđa. Gabi Tomašić rekla je kako je gosp. Ivan Skradski vrijedan i ponosan čovjek te da joj je čudno da traži pomoć.

Sa 6 (šest) glasova „ZA“, 0 „PROTIV“, 0 „SUZDRŽANO“, donesena je

ODLUKA

Na temelju članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21) i članka 15. Oluke o komunalnoj naknadi („Glasnik Karlovačke županije“ broj 5/19 i 13/19) Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj 3. redovnoj sjednici održanoj dana 28. listopada 2021. godine, donijelo je

O D L U K U o odbijanju zahtjeva za oslobođenje od plaćanja komunalne naknade

Članak 1.

Odbija se zahtjev Skradski Ivana iz Skradskog Sela 6, za oslobođenje plaćanja komunalne naknade, od 18. listopada 2021. godine.

Članak 2.

Zahtjev iz članka 1. ove Odluke odbijen je iz razloga što istome nije priložena potvrda o visini mirovine, dokaz o posjedovanju nekretnina i pokretnina te rješenje, odnosno uvjerenje Centra za socijalnu skrb da prima pomoć prema propisima o socijalnoj skrb odnosno da je obveznik ujedno i korisnik zajamčene minimalne naknade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.8.) Pitanja i prijedlozi.

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo rasprave.

Završetak sjednice u 21:20 sati.

KLASA: 023-01/21-01/06

URBROJ: 2133/21-01-21-4

U Ribniku, dana 28. listopada 2021. godine

ZAPISNIČAR:
Jelena Dolinar

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA:

URBROJ:

U Ribniku, dana ____2021. godine

PRIJEDLOG

PRORAČUNA

**OPĆINE RIBNIK
ZA 2022. GODINU**

Ribnik, studeni 2021. godine

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o donošenju Proračuna Općine Ribnik
za 2022. godinu i
Projekcija za 2023. i 2024. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Ribnik za 2022. godinu sadrži:

PRIHODI – RASHODI	PRORAČUN ZA 2021. GODINU
Ukupni prihodi	2.256.700,00
Višak prihoda iz 2021. godine	700.000,00
Ukupan Proračun za 2022. godinu	2.956.700,00
Ukupni rashodi	2.956.700,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu, po razredima, skupinama, podskupinama i odjeljcima, utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

Članak 3.

Proračun Općine Ribnik za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu objaviti će se u „Glasniku Karlovačke županije”, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA:

URBROJ:

U Ribniku, dana _____ 2022. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić

Šifra izvora prihoda									Broj konta	Vrsta prihoda/izdataka	IZVRŠENJE 2020. 1	2. REBALANS 2021. 2	PRORAČUN 2022. 3	PROJEKCIJA 2023. 4	PROJEKCIJA 2024. 5	INDEKS 4/3 6	INDEKS 5/3 7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9											
OPĆI DIO																			
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (6+7+8):											1.773.545,98	2.405.041,34	2.256.700,00	2.446.000,00	2.402.000,00	108,39	106,44		
UKUPNO RASHODI I IZDACI (3+4+5):											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45		
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK											228.552,06	-768.358,66	-700.000,00	-558.000,00	-568.000,00	79,71	81,14		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA																			
6		Prihodi poslovanja									1.773.545,98	2.405.041,34	2.256.700,00	2.426.000,00	2.382.000,00	107,50	105,55		
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine									0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00		
3		Rashodi poslovanja									1.132.276,21	1.798.400,00	1.541.700,00	1.743.300,00	1.698.300,00	113,08	110,16		
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine									412.717,71	1.375.000,00	1.415.000,00	1.260.700,00	1.271.700,00	89,10	89,87		
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA																			
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK IZ PRETHODNE(IH) GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI)																			
9		Vlastiti izvori									539.806,60	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14		
Šifra izvora prihoda									Broj konta	Vrsta prihoda/izdataka	IZVRŠENJE 2020. 1	2. REBALANS 2021. 2	PRORAČUN 2022. 3	PROJEKCIJA 2023. 4	PROJEKCIJA 2024. 5	INDEKS 4/3 6	INDEKS 5/3 7		
1	2	3	4	5	6	7	8	9											
1. PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI																			
6		Prihodi poslovanja									1.773.545,98	2.405.041,34	2.256.700,00	2.426.000,00	2.382.000,00	107,50	105,55		

11		61	Prihodi od poreza	956.858,92	780.000,00	780.000,00	800.000,00	800.000,00	102,56	102,56
11		611	Porez i prirez na dohodak	892.208,97	700.000,00	700.000,00				
11		613	Porezi na imovinu	52.858,77	60.000,00	60.000,00				
11		614	Porezi na robu i usluge	11.791,18	20.000,00	20.000,00				
			Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	639.440,64	1.134.747,94	1.211.506,60	1.366.000,00	1.322.000,00	112,75	109,12
	52	63	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,00				
	52	632	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	639.440,64	1.092.747,94	1.169.506,60				
	52	633	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	42.000,00	42.000,00				
	52	634	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00				
31		64	Prihodi od imovine	8.065,01	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
31		641	Prihodi od financijske imovine	0,00	5.000,00	5.000,00				
31		642	Prihodi od nefinancijske imovine	8.065,01	50.000,00	50.000,00				
			Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	169.181,41	425.293,40	200.193,40	200.000,00	200.000,00	99,90	99,90
	43	65	Upravne i administrativne pristojbe	1.502,34	5.000,00	5.000,00				
	43	651	Prihodi po posebnim propisima	95.746,95	250.000,00	124.900,00				
	43	652	Komunalni doprinosi i naknade	71.932,12	170.293,40	70.293,40				
			Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
	61	66	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00				
	61	663								
	71	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
			Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	71	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	0,00	0,00	0,00				
	71	711	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00				
	71	72								

721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00
-----	--	------	------	------

2. RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

3	Rashodi poslovanja	1.132.276,21	1.798.400,00	1.541.700,00	1.743.300,00	1.698.300,00	113,08	110,16
31	Rashodi za zaposlene	123.929,55	366.000,00	406.000,00	320.000,00	320.000,00	78,82	78,82
311	Plaće (Bruto)	95.218,49	275.000,00	310.000,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	43.500,00	43.500,00				
313	Doprinosi na plaće	15.711,06	47.500,00	52.500,00				
32	Materijalni rashodi	632.797,46	975.400,00	702.400,00	1.002.000,00	977.000,00	142,65	139,09
321	Naknade troškova zaposlenima	14.256,00	60.000,00	60.000,00				
322	Rashodi za materijal i energiju	61.515,79	95.000,00	75.000,00				
323	Rashodi za usluge	473.336,20	706.000,00	472.000,00				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	22.763,81	12.000,00	0,00				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.925,66	102.400,00	95.400,00				
34	Financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00	60,00	60,00
343	Ostali financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	50.000,00				
35	Subvencije	12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	12.720,00	30.000,00	35.000,00				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	30.000,00	10.000,00				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	128.135,27	190.000,00	189.000,00	233.000,00	213.000,00	123,28	112,70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	128.135,27	190.000,00	189.000,00				
38	Ostali rashodi	184.173,85	157.000,00	149.300,00	128.300,00	128.300,00	85,93	85,93
381	Tekuće donacije	64.173,85	100.000,00	92.300,00				
382	Kapitalne donacije	120.000,00	35.000,00	35.000,00				
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.000,00	2.000,00				

385	Proračunska zaliha	0,00	20.000,00	20.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	412.717,71	1.375.000,00	1.415.000,00	1.260.700,00	1.271.700,00	89,10	89,87	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00	333,33	333,33	
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	0,00	0,00	30.000,00					
412	Nematerijalna imovina	0,00	70.000,00	0,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	412.717,71	1.305.000,00	1.385.000,00	1.160.700,00	1.171.700,00	83,81	84,60	
421	Građevinski objekti	393.692,71	1.260.000,00	1.270.000,00					
422	Postrojenja i oprema	16.875,00	40.000,00	40.000,00					
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	70.000,00					
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.150,00	5.000,00	5.000,00					

3. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

81	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00				
	832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00				
81	84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00				
81	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00				
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)

91	9	Vlastiti izvori	539.806,60	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14
91	92	Rezultat poslovanja	539.806,60	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14
91	922	Višak/manjak prihoda	539.806,60	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14

4. PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra izvora prihoda

11	Opći prihodi i primici	956.858,92	780.000,00	780.000,00	800.000,00	800.000,00	102,56	102,56
21	Doprinosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	8.065,01	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
43	Prihodi za posebne namjene	169.181,41	425.293,40	200.193,40	200.000,00	200.000,00	99,90	99,90
52	Pomoći	639.440,64	1.134.747,94	1.211.506,60	1.366.000,00	1.322.000,00	112,75	109,12
61	Donacije	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine							
71	i nadoknade štete s osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski prihodi od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Višak prihoda	539.806,60	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14
	Sveukupno:	2.313.352,58	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45

5. RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Šifra izvora prihoda

11	Opći prihodi i primici	788.626,37	780.000,00	780.000,00	800.000,00	800.000,00	102,56	102,56
21	Doprinosi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	8.065,01	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
43	Prihodi za posebne namjene	169.181,41	425.293,40	200.193,40	200.000,00	200.000,00	99,90	99,90
52	Pomoći	241.228,61	1.134.747,94	1.211.506,60	1.366.000,00	1.322.000,00	112,75	109,12
61	Donacije	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine							
71	i nadoknade štete s osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
81	Namjenski prihodi od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Višak prihoda	337.892,52	768.358,66	700.000,00	558.000,00	568.000,00	79,71	81,14
	Sveukupno:	1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45

6. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

01	Opće javne usluge	540.744,15	998.400,00	847.700,00	1.021.000,00	996.000,00	120,44	117,49
02	Obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

03	Javni red i sigurnost	222.891,81	153.000,00	113.000,00	109.300,00	109.300,00	96,73	96,73
04	Ekonomski poslovi	180.184,05	960.000,00	374.000,00	1.165.700,00	1.131.700,00	311,68	302,59
05	Zaštita okoliša	110.523,67	165.000,00	210.000,00	135.000,00	135.000,00	64,29	64,29
	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	356.574,32	590.000,00	1.100.000,00	285.000,00	320.000,00	25,91	29,09
06	Zdravstvo	0,00	25.000,00	15.000,00	25.000,00	35.000,00	166,67	233,33
07	Rekreacija, kultura i religija	0,00	30.000,00	46.000,00	20.000,00	20.000,00	43,48	43,48
08	Obrazovanje	100.919,73	195.000,00	190.000,00	187.000,00	167.000,00	98,42	87,89
09	Socijalna zaštita	33.156,19	57.000,00	61.000,00	56.000,00	56.000,00	91,80	91,80
10	Sveukupno:	1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 2.956.700,00 kuna, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Šifra programska Program Projekt Aktivnost										Funkcijska	Broj konta	Vrsta prihoda/izdataka	IZVRŠENJE 2020. 1	2. REBALANS 2021. 2	PRORAČUN 2022. 3	PROJEKCIJA 2023. 4	PROJEKCIJA 2024. 5	INDEKS 4/3 6	INDEKS 5/3 7
	Šifra izvora prihoda																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9										
	7. POSEBNI DIO PREMA																		
001	RAZDJEL 001: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45	
001 01	Glava 001 01: Jedinstveni upravni odjel											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45	
	8. POSEBNI DIO PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI																		
	RAZDJEL 001: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45	
	Glava 001 01: Jedinstveni upravni odjel											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45	
	IZVORI FINANCIRANJA											1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45	
P1001	1			5					9		Program 01: Javna uprava i administracija	520.519,15	972.000,00	821.300,00	989.000,00	964.000,00	120,42	117,37	

01			011	Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge		520.519,15	972.000,00	821.300,00	989.000,00	964.000,00	120,42	117,37
A1001 01			0112	Aktivnost: Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela		356.102,85	578.000,00	578.000,00	546.500,00	546.500,00	94,55	94,55
				IZVORI FINANCIRANJA		356.102,85	578.000,00	578.000,00	546.500,00	546.500,00	94,55	94,55
			11	Opći prihodi i primici		356.102,85	213.600,00	235.800,00	134.200,00	188.500,00	56,91	79,94
			52	Pomoći		0,00	364.400,00	342.200,00	199.300,00	151.000,00	58,24	44,13
			91	Višak prihoda		0,00	0,00	0,00	213.000,00	207.000,00	0,00	0,00
1	5	9	0112	3	Rashodi poslovanja	356.102,85	578.000,00	578.000,00				
1	5	9	0112	31	Rashodi za zaposlene	123.929,55	247.000,00	247.000,00	250.000,00	250.000,00	101,21	101,21
1	5	9	0112	311	Plaće (bruto)	95.218,49	175.000,00	175.000,00				
1	5	9	0112	312	Ostali rashodi za zaposlene	13.000,00	40.000,00	40.000,00				
1	5	9	0112	313	Doprinosi na plaće	15.711,06	32.000,00	32.000,00				
1	5	9	0112	32	Materijalni rashodi	205.653,22	279.000,00	279.000,00	250.000,00	250.000,00	89,61	89,61
1	5	9	0112	321	Naknade troškova zaposlenima	14.256,00	40.000,00	40.000,00				
1	5	9	0112	322	Rashodi za materijal i energiju	35.894,60	40.000,00	40.000,00				
1	5	9	0112	323	Rashodi za usluge	136.596,09	150.000,00	150.000,00				
1	5	9	0112	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.906,53	49.000,00	49.000,00				
1	5	9	0112	34	Financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00	60,00	60,00
1	5	9	0112	343	Ostali financijski rashodi	26.520,08	50.000,00	50.000,00				
			0112	38	Ostali rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	16.500,00	16.500,00	825,00	825,00
			0112	383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	2.000,00	2.000,00				
A1001 02			0112	Aktivnost: Javni radovi, stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnos		0,00	42.000,00	42.000,00	95.000,00	95.000,00	226,19	226,19
				IZVORI FINANCIRANJA		0,00	42.000,00	42.000,00	95.000,00	95.000,00	226,19	226,19
			11	Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
			52	Pomoći		0,00	42.000,00	42.000,00	95.000,00	90.000,00	226,19	214,29
			91	Višak prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	9	0112	3	Rashodi poslovanja	0,00	42.000,00	42.000,00				
1	5	9	0112	31	Rashodi za zaposlene	0,00	37.000,00	37.000,00	70.000,00	70.000,00	189,19	189,19
1	5	9	0112	311	Plaće (bruto)	0,00	30.000,00	30.000,00				
1	5	9	0112	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.500,00	3.500,00				
1	5	9	0112	313	Doprinosi na plaće	0,00	3.500,00	3.500,00				
1	5	9	0112	32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00	25.000,00	500,00	500,00
1	5	9	0112	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	5.000,00	5.000,00				
1	5	9	0112	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00				
				323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00				

A1001 03		0111		Aktivnost: Rad izvršnog tijela	144.255,78	185.000,00	162.000,00	220.000,00	220.000,00	135,80	135,80
				IZVORI FINANCIRANJA	144.255,78	185.000,00	162.000,00	220.000,00	220.000,00	135,80	135,80
		11		Opći prihodi i primici	144.255,78	185.000,00	162.000,00	220.000,00	220.000,00	135,80	135,80
1		0111	3	Rashodi poslovanja	144.255,78	185.000,00	162.000,00				
			31	Rashodi za zaposlene	0,00	82.000,00	122.000,00				
			311	Plaće (bruto)	0,00	70.000,00	105.000,00				
			313	Doprinosi na plaće	0,00	12.000,00	17.000,00				
1		0111	32	Materijalni rashodi	144.255,78	103.000,00	40.000,00	220.000,00	220.000,00	550,00	550,00
			321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	15.000,00	15.000,00				
1		0111	323	Rashodi za usluge	121.491,97	56.000,00	5.000,00				
				Naknade troškova osobama							
1		0111	324	izvan radnog odnosa	22.763,81	12.000,00	0,00				
1		0111	385	Proračunska zaliha	0,00	20.000,00	20.000,00				
A1001 04		0111		Aktivnost: Rad Općinskog vijeća	9.360,52	15.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	133,33	166,67
				IZVORI FINANCIRANJA	9.360,52	15.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	133,33	166,67
		11		Opći prihodi i primici	9.360,52	15.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	133,33	166,67
1		0111	3	Rashodi poslovanja	9.360,52	15.000,00	15.000,00				
1		0111	32	Materijalni rashodi	9.360,52	15.000,00	15.000,00	20.000,00	25.000,00	133,33	166,67
				Ostali nespomenuti rashodi							
1		0111	329	poslovanja	9.360,52	15.000,00	15.000,00				
A1001 05		0111		Aktivnost: Financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću	10.800,00	25.000,00	7.300,00	7.500,00	7.500,00	102,74	102,74
				IZVORI FINANCIRANJA	10.800,00	25.000,00	7.300,00	7.500,00	7.500,00	102,74	102,74
		11		Opći prihodi i primici	10.800,00	25.000,00	7.300,00	7.500,00	7.500,00	102,74	102,74
1		0111	3	Rashodi poslovanja	10.800,00	25.000,00	7.300,00				
1		0111	38	Ostali rashodi	10.800,00	25.000,00	7.300,00	7.500,00	7.500,00	102,74	102,74
1		0111	381	Tekuće donacije	10.800,00	25.000,00	7.300,00				
A1001 06		0111		Aktivnost: Izbori za vijeća mjesnih odbora	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				IZVORI FINANCIRANJA	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		11		Opći prihodi i primici	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	1			0111	3	Rashodi poslovanja	0,00	17.000,00	17.000,00				
	1			0111	32	Materijalni rashodi	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1			0111	323	Rashodi za usluge	0,00	17.000,00	17.000,00				
A1001 07				0111		Aktivnost: Izbori, referendum	0,00	110.000,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00	0,00
						IZVORI FINANCIRANJA	0,00	110.000,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00	0,00
				11		Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				52		Pomoći	0,00	60.000,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	1	5		0111	3	Rashodi poslovanja	0,00	110.000,00	0,00				
	1	5		0111	32	Materijalni rashodi	0,00	110.000,00	0,00	100.000,00	70.000,00	0,00	0,00
	1	5		0111	323	Rashodi za usluge	0,00	110.000,00	0,00				
P1002	1	4	9			Program 02: Održavanje komunalne infrastrukture	202.425,58	305.000,00	235.000,00	245.000,00	245.000,00	104,26	104,26
06				064		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	32.627,75	70.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00	116,67	116,67
T1002 01				0640		Aktivnost: Javna rasvjeta	32.627,75	70.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00	116,67	116,67
						IZVORI FINANCIRANJA	32.627,75	70.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00	116,67	116,67
				11		Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	44.000,00	45.000,00	0,00	0,00
				43		Prihodi za posebne namjene	32.627,75	70.000,00	30.000,00	26.000,00	25.000,00	86,67	83,33
				91		Višak prihoda	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	4	9	0640	3	Rashodi poslovanja	32.627,75	70.000,00	60.000,00				
	1	4	9	0640	32	Materijalni rashodi	32.627,75	70.000,00	60.000,00	70.000,00	70.000,00	116,67	116,67
	1	4	9	0640	322	Rashodi za materijal i energiju	24.202,75	50.000,00	30.000,00				
	1	4	9	0640	323	Rashodi za usluge	8.425,00	20.000,00	30.000,00				
05				056		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	72.079,92	85.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00	100,00
T1002 02				0560		Aktivnost: Tekuće održavanje groblja i mrtvačnica	50.898,62	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
						IZVORI FINANCIRANJA	50.898,62	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
				11		Opći prihodi i primici	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43		Prihodi za posebne namjene	50.898,62	55.000,00	35.000,00	50.000,00	50.000,00	142,86	142,86
	1	4		0560	3	Rashodi poslovanja	50.898,62	55.000,00	55.000,00				
	1	4		0560	32	Materijalni rashodi	50.898,62	55.000,00	55.000,00	50.000,00	50.000,00	90,91	90,91
	1	4		0560	322	Rashodi za materijal i energiju	1.418,44	5.000,00	5.000,00				
	1	4		0560	323	Rashodi za usluge	49.480,18	50.000,00	50.000,00				

T1002 03				0560	Aktivnost: Tekuće održavanje javnih površina		21.181,30	30.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	125,00	125,00
					IZVORI FINANCIRANJA		21.181,30	30.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	125,00	125,00
				11	Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43	Prihodi za posebne namjene		21.181,30	30.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00	250,00	250,00
				91	Višak prihoda		0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	9	0560	3	Rashodi poslovanja		21.181,30	30.000,00	20.000,00				
1	4	9	0560	32	Materijalni rashodi		21.181,30	30.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	125,00	125,00
1	4	9	0560	323	Rashodi za usluge		21.181,30	30.000,00	20.000,00				
04				045	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi		97.717,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
T1002 04				0451	Aktivnost: Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta		97.717,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
					IZVORI FINANCIRANJA		97.717,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
				11	Opći prihodi i primici		57.119,36	0,00	30.000,00	24.700,00	50.000,00	82,33	166,67
				43	Prihodi za posebne namjene		40.598,55	150.000,00	70.000,00	75.300,00	50.000,00	107,57	71,43
				91	Višak prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	9	0451	3	Rashodi poslovanja		97.717,91	150.000,00	100.000,00				
1	4	9	0451	32	Materijalni rashodi		97.717,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00
1	4	9	0451	323	Rashodi za usluge		97.717,91	150.000,00	100.000,00				
P1003	1	5			Program 03: Potpora poljoprivredi		12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
04				042	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi		12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
A1003 01				0421	Aktivnost: Potpore poljoprivredi		12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
					IZVORI FINANCIRANJA		12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
				11	Opći prihodi i primici		0,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00	20.000,00	200,00	133,33
				52	Pomoći		12.720,00	15.000,00	20.000,00	0,00	10.000,00	0,00	50,00
1	5		0421	3	Rashodi poslovanja		12.720,00	30.000,00	35.000,00				
1	5		0421	35	Subvencije		12.720,00	30.000,00	35.000,00	30.000,00	30.000,00	85,71	85,71
1	5		0421	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		12.720,00	30.000,00	35.000,00				

P1004	1		9			Program 04: Jačanje gospodarstva	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	2.000,00	142,86	142,86
01				013		Funkcijska klasifikacija: 01 - Opće javne usluge	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	2.000,00	142,86	142,86
A1004 01				0133		Aktivnost: Sufinanciranje rada LAG-a Vallis Colapis	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	2.000,00	142,86	142,86
						IZVORI FINANCIRANJA	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	2.000,00	142,86	142,86
				11		Opći prihodi i primici	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	0,00	142,86	0,00
				91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
	1		9	0133	3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.400,00	1.400,00				
	1		9	0133	32	Materijalni rashodi	1.200,00	1.400,00	1.400,00	2.000,00	2.000,00	142,86	142,86
						Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							
	1		9	0133	329	poslovanja	1.200,00	1.400,00	1.400,00				
P1005	1	4	7			Program 05: Zaštita okoliša	38.443,75	60.000,00	125.000,00	30.000,00	30.000,00	24,00	24,00
05					051	Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	38.443,75	60.000,00	55.000,00	30.000,00	30.000,00	54,55	54,55
A1005 01					0510	Aktivnost: Zbrinjavanje komunalnog otpada - deponij Ilovac	10.786,95	20.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	133,33
						IZVORI FINANCIRANJA	10.786,95	20.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	133,33
				11		Opći prihodi i primici	10.786,95	0,00	10.000,00	6.300,00	0,00	63,00	0,00
				43		Prihodi za posebne namjene	0,00	20.000,00	5.000,00	13.700,00	20.000,00	274,00	400,00
	1	4		0510	3	Rashodi poslovanja	10.786,95	20.000,00	15.000,00				
	1	4		0510	32	Materijalni rashodi	10.786,95	20.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	133,33
	1	4		0510	323	Rashodi za usluge	10.786,95	20.000,00	15.000,00				
A1005 02					0510	Aktivnost: Sanacija terena onečišćenog opasnim otpadom	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
						IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
				11		Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnove osiguranja							
				71			0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	1	7		0510	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00				
	1	7		0510	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
	1	7		0510	323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00				

T1005 03				0510	Aktivnost: Tekući projekt "PoKupi, iskoristi, očisti"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				11	Opći prihodi i primici		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43	Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4			0510	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00					
1	4			0510	36	Pomoći dane u inozemstvo i	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4			0510	363	unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00					
					Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	0,00	0,00					
T1005 04				0510	Aktivnost: Tekući projekt "Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada- subvencioniranje javne usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada"		27.656,80	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA		27.656,80	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				11	Opći prihodi i primici		27.656,80	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43	Prihodi za posebne namjene		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4			0510	3	Rashodi poslovanja	27.656,80	30.000,00	30.000,00					
1	4			0510	32	Materijalni rashodi	27.656,80	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4			0510	323	Rashodi za usluge	27.656,80	30.000,00	30.000,00					
05				056	Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša		114.136,52	160.000,00	70.000,00	100.000,00	80.000,00	142,86	114,29	
T1005 05				0560	Aktivnost: Tekući projekt "Nabava traktora s muličarem"		0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA		0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				11	Opći prihodi i primici		0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43	Prihodi za posebne namjene		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				52	Pomoći		0,00	0,00	370.000,00					
1	4			0560	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00					
1	4			0560	42	Rashodi za nabavu	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4			0560	423	proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00					
						Prijevozna sredstva	0,00	0,00	70.000,00					

P1006	1	3				Program 06: Predškolski odgoj	57.068,26	80.000,00	80.000,00	100.000,00	80.000,00	125,00	100,00	
09				091		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	57.068,26	80.000,00	80.000,00	100.000,00	80.000,00	125,00	100,00	
A1006 01				091		Aktivnost: Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću	57.068,26	80.000,00	80.000,00	100.000,00	80.000,00	125,00	100,00	
						IZVORI FINANCIRANJA	57.068,26	80.000,00	80.000,00	100.000,00	80.000,00	125,00	100,00	
				11		Opći prihodi i primici	49.003,25	45.000,00	45.000,00	70.000,00	30.000,00	155,56	66,67	
				31		Vlastiti prihodi	8.065,01	35.000,00	35.000,00	30.000,00	50.000,00	85,71	142,86	
	1	3		0911	3	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju	57.068,26	80.000,00	80.000,00					
	1	3		0911	37	osiguranja i druge naknade	57.068,26	80.000,00	80.000,00	100.000,00	80.000,00	125,00	100,00	
	1	3		0911	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	57.068,26	80.000,00	80.000,00					
P1007	1		7	9		Program 07: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje	15.851,47	35.000,00	25.000,00	45.000,00	45.000,00	180,00	180,00	
09				091		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	8.097,10	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	
A1007 01				0912		Aktivnost: Financiranje osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda	8.097,10	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	
						IZVORI FINANCIRANJA	8.097,10	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	
				11		Opći prihodi i primici	8.097,10	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	
				91		Višak prihoda	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	1			9	0912	3	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju	8.097,10	20.000,00	10.000,00				
	1			9	0912	37	osiguranja i druge naknade	8.097,10	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00
	1			9	0912	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.097,10	20.000,00	10.000,00				
09				092		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	7.754,37	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	
A1007 02				0922		Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca	7.754,37	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	
						IZVORI FINANCIRANJA	7.754,37	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00	

			11	Opći prihodi i primici	7.754,37	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00
	1		0922	3	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju	7.754,37	10.000,00	10.000,00			
	1		0922	37	osiguranja i druge naknade	7.754,37	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
	1		0922	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.754,37	10.000,00	10.000,00			
09			091		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
A1007 03			0912		Aktivnost: Pomoć pri radu Osnovnoj školi Žakanje	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
			11		IZVORI FINANCIRANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
					Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
			71		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
	1	7	0912	3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00			
	1	7	0912	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	7	0912	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00			
		7	0912	38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
	1	7	0912	381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00			
P1008	1	9			Program 08: Visoko obrazovanje	28.000,00	30.000,00	35.000,00	42.000,00	42.000,00	120,00
09			094		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	28.000,00	30.000,00	35.000,00	42.000,00	42.000,00	120,00
A1008 01			0941		Aktivnost: Stipendije	28.000,00	30.000,00	35.000,00	42.000,00	42.000,00	120,00
			11		IZVORI FINANCIRANJA	28.000,00	30.000,00	35.000,00	42.000,00	42.000,00	120,00
					Opći prihodi i primici	28.000,00	30.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00
	1	9	0941	3	Rashodi poslovanja	28.000,00	30.000,00	35.000,00			
	1	9	0941	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	28.000,00	30.000,00	35.000,00	42.000,00	42.000,00	120,00

	1		9	0941	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	28.000,00	30.000,00	35.000,00				
P1009	1	5	9			Program 09: Socijalna skrb	27.215,54	50.000,00	54.000,00	51.000,00	51.000,00	94,44	94,44
10				104		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	12.000,00	16.000,00	30.000,00	16.000,00	16.000,00	53,33	53,33
A1009 01				1040		Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete	12.000,00	16.000,00	30.000,00	16.000,00	16.000,00	53,33	53,33
					11	IZVORI FINANCIRANJA	12.000,00	16.000,00	30.000,00	16.000,00	16.000,00	53,33	53,33
					91	Opći prihodi i primici	12.000,00	16.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
	1		9	1040	3	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju	12.000,00	16.000,00	30.000,00				
	1		9	1040	37	osiguranja i druge naknade	12.000,00	16.000,00	30.000,00	16.000,00	16.000,00	53,33	53,33
	1		9	1040	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	16.000,00	30.000,00				
10				107		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	15.215,54	34.000,00	24.000,00	35.000,00	35.000,00	145,83	145,83
A1009 02				1070		Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima (invalidnim osobama) i obiteljima	13.115,54	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	150,00
					11	IZVORI FINANCIRANJA	13.115,54	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	150,00
					91	Opći prihodi i primici	13.115,54	30.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
						Višak prihoda	0,00	0,00	20.000,00	30.000,00	20.000,00	150,00	100,00
	1		9	1070	3	Rashodi poslovanja Naknade građanima i kućanstvima na temelju	13.115,54	30.000,00	20.000,00				
	1		9	1070	37	osiguranja i druge naknade	13.115,54	30.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	150,00
	1		9	1070	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	13.115,54	30.000,00	20.000,00				
A1009 03				1070		Aktivnost: Naknada za ogrijev socijalno ugroženom stanovništvu	2.100,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	125,00	125,00
						IZVORI FINANCIRANJA	2.100,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	125,00	125,00

						52	Pomoći	2.100,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	125,00	125,00
			5		1070	3	Rashodi poslovanja	2.100,00	4.000,00	4.000,00				
							Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade							
			5		1070	37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.100,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	125,00	125,00
			5		1070	372		2.100,00	4.000,00	4.000,00				
P1010	1	3	5	9			Program 10: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	222.891,81	153.000,00	113.000,00	109.300,00	109.300,00	96,73	96,73
03					032		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	162.433,20	80.000,00	85.000,00	71.300,00	71.300,00	83,88	83,88
A1010 01					0320		Aktivnost: Protupožarna zaštita	162.433,20	80.000,00	85.000,00	71.300,00	71.300,00	83,88	83,88
							IZVORI FINANCIRANJA	162.433,20	80.000,00	85.000,00	71.300,00	71.300,00	83,88	83,88
						11	Opći prihodi i primici	42.433,20	30.000,00	54.500,00	71.300,00	17.600,00	130,83	32,29
						31	Vlastiti prihodi	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						52	Pomoći	0,00	30.000,00	10.500,00	0,00	53.700,00	0,00	511,43
						91	Višak prihoda	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	3	5	9	0320	3	Rashodi poslovanja	162.433,20	80.000,00	85.000,00				
	1	3	5	9	0320	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00		
	1	3	5	9	0320	323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00				
	1	3	5	9	0320	38	Ostali rashodi	162.433,20	70.000,00	75.000,00	71.300,00	71.300,00	95,07	95,07
	1	3	5	9	0320	381	Tekuće donacije	42.433,20	50.000,00	50.000,00				
	1	3	5	9	0320	382	Kapitalne donacije	120.000,00	20.000,00	25.000,00				
03					036		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	60.458,61	73.000,00	28.000,00	38.000,00	38.000,00	135,71	135,71
A1010 02					0360		Aktivnost: Civilna zaštita, financiranje rada HGSS, Stanice Karlovac	60.458,61	73.000,00	28.000,00	38.000,00	38.000,00	135,71	135,71
							IZVORI FINANCIRANJA	60.458,61	73.000,00	28.000,00	38.000,00	38.000,00	135,71	135,71
						11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						52	Pomoći	55.458,61	73.000,00	28.000,00	38.000,00	38.000,00	135,71	135,71
1					0360	3	Rashodi poslovanja	60.458,61	73.000,00	28.000,00				
						32	Materijalni rashodi	31.458,61	35.000,00	10.000,00	30.000,00	30.000,00	300,00	300,00
							Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							
						329	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	31.458,61	35.000,00	10.000,00				
						36		24.000,00	30.000,00	10.000,00				

					Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	30.000,00	10.000,00				
	1			363	Ostali rashodi	5.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00
	1			381	Tekuće donacije	5.000,00	8.000,00	8.000,00				
P1011	1	9			Program 11: Razvoj civilnog društva	5.940,65	22.000,00	18.000,00	15.000,00	15.000,00	83,33	83,33
08			081		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	0,00	5.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	83,33
A1011 01			0810		Aktivnost: Donacije udrugama građana	0,00	5.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	83,33
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	5.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	83,33
				11	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	0,00				
				91	Višak prihoda	0,00	0,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	83,33
		9	0810	3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	6.000,00				
		9	0810	38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	83,33
		9	0810	381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	6.000,00				
		9	0810	382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00				
10			107		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	5.940,65	7.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00	71,43	71,43
A1011 02			1070		Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa	5.940,65	7.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00	71,43	71,43
					IZVORI FINANCIRANJA	5.940,65	7.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00	71,43	71,43
				11	Opći prihodi i primici	5.940,65	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	1	9	1070	3	Rashodi poslovanja	5.940,65	7.000,00	7.000,00				
	1	9	1070	38	Ostali rashodi	5.940,65	7.000,00	7.000,00	5.000,00	5.000,00	71,43	71,43
	1	9	1070	381	Tekuće donacije	5.940,65	7.000,00	7.000,00				
08			084		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
A1011 03			0840		Aktivnost: Donacije vjerskim zajednicama	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
				11	Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00

	1		9	0840	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	5.000,00				
	1		9	0840	38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	1		9	0840	382	Kapitalne donacije	0,00	10.000,00	5.000,00				
P1012	1					Program 12: Zdravstvo	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
07				076		Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
A1012 01				0760		Aktivnost: Pomoć pri radu Domu zdravlja Ozalj	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
					11	IZVORI FINANCIRANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
						Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	1			0760	3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00				
	1			0760	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1			0760	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00				
	1			0760	38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
	1			0760	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00				
	1			0760	382	Kapitalne donacije	0,00	5.000,00	5.000,00				
P1013		5	9			Program 13: Promicanje kulture	0,00	25.000,00	35.000,00	20.000,00	20.000,00	57,14	57,14
05				056		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
A1013 01				0560		Aktivnost: Održavanje okoliša Starog grada Ribnika	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
					11	IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
						Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	0,00				
					91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			9	0560	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00				
			9	0560	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			9	0560	323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00				
08				082		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00

				Aktivnost: Obilježavanje 400. godišnjice rođenja Jurja Križanića	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0820									
				IZVORI FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			52	Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00				
5	9	0820	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00				
				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00				
5	9	0820	329	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00				
			4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00				
				Aktivnost: Tekući projekt manifestacija "Križanićevi dani"	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
		0820									
				IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			52	Pomoći	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
			91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00				
5	9	0820	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
5	9	0820	323	Rashodi za usluge	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	329	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	0820	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreativna, kultura i religija	0,00	5.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08		082									
				Aktivnost: Tekući projekt "Promicanje kulturne baštine Juraj Jurko Križanić"	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0820									

					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			52		Pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0820	3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00				
	5	9	0820	32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0820	323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	0,00				
					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							
	5	9	0820	329		0,00	0,00	0,00				
					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
	5	9	0820	4	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0820	41		0,00	0,00	0,00				
	5	9	0820	411	Zemljište	0,00	0,00	0,00				
T1013 02			0820		Aktivnost: Tekući projekt manifestacija "Kestenijada"	0,00	0,00	35.000,00	10.000,00	10.000,00	28,57	28,57
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	0,00	35.000,00	10.000,00	10.000,00	28,57	28,57
			52		Pomoći	0,00	0,00	25.000,00	10.000,00	10.000,00	40,00	40,00
			91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			61		Donacije	0,00	0,00	10.000,00				
	5	9	0820	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	35.000,00				
	5	9	0820	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	35.000,00	10.000,00	10.000,00	28,57	28,57
	5	9	0820	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Ostali nespomenuti rashodi poslovanja							
	5	9	0820	329		0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Rashodi za nabavu nefinancijske imovine							
				4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0820	42		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0820	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P1014	5	6	9		Program 14: Poticanje razvoja turizma	0,00	10.000,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00	111,11	111,11
04				047	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	0,00	10.000,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00	111,11	111,11
					Aktivnost: Razvoj ruralnog turizma - sufinanciranje rada Turističke zajednice područja Kupa							
T1014 01				0473		0,00	10.000,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00	111,11	111,11

						IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	9.000,00	10.000,00	10.000,00	111,11	111,11
				61		Donacije	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
				52		Pomoći	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	6	9	0473	3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	9.000,00				
	5	6	9	0473	32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	5	6	9	0473	323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00				
		6	9	0473	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	9.000,00				
	5	5	9	0473	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	9.000,00				
						Rashodi za nabavu							
	5	6	9	0473	4	nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00				
						Rashodi za nabavu							
						proizvedene dugotrajne							
						imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	6	9	0473	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00				
						Aktivnost: Pilot projekt "Hrvatska							
T1014 02				0473		365"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						IZVORI FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				43		Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				52		Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	5	9	0473	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00				
	4	5	9	0473	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	5	9	0473	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00				
P1015	3	5	7	9		Program 15: Prostorno uređenje	0,00	110.000,00	70.000,00	250.000,00	250.000,00	357,14	357,14
						i unapređenje stanovanja							
04				047		Funkcijska klasifikacija: 04 -	0,00	40.000,00	70.000,00	250.000,00	250.000,00	357,14	357,14
						Ekonomski poslovi							
K1015 01				0474		Aktivnost: Kapitalni projekt	0,00	40.000,00	70.000,00	250.000,00	250.000,00	357,14	357,14
						"Rekonstrukcija centra općine							
						Ribnik"							
						IZVORI FINANCIRANJA	0,00	40.000,00	70.000,00	250.000,00	250.000,00	357,14	357,14
				31		Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
						Prihodi od prodaje nefinancijske							
						imovine i nadoknade štete s							
				71		osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				52		Pomoći	0,00	40.000,00	70.000,00	230.000,00	250.000,00	328,57	357,14

						91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3		Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	20.000,00				
					3	5	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00	50.000,00	50.000,00	250,00	250,00
					3	5	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	20.000,00				
					3	5	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	50.000,00				
							Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	100.000,00	100.000,00	333,33	333,33
					3	5	Zemljište	0,00	0,00	30.000,00				
					3	5	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00				
							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	500,00	500,00
					3	5	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	20.000,00				
04						047	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1015 02						0473	Aktivnost: Kapitalni projekt "Prostorno planska dokumentacija"	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						52	IZVORI FINANCIRANJA Pomoći	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3	5	Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3	5	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3	5	Nematerijalna imovina	0,00	70.000,00	0,00				
P1016	1	3	4	5	7	9	Program 16: Upravljanje imovinom	412.717,71	1.285.000,00	1.295.000,00	1.060.700,00	1.071.700,00	81,91	82,76
04						045	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	62.880,20	600.000,00	100.000,00	275.700,00	241.700,00	275,70	241,70
K1016 01						0451	Aktivnost: Kapitalni projekt "Modernizacija nerazvrstanih cesta"	62.880,20	600.000,00	100.000,00	275.700,00	241.700,00	275,70	241,70
						11	IZVORI FINANCIRANJA Opći prihodi i primici	62.880,20 0,00	600.000,00 0,00	100.000,00 0,00	275.700,00 125.000,00	241.700,00 136.400,00	275,70 0,00	241,70 0,00

						31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						43	Prihodi za posebne namjene	18.875,19	20.293,40	30.193,40	10.000,00	0,00	33,12	0,00	0,00
						52	Pomoći	0,00	311.347,94	20.806,60	140.700,00	105.300,00	676,23	506,09	0,00
							Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnovne osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						71		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						91	Višak prihoda	44.005,01	268.358,66	49.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1	4	5	7	0451	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.880,20	600.000,00	100.000,00					
							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.880,20	600.000,00	100.000,00	275.700,00	241.700,00	275,70	241,70	
	1	4	5	7	0451	42									
	1	4	5	7	0451	421	Građevinski objekti	62.880,20	600.000,00	100.000,00					
06					064		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	9.950,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1016 03					0640		Aktivnost: Kapitalni projekt "Modernizacija javne rasvjete s ekološki prihvatljivom i energetski učinkovitom LED rasvjetom"	9.950,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							IZVORI FINANCIRANJA	9.950,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						43	Prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						52	Pomoći	4.950,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						91	Višak prihoda	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4	5		9	0640	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.950,00	10.000,00	20.000,00				
							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.950,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		4	5		9	0640	42								
		4	5		9	0640	421	Građevinski objekti	9.950,00	10.000,00	20.000,00				
06					062		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	16.000,00	70.000,00	250.000,00	50.000,00	50.000,00	20,00	20,00	
K1016 04					0620		Aktivnost: Opremanje objekata mrtvačnica	0,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00	60,00	60,00	
							IZVORI FINANCIRANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00	60,00	60,00	
						43	Prihodi za posebne namjene	0,00	50.000,00	20.000,00	0,00	30.000,00	0,00	150,00	

					52	Pomoći	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	0,00
	4	5			0620	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00			
	4	5			0620	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	30.000,00	30.000,00	60,00
	4	5			0620	421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00			60,00
K1016 11					0620		Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje groblja"	16.000,00	20.000,00	200.000,00	20.000,00	20.000,00	10,00
							IZVORI FINANCIRANJA	16.000,00	20.000,00	400.000,00	20.000,00	20.000,00	5,00
					31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					52	Pomoći	16.000,00	0,00	200.000,00	20.000,00	20.000,00	10,00	10,00
							Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s						
					71	osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					91	Višak prihoda	0,00	20.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	5	7	9	0620	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	20.000,00	200.000,00			
	3	5	7	9	0620	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	20.000,00	200.000,00	20.000,00	20.000,00	10,00
	3	5	7	9	0620	421	Građevinski objekti	16.000,00	20.000,00	200.000,00			10,00
05					054		Funkcijska klasifikacija: 05 - Zaštita okoliša	0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
K1016 13					0540		Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje izvorišta i jezera Rilac"	0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
							IZVORI FINANCIRANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
					31	Vlastiti prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					52	Pomoći	0,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	150,00	150,00
							Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade štete s						
					71	osnove osiguranja	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
					91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	5	7	9	0540	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00			

							Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	200,00
1	3	5	7	9	0540	42	Građevinski objekti	0,00	10.000,00	10.000,00				
	3	5	7	9	0540	421								
06					062		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1016 05					0620		Aktivnost: Kapitalni projekt "Građenje i opremanje vatrogasnog doma, društvenog doma i turističkog informativnog centra; Rekonstrukcija zgrade javne namjene (zgrada DVD-a Ribnik) u naselju Ribnik"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						52	IZVORI FINANCIRANJA Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						81	Namjenski prihodi od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						91	Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5		8	9	0620	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00				
	5			9	0620	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5			9	0620	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00				
			8			5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00				
			8			54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00				
06					061		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	20.000,00	550.000,00	100.000,00	100.000,00	18,18	18,18

K1016 02			0610	Aktivnost: Kapitalni projekt "Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik, k.č. 38/4 k.o. Ribnik"		0,00	20.000,00	550.000,00	100.000,00	100.000,00	18,18	18,18
				IZVORI FINANCIRANJA		0,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	500,00	500,00
			52	Pomoći		0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91	Višak prihoda		0,00	0,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	500,00	500,00
	5	9	0610	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	550.000,00				
	5	9	0610	42		0,00	20.000,00	550.000,00	100.000,00	100.000,00	18,18	18,18
	5	9	0610	421	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	550.000,00				
				Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	20.000,00	20.000,00	65.000,00	100.000,00	325,00	500,00
K1016 06			061			0,00	20.000,00	20.000,00	65.000,00	100.000,00	325,00	500,00
			0610	Aktivnost: Kapitalni projekt "Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik"		0,00	20.000,00	20.000,00	65.000,00	100.000,00	325,00	500,00
				IZVORI FINANCIRANJA		0,00	20.000,00	20.000,00	65.000,00	100.000,00	325,00	500,00
			52	Pomoći		0,00	20.000,00	0,00	65.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	5	9	0610	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00				
	5	9	0610	42		0,00	20.000,00	20.000,00	65.000,00	100.000,00	325,00	500,00
	5	9	0610	421	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	20.000,00				
				Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi		6.865,94	20.000,00	40.000,00	500.000,00	500.000,00	1.250,00	1.250,00
K1016 07			045			6.865,94	20.000,00	40.000,00	500.000,00	500.000,00	1.250,00	1.250,00
			0451	Aktivnost: Kapitalni projekt "Rekonstrukcija šumske prometne infrastrukture"		6.865,94	20.000,00	40.000,00	500.000,00	500.000,00	1.250,00	1.250,00
				IZVORI FINANCIRANJA		6.865,94	20.000,00	40.000,00	500.000,00	500.000,00	1.250,00	1.250,00
			52	Pomoći		0,00	20.000,00	0,00	418.000,00	404.000,00	0,00	0,00
			91	Višak prihoda		6.865,94	0,00	40.000,00	82.000,00	96.000,00	205,00	240,00

					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0610	42								
	5	9	0610	421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	200.000,00				
06			062		Funkcijska klasifikacija: 06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	297.996,57	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1016 10			0620		Aktivnost: Kapitalni projekt "Zamjena krovišta na zgradi DVD-a Ribnik, k.č. 38/4 k.o. Ribnik"	297.996,57	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA	297.996,57	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			52		Pomoći	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	147.996,57	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0620	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	297.996,57	200.000,00	0,00				
	5	9	0620	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	297.996,57	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0620	421	Građevinski objekti	297.996,57	200.000,00	0,00				
04			045		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1016 09			0451		Aktivnost: Kapitalni projekt "Nadstrešnice za autobusna stajališta, pješački prijelaz"	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			52		Pomoći	0,00	10.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0451	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0451	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0451	421	Građevinski objekti	0,00	40.000,00	20.000,00				0,00

07			076		Funkcijska klasifikacija: 07 - Zdravstvo	0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
K1016 14			0760		Aktivnost: Kapitalni projekt "Adaptacija stambeno poslovne zgrade - ambulante u Ribniku"	0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
			52		Pomoći	0,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	0,00	0,00	0,00	20.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	5	9	0760	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
	5	9	0760	42		0,00	20.000,00	10.000,00	20.000,00	30.000,00	200,00	300,00
	5	9	0760	421	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	10.000,00				
09			091		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
K1016 15			091		Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Ribniku"	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					IZVORI FINANCIRANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			52		Pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			91		Višak prihoda	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0911	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0911	42		0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	9	0911	421	Građevinski objekti	0,00	20.000,00	20.000,00				
	5	9	0911	422	Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	30.000,00				
					UKUPNO RASHODI I IZDACI:	1.544.993,92	3.173.400,00	2.956.700,00	3.004.000,00	2.970.000,00	101,60	100,45

O B R A Z L O Ž E N J E

PRIJEDLOGA PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK

ZA 2022.GODINU

Proračun se sastoji od:

OPĆEG DIJELA

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun financiranja i Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina;

1. Prihodi po ekonomskoj klasifikaciji
2. Rashodi po ekonomskoj klasifikaciji
3. Račun zaduživanja/financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
4. Prihodi prema izvorima financiranja
5. Rashodi prema izvorima financiranja
6. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

POSEBNOG DIJELA

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata;

7. Posebni dio prema organizacijskoj klasifikaciji
8. Posebni dio prema programskoj klasifikaciji

PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA

Plan razvojnih programa sastavlja se za trogodišnje razdoblje, a sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine

 Jedno od najvažnijih načela proračuna je da isti mora biti **uravnotežen**

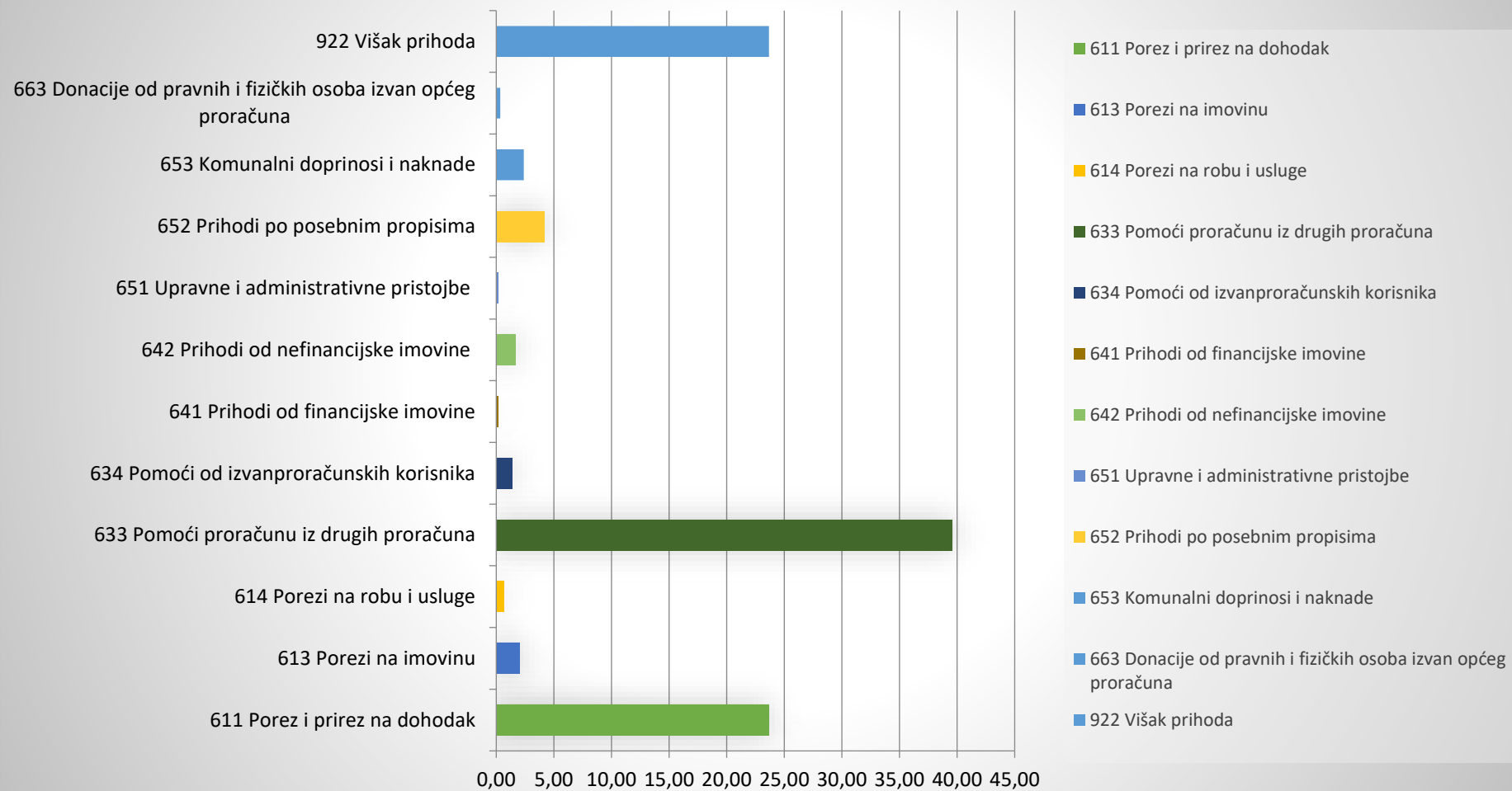
 Ukupna **visina planiranih prihoda mora biti istovjetna ukupnoj visini planiranih rashoda**

 **Ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu iznose 2.956.700,00 kuna**

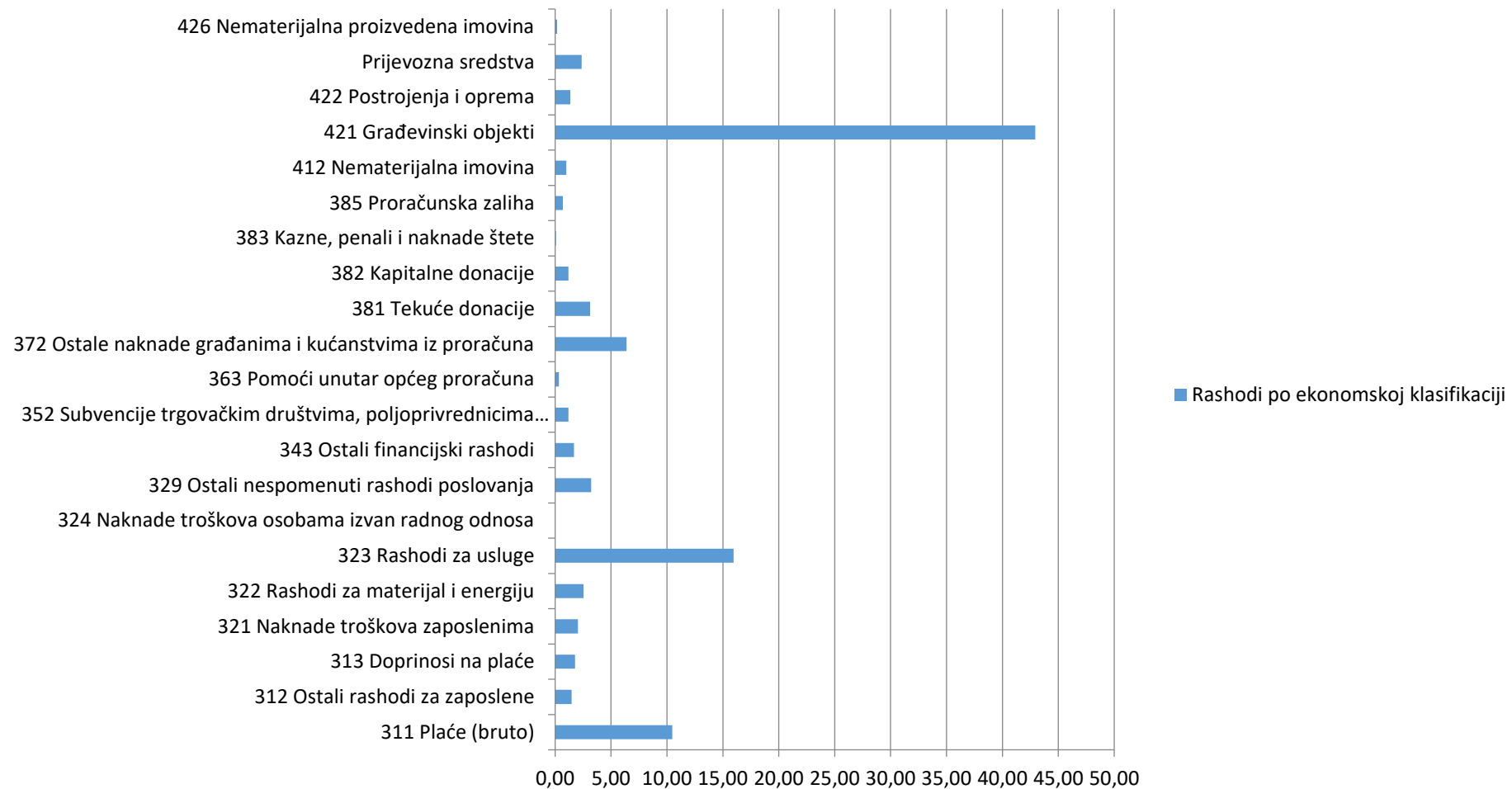
 **Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu iznose 2.956.700,00 kuna**

OPĆI DIO

Prihodi po ekonomskoj klasifikaciji

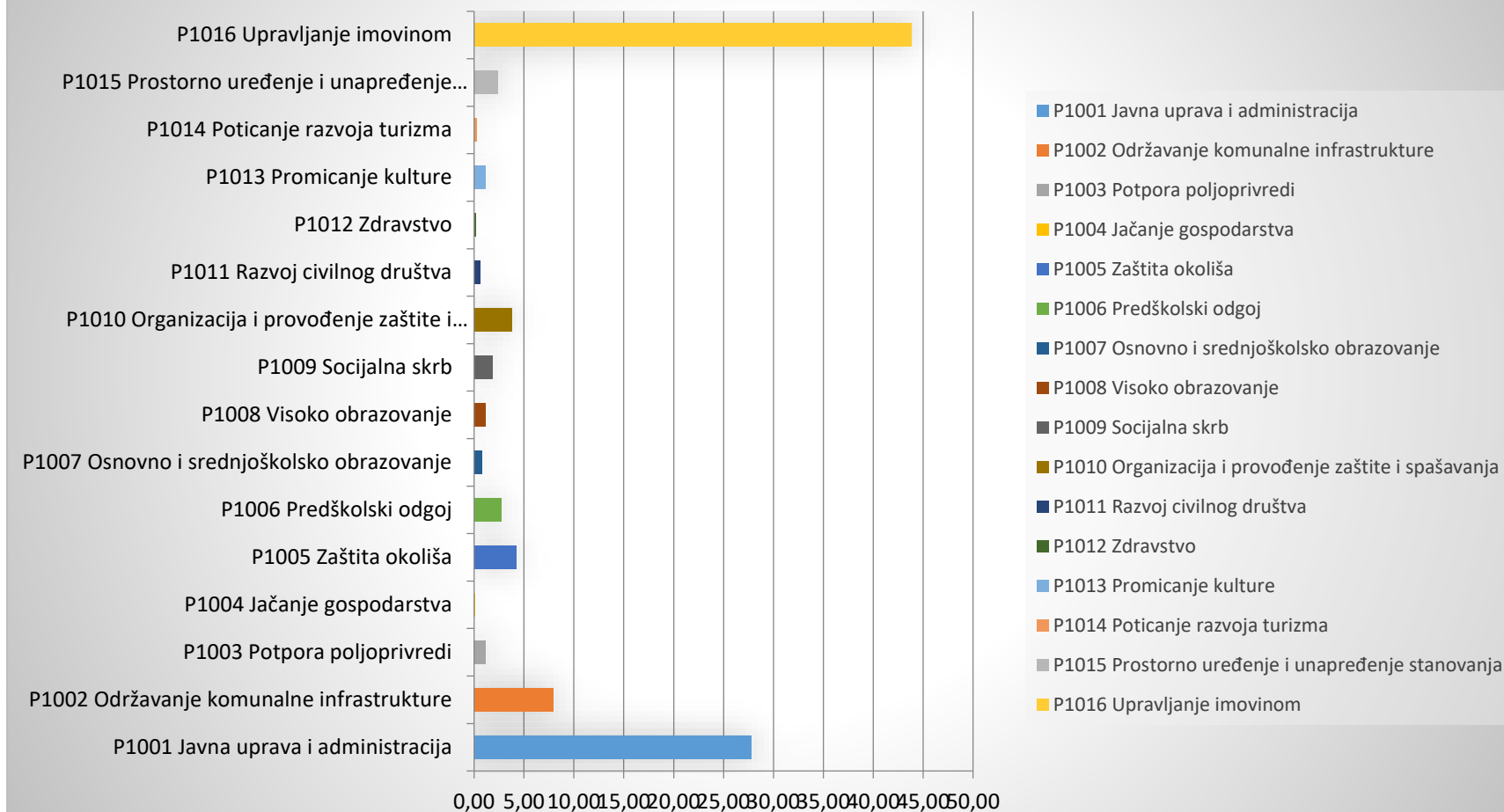


Rashodi po ekonomskoj klasifikaciji



POSEBNI DIO

Rashodi i izdaci Proračuna za 2022. godinu po programima



**OBRAZLOŽENJE AKTIVNOSTI I PROJEKATA
ZAJEDNO S CILJEVIMA I POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI**

RAZDJEL 001: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glava 001 01: Jedinstveni upravni odjel

Naziv programa	P1001: Javna uprava i administracija
Opis programa (aktivnosti)	A1001 01: Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela A1001 02: Javni radovi, stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa A1001 03: Rad izvršnog tijela A1001 04: Rad Općinskog vijeća A1001 05: Financiranje rada političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću A1001 06: Izbori za vijeća mjesnih odbora A1001 07: Izbori, referendum
Ciljevi programa	Učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedinstvenog upravnog odjela, djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog načelnika, aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća, provedba izbora.
Pokazatelji uspješnosti	Izvršavanje administrativnih poslova u zadanim rokovima, redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća.
Planirana sredstva za provedbu	821.300,00 kn

Naziv programa	P1002: Održavanje komunalne infrastrukture
Opis programa (aktivnosti)	T1002 01: Javna rasvjeta T1002 02: Tekuće održavanje groblja i mrtvačnica T1002 03: Tekuće održavanje javnih površina T1002 04: Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta
Ciljevi programa	Podmirenje troškova potrošnje električne energije javne rasvjete, zamjena istrošenih rasvjetnih tijela, redovita košnja groblja u Lipniku i groblja u Gornjoj Stranici (šest-sedam puta godišnje), odvoz smeća iz kontejnera na groblju u Lipniku i groblju u Gornjoj Stranici, sadnja i održavanje cvijeća i ukrasnog bilja, košnja javnih površina,

	navoz kamena na nerazvrstane općinske ceste, održavanje nerazvrstanih cesta i javnih površina u zimskim uvjetima, šišanje živica uz nerazvrstane ceste, malčiranje trave.
Pokazatelji uspješnosti	Redovita opskrba javnih površina javnom rasvjetom, redovito održavanje nerazvrstanih cesta, provođenje zimske službe, održavanje i uređenje javnih površina, održavanje groblja i objekata mrtvačnica u funkcionalnom stanju.
Planirana sredstva za provedbu	235.000,00 kn

Naziv programa	P1003: Potpora poljoprivredi
Opis programa (aktivnosti)	A1003 01: Potpore poljoprivredi
Ciljevi programa	Isplata potpora de minimis u poljoprivrednom sektoru.
Pokazatelji uspješnosti	Usklađenje potpora de minimis sa Uredbom 702/2014.
Planirana sredstva za provedbu	35.000,00 kn

Naziv programa	P1004: Jačanje gospodarstva
Opis programa (aktivnosti)	A1004 01: Sufinanciranje rada LAG-a Vallis Colapis.
Ciljevi programa	Sufinanciranje poslovanja LAG-a Vallis Colapis.
Pokazatelji uspješnosti	Broj provedenih projekata poljoprivrednika s područja općine Ribnik.
Planirana sredstva za provedbu	1.400,00 kn

Naziv programa	P1005: Zaštita okoliša
Opis programa (aktivnosti)	A1005 01: Zbrinjavanje komunalnog otpada – deponij Ilovac A1005 02: Sanacija terena onečišćenog opasnim otpadom T1005 03: Tekući projekt „PoKupi, iskoristi, očisti“ T1005 04: Tekući projekt „Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada-subvencioniranje javne usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada“ T1005 05: Tekući projekt „Nabava traktora s mulčarem“
Ciljevi programa	Smanjenje količine otpada u kućanstvima, na javnim površinama i odbačenog u okoliš.
Pokazatelji uspješnosti	Smanjena količina komunalnog otpada izraženo u tonama, broj sanacija divljih deponija, broj nabavljenih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, educiranje građana o razvrstavanju otpada i novom načinu gospodarenja otpadom. Uređenje okoliša.
Planirana sredstva za provedbu	125.000,00 kn

Naziv programa	P1006: Predškolski odgoj
Opis programa (aktivnosti)	A1006 01: Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću
Ciljevi programa	Omogućavanje dostupnosti usluga dječjih vrtića svim zainteresiranim građanima.
Pokazatelji uspješnosti	Sufinanciranje smještaja djece s područja općine Ribnik u dječjim vrtićima, financiranje troškova predškole.
Planirana sredstva za provedbu	80.000,00 kn

Naziv programa	P1007: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje
Opis programa (aktivnosti)	A1007 01: Financiranje osnovnoškolskog obrazovanja iznad standarda A1007 02: Sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca A1007 03: Pomoć pri radu Osnovnoj školi Žakanje
Ciljevi programa	Poboljšanje standarda osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja.
Pokazatelji uspješnosti	Financiranje nabave radnih bilježnica, podmirenje troškova škole u prirodi, sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca.
Planirana sredstva za provedbu	25.000,00 kn

Naziv programa	P1008: Visoko obrazovanje
Opis programa (aktivnosti)	A1008 01: Stipendije
Ciljevi programa	Pomoći studentima sa područja Općine Ribnik.
Pokazatelji uspješnosti	Broj dodijeljenih pomoći.
Planirana sredstva za provedbu	35.000,00 kn

Naziv programa	P1009: Socijalna skrb
Opis programa (aktivnosti)	A1009 01: Potpore za novorođeno dijete A1009 02: Pomoć u novcu pojedincima (invalidnim osobama) i obiteljima A1009 03: Naknada za ogrjev socijalno ugroženom stanovništvu
Ciljevi programa	Povećanje osnovnih životnih uvjeta socijalno ugroženih obitelji.
Pokazatelji uspješnosti	Isplaćene naknade za novorođenu djecu, jednokratne pomoći, naknada za ogrjev.
Planirana sredstva za provedbu	54.000,00 kn

Naziv programa	P1010: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
Opis programa (aktivnosti)	A1010 01: Protupožarna zaštita

	A1010 02: Civilna zaštita, financiranje rada HGSS, Stanice Karlovac
Ciljevi programa	Postizanje učinkovite protupožarne zaštite u cilju sprječavanja nastanka požara.
Pokazatelji uspješnosti	Isplaćena sredstva za redovno poslovanje vatrogasnih društava te za nabavu vatrogasne opreme. Održavanje vježbe civilne zaštite. Nabava maski, dezinficijensa – koronavirus.
Planirana sredstva za provedbu	113.000,00 kn

Naziv programa	P1011: Razvoj civilnog društva
Opis programa (aktivnosti)	A1011 01: Donacije udrugama građana A1011 02: Humanitarna djelatnost Crvenog križa A1011 03: Donacije vjerskim zajednicama
Ciljevi programa	Poticanje okupljanja i djelovanja mladih.
Pokazatelji uspješnosti	Dodjela tekućih pomoći udrugama građana, dodjela sredstava Crvenom križu u skladu s zakonskim obvezama.
Planirana sredstva za provedbu	18.000,00 kn

Naziv programa	P1012: Zdravstvo
Opis programa (aktivnosti)	A1012 01: Pomoć pri radu Domu zdravlja Ozalj
Ciljevi programa	Poboljšanje pružanja zdravstvenih usluga.
Pokazatelji uspješnosti	Dodjela kapitalne pomoći.
Planirana sredstva za provedbu	5.000,00 kn

Naziv programa	P1013: Promicanje kulture
Opis programa (aktivnosti)	A1013 01: Održavanje okoliša Starog grada Ribnika T1013 02: Tekući projekt manifestacija „Kestenijada“
Ciljevi programa	Okupljanje i rad sa mještanima, posebno mladima, održavanjem manifestacijama promovirati ribnički kraj.
Pokazatelji uspješnosti	Održavanje manifestacije „Kestenijada“ (kulturna i sportska događanja, prodaja poljoprivrednih proizvoda domaćih OPG-a, koncerti).
Planirana sredstva za provedbu	35.000,00 kn

Naziv programa	P1014: Poticanje razvoja turizma
Opis programa (aktivnosti)	T1014 01: Razvoj ruralnog turizma – sufinanciranje rada Turističke zajednice područja Kupa

	T1014 02: Pilot projekt „Hrvatska 365“
Ciljevi programa	Razvoj turizma u partnerstvu s Gradom Ozljem i općinama Draganić, Kamanje, Lasinja i Žakanje.
Pokazatelji uspješnosti	Promocija od strane TZP Kupa motocross i enduro utrke te autocross utrke.
Planirana sredstva za provedbu	9.000,00 kn

Naziv programa	P1015: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja
Opis programa (aktivnosti)	K1015 01: Kapitalni projekt „Rekonstrukcija centra općine Ribnik“ K1015 02: Kapitalni projekt „Prostorno planska dokumentacija“
Ciljevi programa	Izrada Idejnog rješenja trga i rekonstrukcija javnih zgrada, izrada Glavnog građevinskog projekta prometnih površina s pripadajućom infrastrukturom, izrada Glavnog projekta uklanjanja građevine na k.č. 40/9, izrada Glavnog projekta rekonstrukcije javne zgrade (dogradnja dijela na 40/11), izrada krajobraznog elaborata uređenja cijelog zahvata.
Pokazatelji uspješnosti	Broj pripremljenih projektnih prijedloga.
Planirana sredstva za provedbu	70.000,00 kn

Naziv programa	P1016: Upravljanje imovinom
Opis programa (aktivnosti)	K1016 01: Kapitalni projekt „Modernizacija nerazvrstanih cesta“ K1016 02: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik, k.č. 38/4 k.o. Ribnik K1016 03: Kapitalni projekt „Modernizacija javne rasvjete s ekološki prihvatljivom i energetski učinkovitom LED rasvjetom“ K1016 04: Opremanje objekata mrtvačnica K1016 05: Kapitalni projekt „Građenje i opremanje vatrogasnog doma, društvenog doma i turističkog informativnog centra; Rekonstrukcija zgrade javne namjene (zgrada DVD-a Ribnik) u naselju Ribnik K1016 06: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik“ K1016 07: Kapitalni projekt „Rekonstrukcija šumske prometne infrastrukture“ A1016 08: Oprema potrebna za rad Jedinostvenog upravnog odjela K1016 09: Kapitalni projekt „Nadstrešnice za autobusna stajališta, pješački prijelaz“ K1016 10: Kapitalni projekt „Zamjena krovišta na zgradi DVD-a Ribnik, k.č. 38/4 k.o. Ribnik“ K1016 11: Kapitalni projekt „Uređenje groblja“ K1016 12: Kapitalni projekt „Zamjena krovišta na zgradi sa poslovnim prostorom u Ribniku, k.č. 40/11 k.o. Ribnik“ K1016 13: Kapitalni projekt „Uređenje izvorišta i jezera Rilac“

	K1016 14: Kapitalni projekt „Adaptacija stambeno poslovne zgrade – ambulante u Ribniku“ K1016 15: Kapitalni projekt „Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Ribniku“
Ciljevi programa	Povećanje razine kvalitete života stanovnika na području Općine Ribnik, bolja prometna povezanost sa susjednim općinama i gradovima te kvalitetniji uvjeti života stanovnika.
Pokazatelji uspješnosti	Priprema projektne dokumentacije. Izgrađenost odnosno modernizacija cca 100 m nerazvrstanih cesta. Zamjena krovišta na jednom objektu. Bolja uređenost groblja i opremljenost objekata mrtvačnica. Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik.
Planirana sredstva za provedbu	1.295.000,00 kn

Članak 4.

Proračun Općine Ribnik za 2022. godinu i Projekcije Proračuna za 2023. i 2024. godinu i Obrazloženje Proračuna Općine Ribnik za 2022. godinu koji su sastavni dio Proračuna stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjuju se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/01

URBROJ: 2133/21-01-21-5

U Ribniku, dana 12. studenog 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Dino Blažević



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
Općinsko vijeće

KLASA:

URBROJ:

U Ribniku, dana _____ 2021. godine

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Ribnik
za 2022. godinu

Članak 1.

Proračunska sredstva koriste se za namjene utvrđene posebnim zakonima i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Svi korisnici sredstava moraju sredstva koristiti u granicama sredstava koja su im ovim Proračunom odobrena, i to za određene namjene, štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 2.

Sredstva osigurana u Proračunu koristiti će se u okviru ostvarenih prihoda ovisno o dospijeću obveza, ako zakonom, općim dijelom Proračuna ili posebnim aktom Općinskog vijeća, nije drukčije određeno. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi i primici iz Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda i primitaka.

Članak 3.

Na teret Proračuna mogu se preuzimati obveze za koje su sredstva namjenski utvrđena u općem dijelu Proračuna u skladu s odredbama Odluke o izvršenju Proračuna.

Članak 4.

Ukoliko prihodi i primici tijekom godine ne pritiču u predviđenoj visini, Općinski načelnik može, da bi se održala uravnoteženost u Proračunu, smanjiti svote sredstava s pojedine pozicije ako se time bitno ne ugrožava obavljanje poslova za koje su sredstva utvrđena.

O Odluci iz prethodnog stavka, Općinski načelnik mora izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici i predložiti izmjenju.

Članak 5.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u okviru skupine konta 38 – u iznosu od 20.000,00 kuna.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

Kada se tijekom godine ti nepredviđeni rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanja izvršenja od plana na tim računima obrazlažu se financiranjem sredstvima planiranim pod stavkom Proračunska zaliha, te zbroj odstupanja mora odgovarati iznosu na stavci Proračunska zaliha.

O korištenju Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik do visine utvrđenog iznosa.

Općinski načelnik je obvezan dva puta godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju sredstava Proračunske zalihe, odnosno prilikom izvješćivanja Općinskog vijeća o polugodišnjem i godišnjem izvršenju Proračuna.

Članak 6.

Obračun bruto plaća vršiti će se množenjem osnovice koju utvrđuje Općinski načelnik te koeficijenta složenosti poslova koje donosi Općinsko vijeće. Na ostala materijalna prava iz radnog odnosa primjenjuju se odredbe Pravilnika o radu („Glasnik Karlovačke županije“ broj 46/20).

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna Općine Ribnik odgovoran je Općinski načelnik Općine Ribnik. Naredbodavatelj za izvršenje ove Odluke je Općinski načelnik Općine Ribnik.

Članak 8.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar razdjela time da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 9.

Ova Odluka objaviti će se u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjivati će se od 01. siječnja 2022. godine.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
U Ribniku,

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj __ redovnoj sjednici održanoj dana ____ prosinca 2021. godine, donijelo je

**PROGRAM
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2022. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima: iz komunalnog doprinosa, iz komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna Općine Ribnik, iz fondova EU, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom i iz donacija.

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće aktivnosti:

AKTIVNOSTI Opis	IZNOS	IZVOR
T1002 01-Javna rasvjeta	<i>Podmirivanje troškova električne energije, te održavanje postojeće rasvjete</i>	
Podmirenje troškova električne energije	40.000,00	Prihodi za posebne namjene
Tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	Višak prihoda
T1002 02 Tekuće održavanje groblja i mrtvačnica	<i>Održavanje unutarnjeg i vanjskog prostora mrtvačnice, te uređivanje groblja.</i>	
Trošak materijala održavanja	5.000,00	Opći prihodi i primici, Prihodi za posebne namjene

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	Opći prihodi i primici, Prihodi za posebne namjene,
T1002 03-Tekuće održavanje javnih površina	<i>Košnja trave, orezivanje drveća i žbunja čišćenje nogostupa. Održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima, pražnjenje koševa za otpatke i njihovo zbrinjavanje. Druge usluge i materijal potrebni za održavanje zelenih površina</i>	
Usluge održavanja javnih površina	20.000,00	Prihodi za posebne namjene, višak prihoda, Opći prihodi i primici
T1002 42- Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	<i>Održavanje cesta nizom radnji kako bi se osigurao siguran promet</i>	
Kameni materijal za nasipavanje nerazvrstanih cesta i drugih prometnih površina	45.000,00	Prihodi za posebne namjene, višak prihoda
Rad stroja i prijevoz kamenog materijala	10.000,00	Prihodi za posebne namjene, višak prihoda
Zimska služba koja se obavlja sukladno ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti čišćenja snijega na nerazvrstanim cestama na području Općine Ribnik	15.000,00	Prihodi za posebne namjene, višak prihoda
Košnja bankina u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije sukladno potrebi	30.000,00	Prihodi za posebne namjene, višak prihoda
UKUPNO	235.000,00	

Članak 4.

Ako tijekom godine proračunski prihodi Općine budu manji od planiranih, u tom postotku će se smanjiti pojedini radovi i izdaci za održavanje komunalne infrastrukture na području općine Ribnik .

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
GABI TOMAŠIĆ



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
U Ribniku,

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj __ redovnoj sjednici održanoj dana ____ prosinca 2021. godine, donijelo je

**PROGRAM
građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim se Programom gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Ribnik za 2022. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Ovim Programom određuju se:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
- građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
- druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonima.

Ovaj Program sadrži procjenu troškova građenja određene komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Sredstva za ostvarenje ovog Programa planiraju se u Proračunu Općine Ribnik za 2022. godinu.

Članak 3.

Troškovi gradnje komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

Članka 4.

Program gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu obuhvaća:

AKTIVNOSTI Opis	IZNOS	IZVOR
K1016 01, Aktivnost: Kapitalni projekt „Modernizacija nerazvrstanih cesta“		
Gradnja nerazvrstane ceste	87.000,00	Opći prihodi i primici Prihodi za posebne namjene, Pomoći, Višak prihoda
Usluga nadzora	13.000,00	Višak Prihoda
K1016 03 Aktivnost: Kapitalni projekt „Modernizacija javne rasvjete s ekološki prihvatljivom i energetski učinkovitom LED rasvjetom“		
Gradnja javne rasvjete	20.000,00	Prihodi za posebne namjene, Pomoći, Višak prihoda
K1016 11, Aktivnost: Kapitalni projekt „Uređenje groblja“		
Radovi na uređenju groblja	200.000,00	Pomoći, Višak prihoda
K1016 04 Aktivnost: Kapitalni projekt „Opremanje objekata mrtvačnice“		
Opremanje mrtvačnice	50.000,00	Prihodi za posebne namjene, Pomoći
K1016 13, Aktivnost: Kapitalni projekt „Uređenje izvorišta i jezera Rilac“		
Izgradnja armirane betonske ploče	10.000,00	Vlastiti prihodi, Pomoći
K1016 02 Aktivnost: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade DVD-a Ribnik, k.č.br. 38/4 k.o. Ribnik“		
Zamjena građevinske stolarije	550.000,00	Pomoći, višak prihoda
K1016 06 Aktivnost: Kapitalni projekt „Energetska obnova zgrade u Ribniku, k.č. 40/5 k.o. Ribnik“		
Radovi na energetske obnovi zgrade, zamjena stolarije	20.0000,00	Pomoći, Višak prihoda
K1016 07 Aktivnost: Kapitalni projekt „Rekonstrukcija šumske prometna infrastrukture“		
Rekonstrukcija šumske ceste	40.000,00	Pomoći, Višak prihoda

K1016 12 Aktivnost: Kapitalni projekt "Zamjena krovišta na zgradi sa poslovnim prostorom u Ribniku, k.č. 40/11 k.o. Ribnik"		
Radovi na krovu poslovne zgrade	200.000,00	Pomoći, Višak prihoda
K1016 09 Aktivnost: Kapitalni projekt "Nadstrešnice za autobusna stajališta, pješački prijelaz"		
Postavljanje nadstrešnice za autobusna stajališta	20.000,00	Pomoći, Višak prihoda
K1016 14 Aktivnost; Kapitalni projekt "Adaptacija stambeno poslovne zgrade - ambulante u Ribniku"		
Zamjena stolarije	10.000,00	Pomoći, Višak prihoda
K1016 15 Aktivnost: Kapitalni projekt "Uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Ribniku"		
Uređenje i opremanje dječjeg igrališta	50.000,00	Pomoći, Višak prihoda
	UKUPNO	1.270.000,00

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
GABI TOMAŠIĆ**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Na temelju članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj **NN 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20, 138/20**)

i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16 i 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana ____ prosinca 2021. godine, donijelo je

**SOCIJALNI PROGRAM
Općine Ribnik za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se oblici pomoći, uvjeti za ostvarivanje prava na pomoć i visina pomoći za koje je Općina Ribnik u svom Proračunu za 2022. godinu osigurala sredstva u ukupnom iznosu od **54.000,00 kuna**.

Članak 2.

Korisnici Programa su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Općine Ribnik.

Da bi ostvario pravo na pomoć Korisnik mora imati podmirene obveze prema Općini Ribnik.

Članak 3.

Nositelj provedbe ovog Programa je Jedinostveni upravni odjel Općine Ribnik.

Članak 4.

Oblici pomoći, uvjeti za ostvarivanje prava na pomoć i visina pomoći iz članka 1. ovog Programa utvrđuju se kako slijedi:

1. Jednokratna novčana pomoć obiteljima povodom rođenja djeteta

Uvjet za ostvarivanje prava na jednokratnu pomoć obiteljima povodom rođenja djeteta:

- novorođeno dijete je hrvatski državljani i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Ribnik,
- roditelj/posvojitelj hrvatski državljani i ima prijavljeno prebivalište na području Općine Ribnik
- roditelj/posvojitelj strani državljani ili osoba bez državljanstva i ima stalni boravak na području Općine Ribnik

Jednokratna novčana naknada za novorođeno dijete, određuje se u iznosu od:

1. 4.000,00 kuna za prvo dijete,
2. 5.500,00 kuna za drugo dijete i
3. 7.000,00 kuna za treće i svako slijedeće dijete.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se ostvariti samo jednom za isto dijete.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu podnosi se u pisanom obliku Jedinственном upravnom odjelu Općine Ribnik u roku od 3 (tri) mjeseca od dana rođenja (posvojenja) djeteta za koje se traži naknada.

Iznimno, zbog zdravstvenih ili drugih objektivnih razloga, zahtjev se može podnijeti i po isteku 3 (tri) mjeseca od rođenja (posvojenja) djeteta, ali ne kasnije od godinu dana.

Postupak za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu pokreće se na zahtjev jednog roditelja/posvojitelja s kojim novorođeno dijete živi u kućanstvu te s priloženom potrebnom dokumentacijom:

- preslika osobne iskaznice roditelja/posvojitelja,
- preslika rodno lista novorođenog djeteta za koje se traži naknada,
- preslika rodno lista za ostalu rođenu odnosno posvojenu djecu ako ih ima, a posvojitelj je dužan priložiti još i pravomoćnu odluku o posvojenju djeteta,
- uvjerenje o prebivalištu za novorođeno dijete za koje se traži naknada,
- preslika IBAN računa podnositelja zahtjeva na koji će se izvršiti isplata naknade.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ribnik može zatražiti i druge dokaze u svezi ostvarivanja prava u smislu ove Odluke, ukoliko se za to ukaže potreba.

2. Jednokratna novčana pomoć za ogrjev

Korisnici zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi Karlovačka županija.

Općina Ribnik podnosi Karlovačkoj županiji zahtjev za isplatom sredstava s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva.

Jedinstveni upravni odjel može posebnim rješenjem odobriti pravo na pomoć socijalno ugroženom kućanstvu, na način da jednom godišnje osigura određenu količinu drva za ogrjev.

3. Jednokratna novčana pomoć

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć ostvaruje osoba koja se nađe u izuzetno teškoj materijalnoj i zdravstvenoj situaciji (bolest, nesreća, skupo liječenje i sl.) ili druge izvanredne okolnosti (potres, poplava, gubitak zaposlenja i sl.).

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti najviše do 2.000 kuna.

Ovisno o težini zahtjeva, podnositelju će se izdati rješenje o visini novčane pomoći ili će se izravno platiti račun davatelju usluge ili robe.

Za ostvarivanje prava na pomoć, podnositelj je uz zahtjev dužan priložiti:

- presliku osobne iskaznice
- dokaz o situaciji (potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, nalaz liječnika, račun za terapiju, lijek i sl.)

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Gabi Tomašić



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Na temelju odredbi članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17 i 98/19), i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom

I.

Prima se na znanje Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u dijelu koji se odnosi na Općinu Ribnik, KLASA: 041-01/20-10/9, URBROJ: 613-02-11-21-55, koju je u razdoblju od 8. srpnja 2020. do 2. studenoga 2021. obavio Državni ured za reviziju.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“ .

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić**



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

KLASA: 041-01/20-10/9
URBROJ: 613-02-11-21-55
Zagreb, 2. studenoga 2021.

Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti

**Upravljanje komunalnom
infrastrukturom u
jedinicama lokalne
samouprave na području
Karlovačke županije**

SADRŽAJ

stranica

PREDMET I CILJEVI REVIZIJE	2
METODE REVIZIJE	2
KRITERIJI ZA OCJENU UČINKOVITOSTI	3
UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	6
Podaci o komunalnoj infrastrukturi	14
Grad Duga Resa	20
Grad Karlovac	31
Grad Ogulin	42
Grad Ozalj	53
Grad Slunj	63
Općina Barilović	75
Općina Bosiljevo	86
Općina Cetingrad	96
Općina Draganić	107
Općina Generalski Stol	118
Općina Josipdol	128
Općina Kamanje	139
Općina Krnjak	149
Općina Lasinja	159
Općina Netretić	169
Općina Plaški	179
Općina Rakovica	190
Općina Ribnik	203
Općina Saborsko	212
Općina Tounj	222
Općina Vojnić	234
Općina Žakanje	245
OCJENA UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	256
Prilog 1	261
Prilog 2	262
Prilog 3	263
Prilog 4	264
Prilog 5	266

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA
KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM U JEDINICAMA
LOKALNE SAMOUPRAVE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 17/20) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije provedeni su od 8. srpnja 2020. do 2. studenoga 2021.

PREDMET I CILJEVI REVIZIJE

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo. Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20), komunalno gospodarstvo je cjelovit sustav obavljanja komunalnih djelatnosti, građenja i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području jedinica lokalne samouprave, a temelji se na načelima zaštite javnog interesa, solidarnosti, javne službe, neprofitnosti, univerzalnosti i jednakosti pristupa, kontinuiteta i kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti, ekonomičnosti i učinkovitosti, zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara, sigurnosti, javnosti, prihvatljivosti cijene komunalnih usluga, zaštite ugroženih kategorija građana i drugim načelima.

Revizijom je obuhvaćena provedba aktivnosti iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s vođenjem evidencija o komunalnoj infrastrukturi, normativnim uređenjem upravljanja komunalnom infrastrukturom, upravljanjem komunalnom infrastrukturom te obavljanjem nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom u 2019. i 2020.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

- provjeriti cjelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu
- provjeriti normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom
- provjeriti upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima
- ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom
- ocijeniti učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

METODE REVIZIJE

U skladu s prihvaćenim međunarodnim revizijskim standardima vrhovnih revizijskih institucija, revizija je planirana i obavljena na način koji osigurava potrebne dokaze i pruža razumnu osnovu za revizijske nalaze i zaključke te ostvarenje revizijskih ciljeva.

U fazi planiranja i pripreme za obavljanje revizije proučena je pravna regulativa kojom je uređeno komunalno gospodarstvo i stručne publikacije o komunalnom gospodarstvu te su analizirani podaci iz izvješća o prije obavljenim revizijama jedinica lokalne samouprave, podaci iz financijskih izvještaja jedinica lokalne samouprave i drugi dostupni podaci.

U postupku revizije:

- obavljen je uvid u unutarnje akte i dokumentaciju jedinica lokalne samouprave
- ispitana je dosljednost primjene zakona i drugih propisa te unutarnjih akata
- analizirani su podaci prikupljeni putem upitnika
- pribavljena su obrazloženja od odgovornih osoba o aktivnostima u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

KRITERIJI ZA OCJENU UČINKOVITOSTI

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te unutarnjih akata, kao i poduzetih aktivnosti jedinica lokalne samouprave u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

Okosnicu revizije činilo je glavno pitanje:

- Upravlja li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom učinkovito?

Revizijom su prikupljeni dokazi kako bi se odgovorilo na sljedeća potpitanja:

- Imaju li jedinice lokalne samouprave cjelovite podatke o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu?
- Jesu li jedinice lokalne samouprave normativno uredile upravljanje komunalnom infrastrukturom?
- Upravlja li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima?
- Jesu li jedinice lokalne samouprave uspostavile učinkovit sustav nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom te jesu li osigurale učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo?

U tablici broj 1 daju se kriteriji za ocjenu učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom, prema područjima revizije.

Tablica broj 1

Kriteriji za ocjenu učinkovitosti, prema područjima revizije

Redni broj	Područja Revizije	Kriteriji
	1	2
1.	Evidentiranje komunalne infrastrukture	○ predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi ○ odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi dostavljaju se nadležnom sudu radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige ○ jedinica lokalne samouprave pribavlja geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ih dostavlja nadležnom tijelu za katastar, zajedno s potvrdom da se radi o komunalnoj infrastrukturi, radi evidentiranja komunalne infrastrukture u katastru ○ jedinica lokalne samouprave ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture koja sadrži propisane podatke i akte ○ građevine komunalne infrastrukture evidentirane su u poslovnim knjigama jedinice lokalne samouprave i iskazane su im vrijednosti

Redni broj	Područja Revizije	Kriteriji
	1	2
		- o građevine komunalne infrastrukture obuhvaćene su godišnjim popisom imovine i obveza na kraju 2019. te su im knjigovodstvena stanja usklađena sa stvarnim stanjima utvrđenim popisom - o podaci o komunalnoj infrastrukturi u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji i evidenciji komunalne infrastrukture su usklađeni
2.	Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom	- o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnim djelatnostima kojom su pobliže određeni poslovi koji se smatraju obavljanjem propisanih komunalnih djelatnosti i drugih djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva na području jedinice lokalne samouprave te se smatraju komunalnim djelatnostima - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave pri povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti vlastitim trgovačkim društvima donijelo je propisane odluke s propisanim elementima - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave pri osnivanju vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti donijelo je odluku o osnivanju koja sadrži propisane odredbe - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom su određene komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je programe građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2019. i 2020., u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, koji sadrže propisane elemente - o doneseni programi objavljeni su u službenom glasilu - o gradonačelnici odnosno općinski načelnici podnijeli su predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture odnosno programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. - o podnesena izvješća objavljena su u službenom glasilu - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnom doprinosu - o odluka o komunalnom doprinosu objavljena je u službenom glasilu - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnoj naknadi - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku kojom je određena vrijednost boda komunalne naknade - o odluka o komunalnoj naknadi i odluka o vrijednosti boda komunalne naknade objavljene su u službenom glasilu - o predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donijelo je odluku o komunalnom redu
3.	Upravljanje komunalnom infrastrukturom	- o komunalne djelatnosti obavljaju se na način utvrđen donesenim odlukama - o opći uvjeti isporuke komunalnih usluga doneseni su uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga - o jedinica lokalne samouprave osigurala je objavu općih uvjeta isporuke komunalnih usluga u službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama - o cjenik komunalnih usluga te njegove izmjene i dopune donesene su uz suglasnost gradonačelnika odnosno općinskog načelnika jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga - o jedinica lokalne samouprave organizirala je zajedničko obavljanje komunalnih djelatnosti s drugim jedinicama lokalne samouprave radi smanjenja troškova upravljanja komunalnom infrastrukturom - o je li u slučaju zajedničkog obavljanja komunalnih djelatnosti predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave o tome donijelo odluku te jesu li međusobna prava i obveze jedinica lokalne samouprave uređene ugovorom

Redni broj	Područja Revizije	Kriteriji
	1	2
		- o jedinica lokalne samouprave koja ne može samostalno niti zajednički osigurati obavljanje komunalne djelatnosti na svom području te je djelatnosti povjerila drugoj jedinici lokalne samouprave - o u slučaju povjeravanja komunalnih djelatnosti drugoj jedinici lokalne samouprave, međusobna prava i obveze jedinica lokalne samouprave uređene su ugovorom - o jedinica lokalne samouprave ustrojila je zajedničko obavljanje poslova komunalnih redara s drugim jedinicama lokalne samouprave radi smanjenja troškova održavanja komunalnog reda na svom području - o u slučaju ustrojavanja zajedničkog obavljanja poslova komunalnih redara zaključen je ugovor
4.	Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo	- o jedinica lokalne samouprave propisala je ovlasti i odgovornosti svojih zaposlenika u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom - o jedinica lokalne samouprave analizira i vrednuje učinke upravljanja komunalnom infrastrukturom kako bi se osiguralo učinkovito zadovoljavanje javnih potreba građana u području komunalnog gospodarstva te poduzima mjere u slučaju lošeg obavljanja poslova i neispunjavanja zadanih ciljeva - o unutarnjim revizijama obuhvaćene su aktivnosti i procesi u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom ocjenjuje se **učinkovitim**, ako jedinice lokalne samouprave imaju cjelovite podatke o komunalnoj infrastrukturi, ako su normativno uredile upravljanje komunalnom infrastrukturom, ako komunalnom infrastrukturom upravljaju pažnjom dobrog gospodara te ako je uspostavljen učinkovit sustav nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i ostvarena učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom ocjenjuje se **učinkovitim, pri čemu su potrebna određena poboljšanja**, ako su utvrđeni određeni propusti koji ne utječu bitno na upravljanje komunalnom infrastrukturom.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom ocjenjuje se **djelomično učinkovitim**, ako su utvrđene nepravilnosti i propusti u vezi s evidentiranjem i vođenjem podataka o komunalnoj infrastrukturi, normativnim uređenjem upravljanja komunalnom infrastrukturom, upravljanjem komunalnom infrastrukturom te funkcioniranjem sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom ocjenjuje se **neučinkovitim**, ako su utvrđene nepravilnosti i propusti koji bitno utječu na evidentiranje i vođenje podataka o komunalnoj infrastrukturi, normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom, upravljanje komunalnom infrastrukturom te funkcioniranje sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i nije ostvarena učinkovitost u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalna infrastruktura je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili osobe koja obavlja komunalnu djelatnost, a odnosi se na **nerazvrstane ceste** (ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na propisani način i pod propisanim uvjetima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste), **javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila** (trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste), **javna parkirališta** (uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila s pripadajućom opremom na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave), **javne garaže** (podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom, čiji je investitor odnosno vlasnik jedinica lokalne samouprave ili osoba koja obavlja komunalnu djelatnost pružanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama), **javne zelene površine** (parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično), **građevine i uređaje javne namjene** (nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, vodokoci, fontane, javni zahodi, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode i sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti javne namjene lokalnog značaja), **javnu rasvjetu** (građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javnih cesta koje prolaze kroz naselje, javnih parkirališta, javnih zelenih površina te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja u vlasništvu jedinice lokalne samouprave), **grobља i krematorije na grobljima** (ograđena zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja) te na **građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza** (tramvajske pruge, građevine za smještaj i održavanje vozila kojima se obavlja djelatnost javnog prijevoza, građevine za prihvati i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste). Osim navedenih građevina, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti i **druge građevine komunalne infrastrukture**, ako služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

Komunalna infrastruktura može biti u pravnom prometu isključivo između jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti te druge osobe na toj infrastrukturi ne mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja u skladu s odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave. Komunalna infrastruktura ne može biti predmet ovrhe ni stečaja. Evidentira se u katastru i upisuje u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao vlasništvo odnosno suvlasništvo jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom, osim ako je izgrađena na pomorskom dobru i/ili na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske. Jedinica lokalne samouprave odnosno javni isporučitelj koji upravlja komunalnom infrastrukturom pribavlja geodetski elaborat izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ga dostavlja nadležnom tijelu za katastar zajedno s potvrdom da se radi o komunalnoj infrastrukturi radi njezina evidentiranja u katastru. Potvrda jedinice lokalne samouprave mora sadržavati katastarske i zemljišnoknjižne oznake zemljišta na kojem se komunalna infrastruktura nalazi i tvrdnju da se radi o komunalnoj infrastrukturi.

Odluku o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i odluku o ukidanju tog statusa, ako je trajno prestala potreba za njezinim korištenjem, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Navedene odluke, uz ostalo, moraju sadržavati naziv i vrstu komunalne infrastrukture, podatke o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini u kojoj se infrastruktura nalazi te nalog nadležnom sudu, kojem se odluka dostavlja, radi provedbe upisa statusa javnog dobra u općoj uporabi u zemljišne knjige odnosno brisanja tog statusa.

Jedinica lokalne samouprave ustrojava i vodi evidenciju komunalne infrastrukture koja sadrži podatke o nazivu i vrsti komunalne infrastrukture, o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini u kojoj se nalazi, o vlasniku i osobi koja njome upravlja te podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture te aktima s tim u vezi. Spomenuti akti, uključujući projekte odnosno snimke izvedenog stanja, pohranjuju se u evidenciji komunalne infrastrukture. Podaci o komunalnoj infrastrukturu, kao i o drugoj imovini, evidentiraju se i u knjigovodstvu jedinice lokalne samouprave, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20).

Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i uslužne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave. Propisano je osam komunalnih djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i pet uslužnih komunalnih djelatnosti.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su **održavanje nerazvrstanih cesta** (skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje)), **održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima** (održavanje i popravci navedenih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost), **održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda** (upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda), **održavanje javnih zelenih površina** (košnja, obrezivanje i skupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina), **održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene** (održavanje, popravci i čišćenje navedenih građevina, uređaja i predmeta), **održavanje groblja i krematorija unutar groblja** (održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja), **održavanje čistoće javnih površina** (čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada s javnih površina) i **održavanje javne rasvjete** (upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene).

U sklopu obavljanja navedenih djelatnosti može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

Uslužne komunalne djelatnosti kojima se korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad su **usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama** (upravljanje uređenim javnim površinama za parkiranje i garažama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene), **usluge javnih tržnica na malo** (upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima), **usluge ukopa i kremiranje pokojnika u krematoriju unutar groblja** (ispraćaj, kremiranje i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima), **komunalni linijski prijevoz putnika** (javni cestovni prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave na svojem području) i **obavljanje dimnjačarskih poslova** (čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama). U sklopu obavljanja navedenih djelatnosti može se osigurati i građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture potrebne za njihovo obavljanje. Osim navedenih djelatnosti, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti da se komunalnom djelatnošću smatraju i druge djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva na njezinu području, ako po svom sadržaju i značenju predstavljaju nezamjenjiv uvjet života i rada u naselju, ako su pretežno uslužnog karaktera te ako se obavljaju prema načelima komunalnog gospodarstva. Također, može odlukom pobliže odrediti poslove koji se smatraju obavljanjem propisanih komunalnih djelatnosti.

Obavljanje komunalne djelatnosti organizira se i obavlja na području jedinice lokalne samouprave, pri čemu više jedinica na području iste ili različitih županija može obavljanje komunalne djelatnosti organizirati zajednički, o čemu odluku donose predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave, a međusobna prava i obveze u slučaju zajedničkog obavljanja komunalne djelatnosti uređuju se pisanim ugovorom. Jedinica lokalne samouprave koja ne može samostalno niti zajednički osigurati obavljanje komunalne djelatnosti može odlukom predstavničkog tijela obavljanje te djelatnosti povjeriti drugoj jedinici lokalne samouprave na području iste ili druge županije, ako na to pristane njezino predstavničko tijelo, pri čemu se međusobna prava i obveze također uređuju pisanim ugovorom. Komunalnu djelatnost mogu obavljati trgovačko društvo i javna ustanova koje osniva jedinica lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave zajedno i koji imaju status javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom, služba odnosno vlastiti pogon koji osniva jedinica lokalne samouprave, koja u tom slučaju ima status javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom jer vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, te pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji ili ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti. U prilogu 1 daju se podaci o broju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije, prema organizacijskim oblicima obavljanja.

Trgovačko društvo obavlja komunalne djelatnosti na temelju odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti koju donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno predstavnička tijela više jedinica lokalne samouprave u slučaju zajedničkog obavljanja komunalne djelatnosti. Navedena odluka sadrži tvrtku društva kojem se povjerava obavljanje komunalne djelatnosti, komunalne djelatnosti čije se obavljanje povjerava, rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti i obveze društva prema osnivaču. Obavljanje komunalnih djelatnosti može se povjeriti trgovačkom društvu u kojem jedinica lokalne samouprave, odnosno više jedinica lokalne samouprave u slučaju zajedničkog obavljanja komunalne djelatnosti, ima sve dionice odnosno udjele.

Javna ustanova obavlja isključivo komunalnu djelatnost zbog čijeg je obavljanja osnovana i ne može istodobno obavljati drugu tržišnu gospodarsku djelatnost, a osnivačka prava u vezi s ustanovom u ime jedinice lokalne samouprave ostvaruje gradonačelnik odnosno općinski načelnik u skladu s posebnim zakonom, odnosno jedan ili više gradonačelnika odnosno općinskih načelnika u skladu s posebnim zakonom i ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u slučaju zajedničkog osnivanja javne ustanove.

Jedinica lokalne samouprave osniva vlastiti pogon odlukom predstavničkog tijela koja sadrži odredbe o komunalnim djelatnostima koje obavlja vlastiti pogon, o području na kojem se obavljaju komunalne djelatnosti, o unutarnjem ustrojstvu, organiziranju poslovanja i poslovodstvu vlastitog pogona, o sredstvima potrebnim za početak rada vlastitog pogona te načinu njihova pribavljanja, o aktima poslovanja vlastitog pogona, o iskazivanju učinka poslovanja, o ograničenjima glede stjecanja, opterećivanja i otuđivanja nekretnina i druge vrste imovine jedinice lokalne samouprave na kojoj se odvija poslovanje vlastitog pogona, o načinu nadzora poslovanja vlastitog pogona od strane jedinice lokalne samouprave, o imenovanju i razrješenju upravitelja vlastitog pogona te o ukidanju vlastitog pogona.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije te je ujedno i davatelj koncesije. Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalnih djelatnosti i pravo korištenja komunalne infrastrukture radi pružanja usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama, pružanja usluga javnih tržnica na malo, komunalnog linijskog prijevoza putnika, obavljanja dimnjačarskih poslova i održavanja javne rasvjete.

Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odlukom određuje komunalne djelatnosti koje se na njezinu području mogu obavljati na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti, a radi se o djelatnostima koje se financiraju isključivo iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Ugovor u ime jedinice lokalne samouprave zaključuje gradonačelnik ili općinski načelnik, a sadrži komunalne djelatnosti za koje se ugovor zaključuje, vrijeme na koje se ugovor zaključuje, vrstu i opseg komunalnih usluga, način određivanja cijene komunalnih usluga, način i rok plaćanja izvršenih usluga te jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora. Postupak odabira osobe s kojom se zaključuje ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti te zaključivanje, provedba i izmjene ugovora provode se prema propisima o javnoj nabavi.

Obavljanje uslužnih komunalnih djelatnosti financira se iz cijene komunalne usluge, iz proračuna jedinice lokalne samouprave, iz prihoda određenih posebnim zakonima te iz drugih prihoda. Isporučitelj komunalne usluge, koji obavlja uslužnu komunalnu djelatnost, donosi opće uvjete isporuke komunalne usluge, kojima se utvrđuju uvjeti pružanja odnosno korištenja usluge, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge te način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge, uz prethodnu suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave. Opći uvjeti isporuke objavljuju se u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge. Isporučitelj je dužan pridržavati se općih uvjeta isporuke, a ugovor o isporuci komunalne usluge između isporučitelja i korisnika komunalne usluge zaključuje se u skladu s općim uvjetima isporuke komunalne usluge. Cijenu, način obračuna i plaćanja komunalne usluge određuje isporučitelj uzimajući u obzir izdatke potrebne za osiguranje dostupnosti komunalne usluge te za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture koja se koristi za obavljanje uslužne komunalne djelatnosti. Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika odnosno općinskog načelnika jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga.

Prijedlog za davanje suglasnosti za cjenik komunalnih usluga sadrži vrstu komunalne usluge i način obračuna i plaćanja usluge, strukturu cijene komunalne usluge te datum od kojega se primjenjuje cijena, a prijedlog za davanje suglasnosti za izmjenu ili dopunu cjenika komunalnih usluga, uz navedene podatke, sadrži i predloženu novu cijenu komunalne usluge i njezinu strukturu, postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu te razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom. Gradonačelnik odnosno općinski načelnik dužan je očitovati se na prijedlog za pribavljanje prethodne suglasnosti u roku od 60 dana, a ako to ne učini, smatra se da je suglasnost dana. Ako je obavljanje uslužne komunalne djelatnosti organiziralo više jedinica lokalne samouprave i ako gradonačelnik odnosno općinski načelnik jedne ili više jedinica lokalne samouprave uskrati prethodnu suglasnost na cjenik komunalnih usluga odnosno na njegovu izmjenu ili dopunu, cjenik odnosno njegove izmjene ili dopune primjenjuju se ako suglasnost dađe gradonačelnik odnosno općinski načelnik jedinice lokalne samouprave koja ima većinski dio dionica odnosno udjela u trgovačkom društvu odnosno većinska osnivačka prava u javnoj ustanovi. Isporučitelj komunalne usluge dužan je pridržavati se cjenika komunalnih usluga te ga objaviti na svojoj oglasnoj ploči i na svojim mrežnim stranicama. Gradonačelnik odnosno općinski načelnik jedinice lokalne samouprave na čijem se području isporučuje komunalna usluga dužan je u roku od 15 dana od dana primjene nove cijene komunalne usluge o tome obavijestiti središnje tijelo državne uprave i upravno tijelo županije, nadležno za poslove gospodarstva. U prilogu 2 daju se podaci o obavljanju uslužnih komunalnih djelatnosti u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije.

Građenje i održavanje komunalne infrastrukture obveza je jedinica lokalne samouprave odnosno osoba na koje je ta obveza prenesena. Građenje komunalne infrastrukture obuhvaća rješavanje imovinskopравnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture, uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta, pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture te građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Komunalna infrastruktura gradi se i održava u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture i programom održavanja komunalne infrastrukture koji se izrađuju u skladu s predvidivim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, a donosi ih predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave za kalendarsku godinu istodobno s donošenjem proračuna te se objavljuju u službenom glasilu.

Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, čija je izrada propisana odredbama Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), i potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa te se njime određuju građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja, građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja, postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije, građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati te druga pitanja u vezi s građenjem komunalne infrastrukture. Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja (dalje u tekstu: troškovi građenja) komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja, a iskazuju se odvojeno za svaku građevinu i ukupno te odvojeno prema izvoru financiranja.

Troškovi građenja procjenjuju se na temelju troškova građenja usporedivih građevina komunalne infrastrukture u godini koja prethodi planskom razdoblju i zabilježenog indeksa povećanja ili smanjenja troškova građenja, a obuhvaćaju troškove zemljišta na kojem će se graditi, uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada, sanacije zemljišta, izrade projekata i druge dokumentacije, ishođenja akata za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture, građenja i stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture te evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama. Programom održavanja komunalne infrastrukture određuju se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja. Prema odredbama članka 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19), sastavni dio programa građenja komunalne infrastrukture je i program građenja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, koji sadrži opis poslova s procjenom troškova građenja građevina za gospodarenje otpadom i iskaz financijskih sredstava po razdobljima potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

Gradonačelnik odnosno općinski načelnik, istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna, podnosi predstavničkom tijelu izvješća o izvršenju programa građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu, koja se objavljuju u službenom glasilu. U prilogu 3 daju se podaci o donošenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture za 2019. i izvještavanju o njihovu izvršenju u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije.

Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, građenje i održavanje komunalne infrastrukture financira se sredstvima iz komunalnog doprinosa, iz komunalne naknade, iz cijene komunalne usluge, iz naknade za koncesiju, iz proračuna jedinice lokalne samouprave, iz fondova Europske unije, iz ugovora, naknada i drugih izvora propisanih posebnim zakonom te iz donacija, pri čemu je propisano da su sredstva komunalnog doprinosa i komunalne naknade namijenjena za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture, s tim da se sredstva komunalne naknade mogu koristiti i za druge propisane namjene ako se time ne dovodi u pitanje građenje i održavanje komunalne infrastrukture, o čemu odluku donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Odredbama Zakona o šumama (Narodne novine 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) propisano je da se sredstva šumskog doprinosa, koja se uplaćuju jedinicama lokalne samouprave područja na kojima se obavlja sječa šume, također koriste za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture. U prilogu 4 daju se podaci o prihodima od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa, kao zakonom propisanih izvora namijenjenih za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture, te rashodima za građenje i održavanje komunalne infrastrukture u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije za 2019.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području jedinice lokalne samouprave, prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture, a plaća ga vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnom doprinosu koja se objavljuje u službenom glasilu i kojom se određuju zone za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po zonama, način i rokovi plaćanja te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se za pojedine zone tako da je vrijednost najviša za prvu zonu, a manja za svaku iduću zonu, pri čemu vrijednost za prvu zonu ne može biti viša od 10,0 % prosječnih troškova građenja kubnog metra građevine u Republici Hrvatskoj u iznosu od 1.382,86 kn, koje je objavio ministar nadležan za graditeljstvo kao Podatak o prosječnim troškovima građenja kubnog metra (m^3) građevine u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 98/18). Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade izraženog u kubnim metrima (m^3) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u pripadajućoj zoni, a za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija se visina mijenja množenjem tlocrtne površine građevine izražene u četvornim metrima (m^2) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u pripadajućoj zoni. Način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa propisan je Pravilnikom o načinu utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa (Narodne novine 15/19). Rješenje o komunalnom doprinosu donosi upravno tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove komunalnog gospodarstva odnosno jedinstveni upravni odjel u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu te sadrži podatke o obvezniku komunalnog doprinosa, iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti, obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture i prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave koji se koristi za financiranje održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a može se, na temelju odluke predstavničkog tijela, koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje građenje i održavanje komunalne infrastrukture. Plaća je vlasnik odnosno korisnik stambenog, garažnog i poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, koji se nalaze na području na kojem se obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i javne rasvjete i koje je opremljeno pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o komunalnoj naknadi koja se objavljuje u službenom glasilu i kojom se određuju područja zona u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent zone (K_z) za pojedine zone u kojima se naplaćuje komunalna naknada, koeficijent namjene (K_n) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada, rok plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za jedinicu lokalne samouprave koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade. Područja zona u kojima se naplaćuje komunalna naknada određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost komunalnom infrastrukturom, pri čemu je prva zona područje koje je najbolje uređeno i opremljeno komunalnom infrastrukturom te ima najviši koeficijent zone, koji iznosi 1,00. Koeficijent namjene za stambeni i garažni prostor te stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana iznosi 1,00, za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti ne može biti manji od 1,00 ni veći od 5,00, za poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne ne može biti manji od 1,00 ni veći od 10,00, za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti može iznositi najviše 10,0 % koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor, dok za neizgrađeno građevinsko zemljište iznosi 0,05.

Koeficijent namjene za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, umanjuje se za 50,0 %, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište, dok za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5 % njihova ukupnog godišnjeg prihoda iz prethodne godine. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave također donosi odluku kojom određuje vrijednost boda komunalne naknade (B) u kunama po četvornome metru (m^2) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni. Komunalna naknada obračunava se po četvornome metru (m^2) površine nekretnine množenjem koeficijenta zone (Kz), koeficijenta namjene (Kn) i vrijednosti boda komunalne naknade (B), i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (Narodne novine 40/97 i 117/05), a za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine. Rješenjem o komunalnoj naknadi, koje donosi upravno tijelo jedinice lokalne samouprave u skladu s odlukama o komunalnoj naknadi i vrijednosti boda komunalne naknade, utvrđuje se iznos komunalne naknade po četvornome metru (m^2) nekretnine, obračunska površina nekretnine, godišnji i mjesečni iznos komunalne naknade, odnosno iznos obroka ako se naknada ne plaća mjesečno te rok za plaćanje. Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine i iznosa komunalne naknade po četvornome metru (m^2) površine. U prilogu 5 daju se podaci o jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa i vrijednosti boda komunalne naknade u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije.

Šumski doprinos plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti), osim malih šumoposjednika, u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju. Šumski doprinos u visini od 10,0 % plaća se jedinicama lokalne samouprave sa statusom potpomognutih područja i jedinicama lokalne samouprave u brdsko-planinskim područjima, dok se šumski doprinos ostalim jedinicama lokalne samouprave plaća u visini od 5,0 %. Sredstva šumskoga doprinosa uplaćuju se na račun jedinice lokalne samouprave područja na kojem je obavljena sječa šume i koriste se isključivo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

U svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda u naselju predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi jednu ili više odluka o komunalnom redu kojima se propisuje: uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme, klimatizacijskih uređaja, dimovoda, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta; način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina za koje nije potrebna građevinska dozvola te održavanje reda na tim površinama; uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila; održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda.

Poslove provedbe odluke o komunalnom redu obavlja nadležno upravno tijelo jedinice lokalne samouprave, a odnose se na određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge urbane opreme na zgradama, za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, uključujući davanje na privremeno korištenje, i građenje građevina za koje nije potrebna građevinska dozvola, na nadzor nad provedbom odluke o komunalnom redu te na druge poslove određene odlukom o komunalnom redu.

Odlukom o komunalnom redu propisuju se mjere za njezino provođenje, a odnose se na određivanje uvjeta i načina davanja u zakup površina javne namjene, mjere za održavanje komunalnog reda koje poduzima komunalni redar, obveze pravnih i fizičkih osoba te na prekršajne odredbe, pri čemu se mora osigurati korištenje površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama. Jedinice lokalne samouprave mogu ugovorom ustrojiti zajedničko obavljanje poslova komunalnih redara.

Podaci o komunalnoj infrastrukturi

Prema podacima iz evidencija komunalne infrastrukture, jedinice lokalne samouprave na području Karlovačke županije, utvrđene odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), evidentirale su do vremena obavljanja revizije (kolovoz 2020.) na svom području 43 419 građevina i uređaja komunalne infrastrukture.

U tablici broj 2 daju se podaci o broju evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije po vrstama i prema vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom, prema podacima iz evidencija komunalne infrastrukture jedinica lokalne samouprave u vrijeme obavljanja revizije (kolovoz 2020.).

Tablica broj 2

Broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture u
jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije,
po vrstama i prema vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom

Redni broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Ukupno	Vlasništvo nad komunalnom infrastrukturom			
			Jedinice lokalne samouprave	Javno (RH i druge osobe javnog prava, društveno, općenarodna imovina i sl.)	Drugo (privatno, mješovito privatno i javno, neriješen vlasnički status i sl.)	Podaci o vlasništvu nisu uneseni u evidenciju komunalne infrastrukture
	1	2	3	4	5	6
1.	Nerazvrstane ceste	7 028	4 214	717	904	1 193
2.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	118	24	9	1	84
3.	Javna parkirališta	674	477	15	148	34
4.	Javne garaže	2	2	0	0	0
5.	Javne zelene površine	14 351	14 015	33	283	20
6.	Građevine i uređaji javne namjene	183	116	36	25	6
7.	Javna rasvjeta	20 763	16 800	0	7	3 956
8.	Groblja i mrtvačnice	299	232	30	34	3
9.	Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza	1	0	1	0	0
10.	Druge građevine komunalne infrastrukture	0	0	0	0	0
	Ukupno	43 419	35 880	841	1 402	5 296

Od ukupno 43 419 evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije 35 880 ili 82,7 % u vlasništvu je jedinica lokalne samouprave, 841 ili 1,9 % u javnom vlasništvu, 1 402 ili 3,2 % nalazi se na zemljištu u privatnom, mješovitom privatnom i javnom vlasništvu ili s neriješenim vlasničkim statusom, dok za 5 296 ili 12,2 % građevina i uređaja podaci o vlasništvu nisu uneseni u evidenciju komunalne infrastrukture.

Najznačajniji broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture odnosi se na javnu rasvjetu, javne zelene površine i nerazvrstane ceste. Građevine i uređaji javne rasvjete čine 47,8 %, javne zelene površine 33,1 %, nerazvrstane ceste 16,2 %, a sve ostale građevine i uređaji 2,9 % ukupnog broja evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture.

U tablici broj 3 daju se podaci o broju evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture po jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije i prema vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom, prema podacima iz evidencija komunalne infrastrukture jedinica lokalne samouprave u vrijeme obavljanja revizije (kolovoz 2020.).

Tablica broj 3

Broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture,
po jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke
županije i prema vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Ukupno	Vlasništvo nad komunalnom infrastrukturom							
			Jedinica lokalne samouprave		Javno (RH i druge osobe javnog prava, društveno, općenarodna imovina i sl.)		Drugo (privatno, mješovito privatno i javno, neriješen vlasnički status i sl.)		Podaci o vlasništvu nisu uneseni u evidenciju komunalne infrastrukture	
			Broj	%	Broj	%	Broj	%	Broj	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Grad Duga Resa	2 289	1 993	87,1	11	0,5	4	0,2	281	12,2
2.	Grad Karlovac	25 568	24 316	95,1	146	0,6	1 106	4,3	0	0
3.	Grad Ogulin	4 794	0	0,0	0	0,0	0	0,0	4 794	100,0
4.	Grad Ozalj	2 023	1 994	98,6	18	0,9	11	0,5	0	0,0
5.	Grad Slunj	1 844	1 836	99,6	8	0,4	0	0,0	0	0,0
6.	Općina Barilović	154	144	93,5	0	0,0	10	6,5	0	0,0
7.	Općina Bosiljevo	772	726	94,1	18	2,3	28	3,6	0	0,0
8.	Općina Cetingrad	8	8	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
9.	Općina Draganić	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10.	Općina Generalski Stol	122	115	94,3	2	1,6	5	4,1	0	0,0
11.	Općina Josipdol	1 612	1 457	90,4	11	0,7	3	0,2	141	8,7
12.	Općina Kamanje	567	475	83,8	66	11,6	26	4,6	0	0,0
13.	Općina Krnjak	685	658	96,0	19	2,8	8	1,2	0	0,0
14.	Općina Lasinja	179	130	72,6	10	5,6	39	21,8	0	0,0
15.	Općina Netretić	191	172	90,1	11	5,7	8	4,2	0	0,0
16.	Općina Plaški	938	936	99,8	1	0,1	1	0,1	0	0,0
17.	Općina Rakovica	716	151	21,1	422	58,9	143	20,0	0	0,0
18.	Općina Ribnik	619	611	98,7	0	0,0	8	1,3	0	0,0
19.	Općina Saborsko	119	119	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
20.	Općina Tounj	89	8	9,0	1	1,1	0	0,0	80	89,9
21.	Općina Vojnić	4	4	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
22.	Općina Žakanje	126	27	21,4	97	77,0	2	1,6	0	0,0
	Ukupno	43 419	35 880	82,7	841	1,9	1 402	3,2	5 296	12,2

Općina Draganić nije ustrojila evidenciju komunalne infrastrukture, odnosno nije započela s evidentiranjem građevina i uređaja komunalne infrastrukture na svom području na način propisan odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu. Grad Ogulin započeo je s evidentiranjem komunalne infrastrukture na svom području, ali u evidenciju komunalne infrastrukture ne unosi podatke o vlasništvu nad zemljištem na kojem se komunalna infrastruktura nalazi. Grad Duga Resa i općine Josipdol i Tounj u evidenciji komunalne infrastrukture, za dio građevina komunalne infrastrukture također nisu unijele podatke o vlasništvu nad zemljištem na kojem se komunalna infrastruktura nalazi. Druge jedinice lokalne samouprave na području Karlovačke županije započele su s evidentiranjem svih vrsta komunalne infrastrukture na svom području te u evidenciju komunalne infrastrukture unose podatke o vlasništvu nad zemljištem na kojem se komunalna infrastruktura nalazi.

Iz podataka o vlasništvu koji se unose u evidencije komunalne infrastrukture nije vidljivo, osim kod gradova Duga Resa i Slunj te općina Barilović, Generalski Stol, Kamanje, Krnjak, Netretić i Vojnić, za koje je građevine komunalne infrastrukture završen postupak upisa u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru te koja je komunalna infrastruktura upisana u zemljišne knjige i evidentirana u katastru kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kako je propisano odredbama članaka 61., 62. i 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Prema navedenim odredbama, jedinice lokalne samouprave donose odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i pribavljaju geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ih dostavljaju nadležnom sudu i nadležnom tijelu za katastar radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom.

Značajno veći broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture kod Grada Karlovca u odnosu na druge jedinice lokalne samouprave odnosi se na evidentiranje velikog broja građevina i uređaja javne rasvjete i javnih zelenih površina. Grad Karlovac evidentirao je 14 210 javnih zelenih površina, od čega se 10 991 odnosi na stabla te 9 000 uređaje javne rasvjete.

U tablicama broj 4 i 5 daju se podaci o rashodima jedinica lokalne samouprave na području Karlovačke županije, prema podacima jedinica lokalne samouprave o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture za 2019. Sve jedinice lokalne samouprave donijele su programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture za 2019., a gradonačelnici i općinski načelnici podnijeli su predstavničkim tijelima izvješća o izvršenju programa.

Tablica broj 4

Rashodi jedinica lokalne samouprave Karlovačke županije, prema podacima
o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za 2019.

u kn

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Planirano	Ostvareno	Indeks
	1	2	3	4
1.	Grad Duga Resa	4.117.345,00	2.129.301,00	51,7
2.	Grad Karlovac	54.907.896,00	43.984.984,00	80,1
3.	Grad Ogulin	9.693.350,00	5.090.799,00	52,5
4.	Grad Ozalj	12.004.034,00	5.514.248,00	45,9
5.	Grad Slunj	18.248.200,00	7.215.544,00	39,5
6.	Općina Barilović	7.143.305,00	7.338.626,00	102,7
7.	Općina Bosiljevo	1.648.420,00	1.328.418,00	80,6
8.	Općina Cetingrad	6.000.000,00	4.242.080,00	70,7
9.	Općina Draganić	5.781.410,00	5.711.102,00	98,8
10.	Općina Generalski Stol	1.309.000,00	1.240.647,00	94,8
11.	Općina Josipdol	1.085.000,00	566.569,00	52,2
12.	Općina Kamanje	6.609.000,00	5.642.033,00	85,4
13.	Općina Krnjak	3.418.600,00	3.270.341,00	95,7
14.	Općina Lasinja	6.974.600,00	6.484.670,00	93,0
15.	Općina Netretić	3.372.600,00	3.172.898,00	94,1
16.	Općina Plaški	2.190.000,00	2.034.303,00	92,9
17.	Općina Rakovica	5.944.666,00	3.263.171,00	54,9
18.	Općina Ribnik	600.000,00	419.302,00	69,9
19.	Općina Saborsko	2.186.360,00	2.401.123,00	109,8
20.	Općina Tounj	4.487.000,00	4.144.695,00	92,4
21.	Općina Vojnić	15.882.100,00	10.931.572,00	68,8
22.	Općina Žakanje	2.080.600,00	2.072.876,00	99,6
Ukupno		175.683.486,00	128.199.303,00	73,0

Rashodi jedinica lokalne samouprave na području Karlovačke županije za izvršenje programa građenja komunalne infrastrukture za 2019. planirani su u iznosu od 175.683.486,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 128.199.303,00 kn, što je 47.484.184,00 kn ili 27,0 % manje od plana. Većina jedinica lokalne samouprave je u programima građenja komunalne infrastrukture planirala i ostvarivala rashode koji se ne odnose na građenje komunalne infrastrukture, kao što su rashodi za građenje građevina za javnu vodoopskrbu, javnu odvodnju otpadnih voda i gospodarenje otpadom, upravnih zgrada, dječjih vrtića i sportskih građevina, rashodi za prostorno planiranje i drugi rashodi. Rashodi koji se ne odnose na građenje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 55.498.756,00 kn i čine 43,3 % ukupno ostvarenih rashoda za izvršenje programa građenja komunalne infrastrukture za 2019.

Tablica broj 5

Rashodi jedinica lokalne samouprave Karlovačke županije, prema podacima
o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019.

u kn

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Planirano	Ostvareno	Indeks
	1	2	3	4
1.	Grad Duga Resa	5.621.873,00	5.092.370,00	90,6
2.	Grad Karlovac	51.744.079,00	51.761.391,00	100,0
3.	Grad Ogulin	7.400.000,00	6.642.543,00	89,8
4.	Grad Ozalj	5.716.999,00	4.578.145,00	80,1
5.	Grad Slunj	11.999.500,00	10.792.888,00	89,9
6.	Općina Barilović	1.418.820,00	1.418.820,00	100,0
7.	Općina Bosiljevo	490.000,00	437.562,00	89,3
8.	Općina Cetingrad	1.980.000,00	1.816.541,00	91,7
9.	Općina Draganić	1.407.500,00	1.113.190,00	79,1
10.	Općina Generalski Stol	1.358.000,00	1.322.549,00	97,4
11.	Općina Josipdol	1.825.000,00	1.814.553,00	99,4
12.	Općina Kamanje	626.000,00	556.187,00	88,8
13.	Općina Krnjak	893.480,00	742.008,00	83,0
14.	Općina Lasinja	671.050,00	483.966,00	72,1
15.	Općina Netretić	1.033.500,00	949.923,00	91,9
16.	Općina Plaški	956.850,00	783.468,00	81,9
17.	Općina Rakovica	2.995.583,00	1.989.890,00	66,4
18.	Općina Ribnik	230.000,00	124.215,00	54,0
19.	Općina Saborsko	1.146.500,00	1.084.316,00	94,6
20.	Općina Tounj	830.000,00	857.736,00	103,3
21.	Općina Vojnić	1.658.570,00	1.317.034,00	79,4
22.	Općina Žakanje	651.500,00	639.468,00	98,2
Ukupno		102.654.804,00	96.318.763,00	93,8

Rashodi jedinica lokalne samouprave na području Karlovačke županije za izvršenje programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. planirani su u iznosu od 102.654.804,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 96.318.763,00 kn, što je 6.336.041,00 kn ili 6,2 % manje od plana. Pojedine jedinice lokalne samouprave su u programima održavanja komunalne infrastrukture planirale i ostvarivale rashode koji se ne odnose na održavanje komunalne infrastrukture, kao što su rashodi za održavanje građevina za javnu vodoopskrbu, javnu odvodnju otpadnih voda i gospodarenje otpadom, upravnih zgrada, sportskih i drugih građevina te drugi rashodi. Rashodi koji se ne odnose na održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su u iznosu od 993.903,00 kn i čine 1,0 % ukupno ostvarenih rashoda za izvršenje programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019.

Općina Ribnik

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, Općina Ribnik utvrđena je kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Karlovačke županije. Površina Općine je 48 km², a obuhvaća 17 naselja s 475 stanovnika.

U tablici broj 73 daju se podaci o evidentiranim građevinama i uređajima komunalne infrastrukture u Općini Ribnik po vrstama i prema vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom, prema podacima iz evidencije komunalne infrastrukture Općine u vrijeme obavljanja revizije (kolovoz 2020.).

Tablica broj 73

Broj evidentiranih građevina i uređaja komunalne infrastrukture
u Općini Ribnik, po vrstama i prema vlasništvu
nad komunalnom infrastrukturom

Redni broj	Vrsta komunalne infrastrukture	Građevine i uređaji komunalne infrastrukture	Ukupno	Vlasništvo nad komunalnom infrastrukturom		
				Općina Ribnik	Javno (RH i druge osobe javnog prava, društveno, općenarodna imovina i sl.)	Drugo (privatno, mješovito privatno i javno, neriješen vlasnički status i sl.)
	1	2	3	4	5	6
1.	Nerazvrstane ceste	Ceste	369	369	0	0
2.	Javne zelene površine	Igralište	1	1	0	0
3.	Građevine i uređaji javne namjene	Nadstrešnice	5	4	0	1
		Spomenik	1	1	0	0
4.	Javna rasvjeta	Svjetiljke	239	232	0	7
5.	Grobља i mrtvačnice	Grobља	2	2	0	0
		Mrtvačnice	2	2	0	0
Ukupno			619	611	0	8

Općina Ribnik je do kolovoza 2020. evidentirala 619 građevina i uređaja komunalne infrastrukture, od čega je 611 ili 98,7 % u vlasništvu Općine, dok se osam ili 1,3 % evidentiranih građevina komunalne infrastrukture nalazi na privatnom zemljištu. Od ukupno 619 građevina i uređaja komunalne infrastrukture, 369 ili 59,6 % se odnosi na nerazvrstane ceste, 239 ili 38,6 % na javnu rasvjetu, a jedanaest ili 1,8 % na sve druge građevine i uređaje javne namjene.

Nalaz

– Evidentiranje komunalne infrastrukture

Općina Ribnik ustrojila je i vodi evidenciju komunalne infrastrukture, u koju su do vremena obavljanja revizije uneseni podaci za 619 građevina i uređaja komunalne infrastrukture. Evidencija sadrži propisane podatke o nazivu i vrsti komunalne infrastrukture, o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini u kojoj se komunalna infrastruktura nalazi, o vlasništvu i osobi koja njome upravlja te podatke o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture i radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

Prema odredbama članaka 61., 62. i 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, jedinice lokalne samouprave donose odluke o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi i pribavljaju geodetske elaborate izvedenog stanja komunalne infrastrukture te ih dostavljaju nadležnom sudu i nadležnom tijelu za katastar radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru kao javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu odnosno suvlasništvu jedinice lokalne samouprave i/ili javnog isporučitelja koji upravlja komunalnom infrastrukturom. Prema podacima iz evidencije komunalne infrastrukture, Općina je poduzimala aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture na svom području u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru te su pojedine građevine komunalne infrastrukture, navedene u evidenciji, upisane u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine. Za pojedine građevine komunalne infrastrukture navedeni su podaci o vlasništvu iz kojih proizlazi da su upisane u zemljišne knjige kao vlasništvo Općine, iako je u zemljišnim knjigama upisan status javnog dobra u općoj uporabi u vlasništvu Općine te iz evidencije nije moguće utvrditi broj građevina i uređaja komunalne infrastrukture koje su upisane u zemljišne knjige i evidentirane u katastru kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Ribnik.

Državni ured za reviziju preporučuje podatke o vlasništvu nad komunalnom infrastrukturom, koji se unose u evidenciju komunalne infrastrukture, unositi tako da iz njih bude vidljivo koje su građevine komunalne infrastrukture, navedene u evidenciji, upisane u zemljišne knjige i evidentirane u katastru kao javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Ribnik, kako bi se uvidom u evidenciju komunalne infrastrukture mogao pratiti njezin status u pogledu upisa u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru.

Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora, a prema rasporedu računa iz Računskog plana koji je sastavni dio Pravilnika. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika su dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Dnevnik je knjiga u koju se unose poslovne promjene slijedom vremenskog nastanka. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima. Pomoćne knjige su analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi iskazane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja.

Proračun i proračunski korisnici obvezno vode analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine – po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim podacima. Pomoćne knjige i analitičke evidencije ne moraju se voditi ako se izravnim raščlanjivanjem stavki glavne knjige osiguravaju potrebni podaci. Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni, a ako nije moću odvojiti vrijednost objekta od vrijednosti zemljišta tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost (najčešće su to građevinski objekti).

U glavnoj knjizi Općine Ribnik evidentirana su ulaganja u izgradnju komunalne infrastrukture te se vodi analitička knjigovodstvena evidencija iz koje je vidljiva nabavna, otpisana i sadašnja vrijednost ulaganja u pojedine građevine i uređaje komunalne infrastrukture.

Prema odredbama članaka 14., 15. i 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici moraju na kraju svake poslovne godine popisati imovinu i obveze, navesti njihove pojedinačne vrijednosti te uskladiti stanje imovine i obveza u poslovnim knjigama sa stanjem utvrđenim popisom. Podaci o popisu unose se pojedinačno u naturalnim i novčanim izrazima u popisne liste, koje predstavljaju knjigovodstvene isprave čiju vjerodostojnost potpisima potvrđuju članovi popisnog povjerenstva. Nakon popisa, povjerenstvo je obvezno sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga čelniku proračuna.

Općina Ribnik obavila je popis imovine i obveza koncem 2019. Popisom su obuhvaćene građevine i uređaji komunalne infrastrukture te druga dugotrajna imovina koja je evidentirana u glavnoj knjizi.

Skreće se pozornost da je Uputom o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, Ministarstva financija iz siječnja 2018. (<https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/racunovodstvo/upute-nalozi-i-stalo/179>) propisan postupak procjene vrijednosti neevidentirane imovine koji su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne provesti u okviru redovnog postupka ažuriranja poslovnih knjiga i osiguranja realnosti svojih financijskih izvještaja. Postupak procjene neevidentirane imovine provodi se internom procjenom (po radnom povjerenstvu na temelju aproksimativne usporedne metode koristeći dostupne informacije s tržišta, od Porezne uprave, iz katastra i iz drugih izvora), po ovlaštenom procjenitelju (u iznimnim slučajevima kad je imovina u postupku otuđenja, zamjene i slično) te u iznosu pojedinačne vrijednosti od jedne kune (za imovinu čiju vrijednost zbog njezinih specifičnih obilježja nije opravdano, niti moguće procjenjivati, kao što je imovina koja spada u kategoriju kulturno-povijesne baštine, neotuđivih prirodnih bogatstava, nekih infrastrukturnih objekata i slično).

– Normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom

Općina Ribnik je 2009. donijela Odluku o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije, a 2015. Odluku o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora.

U tablici broj 74 daju se podaci o organizacijskim oblicima obavljanja komunalnih djelatnosti u Općini Ribnik, prema odlukama o komunalnim djelatnostima.

Tablica broj 74

Organizacijski oblici obavljanja komunalnih djelatnosti u
Općini Ribnik, prema odlukama o komunalnim djelatnostima

Redni broj	Komunalna djelatnost	Osoba koja prema odlukama o obavljanju komunalnih djelatnosti može obavljati komunalne djelatnosti
	1	2
1.	Prijevoz pokojnika	Fizička ili pravna osoba na temelju ugovora o koncesiji
2.	Obavljanje dimnjačarskih poslova	
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti
4.	Održavanje javne rasvjete	

Odluke o komunalnim djelatnostima donesene su na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu koje su bile na snazi do kolovoza 2018. i nisu usklađene s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu koji je na snazi od kolovoza 2018. Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije određena je i djelatnost pružanja usluga prijevoza pokojnika, koja prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu koji je na snazi više nije komunalna djelatnost. Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i pružanje usluga nužnih za svakodnevni život i rad na području jedinice lokalne samouprave, a propisane su odredbama članaka 22., 23., 24. i 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Prema odredbi članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osim djelatnosti propisanih navedenim Zakonom, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može odlukom odrediti da se komunalnom djelatnošću smatraju i druge djelatnosti kojima se kontinuirano zadovoljavaju životne potrebe stanovništva na njezinu području, ako po svom sadržaju i značenju predstavljaju nezamjenjiv uvjet života i rada u naselju, ako su pretežno uslužnog karaktera te ako se obavljaju prema načelima komunalnog gospodarstva.

Državni ured za reviziju preporučuje donijeti odluku o komunalnim djelatnostima kojom će se komunalne djelatnosti na području Općine Ribnik i organizacijski oblici njihova obavljanja odrediti u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu koji je na snazi.

Općina Ribnik je, istodobno s donošenjem proračuna, donijela programe građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2019. i 2020. te ih objavila u službenom glasilu, kako je propisano odredbama članaka 67. i 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Programi građenja komunalne infrastrukture sadrže procjenu troškova građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja programa, međutim troškovi nisu iskazani odvojeno za svaku građevinu te odvojeno prema izvoru financiranja, što nije u skladu s odredbom članka 69. Zakona o komunalnom gospodarstvu kojom je, između ostalog, propisano da se procijenjeni troškovi građenja iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno te odvojeno prema izvoru njihova financiranja.

Programi održavanja komunalne infrastrukture sadrže opis i djelomično opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Državni ured za reviziju nalaže program građenja komunalne infrastrukture donositi tako da sadrže sve elemente propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi, između ostalog, u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, koje se, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju izrađuje na državnoj, područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini za razdoblje od četiri godine, a sadrži polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor te prijedloge za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje. Općina Ribnik nije izradila izvješće o stanju u prostoru na svom području.

Općinski načelnik je, istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna, podnio predstavničkom tijelu izvješća o izvršenju programa građenja odnosno održavanja komunalne infrastrukture za 2019., koja su objavljena u službenom glasilu, kako je propisano odredbama članaka 71. i 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Izvješća sadrže iskaz troškova građenja odnosno održavanja po pojedinim vrstama komunalne infrastrukture odnosno po pojedinim komunalnim djelatnostima i vrstama radova te po izvorima financiranja.

Općina Ribnik je u siječnju 2019. donijela odluke o komunalnom doprinosu i o komunalnoj naknadi, a u prosincu 2018. Odluku o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade te ih objavila u službenom glasilu, kako je propisano odredbama članaka 78., 95. i 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Odlukom o komunalnom doprinosu određena je jedna zona za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa, način i rokovi plaćanja te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa. Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određena je u iznosu od 2,00 kn/m³ građevine za koju se komunalni doprinos plaća. Vrijednost komunalnog doprinosa iznosi 0,1 % prosječnih troškova građenja kubnog metra građevine u Republici Hrvatskoj.

Odlukom o komunalnoj naknadi određena su područja tri zone, koeficijenti zona, koeficijenti namjene, rokovi plaćanja komunalne naknade, nekretnine važne za Općinu koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade te opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade. Vrijednost boda komunalne naknade utvrđena je u godišnjem iznosu od 3,60 kn/m² nekretnine za koju se komunalna naknada plaća.

Općina Ribnik je u srpnju 2019. donijela Odluku o komunalnom redu kojom je propisano uređenje naselja, način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uvjeti korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina, ovlasti i mjere za provedbu komunalnog reda te kaznene odredbe. Nadzor nad uspostavom i održavanjem komunalnog reda provode komunalni redari, koji između ostalog, donose rješenja o mjerama za uspostavu i održavanje komunalnog reda, izdaju prekršajne naloge, pokreću prekršajne postupke i naplaćuju novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.

U lipnju 2020. Općina Ribnik i Grad Duga Resa zaključili su Sporazum o zajedničkom obavljanju poslova komunalnog redarstva kojim su utvrdili način zajedničkog obavljanja, odnosno organiziranja poslova komunalnog redarstva te reguliranje s time povezanih međusobnih prava i obveza.

Prema odredbi članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu, odlukom o komunalnom redu mora se osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama. Odluka o komunalnom redu Općine Ribnik sadrži odredbe kojima bi se osigurala navedena namjena.

– Upravljanje komunalnom infrastrukturom

Na području Općine Ribnik u 2019. i 2020. obavljale su se tri komunalne djelatnosti propisane odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odlukom o komunalnim djelatnostima. Općina Ribnik je obavljanje komunalnih djelatnosti na svome području organizirala samostalno. Obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete Općina je povjerila fizičkim i pravnim osobama na temelju ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti. Iako Odlukom o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora nije određena komunalna djelatnost održavanja groblja, ista se obavljala tijekom 2019. i 2020. na temelju narudžbenice.

Državni ured za reviziju preporučuje odlukom o komunalnim djelatnostima utvrditi sve djelatnosti koje se obavljanju na području Općine te organizacijske oblike njihova obavljanja.

Prema podacima iz izvješća o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture za 2019., rashodi Općine Ribnik za izvršenje navedenih programa iskazani su u iznosu od 543.517,00 kn, a izvori financiranja su sredstva komunalnog doprinosa i komunalne naknade te druga proračunska sredstva od kojih su najznačajnija sredstva pomoći. Prema podacima iz financijskih izvještaja za 2019. Općina Ribnik je u 2019. sredstva komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa, kao zakonom propisanih izvora namijenjenih za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture, ostvarila u iznosu od 82.746,00 kn, što čini 15,2 % ostvarenih rashoda za građenje i održavanje komunalne infrastrukture.

U tablici broj 75 daju se podaci o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture Općine Ribnik za 2019., prema podacima iz izvješća o izvršenju navedenog programa.

Tablica broj 75

Izvršenje programa građenja komunalne infrastrukture Općine Ribnik za 2019.

u kn

Redni broj	Opis	Rashodi za 2019.		
		Planirano	Ostvareno	Indeks
1		2	3	4
1.	Nerazvrstane ceste	220.000,00	204.786,00	93,1
2.	Rekonstrukcija šumske prometne infrastrukture	300.000,00	214.516,00	71,5
3.	Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	5.000,00	0,00	0,0
4.	Javna rasvjeta	20.000,00	0,00	0,0
5.	Opremanje objekata mrtvačnica	15.000,00	0,00	0,0
6.	Rekonstrukcija centra Općine Ribnik	40.000,00	0,00	0,0
Ukupno		600.000,00	419.302,00	69,9

Ukupno rashodi za građenje komunalne infrastrukture ostvareni su za 180.698,00 kn ili 30,1 % manje od plana, rashodi planirani za građenje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (biciklističke staze), javne rasvjete, opremanja objekata mrtvačnice te za rekonstrukciju centra Općine Ribnik nisu ostvareni, a izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture ne sadrži obrazloženje za odstupanje od plana.

U tablici broj 76 daju se podaci o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Ribnik za 2019., prema podacima iz izvješća o izvršenju navedenog programa.

Tablica broj 76

Izvršenje programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Ribnik za 2019.

u kn

Redni broj	Opis	Rashodi za 2019.		
		Planirao	Ostvareno	Indeks
1		2	3	4
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	150.000,00	68.096,00	45,4
2.	Održavanje ostalih javnih površina	30.000,00	12.923,00	43,1
3.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00	15.738,00	78,7
4.	Održavanje groblja i mrtvačnica	30.000,00	27.458,00	91,5
Ukupno		230.000,00	124.215,00	54,0

Prema podacima iz tablice broj 76, rashodi za održavanje komunalne infrastrukture ukupno, kao i rashodi za održavanje nerazvrstanih cesta i održavanje ostalih javnih površina ostvareni su znatno ispod plana, a izvješće o izvršenju programa ne sadrži obrazloženje odstupanje. Rashodi su ostvareni za 105.785,00 kn ili 46,0 % manje od plana. Rashodi za održavanje ostalih javnih površina odnose se na poslove košnje trave i sadnje cvijeća na grobljima.

Državni ured za reviziju preporučuje kod značajnijeg odstupanja ostvarenih rashoda za građenje i/ili održavanja komunalne infrastrukture u odnosu na planirane, u izvješćima o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture navoditi obrazloženje za odstupanje, kako bi se osigurala potpuna obaviještenost predstavničkog tijela i javnosti o upravljanju komunalnom infrastrukturom.

– Nadzor nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom

Prema odredbi članka 67. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, jedinice lokalne samouprave moraju upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom pridonosi boljem zadovoljavanju javnih potreba u području komunalnog gospodarstva. Zadaća koju Općina Ribnik ima, a odnosi se na optimalno zadovoljavanje javnih potreba, traži osiguranje potrebnih informacija koje bi bile temelj za donošenje dugoročnih i kratkoročnih odluka te omogućile učinkovito upravljanje komunalnom infrastrukturom. Proces donošenja odluka o javnim potrebama i njihovu financiranju zasniva se, između ostalog, i na informacijama o preferencijama stanovnika.

Prema prikupljenim podacima, poslovi nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom obavljaju se unutar Jedinственог upravnog odjela, na temelju unutarnjih akata kojima su uređeni ustrojstvo i sistematizacija radnih mjesta. Općina Ribnik organizira, financira i nadzire građenje i održavanje komunalne infrastrukture na svom području, ali ne provodi sustavnu analizu i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i utjecaja upravljanja na lokalnu zajednicu radi utvrđivanja mogućnosti unaprjeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom te ne raspolaže podacima i zaključcima o učincima upravljanja komunalnom infrastrukturom koji bi proizašli iz provedenih analiza i vrednovanja. Osnovni pokazatelji koji se mogu koristiti za analizu i vrednovanje su podaci o stanju pojedinih nerazvrstanih cesta u cilju poduzimanja mjera i radnji radi održavanja njihove prohodnosti i tehničke ispravnosti te prometne sigurnosti na njima, o stanju pojedinih javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima radi obavljanja popravaka kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost, o stanju pojedinih građevina javne odvodnje oborinskih voda u cilju poduzimanja potrebnih aktivnosti radi efikasnog prihvata i odvodnje oborinskih voda s površina javne namjene, o udjelu javnih zelenih površina u ukupnoj općinskoj površini i osvjetljenosti javnih površina, u cilju njihova povećanja radi poboljšanja kvalitete života građana. Također se mogu koristiti i podaci o stanju građevina i uređaja javne namjene radi poduzimanja potrebnih aktivnosti za njihovo održavanje, o potrebama za parkirnim i grobnim mjestima u cilju povećanja njihova broja i lakše dostupnosti građanima, o prilagođenosti javnih površina za kretanje osoba s posebnim potrebama te drugi podaci u vezi s upravljanjem komunalnom infrastrukturom. Utjecaj upravljanja na lokalnu zajednicu može se analizirati i vrednovati i na temelju podataka i saznanja o broju korisnika pojedinih komunalnih usluga u odnosu na broj stanovnika Općine Ribnik te njihovu zadovoljstvu ili nezadovoljstvu u pogledu stanja i korištenja komunalne infrastrukture na području Općine, a podaci i saznanja mogu se prikupljati promatranjem i anketiranjem stanovnika te iz medija, javnog pogovora i iz drugih izvora.

Državni ured za reviziju preporučuje analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja, utvrđivanja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje komunalnom infrastrukturom može unaprijediti. Preporučuje se uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom prema načelima propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu na kojima se komunalno gospodarstvo temelji te izvještavati javnost o postignutim ciljevima i učincima upravljanja, odnosno o poduzetim mjerama u slučaju neispunjavanja zadanih ciljeva.

Ocjena učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u Općini Ribnik

Državni ured za reviziju obavio je reviziju učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije. Ciljevi revizije bili su provjeriti cjelovitost podataka jedinica lokalne samouprave o komunalnoj infrastrukturi i njezinu pravnom statusu, normativno uređenje upravljanja komunalnom infrastrukturom i upravljaju li jedinice lokalne samouprave komunalnom infrastrukturom u skladu s propisima te ocijeniti učinkovitost sustava nadzora nad upravljanjem komunalnom infrastrukturom i učinkovitost jedinica lokalne samouprave u zadovoljenju potreba građana koje se odnose na komunalno gospodarstvo.

Revizijom je utvrđeno da je Općina Ribnik ustrojila i vodi evidenciju komunalne infrastrukture, da provodi aktivnosti radi upisa komunalne infrastrukture u zemljišne knjige i evidentiranja u katastru, da je donijela odluku o komunalnim djelatnostima kojom su određene komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na njezinu području i organizacijski oblici obavljanja, da je donijela godišnje programe građenja i održavanja komunalne infrastrukture, da su predstavničkom tijelu podnesena propisana izvješća o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture, da je donijela i primjenjuje odluke o komunalnom doprinosu, o komunalnoj naknadi, o vrijednosti boda komunalne naknade i o komunalnom redu, da organizira i financira građenje i održavanje komunalne infrastrukture te da nadzire građenje i održavanje komunalne infrastrukture. Međutim, utvrđeni su i određeni propusti koji se odnose na usklađenost odluke o komunalnim djelatnostima s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, na sadržaj programa građenja komunalne infrastrukture te na provođenje sustavne analize i vrednovanje učinaka upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture i utjecaja upravljanja na lokalnu zajednicu radi utvrđivanja mogućnosti unaprjeđenja upravljanja komunalnom infrastrukturom.

Državni ured za reviziju je na temelju utvrđenih činjenica, uzimajući u obzir postavljene ciljeve revizije i kriterije za ocjenu učinkovitosti, ocijenio da je upravljanje komunalnom infrastrukturom u Općini Ribnik **učinkovito pri čemu su potrebna određena poboljšanja** te su Općini dani nalozi i preporuke čijom bi se provedbom utvrđeni propusti otklonili.

Očitovanje Općine Ribnik

Općina Ribnik očitovala se na Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije, koji se odnosi na Općinu Ribnik te u očitovanju navodi da nema primjedbi na Nacrt izvješća o obavljenoj reviziji.

Prema odredbi članka 21. stavka 5. Zakona o Državnom uredu za reviziju, na ovo Izvješće zakonski predstavnik može staviti prigovor u roku osam dana od dana njegova primitka.

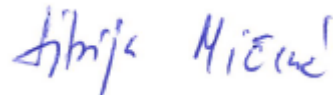
O prigovoru odlučuje glavni državni revizor.

Prigovor se dostavlja Državnom uredu za reviziju, Bogovićeve 1a, 10 000 Zagreb.

OVLAŠTENE DRŽAVNE REVIZORICE:



Ana Anić, mag.oec.,



Silvija Mičević, dipl.oec.,



Prilog 1

Broj komunalnih djelatnosti koje su se obavljale u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2019. i 2020., prema organizacijskim oblicima obavljanja

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Broj komunalnih djelatnosti koje su se obavljale u jedinicama lokalne samouprave	Broj komunalnih djelatnosti prema organizacijskim oblicima obavljanja propisanim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu						Broj komunalnih djelatnosti prema drugim oblicima obavljanja				Broj komunalnih djelatnosti koje jedinica lokalne samouprave obavlja zajednički s drugim jedinicama
			Trgovačko društvo čiji je osnivač jedna ili više jedinica lokalne samouprave	Javna ustanova čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave	Vlastiti pogon	Pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji	Pravna ili fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti	Ukupno	Zaposleni ci bez osnivanja vlastitog pogona	Javni radovi	Drugi način (razni izvoditelji bez zaključivanja ugovora)	Ukupno	
	1	2	3	4	5	6	7	8 (3+4+5+6+7)	9	10	11	12 (9+10+11)	13
1.	Grad Duga Resa	14	9	0	0	1	4	14	0	0	0	0	0
2.	Grad Karlovac	15	11	0	0	2	5	18	0	0	0	0	0
3.	Grad Ogulin	9	7	0	0	0	3	10	0	0	0	0	0
4.	Grad Ozalj	12	9	0	0	1	4	14	0	0	0	0	0
5.	Grad Slunj	16	10	0	0	1	5	16	0	0	0	0	0
6.	Općina Barilović	14	13	0	0	0	1	14	0	0	0	0	0
7.	Općina Bosiljevo	8	0	0	3	0	3	6	0	0	2	2	0
8.	Općina Cetingrad	9	0	0	5	1	3	9	0	0	0	0	0
9.	Općina Draganić	8	4	0	0	1	3	8	0	0	0	0	0
10.	Općina Generalski Stol	7	5	0	0	0	2	7	0	0	0	0	0
11.	Općina Josipdol	7	2	0	0	1	4	7	0	0	0	0	0
12.	Općina Kamanje	7	0	0	3	1	3	7	0	0	0	0	0
13.	Općina Krnjak	8	4	0	0	1	3	8	0	1	0	1	0
14.	Općina Lasinja	11	0	0	5	1	5	11	0	0	0	0	0
15.	Općina Netretić	10	1	0	4	2	3	10	0	0	0	0	0
16.	Općina Plaški	8	3	0	0	0	5	8	0	0	0	0	0
17.	Općina Rakovica	10	8	0	0	1	3	12	0	0	0	0	0
18.	Općina Ribnik	3	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0
19.	Općina Saborsko	10	7	0	0	0	3	10	0	0	0	0	0
20.	Općina Tounj	9	0	0	6	1	2	9	0	0	0	0	0
21.	Općina Vojnić	11	9	0	0	0	2	11	0	1	0	1	0
22.	Općina Žakanje	6	0	0	2	1	3	6	0	0	0	0	0

Prilog 2

Podaci o obavljanju uslužnih komunalnih djelatnosti u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2019. i 2020.

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Ukupan broj uslužnih komunalnih djelatnosti koje su se obavljale u jedinicama lokalne samouprave	Broj uslužnih komunalnih djelatnosti za koje su opći uvjeti isporuke i/ili cjenik doneseni uz suglasnost jedinice lokalne samouprave	Broj uslužnih komunalnih djelatnosti za koje su opći uvjeti isporuke objavljeni u službenom glasilu/na mrežnim stranicama JLS i/ili na mrežnim stranicama isporučitelja	Broj uslužnih komunalnih djelatnosti za koje su cjenici objavljeni u službenom glasilu/na mrežnim stranicama JLS i/ili na mrežnim stranicama isporučitelja	Jedinica lokalne samouprave je o primjeni nove cijene obavještavala nadležno središnje tijelo državne uprave i/ili upravno tijelo županije (da/ne)
	1	2	3	4	5	6
1.	Grad Duga Resa	3	3	2	2	da
2.	Grad Karlovac	4	4	4	3	-
3.	Grad Ogulin	4	4	0	4	ne
4.	Grad Ozalj	2	2	2	2	ne
5.	Grad Slunj	4	4	0	2	-
6.	Općina Barilović	1	1	1	1	da
7.	Općina Bosiljevo	2	0	0	0	-
8.	Općina Cetingrad	0	-	-	-	-
9.	Općina Draganić	2	2	1	2	ne
10.	Općina Generalski Stol	0	-	-	-	ne
11.	Općina Josipdol	2	2	1	2	da
12.	Općina Kamanje	2	2	1	1	ne
13.	Općina Krnjak	1	1	1	1	ne
14.	Općina Lasinja	2	2	0	2	ne
15.	Općina Netretić	2	2	2	2	da
16.	Općina Plaški	2	2	0	2	da
17.	Općina Rakovica	2	2	0	0	da
18.	Općina Ribnik	0	-	-	-	-
19.	Općina Saborsko	1	1	1	1	ne
20.	Općina Tounj	2	2	0	1	ne
21.	Općina Vojnić	3	3	1	1	da
22.	Općina Žakanje	1	1	1	1	ne

Prilog 3

Podaci o donošenju programa građenja i održavanja komunalne
infrastrukture za 2019. i izvještavanju o njihovu izvršenju u
jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Donošenje programa (da/ne)	Objava programa u službenom glasilu (da/ne)	Podneseno izvješće o izvršenju programa predstavničkom tijelu (da/ne)	Objava izvješća u službenom glasilu (da/ne)	Izrađeno izvješće o stanju u prostoru (da/ne)
	1	2	3	4	5	6
1.	Grad Duga Resa	da	da	da	da	ne
2.	Grad Karlovac	da	da	da	da	da
3.	Grad Ogulin	da	da	da	da	da
4.	Grad Ozalj	da	da	da	da	ne
5.	Grad Slunj	da	da	da	da	ne
6.	Općina Barilović	da	da	da	da	da
7.	Općina Bosiljevo	da	da	da	da	da
8.	Općina Cetingrad	da	da	da	da	ne
9.	Općina Draganić	da	da	da	da	ne
10.	Općina Generalski Stol	da	da	da	da	ne
11.	Općina Josipdol	da	da	da	da	ne
12.	Općina Kamanje	da	da	da	da	ne
13.	Općina Krnjak	da	da	da	da	ne
14.	Općina Lasinja	da	da	da	da	ne
15.	Općina Netretić	da	da	da	da	da
16.	Općina Plaški	da	da	da	da	ne
17.	Općina Rakovica	da	da	da	da	da
18.	Općina Ribnik	da	da	da	da	ne
19.	Općina Saborsko	da	da	da	da	ne
20.	Općina Tounj	da	da	da	da	ne
21.	Općina Vojnić	da	da	da	da	da
22.	Općina Žakanje	da	da	da	da	ne*

*U općini Žakanje u tijeku je izrada izvješća o stanju u prostoru

Prilog 4

Prihodi od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa, kao zakonom propisanih izvora namijenjenih za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture, te rashodi za građenje i održavanje komunalne infrastrukture u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2019.

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Broj stanovnika prema popisu iz 2011.	Prihodi od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa za 2019. u kn				Rashodi za građenje i održavanje komunalne infrastrukture za 2019. u kn			Udjel prihoda od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa u rashodima za građenje i održavanje komunalne infrastrukture u %
			Komunalni doprinos	Komunalna naknada	Šumski doprinos	Ukupno	Građenje komunalne infrastrukture	Održavanje komunalne infrastrukture	Ukupno	
	1	2	3	4	5	6 (3 + 4 + 5)	7	8	9 (7 + 8)	10
1.	Grad Duga Resa	11 180	661.969,00	2.675.806,00	22,00	3.337.797,00	2.129.302,00	5.092.371,00	7.221.673,00	46,2
2.	Grad Karlovac	55 705	2.282.262,00	45.619.435,00	948.422,00	48.850.119,00	20.567.800,00	51.761.391,00	72.329.191,00	67,5
3.	Grad Ogulin	13 915	103.658,00	2.573.510,00	3.162.239,00	5.839.407,00	5.090.799,00	6.642.543,00	11.733.342,00	49,8
4.	Grad Ozalj	6 817	67.714,00	1.186.774,00	60.619,00	1.315.107,00	645.341,00	4.578.145,00	5.223.486,00	25,2
5.	Grad Slunj	5 076	106.933,00	23.530.964,00	207.209,00	23.845.106,00	6.885.950,00	10.792.888,00	17.678.838,00	134,9
6.	Općina Barilović	2 990	35.325,00	557.942,00	250.407,00	843.674,00	1.346.016,00	1.308.258,00	2.654.274,00	31,8
7.	Općina Bosiljevo	1 284	9.658,00	152.772,00	53.927,00	216.357,00	1.296.918,02	437.562,00	1.734.480,00	12,5
8.	Općina Cetingrad	2 027	27.819,00	168.444,00	356.314,00	552.577,00	995.855,00	1.716.562,00	2.712.417,00	20,4
9.	Općina Draganić	2 741	128.595,00	854.483,00	503.257,00	1.486.335,00	926.962,00	985.429,00	1.912.391,00	77,7
10.	Općina Generalski Stol	2 642	111.062,00	135.541,00	37.885,00	284.488,00	1.240.647,00	1.322.549,00	2.563.196,00	11,1
11.	Općina Josipdol	879	28.393,00	903.937,00	445.894,00	1.378.224,00	514.571,00	1.814.553,00	2.329.124,00	59,2
12.	Općina Kamanje	891	11.907,00	163.381,00	13.348,00	188.636,00	2.828.843,00	556.187,00	3.385.030,00	5,6
13.	Općina Krnjak	1 985	5.246,00	214.481,00	97.639,00	317.366,00	2.189.286,00	623.446,00	2.812.732,00	11,3
14.	Općina Lasinja	1 624	13.619,00	326.993,00	54.746,00	395.358,00	5.464.346,00	483.966,00	5.948.312,00	6,6
15.	Općina Netretić	2 862	32.503,00	529.896,00	13.847,00	576.246,00	2.675.530,00	943.342,00	3.618.872,00	15,9
16.	Općina Plaški	2 073	14.875,00	169.905,00	234.029,00	418.809,00	1.934.303,00	741.656,00	2.675.959,00	15,7
17.	Općina Rakovica	2 387	462.156,00	1.687.790,00	122.847,00	2.272.793,00	3.263.171,00	1.989.890,00	5.253.061,00	43,3
18.	Općina Ribnik	475	7.864,00	74.664,00	218,00	82.746,00	419.302,00	124.215,00	543.517,00	15,2
19.	Općina Saborsko	632	1.930,00	262.289,00	678.852,00	943.071,00	1.446.002,00	773.251,00	2.219.253,00	42,5
20.	Općina Tounj	1 150	7.859,00	687.656,00	0,00	695.515,00	3.757.119,00	821.184,00	4.578.303,00	15,2

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Broj stanovnika prema popisu iz 2011.	Prihodi od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa za 2019. u kn				Rashodi za građenje i održavanje komunalne infrastrukture za 2019. u kn			Udjel prihoda od komunalnog doprinosa, komunalne naknade i šumskog doprinosa u rashodima za građenje i održavanje komunalne infrastrukture u %
			Komunalni doprinos	Komunalna naknada	Šumski doprinos	Ukupno	Građenje komunalne infrastrukture	Održavanje komunalne infrastrukture	Ukupno	
	1	2	3	4	5	6 (3 + 4 + 5)	7	8	9 (7 + 8)	10
21.	Općina Vojnić	4 764	9.812,00	640.470,00	808.625,00	1.458.907,00	6.352.891,00	1.263.508,00	7.616.399,00	19,2
22.	Općina Žakanje	1 889	28.911,00	386.643,00	0,00	415.554,00	729.593,00	551.964,00	1.281.557,00	32,4
	Ukupno	125 988	4.160.070,00	83.503.776,00	8.050.346,00	95.714.192,00	72.700.547,00	95.324.860,00	168.025.407,00	57,0

*Na temelju Zakona o cestama i Pravilnika o naplati godišnje naknade za uporabu javnih cesta što se plaća pri registraciji motornih i priključnih vozila (Narodne novine 130/12), Grad Karlovac je u 2019. ostvario i sredstva naknade za uporabu javnih cesta u iznosu od 3.993.910,00 kn, koja se koriste isključivo za financiranje građenja i održavanja nerazvrstanih cesta. Tako je Grad Karlovac sredstva komunalnog doprinosa, komunalne naknade, šumskog doprinosa i naknade za uporabu javnih cesta ostvario u iznosu od 52.844.029,00 kn što je za 19.485.162,00 kn ili 26,9 % manje od ostvarenih rashoda za građenje i održavanje komunalne infrastrukture.

Prilog 5

Podaci o jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa i vrijednosti boda komunalne naknade u jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije koncem 2020.

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za 1. zonu u kn/m ³		Postotak najviše jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa za 1. zonu u odnosu na prosječne troškove građenja m ³ građevine u RH	Godišnja vrijednost boda komunalne naknade u kn/m ²
		Najniža	Najviša		
	1	2	3	4	5
1.	Grad Duga Resa	16,00	16,00	1,2	4,80
2.	Grad Karlovac	76,00	76,00	5,5	8,40
3.	Grad Ogulin	4,00	16,00	1,2	3,792
4.	Grad Ozalj	22,00	22,00	1,6	3,60
5.	Grad Slunj	22,00	22,00	1,6	4,80
6.	Općina Barilović	8,00	8,00	0,6	7,20
7.	Općina Bosiljevo	5,50	5,50	0,4	2,40
8.	Općina Cetingrad	1,00	7,00	0,5	3,60
9.	Općina Draganić	15,00	15,00	1,1	5,40
10.	Općina Generalski Stol	3,00	20,00	1,4	1,80
11.	Općina Josipdol	4,00	4,00	0,3	4,20
12.	Općina Kamanje	15,00	15,00	1,1	1,32
13.	Općina Krnjak	10,00	10,00	0,7	3,00
14.	Općina Lasinja	17,00	17,00	1,2	3,60
15.	Općina Netretić	6,00	6,00	0,4	4,80
16.	Općina Plaški	3,60	12,00	0,9	1,80
17.	Općina Rakovica	15,00	15,00	1,1	6,96
18.	Općina Ribnik	2,00	2,00	0,1	3,60
19.	Općina Saborsko	3,00	3,00	0,2	3,60
20.	Općina Tounj	6,00	14,00	1,0	4,56
21.	Općina Vojnić	3,00	3,00	0,2	3,36
22.	Općina Žakanje	7,00	7,00	0,5	2,40



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Temeljem članka članka 31. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/21), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, donosi

ODLUKU

o suosnivanju Lokalne akcijske grupe u ribarstvu

Članak 1.

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu u okviru Operativnog programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021.-2027., Općina Ribnik ovom je Odlukom suglasna sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu osnivanja i djelovanja Lokalne akcijske grupe u ribarstvu, kao jedan od suosnivača.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, koja ima pravni oblik udruge, osniva se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarskog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska grupa u ribarstvu, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Ribnik donosi odluku da će Općinu Ribnik u skupštini Lokalne akcijske grupe u ribarstvu predstavljati vijećnik Općine Ribnik Ivan Mus, a u slučaju njegove spriječenosti, Općinu Ribnik predstavljat će načelnik Općine Ribnik.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Ribnik ovime ovlašćuje predstavnike navedene u Članku 2. na donošenje odluka u ime Općine Ribnik, kao člana skupštine Lokalne akcijske grupe u ribarstvu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke Županije“

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:
Gabi Tomašić