



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

MATERIJALI ZA 3. SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA

KOJA ĆE SE ODRŽATI

*U UTORAK, 23. RUJNA 2025. GODINE U 18.00 SATI
U PROSTORIJAMA VIJEĆNICE OPĆINE RIBNIK*

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 024-02/25-01/7

URBROJ: 2133-21-01-25-1

Ribnik, 15. rujna 2025. g.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Ribnik ("Glasnik Karlovačke županije" broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22) te članka 55. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Ribnik, ("Glasnik Karlovačke županije" broj 22/09, 18/13, 48/14 i 13/22),

S A Z I V A M

**3. redovnu sjednicu Općinskog vijeća Općine Ribnik
koja će se održati u
23. rujna 2025. godine
sa početkom u 18.00 sati
u vijećnici Općine Ribnik**

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED:

- 1) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
- 2) Aktualni sat
- 3) Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje od 01.01.2025. - 30.06.2025.
- 4) Polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu
- 5) Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Ribnik
- 6) Prijedlog Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik
- 7) Prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Ribnik
- 8) Zaključak o prijedlogu za razrješenje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik
- 9) Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Ribnik za razdoblje 2025.-2028. godine
- 10) Zaključak o zahtjevu za sufinanciranje smještaja Klare Ivičak, u Dječjem vrtiću Tintilinić
- 11) Pitanja i prijedlozi

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Jelena Dolinar v.r.

ZAPISNIK
sa 2. redovne sjednice
Općinskog vijeća Općine Ribnik
održane dana 23. lipnja 2025. godine

Početak sjednice u 19:00 sati.

NAZOČNI VIJEĆNICI: Jelena Dolinar, Jasmina Ropar, Davor Srakovčić, Dražen Jarnević, Janko Mus, Damir Hadušek

ODSUTNI VIJEĆNICI: Nikola Dolinar,

OSTALI NAZOČNI: Dino Blažević, Općinski načelnik
Snježana Zvonarić Hribljan, pročelnica

Predsjednica Općinskog vijeća, gđa. Jelena Dolinar, utvrdila je da je sjednici **prisutno 6 (šest) vijećnika od ukupno 7 (sedam)**, da postoji kvorum za odlučivanje i da će sve odluke koje donese Općinsko vijeće Općine Ribnik biti pravovaljane.

Za 2. sjednicu općinskog vijeća, dostavljeni su sljedeći materijali i sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice
2. Aktualni sat
3. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu
4. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.
5. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Ribnik za redovito godišnje financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Ribnik u 2025. godini
6. Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubicama, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa
7. Zaključak o prijedlogu za razrješenje i imenovanje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik
8. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju obavljanja registrirane djelatnosti dadilje na području Općine Ribnik
9. Pitanja i prijedlozi

Predsjednica Općinako vijeća, predložila je izmjene i dopune dnevnog reda

1. Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice

2. Aktualni sat
3. Prijedlog I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu
4. Prijedlog I. izmjena i dopuna Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu.
5. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Ribnik za redovito godišnje financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Ribnik u 2025. godini
6. Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubicama, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa
7. Zaključak o prijedlogu za razrješenje i imenovanje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik
8. Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju obavljanja registrirane djelatnosti dadilje na području Općine Ribnik
9. Izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Ribnik
10. Pitanja i prijedlozi

Izmjenjeni dnevni red dan je na glasanje te je usvojen jednoglasno, s 6 (šest) glasova „ZA“ .

Ad.1.) Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice.

Predsjednica Općinskog vijeća Jelena Dolinar dala je na usvajanje Zapisnik s 1. konstituirajuće Sjednice Općinskog vijeća Općine Ribnik. Pristupilo se glasanju te je Zapisnik s 1. Sjednice Općinskog vijeća Općine Ribnik usvojen **jednoglasno s 6 (šest) glasova ZA**.

Ad.2.) Aktualni sat.

Načelnik Dino Blažević upoznao je vijećnike sa aktualnim projektima koji su prijavljeni i dobiveni putem Javnih poziva, te čija provedba je već u tijeku ili tek treba započeti.

Ad.3.) Usvajanje I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu.

Pročelnica Snježana Zvonarić Hribljan obrazložila je I. izmjene i dopune Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu.

Nakon kraće rasprave pristupilo se glasanju te su I. izmjene i dopune Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu usvojene s **5 (pet) glasova ZA** i jednim **(1) suzdržanim**.

Ad.4.) Usvajanje I. Izmjena i dopuna Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Pročelnica Snježana Zvonarić Hribljan obrazložila je I. Izmjene i dopune Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu. Vijećnik Janko Mus postavio je pitanje nastavno na projekt modernizacije javne rasvjete, zanimalo ga je na koji način će se raditi modernizacija rasvjete, da li postoji projekt gradnje ili se samo radi o zamjeni rasvjetnih tijela na postojećim stupovima. Načelnik je pojasnio da je istekla garancija za rasvjetna tijela te da se masovno pojavljuju kvarovi, te će neispravna rasvjetna tijela biti zamijenjena sa novima.

Vijećnik Janko Mus također je postavio pitanje vezano uz modernizaciju nerazvrstanih cesta, zanimalo ga je koja cesta će biti obnovljena. Zatim se osvrnuo na projekt sanacije zavoja na nerazvrstanoj cesti, te je rekao kako je potrebno kontaktirati vlasnika kamenoloma, budući da oni ionako prekomjerno koriste tu cestu.

Nakon kraće rasprave I. Izmjene i dopune Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu usvojene su jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**.

Ad.5.) Usvajanje Odluke o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Ribnik za redovito godišnje financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Ribnik u 2025. godini

Načelnik Dino Blažević pojasnio je Odluku o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Ribnik za redovito godišnje financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Ribnik u 2025. godini, pojasnio je kako su se financiranja odrekli vijećnici kandidacijske liste Grupa birača Jelena Dolinar, odnosno vijećnici Jelena Dolinar, Jasmina Ropar i Davor Srakovčić.

Nakon kraće rasprave, predsjednica Općinskog vijeća Odluku je dala na glasanje, te je Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Ribnik za redovito godišnje financiranja političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Ribnik u 2025. godini usvojena jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**

Ad.6.) Usvajanje Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubicama, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa

Načelnik Dino Blažević obrazložio je Odluku o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubicama, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa. Rasprave po ovoj točki nije bilo, te je Odluka dana na glasanje i usvojena jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**.

Ad.7.) Usvajanje Zaključka o prijedlogu za razrješenje i imenovanje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik

Načelnik Dino Blažević pojasnio je ovu točku dnevnog reda, rasprave po ovoj točki nije bilo, te je Zaključak o prijedlogu za razrješenje i imenovanje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik usvojen jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**.

Ad.8.) Usvajanje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju obavljanja registrirane djelatnosti dadilje na području Općine Ribnik

Načelnik Dino Blažević, pročitao je Zahtjev za povećanjem postotka sufinanciranja ekonomke cijene boravka djece u obrtu za dadiljanje. U zahtjevu je navedeno kako obrt LILLIPUT koji djeluje na području Općine ima potrebu dizanja cijene usluge čuvanja djece. Kako to povećanje nebi previše osjetili roditelji, zahtjeva se od Općine Ribnik da poviši postotak sufinanciranja iz postojećih 50 % na 60 % od ekonomske cijene boravka djeteta. Nakon rasprave pristupilo se glasanju i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju obavljanja registrirane djelatnosti dadilje na području Općine Ribnik usvojena je jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**.

Ad.9.) Usvajanje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Ribnik

Načelnik Dino Blažević, pojasnio je da se u Odluci o nerazvrstanim cestama na području Općine Ribnik, samo mijenja podatak u Jedinствenoj bazi podataka o nerazvrstanim cestama Općine Ribnik, i to za odvojak Crnić – Mus, a sve zbog potrebe ucrtavanja postojeće ceste. Pristupilo se glasanju i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Ribnik, usvojena je jednoglasno s 6 (šest) glasova **ZA**.

Ad.10. Pitanja i prijedlozi

Vijećnik Dražen Jarnević postavio je pitanje kada će se početi sa malčiranjem uz nerazvrstane ceste, obzirom da je već trava jako velika. Načelnik je pojasnio da je upravo završen postupak JN i

sklopljen ugovor za uslugu malčiranja, te se očekuje da ugovoratelj odmah pristupi izvršenju usluge.

Budući da drugih pitanja nije bilo predsjednica Općinskog vijeća Jelena Dolinar, zahvalila se vijećnicima na sudjelovanju u radu sjednice, te je rad sjednice završen u 20.50 sati.

U privitku ovog Zapisnika nalazi se tonski zapis s 2. Sjednice Općinskog vijeća.

Da je zapisnik s 2. Sjednice Općinskog vijeća Općine Ribnik vjeran originalu, potpisuje i ovjerava:

ZAPISNIČAR:

Snježana Zvonarić Hribljan

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Jelena Dolinar

Izvršetak o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - SAŽETAK

EUR

BROJČANA OZNAKA ILI NAZIV	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	Izvorni plan/Rebalans I. Izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	2	3	4	6	7

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	110.154,92	742.899,00	192.965,30	175,18%	25,97%
6 PRIHODI POSLOVANJA	110.154,92	737.899,00	192.965,30	175,18%	26,15%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	0,00	0	0,00%
RASHODI UKUPNO	741.755,73	743.673,61	139.373,56	18,79%	18,74%
3 RASHODI POSLOVANJA	719.074,27	297.023,61	90.866,45	12,64%	30,59%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.681,46	446.650,00	48.507,11	213,86%	10,86%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-631.600,81	-774,61	53.591,74	-8,49%	-6918,54%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO FINANCIRANJE	-88,60	-5.000,00	0,00	0,00%	0,00%

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	674.702,66	10.111,00	10.111,07	1,50%	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	674.702,66	10.111,00	10.111,07	1,50%	100,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	43.013,25	4.336,39	63.702,81	148,10%	1469,03%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
6	Prihodi poslovanja	110.154,92	737.899,00	192.965,30	175,18%	26,15%
61	Prihodi od poreza	72.227,40	260.899,00	103.004,79	142,61%	39,48%
611	Porez na dohodak	62.714,76		96.008,39	153,09%	
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	33.177,79		35.401,10	106,70%	
6112	Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	5.858,55		6.936,15	118,39%	
6113	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.669,28		2.038,30	122,11%	
6114	Porez na dohodak od kapitala	22.009,14		51.632,84	234,60%	
6115	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		0,00	0,00%	
613	Porezi na imovinu	8.194,94		6.296,13	76,83%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.733,86		1.847,69	106,57%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	6.461,08		4.448,44	68,85%	
614	Porezi na robu i usluge	1.317,70		700,27	53,14%	
6142	Porez na promet	1.317,70		700,27	53,14%	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	26.613,96	424.600,00	79.870,80	300,11%	18,81%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	26.613,96		48.479,82	182,16%	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	26.613,96		8.877,32	33,36%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	0,00		39.602,50	0,00%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00	0,00%	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00	0,00%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja	0,00		31.390,98	0,00%	
6353	Pomoći fiskalnog izravnjanja	0,00		31.390,98	0,00%	
64	Prihodi od imovine	191,26	9.800,00	6,00	3,14%	0,06%
641	Prihodi od financijske imovine	0,00		0,00	0,00%	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00		0,00	0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	191,26		6,00	3,14%	

6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	191,26		6,00	3,14%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		0,00	0,00%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.122,30	37.500,00	4.754,74	42,75%	12,68%
651	Upravne i administrativne pristojbe	88,00		1.634,20	1857,05%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00		1.450,56	0,00%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	88,00		183,64	208,68%	
652	Prihodi po posebnim propisima	4.618,74		192,00	4,16%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		0,00	0,00%	
6524	Doprinosi za šume	0,00		0,00	0,00%	
6525	Mjesni samodoprinos	0,00		192,00	0,00%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	4.618,74		0,00	0,00%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.415,56		2.928,54	45,65%	
6531	Komunalni doprinosi	0,00		0,00	0,00%	
6532	Komunalne naknade	6.415,56		2.928,54	45,65%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	0,00	5.100,00	5.328,97	0,00%	104,49%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima	0,00		5.328,97	0,00%	
6631	Tekuće donacije	0,00		5.328,97	0,00%	
6632	Kapitalne donacije	0,00		0,00	0,00%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	0,00		0,00	0,00%	
7111	Zemljište	0,00		0,00	0,00%	
SVEUKUPNO		110.154,92	742.899,00	192.965,30	175,18%	25,97%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
3	Rashodi poslovanja	719.074,27	297.023,61	90.866,45	12,64%	30,59%
31	Rashodi za zaposlene	19.492,88	71.600,00	31.360,86	160,88%	43,80%
311	Plaće (Bruto)	16.464,26		26.331,71	159,93%	
3111	Plaće za redovan rad	16.464,26		26.331,71	159,93%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	318,54		684,46	214,87%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	318,54		684,46	214,87%	
313	Doprinosi na plaće	2.710,08		4.344,69	160,32%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	2.710,08		4.344,69	160,32%	
32	Materijalni rashodi	28.670,12	143.923,61	45.878,06	160,02%	31,88%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.372,70		1.814,80	132,21%	
3210	Naknade troškova zaposlenima	0,00		0,00	0,00%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.135,20		1.175,20	103,52%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	237,50		180,00	75,79%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		459,60	0,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.398,86		10.494,87	194,39%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	347,25		727,09	209,39%	
3222	Materijal i sirovine	3.081,71		5.328,97	172,92%	
3223	Energija	1.969,90		4.343,31	220,48%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		43,00	0,00%	
3225	Sitni inventar i autogume	0,00		52,50	0,00%	
323	Rashodi za usluge	17.876,13		16.983,43	95,01%	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	2.449,26		2.664,51	108,79%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.061,30		6.440,97	106,26%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		0,00	0,00%	
3234	Komunalne usluge	986,63		1.087,26	110,20%	

3235	Zakupnine i najamnine	0,00		109,17	0,00%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	597,24		398,16	66,67%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	4.849,14		1.841,22	37,97%	
3238	Računalne usluge	2.144,46		2.129,92	99,32%	
3239	Ostale usluge	788,10		2.312,22	293,39%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.022,43		16.584,96	412,31%	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00		10.423,06	0,00%	
3292	Premije osiguranja	0,00		0,00	0,00%	
3293	Reprezentacija	188,10		0,00	0,00%	
3294	Članarine i norme	372,72		265,44	71,22%	
3295	Pristojbe i naknade	272,70		149,51	54,83%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.188,91		5.746,95	180,22%	
34	Financijski rashodi	966,61	5.550,00	569,20	58,89%	10,26%
343	Ostali financijski rashodi	966,61		569,20	58,89%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	409,92		371,57	90,64%	
3433	Zatezne kamate	0,00		4,45	0,00%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	556,69		193,18	34,70%	
35	Subvencije	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00		0,00	0,00%	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		0,00	0,00%	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	1.400,00	96,59	0,00%	6,90%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00		96,59	0,00%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00		96,59	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00		0,00	0,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.742,67	38.900,00	9.939,36	113,69%	25,55%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.742,67		9.939,36	113,69%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	7.771,65		8.970,00	115,42%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	971,02		969,36	99,83%	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	661.201,99	30.650,00	3.022,38	0,46%	9,86%
381	Tekuće donacije	7.838,10		3.022,38	38,56%	
3811	Tekuće donacije u novcu	7.838,10		3.022,38	38,56%	
382	Kapitalne donacije	0,00		0,00	0,00%	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		0,00	0,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	653.363,89		0,00	0,00%	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	653.363,89		0,00	0,00%	
385	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	0,00%	
3850	Izvanredni rashodi	0,00		0,00	0,00%	
386	Kapitalne pomoći	0,00		0,00	0,00%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00	0,00%	

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.681,46	446.650,00	48.507,11	213,86%	10,86%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.681,46	76.650,00	3.404,61	15,01%	4,44%
421	Građevinski objekti	12.727,25		0,00	0,00%	
4212	Poslovni objekti	0,00		0,00	0,00%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	9.553,50		0,00	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	3.173,75		0,00	0,00%	
422	Postrojenja i oprema	0,00		2.391,23	0,00%	
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		1.481,23	0,00%	
4222	Komunikacijska oprema	0,00		910,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		0,00	0,00%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.954,21		1.013,38	10,18%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		1.013,38	0,00%	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	9.954,21		0,00	0,00%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	370.000,00	45.102,50	0,00%	12,19%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		45.102,50	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		45.102,50	0,00%	
SVEUKUPNO		741.755,73	743.673,61	139.373,56	18,79%	18,74%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	72.227,40	280.699,00	103.010,79	142,62%	36,70%
11	Opći prihodi i primici	72.227,40	280.699,00	103.010,79	142,62%	36,70%
3	Vlastiti prihodi	191,26	0,00	0,00	0,00%	0,00%
31	Vlastiti prihodi	191,26	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4	Prihodi za posebne namjene	11.122,30	27.500,00	4.754,74	42,75%	17,29%
41	Komunalna djelatnost	11.034,30	23.300,00	4.379,10	39,69%	18,79%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
44	Boravišna pristojba	88,00	2.000,00	183,64	208,68%	9,18%
45	Mjesni samodoprinos	0,00	2.000,00	192,00	0,00%	9,60%
5	Pomoći	26.613,96	424.600,00	79.870,80	300,11%	18,81%
51	Pomoći	26.613,96	417.000,00	72.959,11	274,14%	17,50%
52	Pomoći	0,00	7.600,00	6.911,69	0,00%	90,94%
6	Donacije	0,00	5.100,00	5.328,97	0,00%	104,49%
61	Namjenske donacije	0,00	5.100,00	0,00	0,00%	0,00%
66	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proraču	0,00	0,00	5.328,97	0,00%	0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		110.154,92	742.899,00	192.965,30	175,18%	25,97%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	56.105,09	285.810,00	82.887,64	147,74%	29,00%
11	Opći prihodi i primici	56.105,09	275.699,00	82.027,15	146,20%	29,75%
19	190	0,00	10.111,00	860,49	0,00%	8,51%
4	Prihodi za posebne namjene	6.660,79	27.500,00	2.730,65	41,00%	9,93%
41	Komunalna djelatnost	6.660,79	23.300,00	2.730,65	41,00%	11,72%
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	200,00	0,00	0,00%	0,00%
44	Boravišna pristojba	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
45	Mjesni samodoprinos	0,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
5	Pomoći	678.989,85	424.600,00	48.426,30	7,13%	11,41%
51	Pomoći	678.989,85	417.000,00	46.228,93	6,81%	11,09%
52	Pomoći	0,00	7.600,00	2.197,37	0,00%	28,91%
6	Donacije	0,00	763,61	5.328,97	0,00%	697,87%
61	Namjenske donacije	0,00	763,61	0,00	0,00%	0,00%
66	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proraču	0,00	0,00	5.328,97	0,00%	0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		741.755,73	743.673,61	139.373,56	18,79%	18,74%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
01	Opće javne usluge	36.190,82	173.510,00	65.963,33	182,27%	38,02%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	9.105,58	47.960,00	28.104,34	308,65%	58,60%
013	Opće usluge	27.085,24	125.550,00	37.858,99	139,78%	30,15%
03	Javni red i sigurnost	4.206,30	28.350,00	2.540,64	60,40%	8,96%
032	Usluge protupožarne zaštite	4.206,30	24.000,00	2.540,64	60,40%	10,59%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	4.350,00	0,00	0,00%	0,00%
04	Ekonomski poslovi	6.274,84	182.213,61	10.195,35	162,48%	5,60%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
045	Promet	6.034,84	170.363,61	10.195,35	168,94%	5,98%
046	Komunikacije	0,00	1.650,00	0,00	0,00%	0,00%
047	Ostale industrije	0,00	4.200,00	0,00	0,00%	0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	240,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
05	Zaštita okoliša	2.764,09	20.800,00	3.485,38	126,10%	16,76%
051	Gospodarenje otpadom	868,88	4.700,00	305,58	35,17%	6,50%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	1.895,21	16.100,00	3.179,80	167,78%	19,75%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	23.753,38	282.300,00	46.411,16	195,39%	16,44%
061	Razvoj stanovanja	19.507,71	223.500,00	42.102,50	215,82%	18,84%
062	Razvoj zajednice	0,00	16.000,00	0,00	0,00%	0,00%
064	Ulična rasvjeta	4.245,67	34.200,00	1.745,31	41,11%	5,10%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	8.600,00	2.563,35	0,00%	29,81%
07	Zdravstvo	597,24	5.150,00	838,34	140,37%	16,28%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	597,24	5.150,00	838,34	140,37%	16,28%
08	Rekreacija, kultura i religija	5.862,50	5.500,00	0,00	0,00%	0,00%
081	Službe rekreacije i sporta	5.862,50	500,00	0,00	0,00%	0,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%

09	Obrazovanje	7.747,22	31.000,00	9.939,36	128,30%	32,06%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.060,00	24.000,00	8.970,00	293,14%	37,38%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	971,02	3.000,00	969,36	99,83%	32,31%
094	Visoka naobrazba	3.716,20	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%

10	Socijalna zaštita	654.359,34	14.850,00	0,00	0,00%	0,00%
104	Obitelj i djeca	730,00	7.500,00	0,00	0,00%	0,00%
106	Stanovanje	653.363,89	0,00	0,00	0,00%	0,00%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	265,45	6.350,00	0,00	0,00%	0,00%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%

SVEUKUPNO		741.755,73	743.673,61	139.373,56	18,79%	18,74%
------------------	--	-------------------	-------------------	-------------------	---------------	---------------

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	88,60		0,00	0,00%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	88,60		0,00	0,00%	

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje 1.1.2024.-30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 4/2*100	Indeks 4/3*100
1	Opći prihodi i primici	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
11	Opći prihodi i primici	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
SVEUKUPNO		88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

Brojčana oznaka	Naziv	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	47.860,00	28.104,34	58,72%
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	47.860,00	28.104,34	58,72%
RAZDJEL: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	700.813,61	111.269,22	15,88%
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	700.813,61	111.269,22	15,88%
SVEUKUPNO		748.673,61	139.373,56	18,62%

Izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 1.1.2025. do 30.6.2025.
II. POSEBNI DIO

Brojčana oznaka Račun	Naziv	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.-30.6.2025.	Indeks 3/2*100
RAZDJEL: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		47.860,00	28.104,34	58,72%
GLAVA: 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		47.860,00	28.104,34	58,72%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		28.005,00	27.965,58	99,86%
Izvor: 51 Pomoći		19.855,00	138,76	0,70%
Program: 1000 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE I IZVRŠNE VLASTI		47.860,00	28.104,34	58,72%
Akt/projekt: SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKOM TIJELU A100104		2.000,00	435,86	21,79%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	435,86	21,79%
32 Materijalni rashodi		2.000,00	435,86	21,79%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			435,86	
Akt/projekt: FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU A100105		1.000,00	481,74	48,17%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	481,74	48,17%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		1.000,00	481,74	48,17%
3811 Tekuće donacije u novcu			481,74	
Akt/projekt: POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA A101616		34.350,00	15.847,86	46,14%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		16.550,00	15.847,86	95,76%
31 Rashodi za zaposlene		13.000,00	14.820,66	114,01%
3111 Plaće za redovan rad			12.721,62	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.099,04	

32	Materijalni rashodi	3.550,00	1.027,20	28,94%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		567,60	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		459,60	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		0,00	
Izvor: 51 Pomoći		17.800,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	17.800,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
Akt/projekt: PRORAČUNSKA ZALIHA A101618		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3850	Izvanredni rashodi		0,00	
Akt/projekt: IZBORI A101659		9.510,00	11.338,88	119,23%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		7.455,00	11.200,12	150,24%
32	Materijalni rashodi	7.455,00	11.200,12	150,24%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3235	Zakupnine i najamnine		109,17	
3239	Ostale usluge		1.103,75	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		9.987,20	
Izvor: 51 Pomoći		2.055,00	138,76	6,75%
32	Materijalni rashodi	2.055,00	138,76	6,75%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		138,76	
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
RAZDJEL: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		700.813,61	111.269,22	15,88%

GLAVA: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	700.813,61	111.269,22	15,88%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	252.694,00	54.061,57	21,39%
Izvor: 19 190	10.111,00	860,49	8,51%
Izvor: 41 Komunalna djelatnost	23.300,00	2.730,65	19,07%
Izvor: 42 Ostali prihodi po posebnim propisima	200,00	0,00	0,00%
Izvor: 44 Boravišna pristojba	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 45 Mjesni samodoprinos	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	397.145,00	46.090,17	12,78%
Izvor: 52 Pomoći	7.600,00	2.197,37	28,91%
Izvor: 61 Namjenske donacije	763,61	0,00	0,00%
Izvor: 66 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proraču	0,00	5.328,97	0,00%
Izvor: 71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	5.000,00	0,00	0,00%
Program: 1001 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	94.650,00	27.325,95	28,87%
Akt/projekt: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA A100101	37.950,00	14.861,04	39,16%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	37.950,00	14.764,45	38,91%
31 Rashodi za zaposlene	32.800,00	14.016,85	42,73%
3111 Plaće za redovan rad		11.758,27	
3121 Ostali rashodi za zaposlene		318,48	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.940,10	
32 Materijalni rashodi	5.150,00	747,60	14,52%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		567,60	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika		180,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292 Premije osiguranja		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	0,00	96,59	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	96,59	0,00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		96,59	
Akt/projekt: REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE A101608	44.650,00	9.007,80	20,17%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	29.650,00	7.570,37	25,53%
32 Materijalni rashodi	27.800,00	7.194,35	25,88%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		179,53	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		2.664,51	

3237	Intelektualne i osobne usluge		596,97	
3238	Računalne usluge		2.129,92	
3239	Ostale usluge		1.208,47	
3293	Reprezentacija		0,00	
3294	Članarine i norme		265,44	
3295	Pristojbe i naknade		149,51	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34	Financijski rashodi	1.550,00	376,02	24,26%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		371,57	
3433	Zatezne kamate		4,45	
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
Izvor: 51 Pomoći		15.000,00	1.437,43	9,58%
32	Materijalni rashodi	11.000,00	1.244,25	11,31%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.244,25	
34	Financijski rashodi	4.000,00	193,18	4,83%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		193,18	
Akt/projekt: OPREMA POTREBNA ZA RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA A101619		5.400,00	2.443,73	45,25%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		5.400,00	2.443,73	45,25%
32	Materijalni rashodi	250,00	52,50	21,00%
3225	Sitni inventar i autogume		52,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.150,00	2.391,23	46,43%
4221	Uredska oprema i namještaj		1.481,23	
4222	Komunikacijska oprema		910,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt/projekt: PROMIDŽBA, INFORMIRANJE I JAVNA OBJAVA A101635		1.650,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		650,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	650,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
Izvor: 51 Pomoći		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
Akt/projekt: OPTIMIZACIJ POSLOVANJA OPĆINE RIBNIK K101644		5.000,00	1.013,38	20,27%
Izvor: 51 Pomoći		5.000,00	1.013,38	20,27%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	1.013,38	20,27%
4262	Ulaganja u računalne programe		1.013,38	

Program: 1002 AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA	11.100,00	2.563,35	23,09%
Akt/projekt: STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA A100102	1.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	1.500,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00%
3210 Naknade troškova zaposlenima		0,00	
Akt/projekt: PROJEKT ZAŽELI T101622	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: JAVNI RADOVI T101627	8.600,00	2.563,35	29,81%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	365,98	36,60%
31 Rashodi za zaposlene	1.000,00	365,98	36,60%
3121 Ostali rashodi za zaposlene		365,98	
Izvor: 52 Pomoći	7.600,00	2.197,37	28,91%
31 Rashodi za zaposlene	7.000,00	2.157,37	30,82%
3111 Plaće za redovan rad		1.851,82	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		305,55	
32 Materijalni rashodi	600,00	40,00	6,67%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		40,00	
Program: 1003 UPRAVLJANJE IMOVINOM	91.150,00	10.533,04	11,56%
Akt/projekt: ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME A101620	2.000,00	506,70	25,34%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	506,70	25,34%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	506,70	25,34%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		43,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		463,70	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE A101621	17.150,00	4.047,69	23,60%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	7.650,00	987,95	12,91%
32 Materijalni rashodi	7.650,00	987,95	12,91%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		408,80	
3223 Energija		0,00	
3234 Komunalne usluge		579,15	
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3292 Premije osiguranja		0,00	

Izvor: 41 Komunalna djelatnost	1.000,00	88,83	8,88%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	88,83	8,88%
3234 Komunalne usluge		88,83	
Izvor: 51 Pomoći	8.500,00	2.970,91	34,95%
32 Materijalni rashodi	8.500,00	2.970,91	34,95%
3223 Energija		2.116,65	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		854,26	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE A101626	3.000,00	231,70	7,72%
Izvor: 19 190	3.000,00	231,70	7,72%
32 Materijalni rashodi	3.000,00	231,70	7,72%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		231,70	
Akt/projekt: ADAPTACIJA STAMBENO POSLOVNE ZGRADE-AMBULANTE U RIBNIKU K101614	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: UREĐENJE ZGRADE DVD-a RIBNIK, k.č.br.38/4, k.o. Ribnik K101650	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: OBNOVA I UREĐENJE POSLOVNE ZGRADE RIBNIK 3 K101682	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: DODATNA ULAGANJA U ZGRADU OPĆINE K101688	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: UREĐENJE DRUŠTVENOG CENTRA K101698	55.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	50.000,00	0,00	0,00%

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt: OSTAVINA T101633		6.000,00	5.746,95	95,78%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	5.746,95	95,78%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.746,95	95,78%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.746,95	
Program: 1004 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		36.663,61	12.120,46	33,06%
Akt/projekt: ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE A100201		9.200,00	1.745,31	18,97%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor: 19	190	200,00	628,79	314,40%
32	Materijalni rashodi	200,00	628,79	314,40%
3223	Energija		628,79	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.000,00	1.116,52	18,61%
32	Materijalni rashodi	6.000,00	1.116,52	18,61%
3223	Energija		1.116,52	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA A100202		7.100,00	2.948,25	41,52%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	600,00	1.422,95	237,16%
32	Materijalni rashodi	600,00	1.422,95	237,16%
3223	Energija		63,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.299,12	
3234	Komunalne usluge		60,63	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.500,00	1.525,30	23,47%
32	Materijalni rashodi	6.500,00	1.525,30	23,47%
3223	Energija		31,04	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.494,26	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt/projekt: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA A100203		6.000,00	231,55	3,86%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.300,00	231,55	5,38%
32	Materijalni rashodi	4.300,00	231,55	5,38%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		231,55	
Izvor: 51	Pomoći	1.600,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.600,00	0,00	0,00%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor: 61	Namjenske donacije	100,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt/projekt: A100204	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	14.363,61	7.195,35	50,09%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.200,00	1.866,38	84,84%
32	Materijalni rashodi	2.200,00	1.866,38	84,84%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.866,38	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	7.300,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	7.300,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	200,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
Izvor: 61	Namjenske donacije	663,61	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	663,61	0,00	0,00%
3222	Materijal i sirovine		0,00	
Izvor: 66	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proraču	0,00	5.328,97	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	5.328,97	0,00%
3222	Materijal i sirovine		5.328,97	
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	4.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Program: 1005	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	349.000,00	45.102,50	12,92%
Akt/projekt: K101601	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA	75.000,00	3.000,00	4,00%
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	3.000,00	25,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.000,00	3.000,00	25,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		3.000,00	
Izvor: 45	Mjesni samodoprinos	2.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor: 51	Pomoći	60.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	

Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	1.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt:	MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE S EKOLOŠKI PRIHVATLJIVOM I ENERGERSTKI UČINKOVITOM LED RASVJETOM	25.000,00	0,00	0,00%
K101603				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.439,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.439,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 19	190	2.561,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.561,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 51	Pomoći	17.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt/projekt:	ADAPTACIJA I OPREMANJE OBJEKATA MRTVAČNICE	2.000,00	0,00	0,00%
K101604				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt/projekt:	REKONSTRUKCIJA ŠUMSKE PROMETNE INFRASTRUKTURE	2.000,00	0,00	0,00%
K101607				
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt/projekt:	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE ZONA ROSULJE	3.000,00	0,00	0,00%
K101656				
Izvor: 19	190	3.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	

Akt/projekt: AUTOBUSNO UGIBALIŠTE K101675	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Akt/projekt: ADAPTACIJA I MODERNIZACIJA TRGA U RIBNIKU K101678	157.000,00	42.102,50	26,82%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	2.500,00	250,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	2.500,00	250,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.500,00	
Izvor: 44 Boravišna pristojba	2.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	154.000,00	39.602,50	25,72%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	149.000,00	39.602,50	26,58%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		39.602,50	
Akt/projekt: PROJEKT USPOSTAVE I IZGRADNJE PODUZETNIČKE ZONE ROSULJE K101683	9.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Akt/projekt: SANACIJA ZAVOJA NA NERAZVRSTANOJ CESTI K101699	75.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	30.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	45.000,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Program: 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	5.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: SUBVENCIJONIRANJE POLJOPRIVREDNIKA A100301	5.000,00	0,00	0,00%

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
35 Subvencije	5.000,00	0,00	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
Program: 1007 ZAŠTITA OKOLIŠA	9.200,00	703,74	7,65%
Akt/projekt: ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA - DEPONIJ ILOVAC A100501	2.000,00	267,10	13,36%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	267,10	13,36%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	267,10	13,36%
3234 Komunalne usluge		267,10	
Akt/projekt: SANACIJA TERENA ONEČIŠĆENOG OPASNIM OTPADOM A100502	700,00	38,48	5,50%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	700,00	38,48	5,50%
32 Materijalni rashodi	700,00	38,48	5,50%
3234 Komunalne usluge		38,48	
Akt/projekt: HIGIJENIČARSKE I VETERINRSKE USLUGE A101634	1.500,00	398,16	26,54%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	398,16	26,54%
32 Materijalni rashodi	1.500,00	398,16	26,54%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge		398,16	
Akt/projekt: NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA A101662	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
Akt/projekt: NABAVA OPREME ZA KOMUNALNO ODRŽAVANJE K100503	3.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	105,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	2.895,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.895,00	0,00	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program: 1008 PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU	24.500,00	8.970,00	36,61%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU A100601	20.000,00	8.970,00	44,85%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	8.970,00	44,85%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	8.970,00	44,85%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		8.970,00	
Akt/projekt: UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA K101631		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
Izvor: 51 Pomoći		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Akt/projekt: UREĐENJE PROSTORA ZA VRTIĆ / DADILJANJE K101668		2.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor: 51 Pomoći		1.500,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i autogume		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program: 1009 PROGRAM JAVNIH POTREBA U OSNOVNO I SREDNJO ŠKOLSKOM OBRAZOVANJU		6.000,00	969,36	16,16%
Akt/projekt: FINANCIRANJE OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA IZNAD STANDARDA A100701		2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA A100702		3.000,00	969,36	32,31%
Izvor: 51 Pomoći		3.000,00	969,36	32,31%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	969,36	32,31%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		969,36	
Akt/projekt: POMOĆ PRI RADU OSNOVNOJ ŠKOLI ŽAKANJE A100703		500,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći		500,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE ŠKOLE U PRIRODI A101669		500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program: 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U VISOKOM OBRAZOVANJU		4.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: STIPENDIJE A100801		4.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći		4.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program: 1011 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI		9.400,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE A100901		3.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		3.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt/projekt: POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA (INVALIDNIM OSOBAMA) I OBITELJIMA A100902		2.400,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.400,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.400,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt/projekt: NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA A100903		500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		500,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE OBITELJI LOŠIJEG IMOVINSKOG STANJA A101637		2.500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		2.500,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.500,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt/projekt: PRIGODNE POMOĆI ZA BLAGDANE A101671		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici		1.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
Program: 1012 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU		1.650,00	440,18	26,68%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE RADA DOMA ZDRAVLJA OZALJ A101201		1.650,00	440,18	26,68%

Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.400,00	440,18	31,44%
32 Materijalni rashodi	900,00	440,18	48,91%
3223 Energija		387,11	
3234 Komunalne usluge		53,07	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	250,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	250,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Program: 1013 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	2.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA A101685	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program: 1014 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	2.200,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: RAZVOJ RURALNOG TURIZMA-SUFINANCIRANJE RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE PODRUČJA KUPA A101401	2.200,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	2.200,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.200,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program: 1015 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	18.350,00	2.540,64	13,85%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE CIVILNE ZAŠTITE A101002	2.750,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.400,00	0,00	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.400,00	0,00	0,00%
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
Izvor: 19 190	1.350,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.350,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	

Akt/projekt: SUFINANCIRANJE VZO RIBNIK A101638	8.700,00	2.540,64	29,20%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	8.700,00	2.540,64	29,20%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.700,00	2.540,64	29,20%
3811 Tekuće donacije u novcu		2.540,64	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE DOBROVOLJNIH VATROGASNIH DRUŠTVA OPĆINE RIBNIK A101639	3.300,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	3.300,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00%
3239 Ostale usluge		0,00	
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	3.000,00	0,00	0,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA A101640	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: Ažuriranje akata civilne zaštite A101695	600,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	600,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Akt/projekt: IZRADA PLANSKIH DOKUMENATA IZ PODRUČJA ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA A101696	2.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	2.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program: 1016 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	1.450,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA A101101	500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	500,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Akt/projekt: HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA A101102	950,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	950,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	950,00	0,00	0,00%

3811 Tekuće donacije u novcu		0,00	
Program: 1017 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	23.500,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: OBNOVA HIDRANTSKE MREŽE A101697	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	0,00%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Akt/projekt: PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA K101502	13.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	13.000,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.000,00	0,00	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Akt/projekt: POSTAVLJANJE PROMETNIH ZNAKOVA K101660	500,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	100,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00%
4222 Komunikacijska oprema		0,00	
Izvor: 51 Pomoći	400,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	0,00	0,00%
4222 Komunikacijska oprema		0,00	
Program: 1018 UPRAVLJANJE LIKVIDNOSTI	5.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: KRATKOROČNI DRŽAVNI ZAJAM - POVRAT GRAĐANA PO GODIŠNJOJ PRIJAVI A101643	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	5.000,00	0,00	0,00%
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0,00	
Program: 1019 RAZVOJ GOSPODARSTVA	1.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: SUFINANCIRANJE RADA LAG-a VALLIS COLAPIS, FLAG-a A100401	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 51 Pomoći	1.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
3294 Članarine i norme		0,00	
Program: 1022 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	5.000,00	0,00	0,00%
Akt/projekt: TRIBINE UZ MALONOGOMETNO IGRALIŠTE K101686	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor: 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00%

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
SVEUKUPNO		748.673,61	139.373,56	18,62%

OBRAZLOŽENJE UZ POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE RIBNIK ZA 2025. GODINU

Odredbom članka 88. Zakona o proračunu («Narodne novine» 144/21) te članka

54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Narodne novine 85/23) utvrđena je obveza načelnika jedinice lokalne samouprave da podnese Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.-30.06. tekuće godine predstavničkom tijelu na donošenje, najkasnije do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Odredbom Zakona o proračunu utvrđena je obveza dostave Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju, u roku od 15 dana nakon što ga predstavničko tijelo donese.

Iznimno, ako predstavničko tijelo ne donese predmetni izvještaj, isti se dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 60 dana od dana podnošenja predstavničkom tijelu.

Tijekom razdoblja od 01.01.2025. – 30.06.2025. godine financiranje javnih rashoda izvršeno je na osnovi slijedećih financijsko planskih dokumenata:

- Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu i Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu, koje je Općinsko vijeće usvojilo na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, a objavljenog u Službenom glasniku Općine Ribnik 09/2024.
- Prvih izmjena i dopuna Proračuna Općine Ribnik za 2025. godinu, koje je Općinsko vijeće usvojilo na 2. redovnoj sjednici održanoj dana 23. lipnja 2025. godine, a objavljenog u Službenom glasniku Općine Ribnik 04a/2025.

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju propisuju se sadržaj i obveznici izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

1. **Opći dio izvještaja:**

- A. Sažetak Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
 - B. Račun prihoda i rashoda,
 - C. Račun financiranja.
-
- A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:
 - Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji,
 - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja,
 - Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji,
- Račun financiranja prema izvorima financiranja.

Opći dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna JLPRS može sadržavati i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

2. Posebni dio izvještaja

- A. Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji
- B. Izvještaj po programskoj klasifikaciji

3. Obrazloženje općeg dijela izvještaja

- A. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka
- B. Prikaz manjka odnosno viška proračuna

4. Posebni izvještaji

- A. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
- B. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
- C. Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

Slijedom naprijed navedenog, u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

4. Posebni izvještaji

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Proračunom Općine Ribnik za 2025. godinu planirana su sredstva proračunske zalihe u iznosu od 1.000,00 €. ali ista nisu ostvarena.

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Zaduživanje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i izdavanje jamstava i suglasnosti pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač, regulirano je Zakonom o proračunu («Narodne novine» 144/21) te Pravilnikom o postupku dugoročnog zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 67/22)

Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može se dugoročno zadužiti za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, za kapitalne pomoći trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu jedinica lokalne, područne (regionalne) samouprave radi realizacije investicije koja se sufinancira iz fondova Europske unije i za investicije, odnosno projekte čija je realizacija utvrđena posebnim propisima i financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije.

Ukupna godišnja obveza jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može iznositi najviše do 20 posto ostvarenih proračunskih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U razdoblju od 01.01.2025. - 30.06. 2025. godine Općina Ribnik nije se zaduživala .

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

Tijekom 2025. godine Općina Ribnik **nije davala jamstva** trgovačkim društvima i ustanovama, niti je imala plaćanja po protestiranim jamstvima.

3. OPĆI DIO IZVJEŠTAJA – obrazloženje

3.A Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	110.154,92	742.899,00	192.965,30	175,18%	25,97%
5 PRIHODI POSLOVANJA	110.154,92	737.899,00	192.965,30	175,18%	26,15%
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	0,00	0	0,00%
RASHODI UKUPNO	741.755,73	743.673,61	139.373,56	18,79%	18,74%
3 RASHODI POSLOVANJA	719.074,27	297.023,61	90.866,45	12,64%	30,59%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.681,46	446.650,00	48.507,11	213,86%	10,86%
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-631.600,81	-774,61	53.591,74	-8,49%	-6918,54%

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

3 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0	0
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	88,60	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO FINANCIRANJE	-88,60	-5.000,00	0,00	0,00%	0,00%

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	674.702,66	10.111,00	10.111,07	1,50%	100,00%
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	674.702,66	10.111,00	10.111,07	1,50%	100,00%
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	43.013,25	4.336,39	63.702,81	148,10%	1469,03%

U izvještajnom razdoblju ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 192.965,30 €, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 25,97 %, dok u usporedbi s istim razdobljem prošle godine predstavlja 175,18 % izvršenja. Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 139.373,56 € što je 18,74 % ostvarenje u odnosu na planirano. U usporedni s istim razdobljem prošle godine ostvarenje iznosi 18,74 %.

Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno višak prihoda Proračuna Općine Ribnik ostvaren u prvoj polovini 2025. godine, u iznosu od 53.591,74 €. Izdaci za financijsku imovinu, kao ni primici od financijske imovine nisu ostvareni.

Preneseni višak prihoda iz prethodne godine iznosi od 10.111,07 EUR za koji je je potrebno uravnotežiti proračun Općine Ribnik.

PRIHODI I PRIMICI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun	Naziv računa	Izvršenje 1.1.2024.- 30.6.2024.	I. izmjene i dopune proračuna 2025	Izvršenje 1.1.2025.- 30.6.2025.	Indeks 4/2*100 1.1.2025. - 30.6.2025 .	Indeks 4/3*100 1.1.2025. - 30.6.2025 .
6	Prihodi poslovanja	110.154,92	737.899,00	192.965,30	175,18	26,15
61	Prihodi od poreza	72.227,40	260.899,00	103.004,79	142,61	39,48

63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	26.613,96	424.600,00	79.870,80	300,11	18,81
64	Prihodi od imovine	191,26	9.800,00	6,00	3,14	0,06
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	11.122,30	37.500,00	4.754,74	42,75	12,68
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	0,00	5.100,00	5.328,97	0,00	104,49
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
SVE UKU PNO		110.154,92	742.899,00	192.965,30	175,18	25,97

Ukupni prihodi za 2025. godinu planirani su u iznosu od 742.899,00 €, a ostvareni su u iznosu od 192.965,30 €, što je izvršenje plana od 25,97 %.

Prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 192.965,30 € što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 26,15 %. U odnosu na isto razdoblje prošle godine prihodi poslovanja bilježe međugodišnje povećanje od 26,15 %. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni. Udio prihoda poslovanja u ukupnim prihodima ostvarenim u 2025. godini iznosi 100,00 %.

Ostvarenje prihoda poslovanja, obzirom na vrste prihoda je slijedeće:

61 Prihodi od poreza - u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 96.008,39 €, što je u odnosu na prošlogodišnje izvršenje uvećanje prihoda od 53,09 % u odnosu na ukupno ostvarene prihode, prihodi od poreza čine dio od 49,75 %.

611 Prihodi od poreza na dohodak ostvareni su u iznosu od 96.008,39 U usporedbi s istim razdobljem prošle godine prihodi od poreza na dohodak bilježe povećanje od 53,09%.

Prihode od poreza čine: Porez na dohodak od nesamostalnog rada, Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti, Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava, Porez

na dohodak od kapitala, Porez na dohodak po godišnjoj prijavi, Porez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine.

613 Prihodi od poreza na imovinu - ostvareni su u iznosu od 6.296,13 € što u odnosu na isto razdoblje u 2024. godini predstavlja smanjenje za 23,17 %.

Prihode od poreza na imovinu čine stalni porezi na nepokretnu imovinu (porez na kuće za odmor,...) te povremeni porezi na imovinu

614 Prihodi od poreza na robu i usluge su ostvareni u iznosu od 700,27 € (porez na promet), U usporedbi s istim razdobljem prošle godine porezi na robu i usluge ostvareni su u 46,86 % manjem iznosu.

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna čine 41,39 % ukupnih prihoda. Ostvarene su u iznosu od 79.870,80 €, što je povećanje za 300,11 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine. U odnosu na plan, istovrsni prihodi ostvareni su 18,81 %

633 - Pomoći proračunu iz drugih proračuna - ostvareni prihodi u promatranom razdoblju iznose 48.479,82 €. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine veći su za 82,16 %. Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima čine: Tekuće pomoći iz državnog proračuna, Tekuće pomoći iz županijskih proračuna, Tekuće pomoći iz općinskih proračuna, Kapitalne pomoći iz državnog proračuna, Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna bilježe povećanje za 148,85%.

635 – Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja: Ukupni prihodi od pomoći fiskalnog izravnjanja u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 31.390,98 €. Prihodi od fiskalnog izravnjanja ostvareni su i u promatranom razdoblju prethodne godine, ali su knjiženi na drugu skupinu konta.

64 Prihodi od imovine – čine 0,003 % ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 6 €, što predstavlja izvršenje plana u iznosu od 0,06 %

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od naknada – čine 2,46 % ukupnih prihoda. Ostvareni su u iznosu od 4.754,74 €, što predstavlja izvršenje plana od 12,68 %.

651 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi ostvareni su u iznosu od 1.634,20,00 € a odnose se na ostale naknade i pristojbe, što predstavlja izvršenje plana od 1.857,05%.

Razlog tako velikog odstupanja je što je u prethodnim godinama grobna naknada knjižena na konto 65268 a od 2025. godine na konto 65129.

652 Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 192,00 € i odnose se na ostale nespomenute prihode.

653 Komunalnin doprinosi i naknade ostvareni su u iznosu od 2.928,54 €, što je izvršenje u odnosu na planirano od 45,65 %

66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija

čine 2,76 % ukupnih prihoda, odnosno ostvareni su u iznosu od 5.328,97 EUR

663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po protestiranim jamstvima ostvarene su u iznosu od 5.328,97 Eur

7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u razdoblju od 01.01.2025. – 30.06.2025. godine nisu ostvareni.

Primici od financijske imovine i zaduživanja u razdoblju 01.01.2025.- 30.06.2025. godine nisu ostvareni.

STANJE NOVČANIH SREDSTAVA NA RAČUNIMA PRORAČUNA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

STANJE RAČUNA OPĆINE RIBNIK

Stanje na dan 01.01.2025. godine – 28.490,14 EUR

Stanje na dan 30.06.2025. godine - 78.297,80 EUR

Općina Ribnik nema u svojoj nadležnosti proračunskih korisnika.

RASHODI I IZDACI U RAZDOBLJU 01.01.-30.06.2025. GODINE

3 Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 90.866,45 € što predstavlja izvršenje plana od 30,59 %. U odnosu na isto razdoblje 2024. godine, rashodi poslovanja bilježe umanjenje od 87,36 %. Razlog umanjenja je isplata štete od elementarne nepogode u 2024. godini. Udio ostvarenih rashoda poslovanja u ukupnim rashodima iznosi od 65,20 %, a čine ih:

31 Rashodi za zaposlene čine 22,50 % ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 31.360,86 €. što je ostvarenje od 43,80 %. U odnosu na isto razdoblje prošle godine, veći su za 60,88 %

311 Plaće Najveći udio u rashodima za zaposlene imaju plaće radnika, za koje je izdvojeno 26.331,71 što je u donosu na isto razdoblje prošle godine povećanje od 59,93 %,

312 Ostali rashodi za zaposlene Za ostale rashode za zaposlene izdvojeno je 684,46 €

313 Doprinosi na plaće ostvareni su u iznosu od 4.344,69 €

32 Materijalni rashodi čine 32,92 % ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu 45.878,06 % te izvršenje u odnosu na plan iznosi 31,88 %, a u usporedbi s istim razdobljem prošle godine, veći su za 60,02 %.

321 Naknade troškova zaposlenima iznosile su 1.814,80 € .Naknade troškova zaposlenima uključuju naknade za prijevoz, stručno usavršavanje zaposlenika,

322 Rashodi za materijal i energiju ostvareni su u iznosu od 10.494,87 €, a uključuju rashode za uredski materijal i ostale materijalne rashode, rashode za energiju , sitni inventar, materijal i sirovine.

323 Za rashode za usluge izdvojeno je 16.983,43 € , od toga, za usluge telefona, pošte i prijevoza utrošeno je 2.664,54, a za usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdvojeno je 6.440,97 €, za usluge promidžbe i informiranja izdvojeno je 0,00 € dok je za komunalne usluge izdvojeno 1.087,26 € . Za zdravstvene i veterinarske usluge izdvojeno je 398,16 €, a na intelektualne i osobne usluge 1.841,22 €, rashod za računalne usluge iznosi 2.129,92 €, a ostale usluge 2.312,22 €.

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznosili su 16.584,96 € što je povećanje od 412,31 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Najveći razlog povećanja je održavanje lokalnih izbora. Spomenuti rashodi odnose se na naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično (10.423,06 €). Rashodi za premije osiguranja 0,00 € nisu ostvareni, i rashodi za reprezentaciju iznose 0,00 €. Rashod za članarine i norme ostvarene su u iznosu od 265,44 €, dok je za pristojbe i naknade izdvojeno 149,51€. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 5.746,95 €.

34 Financijski rashodi čine 0,41 % ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 569,20 € (izvršenje: 10,26 %). U odnosu na isto razdoblje prošle godine financijski rashodi manji su za 41,11 %

Ostali financijski rashodi iznose 569,20 €. i odnose se, u iznosu od 371,57 €, na bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate iznose 4,45€, a ostali nespomenuti financijski rashodi 193,18 €.

35 Rashodi za subvencije čine 0,00 % ukupnih rashoda i iznose 0,00 €, što je izvršenje od 0,00%.

352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora iznosile su 0,00 €.

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna čine 0,07% ukupnih rashoda i ostvarene su u iznosu od 96,59€, što je izvršenje od 6,90 %.

37 Rashodi za naknade građanima i kućanstvima čine 7,13 % ukupnih rashoda. Rashodi po osnovi naknada građanima i kućanstvima ostvareni su u iznosu od 9.939,36 | € (izvršenje: 25,55 %). Predmetni se rashodi u dijelu od 8.970,00 € odnose na naknade isplaćene u novcu, a u dijelu od 969,36 € na naknade građanima i kućanstvima u naravi.

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći čine 2,17 % ukupno ostvarenih rashoda. Isti su ostvareni u iznosu od 3.022,38 €, što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 9,86 %.

Rashodi se odnose se na rashode za tekuće donacije u novcu u iznosu od 3.022,38

Pregled korisnika donacija i pomoći u razdoblju 01.01.-30.06. 2025. godini, te svrhe donacija dan je u slijedećoj tablici:

R.B.	KORISNIK DONACIJE	IZNOS u €	SVRHA DONACIJE
1.	Političke stranke	481,74	Redovno financiranje
2.	VZ Općine Ribnik	2.540,64	Redovno financiranje

Pregled primljenih donacija u razdoblju 01.01. – 30.06.2025. godine

R.B.	DAVATELJ DONACIJE	PREDMET DONACIJE	VRIJEDNOST U EURIMA (DONACIJA U NARAVI)
1.	Kamenolom Žakanje	kameni materijal	5.604,20

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine čine 34,80 % ukupnih rashoda u izvještajnom razdoblju, a ostvareni su u iznosu od 48.507,11 € što je u odnosu na planirano izvršenje od 10,86%, u odnosu na isto razdoblje prošle godine rashodi za nabavu nefinancijske imovine veći su za 113,86 %.

41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine nisu ostvareni.

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 3.404,61€ što u odnosu na plan predstavlja izvršenje od 4,44%.

421 Rashodi za građevinske objekte nisu ostvareni

422 Rashodi za nabavu postrojenja i opreme ostvareni su u iznosu od 2.391,23 €, a odnose se na nabavu uredske opreme i namještaja, u istom razdoblju prošle godine ova vrsta rashoda nije ostvarena.

426 Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine ostvareni su u iznosu od 1.013,38 €

45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini – čine 32,36 % ukupnih rashoda i ostvareni su u iznosu od 45.102,50 €, što je u odnosu na planirano ostvarenje od 12,19 %. U istom razdoblju prošle godine ova vrsta rashoda nije ostvarena.

451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima -rashodi su ostvareni u iznosu od 45.102,50 €

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova u 2025. godini nisu ostvareni.

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. - 30.06.2025. GODINE**

IZVORI FINANCIRANJA	PRIHODI IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. - 30.06.2025. GODINE	RASHODI IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.2025. - 30.06.2025. GODINE
1 - Opći prihodi i primici	103.010,79	82.887,64
11 - Opći prihodi i primici	103.010,79	82.027,15
19-Opći prihodi i primici iz proteklog razdoblja	0,00	860,49
3 – Vlastiti prihodi	0,00	0,00
31- Vlastiti prihodi	0,00	0,00
4 - Prihodi za posebne namjene	4.754,75	2.730,65
41 - Komunalna djelatnost	4.379,10	2.730,65
42 - Ostali prihodi po propisima	0,00	0,00
44 - Boravišna pristojba	183,64	0,00
45 – Mjesni samodoprinos	192,00	0,00
5 - Pomoći	79.870,80	48.426,30
51 - Pomoći	72.959,11	46.228,93
52- Pomoći	6.911,69	2.197,37
6 -Donacije	5.328,97	5.328,97
61 - Namjenske donacije	0,00	0,00
66- Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proračuna	5.328,97	5.328,97
7 – Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00
71- Prihodi od prodaje nefin. Imovine u vlasništvu JLS	0,00	0,00
UKUPNO	139.373,56	139.373,56

PRIMICI I IZDACI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**IZVRŠENJE ZA RAZDOBLJE 01.01.-30.06.2025. GODINE**

Izvori financiranja	PRIHODI €	RASHODI €
11 - opći prihodi i primici	0,00	0,00

PRIKAZ MANJKA ODNOSNO VIŠKA PRORAČUNA

Ukupni prihodi poslovanja ostvareni u izvještajnom razdoblju iznose 192.965,30 € što je povećanje od 75,18 % u odnosu na isto razdoblje prošle godine, a u odnosu na planirano tekućim planom, ostvarenje od 26,15%,

Ukupni rashodi u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 139.373,56 € što u odnosu na tekući plan predstavlja izvršenje od 18,74 %. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ukupni rashodi bilježe smanjenje od 87,36% (razlog tako velikog smanjenja je što su u 2024. godini isplaćene naknade građanima za sanaciju štete od elementarne nepogode)

Razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda predstavlja višak prihoda u iznosu od 53.591,74 eura.

Preneseni višak iz prethodne godine iznosi 10.111,07 te je ukupni rezultat poslovanja na kraju izvještajnog razdoblja višak u iznosu od 63.702,81 €.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENIM PRERASPODJELAMA

U razdoblju 01.01.2025.-30.06.2025. godine nije bilo preraspodjela sredstava.

Ribnik, rujan 2025. godine

**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Na temelju članka 6. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Narodne novine" broj 125/11, 64/15, 112/18 , 123/24) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj redovnoj __. sjednici održanoj dana __. rujna 2025. godine, donosi

O D L U K U

**o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
u vlasništvu Općine Ribnik**

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Ribnik (Glasnik Karlovačke županije, 49/16, Službeni glasnik Općine Ribnik 07/22) članka 12. mijenja se i glasi :

Početni mjesečni iznos zakupnine utvrđuje se po m2 prostora mjesečno u eurima, prema vrsti djelatnosti (namjeni poslovnog prostora) kako slijedi :

1. Prostor za ugostiteljsku djelatnost	4,00 Eur
2. Prostor za trgovačku djelatnost	4,00 Eur
3. Prostor za ljekarničku djelatnost	3,50 Eur
4. Prostor za proizvodne djelatnosti	4,00 Eur
5. Prostor za poljoprivrednu djelatnost	
- Prodajni prostor	3,50 Eur
- Skladišni prostor	2,50 Eur
6. Prostor za obrtničke djelatnosti	4,00 Eur
7. Garažni i skladišni prostori	4,00 Eur
8. Otvoreni prostori – terase	2,00 Eur
9. Prostor za naprofitne djelatnosti (udruge)	0,30 Eur
10. Prostor za telekomunikacijsku djelatnost	7,00 Eur
11. Prostor za poštansku djelatnost	4,00 Eur

Korisnu površinu poslovnog prostora koji je predmet zakupa predstavlja površina koja se dobije izmjerom između zidova prostorija, uključujući ulazno-izlazni prostor, sanitarni čvor, površinu izloga i galerije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
JELENA DOLIONAR**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:

URBROJ:

Ribnik,

Temeljem članka 16. stavak 3 Odluke o uvjetima, mjerilima te postupku za davanje u najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije 49/16, Službeni glasnik Općine Ribnik 07/22), i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj redovnoj __. sjednici održanoj dana _____. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik .

Članak 2.

U povjerenstvo se imenuju:

1. _____ - predsjednik
2. _____ - član
3. _____ -član
4. _____ - član
5. _____ - član

Članak 3.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- daje prijedlog općinskom načelniku za raspisivanje natječaja za najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik
- raspisuje i provodi natječaj te utvrđuje Listu reda prvenstva,
- predlaže odluku o davanju stanova u najam na temelju Liste reda prvenstva.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Ribnik.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za najam stanova u vlasništvu Općine Ribnik (Službeni glasnik Općine Ribnik 03/25).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
JELENA DOLINAR**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3., članka 7. i članka 33. Odluke o načinu raspolaganja, korištenja i upravljanja nekretninama i vrijednosnim papirima u vlasništvu Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 49/16, Službeni glasnik Općine Ribnik 07/22.) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ___ redovnoj sjednici održanoj dana ____ . godine, donijelo je

**ODLUKU
O RASPIŠIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA PRODAJU ZEMLJIŠTA U
VLASNIŠTVU OPĆINE RIBNIK**

Članak 1.

Raspisuje se natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine, putem prikupljanja pismenih ponuda i to:

Raspisuje se natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine, putem prikupljanja pismenih ponuda i to:

- k.č.br. 1987/1, k.o. Ribnik- površine 314 m²- početna cijena po m² 1,80 Eur
- k.č.br. 1986/2, k.o. Ribnik - površine 206 m²- početna cijena po m² 6,20 Eur
- k.č.br. 1986/3, k.o. Ribnik - površine 40 m² - početna cijena po m² 6,20 Eur
- k.č.br. 1986/4, k.o. Ribnik - površina 63 m² - početna cijena po m² 6,20 Eur
- k.č.br. 1975/2, k.o. Ribnik - površine 1389 m² - početna cijena po m² 10,00 Eur

Članak 2.

Zemljište iz Članka 1. ove odluke prodaje se po principu VIĐENO-KUPLJENO. Svaki ponuđač je dužan upoznati se s onim što kupuje, tako da nema pravo na naknadne reklamacije.

Članak 3.

Natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine provodi se prikupljanjem pismenih ponuda

koje moraju sadržavati:

- za fizičke osobe : ime i prezime, adresu i prebivalište i OIB;
- za pravne osobe – naziv (tvrtku), adresu sjedišta, OIB, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje;
- oznaku parcele za koju se natječe;
- iznos ponuđene kupoprodajne cijene,
- Broj računa -IBAN i naziv poslovne banke ponuditelja u slučaju vraćanja jamčevine.

Ponuditelj uz ponudu mora dostaviti:

- izjavu ponuđača da je upoznat s uvjetima natječaja i da iste prihvaća (potpisani obrazac ponude) ;
- dokaz o uplati jamčevine,
- dokaz o podmiranju svih dospjelih obveza prema Općini Ribnik,
- dokaz o ispunjavanju zakonom propisanih uvjeta za stjecanje prava vlasništva (za strane osobe)

Jamčevina u visini od 10% od naznačene početne cijene uplaćuje se na žiro-račun Općine Ribnik -IBAN: HR7224020061855600002 s pozivom na broj HR68-7757 – OIB ili matični broj pravne osobe, s naznakom “Jamčevina za natječaj – prodaja zemljišta „ u opisu plaćanja.

Članak 4.

Javni natječaj će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Općine www.ribnik.hr i oglasnoj ploči. Povjerenstvo za provedbu natječaja javno će otvoriti pristigle ponude i sve podatke o ponudama unijeti u zapisnik.

Pismene ponude za natječaj mogu se dostaviti poštom ili osobno predati u Jedinstveni upravni odjel Općine Ribnik , u zatvorenoj omotnici s naznakom “Natječaj za prodaju zemljišta - ne otvaraj”, na adresu: Općina Ribnik, Ribnik 4a, 47 272 Ribnik.

Rok za dostavu ponuda počinje teći drugi dan od dana objave natječaja na službenoj internetskoj stranici Općine www.ribnik.hr i oglasnoj ploči. i traje 10 dana.

Otvaranje pristiglih ponuda provesti će se u roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 5.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu kupoprodajnu cijenu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete natječaja.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju u roku 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, gubi pravo na povrat jamčevine.

Općinski načelnik ima pravo odustati od prodaje u svakom trenutku prije zaključenja, odnosno potpisivanja kupoprodajnog ugovora, što se odnosi i na vremensko razdoblje nakon prihvaćanja ponude i zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu, troškove i sl., u kojem slučaju ponuditelj ima pravo na povrat jamčevine.

Članak 6.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluka o poništenju javnog natječaja dostavlja se svim ponuditeljima koji su podnijeli valjanu ponudu.

Općinski načelnik će u ime Općine sklopiti kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Kupac je dužan platiti cjelokupnu kupoprodajnu cijenu umanjenu za iznos uplaćene jamčevine u roku od 30 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora s Općinom Ribnik

U kupoprodajnu cijenu nije uračunat porez na promet nekretnina koji plaća kupac.

Tabularna isprava podobna za upis vlasništva kupca izdati će se nakon isplaćene kupoprodajne cijene.

Članak 7.

Troškove ovjere ugovora kod javnog bilježnika, snosi kupac.

Članak 8.

Imenuje se Povjerenstvo za provedu natječaja Općine Ribnik za prodaju zemljišta. U Povjerenstvo za provedbu natječaja imenuju se:

1. Jelana Dolinar – za predsjednika;
2. _____ – za člana;
3. _____ - za člana.

Članak 9.

Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke obavlja slijedeće zadaće:

- priprema tekst javnog natječaja,
- otvara i pregledava pristigle ponude na objavljeni javni natječaj,
- utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja,
- sastavlja zapisnik o svom radu,
- donosi odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja,
- predlaže općinskom načelniku donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja
- obavlja i ostale poslove u svezi s provedbom javnog natječaja.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju zemljišta u vlasništvu Općine Ribnik (Službeni glasnik Općine Ribnik 02/2025, 03/2025).

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službeno glasniku Općine Ribnik.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
JELENA DOLINAR**



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Na temelju članka 11. i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine" broj: 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.), i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ . redovnoj sjednici održanoj dana ____ . godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prijedlogu za razrješenje dužnosti mrtvozornika za područje Općine Ribnik

I.

Predlaže se Skupštini Karlovačke županije da se Matija Radobuljac i Mario Popovački razriješe dužnosti na mjestu mrtvozornika za područje Općine Ribnik.

II.

Ovj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

**PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:
Jelena Dolinar**



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA

OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:

URBROJ:

Ribnik,

Na temelju odredbe članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20 i 19/20), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj __ redovnoj sjednici održanoj dana ____ . godine, donijelo je

S M J E R N I C E
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE RIBNIK
ZA RAZDOBLJE 2025. – 2028.GODINE

I - UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite, sukladno odredbama članka 5. stavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite, ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od

katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Sukladno navedenom, a temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite, predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite (u daljnjem tekstu: **Smjernice**) za četverogodišnje razdoblje.

II - OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CZ

Temeljem članka 49. stavka 2. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**) Smjernicama se ostvaruju sljedeći ciljevi:

- na temelju procjene rizika utvrđuju prioritetne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, odnosno smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti koje su na području primjene izložene štetnim utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja,
- na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijaju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama,
- jačanje kompetencija operativnih snaga civilne zaštite u postupanju prema ranjivim skupinama u slučaju velike nesreće i katastrofe (edukacije, vježbe, opremanje),
- usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno operativnih kapaciteta od značaja za reagiranje u velikim nesrećama,
- poboljšavaju postupci planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći,
- planira osiguranje financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritetnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine (2025. do 2028.godine).

U cilju realizacije navedenih postupaka i radnji, sukladno članku 50. Pravilnika, Smjernicama se definiraju:

- pojedinačni ciljevi,
- sveukupni cilj,
- konkretni koraci,
- potrebne mjere poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritetnim u sustavu civilne zaštite u razdoblju za koje se donose i to na sljedećim subpodručjima sustava civilne zaštite: (u području normiranja, u području preventive, u području planiranja, u području operativnog djelovanja, u području financiranja.

U tom smislu, za realizaciju ciljeva i mjera razrađuju se aktivnosti iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite Općine Ribnik:

1. stožer civilne zaštite Općine Ribnik
2. operativne snage vatrogastva (VZ Općine Ribnik sa DVD-ima)
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa (GD CK Ozalj)
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS Stanica Karlovac)
5. udruge, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, koordinatori na lokaciji, te pravne osobe u sustavu civilne zaštite (određene Odlukom Općine).

III. - UTVRĐIVANJE CILJEVA, KONKRETNIH KORAKA I POTREBNIH MJERA

Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine **nije vršena**, obzirom da je Općina Ribnik izuzeta iz te obaveze. Za reviziju Plana djelovanja CZ Općine korištena je Procjena rizika Karlovačke županije.

Rezultati vrednovanja rizika u Karlovačkoj županiji i od značaja za Općinu Ribnik

Scenarij	Najvjerojatniji neželjeni događaj - Karlovačka županija	Događaj s najgorim mogućim posljedicama - Općina Ribnik
Potres		
Poplava		
Epidemije i pandemije		
Ekstr. Vremenske pojave- Snijeg i led		
Ekstr. vremenske pojave-Tuča i mraz		
Požar otvorenog tipa		
Degradacija tla		
Nuklearne i radiološke nesreće	Nije procjenjivano !	

Vrednovanjem navedenih rizika uz primjenu ALARP načela dobiven je slijedeći rezultat:

- Neprihvatljivi rizici: NEMA,
- tolerirani su rizici (može se prihvatiti ukoliko je smanjenje nepraktično i troškovi premašuju dobit). Obrazloženje bitnih:
 1. *Potres* – Mala je vjerojatnost pojave potresa intenziteta od VIII°MSC ili jačeg na području Općine. Prema potresnim kartama i prijašnjim događajima na području Općine, dolazimo do male vjerojatnosti pojavljivanja istog (1 događaj u 200 i više godina).

2. *Poplave* – imaju lokalni potencijal ugroze na području Općine, ali su u poznatim područjima.
3. *Epidemije i pandemije, Toplotni val* – Ugroženo bi bilo cijelo područje Općine, što se i dešava kod sezonske pojave gripa ili virusa SARS-CoV-2 (bolest COVID 19) čije su sekundarne posljedice (gospodarstvo...) velike. Preventivne i zdravstvene mjere su bitne i provode se.
4. *Ekstremne vremenske pojave*, povremeno se dešavaju, pa i obilježja velikih nesreća lokalno, ali su u pravilu dostatne aktivnosti žurnih službi.
5. *Nuklearne nesreće*, pojavnost je izrazito malo moguća, a Općina se nalazi u zoni ugroženosti od NE Pakš i NE Krško.

Spremnost operativnih kapaciteta da reagiraju na navedene rizike, u cijelosti je ocijenjena visokom.

Konkretni koraci i potrebne mjere:

- u području normiranja:

- imenovanje novog Stožera CZ Općine nakon lokalnih izbora u 2025. godini,
- imenovanje povjerenika i zamjenika povjerenika ili ažuriranje postojeće Odluke o istima,
- određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, po potrebi,
- konkretizacija godišnje vježbe CZ Općine – na jesen.

- u području preventive:

- edukacija stanovništva o načinu postupanja u slučaju pojave pojedine ugroze putem javnih objava, organizacije javnih tribina ili ciljanih sastanaka po naseljima,
- edukacija i kvalitetna priprema povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za postupanje u slučaju izbijanja pojedinih ugroza,
- edukacija i pripremanje koordinatora na lokaciji za postupanje po pojedinim ugrozama,
- učestvovanje u provođenju određenih zahvata vezanih uz prostorno planiranje na području Općine vodeći računa o zonama ugroza pojedinih prijetnji / rizika;

-u području planiranja:

- redovno ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Općine (nakon izrade novog Plana)
- kontrola izrade operativnih planova pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine,
- razrada uputa za postupanje u slučaju katastrofe ili velike nesreće za povjerenike civilne zaštite, koordinatore na lokaciji i voditelje skloništa (odrediti prilagođena skloništa),

- izrada godišnjeg plana vježbi operativnih snaga civilne zaštite, nakon prijema prijedloga od operativnih snaga CZ,

- u području operativnog djelovanja:

- novoimenovani Stožer CZ Općine educirati i osposobiti za svoju ulogu u sustavu CZ,
- ažuriranje operativne evidencije operativnih snaga,
- nabavka opreme i sredstava za gotove snage sukladno zakonskoj obavezi i mogućnostima, posebno sredstva za VZO/Dobrovoljna vatrogasna društva, pri čemu uz tipičnu vatrogasnu opremu planirati i materijalna sredstva za specifične potrebe CZ,
- provođenje godišnjih planiranih vježbi operativnih snaga,
- provjera plana pozivanja povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa;

-u području financiranja:

- prilikom izrade proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage, ali i za razvoj sustava civilne zaštite u svim njegovim dijelovima i aktivnostima,
- sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite,
- osigurati sredstva za stručne seminare i edukaciju djelatnika zaduženih za provođenje sustava civilne zaštite, te sredstva za stručnu obuku povjerenika civilne zaštite i provođenje vježbi CZ.

IV. - RAZRADA SMJERNICA, KONKRETNI KORACI U PROVOĐENJU I POTREBNE MJERE PO PODRUČJIMA, GODINAMA I SNAGAMA

Sukladno članku 50. stavku 3. Pravilnika, Smjernicama se, za četverogodišnje razdoblje, po grupama/ subpodručjima razrađuju koraci iz nadležnosti svakog pojedinog sudionika i svake pojedine operativne snage sustava civilne zaštite. Smjernice se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava civilne zaštite utvrđenih člankom 20. Zakona o sustavu civilne zaštite te na njihovu međusobnu koordinaciju, suradnju i usklađenost u djelovanju, kako slijedi:

A/ Tablični pregled: Razrada Smjernica po subpodručjima sustava CZ i godinama provođenja

Konkretni koraci i potrebite mjere	2025	2026.	2027.	2028.
U području normiranja				

Imenovanje novog Stožera CZ Općine, nakon lokalnih izbora, ažuriranja po potrebi	X			
Imenovanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika, te redovno ažuriranje popisa imenovanih	A, X	A	A	A
Određivanje popisa koordinatora na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika, ažuriranje istih	X	A	A	A
Donošenje Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine, ažuriranje iste; Dostavljanje Izvoda iz Odluke navedenim pravnim osobama te upoznavanje sa zadaćama	A	A	A	A
Ustrojavanje i ažuriranje evidencija Operativnih snaga	A	A	A	A
Praćenje i implementacija novosti u zakonskoj regulativi CZ i sustavu CZ	X	X	X	X
U području preventive				
Edukacija stanovništva o načinu postupanja po Mjerama CZ, javne objave, tribine, sastanci	X	X	X	X
Edukacija i priprema Povjerenika CZ i njihovih zamjenika, po rizicima	X	X	X	X
Edukacija i priprema Koordinatora na lokaciji i voditelja skloništa	X		X	
Učestvovanje u razradi dokumentacije prostornog uređenja, po sadržajima CZ	A	A	A	A
Učestvovanje na vježbama i edukacijama Službe CZ Karlovac, Operativnih snaga i Karlovačke županije – po njihovim planovima	X	X	X	X
U području planiranja				
Izrada nove revizije Procjene rizika ili njeno ažuriranje	NE	-	-	-
Izrada Plana djelovanja CZ Općine	X	A	A	A
Kontrola izrade Operativnih planova pravnih osoba određenih od interesa za sustav CZ Općine i Operativnih planova pravnih osoba „s opasnim tvarima“	A	X	A	X
Izrada godišnjeg Plana vježbi CZ	X	X	X	X

U području operativnog djelovanja				
Ažuriranje Evidencije operativnih snaga	A	A	A	A
Nabavka opreme i sredstava po CZ, sukladno zakonskim obavezama, ugovorima i mogućnostima	X	X	X	X
Provođenje planirane godišnje vježbe operativnih snaga CZ	X	X	X	X
Izrada/ažuriranje plana pozivanja Stožera CZ, Povjerenika CZ, koordinatora na lokaciji, voditelja skloništa	A	A	A	A
U području financiranja				
Kod planiranja proračuna odrediti relevantne iznose uvjetovane zakonskom osnovom za pojedine operativne snage, ali i razvoj sustava CZ općine	X	X	X	X
Sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od značaja za CZ	X	X	X	X
Osigurati sredstva za stručne seminare i edukacije osoba od važnosti za CZ	X	X	X	X
Osigurati sredstva za stručnu obuku povjerenika CZ i provođenje tematskih vježbi	X	X	X	X

Legenda: X -provođenje aktivnosti A - Ažuriranje

B/ Razrada Smjernica po Operativnim snagama i godinama

2025. – 2028. godina

Stožer CZ Općine

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Načelnik Općine Ribnik će nakon lokalnih izbora u svibnju 2025. donijeti novu Odluku o sastavu Stožera CZ Općine.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ravnateljstvo CZ RH prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja Stožera civilne zaštite.

Stožeri civilne zaštite mogu od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. Način rada Stožera uređuje se poslovnikom koji donosi općinski načelnik. Općinski načelnik Općine Ribnik je donio je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine i po istome Stožer CZ Općine radi.

- Održavanje redovnih sjednica Stožera civilne zaštite Općine, analiza rada za proteklu godinu
- U suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Općine izraditi planska dokumenta po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera u zaštiti od požara, za Općinu
- Formiranje novog Stožera CZ, izrada vlastitog Plana rada, edukacija po planskim dokumentima CZ Općine
- Sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za navedenu godinu
- Analiza rada Stožera i sustava CZ Općine za prošlu godinu i prijedlog Plana razvoja sustava CZ Općine za narednu godinu

Operativne snage vatrogastva (VZ Općine s 2 DVD-a)

Vatrogasna zajednica Općine Ribnik je organizacija samostalnih dobrovoljnih vatrogasnih društava udruženih u zajednicu temeljem Zakona o vatrogastvu i Zakonu o udrugama. Na području Općine djeluje VZO sa 20 operativnih vatrogasaca što predstavlja značajnu i učinkovitu operativnu snagu Općine u zaštiti i spašavanju od posljedica rizika.

Operativne snage vatrogastva su organizirane sukladno Zakonu o vatrogastvu i podzakonskim aktima, opremljene i educirane za izvršavanje zadaća sukladno postojećim programima edukacije vatrogasnih snaga.

- Izrada godišnjeg Plana rada i plana opremanja
- Povezivanje vatrogasnih vježbi i planirane vježbe po CZ
- Priprema dokumenata i planova za nadolazeću ljetnu i zimsku sezonu, u suradnji sa Stožerom CZ
- Prorada obaveza vatrogasnih snaga po Planu djelovanja CZ Općine
- Prijave projektnih prijedloga na nacionalne i EU fondove s ciljem razvoja vatrogastva i civilne zaštite radi boljeg odgovora na izvanredne situacije

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa (GD CK Ozalj)

Hrvatski Crveni križ je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o Hrvatskom crvenom križu osnovni ciljevi Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji izazvanih prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija. Operativne snage Hrvatskog crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnih propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Ribnik te vlastitim operativnim planu temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

Općina Ribnik u svom proračunu osigurava sredstva za rad Gradskog društva Crvenog križa Ozalj prema važećim propisima, i međusobno usklađuju svoje aktivnosti.

Hrvatske gorske službe spašavanja (HGSS Stanica Karlovac)

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite. Hrvatska gorska služba spašavanja je udruga čiji su osnovni ciljevi spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim područjima i u izvanrednim okolnostima kod kojih pri spašavanju i pružanju pomoći treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti tehničku opremu za spašavanje u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, Zakona o sustavu civilne zaštite, Planu djelovanja civilne zaštite Općine Ribnik i Karlovačke županije te vlastitim operativnom planom temeljem odredbi članka 48. stavka 1. podstavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti.

Hrvatska gorska služba spašavanja je nacionalna, dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga javnog značaja. HGSS je organizirana, osposobljena i opremljena za djelovanje u svim prirodnim katastrofama i velikim nesrećama u urbanim (i ruralnim) sredinama gdje njihova oprema i sposobnosti dolaze do posebnog izražaja u svrhu očuvanja ljudskog života, zdravlja i imovine.

Općina Ribnik u svom proračunu osigurava sredstva za rad HGSS-a sukladno važećim propisima. Za Općinu je mjerodavna HGSS Stanica Karlovac, koja:

- Izrađuju vlastite Godišnje planove aktivnosti, opremanja i vježbi o čemu obavještavaju i Općinu
- Planski učestvuju u vježbama CZ Općine
- Nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim

službama ili samostalno; razvoj volonterskih programa s naglaskom na programe za mlade; širenje postojeće baze volontera; obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanju prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške; nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći za stanovništvo Općine i Županije

- Provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode); edukacija zainteresiranog pučanstva Općine - provođenje radionica/predavanja iz pružanja prve pomoći, volontera i primjene Zakona o humanitarnoj pomoći
- Usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu; sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine; osiguranje nabavke tehničke opreme koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe.

Povjerenici CZ i njihovi zamjenici

Sukladno dokumentima CZ za Općinu Ribnik i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđenja je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine (prije svega Vatrogasne zajednice Općine) koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa. Procijenjeno je da su operativne i pričuvne snage vatrogastva VZO Ribnik uz suradnju ostalih operativnih snaga civilne zaštite s područja općine, dovoljne za uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te je iz toga razloga ranije ukinuta postrojba civilne zaštite Općine. U slučaju najvećih nesreća u pomoći žurnim službama i operativnim snagama angažirati se stanovništvo pozvano od Stožera CZ Općine.

- Ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
- Organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine
- Opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

Pravne osobe (i udruge) u sustavu CZ (određene općinskom Odlukom)

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga i specijalističkih i intervencijskih postrojbi

civilne zaštite te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Planom djelovanja sustava CZ JPL(R)S. Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava.

Odlukom iz travnja 2025.godine imenovane su sljedeće pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine Ribnik:

1. Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac, podružnica Komunalno ozalj, iz Ozlja
2. Azelija EKO, iz Ozlja.

U slučaju potrebe za provođenjem mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama Općinski načelnik aktivirati će potrebne udruge u provedbi mjera. Određene udruge Općine su:

1. Sportsko društvo *Kostanjar* Ribnik,
2. Lovačko društvo *Srnjak* Ribnik.

U tom cilju potrebno je i iste uključiti u sustav CZ Općine, pripremati ih i stimulirati njihove pripreme za zadaće CZ.

U slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe, osobito pravne osobe u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukama izvršnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite, dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama ovog Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata. Pravna osoba dužna je odazvati se zahtjevu načelnika stožera civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Od pravih osoba od interesa za sustav CZ Općine prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO

- Održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ
- Nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne

zaštite. Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje odlukom načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite po osnivanju operativnih snaga civilne zaštite. Nužnost određivanja koordinatora se pokazalo neophodnim na žalost, iz nedavnog iskustva potresa. Kada nema koordinacije sa ničije strane (izvršnog tijela, stožera, koordinatora) na području se dogodi kao i destrukcija sustava te se povećava broj žrtava i materijalna šteta.

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite Općine Ribnik određeni su koordinatori na lokaciji Općine, na osnovu prijedloga operativnih snaga i iz sastava općinskog Stožera CZ. Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji sa Stožerom CZ Općine usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite, poradi poduzimanja mjera i aktivnosti za otklanjanje posljedice izvanrednog događaja, temeljem čl. 26. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Za koordinate je predviđeno:

- Ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji
- Održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

U periodu od 2025. do 2028. godine Smjernice su u osnovi iste, prikazane su u prethodnom Tabličnom pregledu A, te će se dopunjavati će se za svaku narednu godinu sukladno aktualnim stanjima i situacijama.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnjim planovima razvoja sustava civilne zaštite Općine implementiraju se ciljevi utvrđeni ovim Smjernicama, odnosno konkretiziraju aktivnosti i mjere te utvrđuje dinamika ostvarivanja, a Godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se njihova implementacija.

Ove Smjernice stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Ribnik“.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

JELENA DOLINAR



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA RIBNIK
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:
URBROJ:
Ribnik,

Temeljem članka 2. i članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 31. Statuta Općine Ribnik („Glasnik Karlovačke županije“ broj 18/13, 17/16, 04/18, 21/20, 19/21 i 13/22), Općinsko vijeće Općine Ribnik na svojoj ____ redovnoj sjednici održanoj dana ____ . rujna 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o zahtjevu za sufinanciranje smještaja Klare Ivičak, u Dječjem vrtiću TINTILINIĆ

Članak 1.

Prihvaća se zahtjev Kristine Starešina Ivičak i Vjekoslava Ivičak za sufinanciranje smještaja „Klare Ivičak“ (u daljnjem tekstu korisnica usluge smještaja), u Dječjem vrtiću Tintilinić za razdoblje od 01.09.2025. do 31.08.2026. godine, ukoliko prije ne dođe do prestanka smještaja.

Članak 2.

Korisnici usluge smještaja iz članka 1.ovog Zaključka, Općina Ribnik sufinancira cijenu smještaja u iznosu ____% ekonomske cijene smještaja u Dječjem vrtiću Tintilinić.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Ribnik“.

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
JELENA DOLINAR**

